



## Møde i Bestyrelsen

### Mødested

Zoom

### Mødetidspunkt

Den 26. januar 2021  
kl. 14-16

---

### Deltagere

Peter Sørensen  
Jørgen Nørby  
Morten Ballisager  
Berit Eika  
Jens Eistrup  
Lars Goldschmidt  
Bente Alkærsig Rasmussen  
Danny Stentoft  
Hanne Roed  
Lars Krarup  
Marie Sonne  
Noemi Katznelson  
Nicklas Hakmann Petersen  
Thomas Sten Johansen  
Michala Eckhardt

### FRA LEDELSEN:

Rektor Harald Mikkelsen, professionshøjskoledirektør Kirsten Bundgaard, prorektor Gitte Sommer Harrits, Digitaliseringsdirektør Bjarne Grøn, Lotte Pape og Jette Regnarsson Jacobsen.

### Gæster

Under pkt 4: Projektleder Stinne Højer Mathiasen  
Under pkt 5: Chef for Uddannelsesudvikling og projektstøtte, Birgitte Quelle  
Under pkt. 7: Specialkonsulent Katrine Berke

---

## REFERAT

Mødeleder:

Peter Sørensen

Referent:

Elvir Maleskic

Dato: 27-1-2021

J.nr.: U0002-7-4-1-21

Ref.: EM

---

1/8

---

## Dagsorden

1. [Godkendelse af dagsorden \(14-14:05 min\)/PS](#) 2
2. [Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde den 10. december 2020 \(14:05-14:10\)/PS](#) 2
3. [Orientering om VIAs håndtering af coronakrisen \(14:10-14:30\)KIBU](#) 3
4. [Strategi 2021-2024, godkendelse af revideret procesplan \(14:30-14:40\)/HM](#) 3
5. [Godkendelse af revideret Politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af VIAs uddannelser \(14:40-15:10\)/KIBU](#) 4

---

6.	<a href="#">Justering af VIAs Efter- og videreuddannelsesråd (15:10-15:25)/GISH</a>	5
7.	<a href="#">Orientering om det organisatoriske læringsprojekt (15:25-15:55)/GISH</a>	6
8.	<a href="#">Skriftlig orientering om status for digitaliseringsindsatsningen</a>	7
9.	<a href="#">Skriftlig orientering om opfølgning på styringsdialogmødet med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen den 24. november 2020</a>	8
10.	<a href="#">Skriftlig orientering om godkendt ansøgning om forsøg på meritpædagoguddannelsen</a>	9
11.	<a href="#">Skriftlig orientering om møde i forretningsudvalget</a>	9
12.	<a href="#">Eventuelt (15:55-16)</a>	10

---

## Punkt 1 - Godkendelse af dagsorden (14-14:05 min)/PS

---

Sagsansvarlig  
Peter Sørensen

---

journalnr  
U0002-7-4-1-21

### Sagsfremstilling

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere og justere dagsordenen og stille forslag til behandling af punkter, som ikke er medtaget på nærværende dagsorden.

Bestyrelsesmødet holdes online.

Link til Zoom fremgår af kalenderindkaldelsen.

### Det indstilles, at

1. Bestyrelsen godkender dagsordenen.

### Referat:

Dagsordenen blev godkendt.

Jens Eistrup og Lars Goldschmidt nævnte, at de havde kommentarer til punkt 8 vedr. digitaliseringsindsatsningen.

---

## Punkt 2 - Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde den 10. december 2020 (14:05-14:10)/PS

---

Sagsansvarlig  
Peter Sørensen

---

journalnr  
U0002-7-4-8-20

### Sagsfremstilling

Referatet har været i høring pr. e-mail.

Der er ikke fremsendt bemærkninger til referatet, som nu betragtes godkendt af bestyrelsen.

Bestyrelsen vil efter mødet modtage e-mail med link med henblik på at underskrive referatet via Penneo (online-system for underskrifter).

**Det indstilles, at**

1. Bestyrelsen underskriver det godkendte referat via Penneo.

**Referat:**

Der var ingen yderligere kommentarer til referatet, som kort efter mødet udsendes til underskrivning via Penneo.

---

### Punkt 3 - Orientering om VIAs håndtering af coronakrisen (14:10-14:30)KIBU

---

Sagsansvarlig  
Kirsten Bundgaard

---

journalnr  
U0002-7-4-1-21

**Sagsfremstilling**

Kirsten Bundgaard giver et oplæg til bestyrelsen med en opdatering om VIAs håndtering af coronakrisen og indblik i aktuelle temaer af særlig opmærksomhed.

**Det indstilles, at**

1. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

Kirsten Bundgaard orienterede bestyrelsen om den aktuelle situation og fokusområderne. Oplægget uploades i First Agenda.

Oplægget gav anledning til en drøftelse af en række emner, herunder:

- Praktik i flere forskellige perspektiver, herunder:
  - o de vilkår, som praktikken foregår under
  - o smitterisici for de studerende og evt. senfølger og langsigtede konsekvenser for fx frafald
  - o behov for ekstra supervision/debriefings efter praktik.
- Muligheder for praktik på virksomhederne
- De studerendes trivsel under corona, og hvordan trivselstemaet skal håndteres
- Uddannelsernes kvalitet og risici for forlænget studietid

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

I forbindelse med drøftelsen blev en undersøgelse af sygeplejerskers mentale sundhed i forbindelse med COVID-19 nævnt. De interesserede kan læse mere om undersøgelsen ved at følge dette link [LINK](#)

---

### Punkt 4 - Strategi 2021-2024, godkendelse af revideret procesplan (14:30-14:40)/HM

---

Sagsansvarlig  
Harald Mikkelsen

---

journalnr  
U0032-7-2-2-20

## Sagsfremstilling

Som konsekvens af den tilspidsede corona-situation og de afledte konsekvenser heraf ønsker VIAs direktion, at tidsplanen for processen henimod VIAs strategi 2021-2024 revideres.

Direktionen foreslår processen udstrakt så bestyrelsens sidste behandling af strategi 2021-2024 sker på bestyrelsesmødet i oktober 2021, og ikke som oprindeligt planlagt i juni 2021. Dette er en udstrækning af processen på ca. 4 måneder. Med den viden, vi har i dag, er det forventningen, at dette vil være realistisk. Indhold og principper i procesplanen fastholdes, og der vil alene være tale om en tidsmæssig revision.

På bestyrelsesmødet præsenteres revideret tidsplan med henblik på godkendelse.

Bilag: Forslag til revideret tidsplan for udarbejdelse af strategi 2021-2024

Strategisk projektleder, Stinne Højer Mathiasen, deltager i behandlingen af punktet.

### Det indstilles, at

1. Bestyrelsen godkender revideret tidsplan.

### Referat:

Bestyrelsen godkendte den reviderede tidsplan.

---

## Punkt 5 - Godkendelse af revideret Politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af VIAs uddannelser (14:40-15:10)/KIBU

---

Sagsansvarlig  
Kirsten Bundgaard

---

journalnr  
U0027-4-3-8-20

## Sagsfremstilling

I første kvartal 2021 påbegyndes forberedelser til institutionsakkrediteringen i 2021/2022. Som led i akkrediteringsprocessen vil alle relevante kvalitetsdokumenter blive gennemgået og eventuelt revideret, så alle dokumenter tilsvarende VIAs nuværende organisering og det aktuelle kvalitetsarbejde i VIA.

Dokumentet Politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af VIAs uddannelser er rammesættende for VIAs kvalitetsarbejde og kvalitetssystem med tilhørende kvalitetskoncepter, -standarder og -procedurer. Politikken er blevet revideret under hensyn til de nye kriterier for institutionsakkreditering og med henblik på en generel opdatering af dokumentet, der sikrer en tidssvarende politik, som afspejler VIAs tilgang til arbejdet med udvikling af uddannelsernes kvalitet i praksis.

Revisionen af politikken har haft særligt fokus på:

- Opdatering af tekstindhold svarende til den nuværende praksis og organisering
- Præcisering af mål for kvalitetsarbejdet
- Præcisering af principper for kvalitetsarbejdet
- Opdatering af beskrivelse af samt model for ansvarshierarki og informationsflow i kvalitetsarbejdet (afsnit 6)

Den reviderede kvalitetspolitik har været drøftet og kvalificeret i VIAs Kvalitetsudvalg i november 2020, VIAs uddannelsesdekanteam i december 2020, VIAs direktion december 2020. Politikken fremlægges nu til endelig godkendelse i VIAs bestyrelse.

Bilag: Politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af VIAs uddannelser

Birgitte Quelle, chef for Uddannelsesudvikling og projektstøtte, deltager i behandlingen af punktet.

**Det indstilles, at**

1. Bestyrelsen godkender den reviderede Politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af VIAs uddannelser.

**Referat:**

Kirsten Bundgaard og Birgitte Quelle indledte punktet med en gennemgang af den forestående institutionsakkrediteringsproces og hovedelementerne i den reviderede Politik for kvalitetssikring af VIAs uddannelser. Oplægget uploades i First Agenda.

Bestyrelsen havde en række spørgsmål og kommentarer, som opsummerende handlede om følgende tematikker:

- Ændringer i bekendtgørelsen, som er én af baggrundene for revision af politikken
- Forslag om, at politikken også indeholder fokus på organisationens evne til at flytte sig og overvågning af det
- Involvering af medarbejderne og forslag om, at det understøttende setup med standarder og procedurer laves tilpas rummeligt, så det inviterer til og giver plads til inddragelse
- Forslag om, at Vision 2030 og dennes centrale temaer også afspejles i politikken
- Sammenhæng mellem den fremlagte politik og de øvrige rammedokumenter på kvalitetsområdet
- Sammenhæng mellem politikken og de rammer, der stilles for realisering af politikkens mål.

Bestyrelsen godkendte den reviderede politik med den bemærkning, at to sætninger – vedr. organisationens evne til at flytte sig og medarbejderinddragelsen – tilføjes i slutningen af afsnit 1.

Direktionen noterede sig alle bestyrelsens bemærkninger, og de vil blive taget med som opmærksomhedspunkter i det videre kvalitetsarbejde.

---

## Punkt 6 - Justering af VIAs Efter- og videreuddannelsesråd (15:10-15:25)/GISH

---

Sagsansvarlig  
Gitte Sommer Harrits

---

journalnr  
7-3-20-20

**Sagsfremstilling**

VIAs direktion indstiller til bestyrelsen, at VIAs Efter- og videreuddannelsesråd (EVU-råd) omlægges som skitseret længere nede og uddybende beskrevet og motiveret i vedlagte notat (se bilag). Bestyrelsen forelægges hermed sagen med henblik på tiltrædelse.

Med VIAs reorganisering er det blevet synligt, at det vil være hensigtsmæssigt med en justering af EVU-områdets aftagerinddragelse,

der i højere grad understøtter reorganiseringens målsætninger, som bl.a. er:

- at virke til et tættere koordineret samarbejde mellem grunduddannelserne og VIAs efter- og videreuddannelser
- at fremme VIAs lokale handlekraft
- samt at skabe rum til øget strategisk og tværgående samarbejde i VIA

EVU-rådet har i løbet af sin nuværende beskikkelsesperiode (2018-2022) i stigende grad og på efterspørgsel fra rådsmedlemmerne udviklet sig til at behandle mere generiske EVU-relaterede problemstillinger af strategisk og forretningspræget karakter. Denne bevægelse har samtidig været iværksat for at sikre fremdrift i møderne blandt en meget bred repræsentation af medlemmer på bekostning af mere specifikke dagsordener koblet til de enkelte uddannelsesområder.

Derfor foreslås det at omlægge EVU-rådet til en to-strengt model for en ny og stærkere aftagerinddragelse i EVU, dvs. en model der både imødekommer EVUs behov og aftageres forudsætninger for at øve kvalificeret sparring og rådgivning:

1. Gennem behandling af EVUs diplom- og akademiuddannelser i VIAs uddannelsesudvalg, som overdrages det formelle ansvar for EVU uddannelserne (dette sker til en vis grad i forvejen men opprioriteres nu markant med baggrund i de erfaringer, der allerede er skabt).
2. Dette indebærer oprettelsen af et nyt uddannelsesudvalg i ledelse. Et nyt uddannelsesudvalg skal jf. VIAs vedtægt godkendes af bestyrelsen – herunder rådets sammensætning.
3. Gennem behandling af strategiske temaer i et nyt selvsupplerende EVU-advisory board (dette er en omlægning fra et råd med tre-fire årlige møder til et advisory board med to årlige møder).

Modellen afspejler en forudgående inddragelse fra EVU-rådet og ønskes fremadrettet forankret i VIAs uddannelsesdekangruppe under VIAs prorektor.

Som bilag vedlægges:

- Bilag: Notat - Justeringer vedr. VIAs Efter- og videreuddannelsesråd
- Baggrundsbilag: Oversigt over diplom- og akademiuddannelsers kobling til VIAs uddannelsesudvalg

#### **Det indstilles, at**

1. At bestyrelsen tiltræder beslutning om at omlægge det nuværende EVU-råd med virkning fra 1. marts 2021 med henblik på implementering af den beskrevne model.
2. At bestyrelsen nedsætter et uddannelsesudvalg i ledelse.

#### **Referat:**

Bestyrelsen fulgte indstillingerne.

---

## Punkt 7 - Orientering om det organisatoriske læringsprojekt (15:25-15:55)/GISH

**Sagsfremstilling**

Da VIA blev fysisk nedlukket i foråret 2020, søsatte direktionen et læringsprojekt for at skabe en fælles organisatorisk hukommelse om erfaringerne i VIA med e-læring og onlinesamarbejde. Projektet har undersøgt, hvordan VIA har håndteret, gjort sig erfaringer med og lært af at arbejde med e-læring og online-samarbejde under corona-situationen.

Studerende, medarbejdere og ledere har haft mulighed for at sende input om, hvordan den enkelte har oplevet sin digitale arbejdsdag under corona-nedlukningen.

Gitte Sommer Harrits orienterer bestyrelsen om læringsprojektet, herunder læringspunkterne fra projektet samt overvejelser om, hvordan den nye læring kan bidrage til nye handlinger og udvikling af hverdagspraksis i VIA.

Specialkonsulent Katrine Berke fra Stab, strategi og politisk analyse deltager i behandlingen.

**Det indstilles, at**

1. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

Gitte Sommer Harrits og Katrine Berke orienterede bestyrelsen om læringsprojektet. Oplægget uploades i First Agenda.

Der faldt en række kommentarer fra bestyrelsen, som opsummerende kredsede om:

- Vigtigheden af, at det ikke bliver en enten-eller diskussion, når der skal arbejdes videre med samspillet mellem digitale forløb og fysisk undervisning
- Vigtigheden af at inddrage alle coronaerfaringerne – på alle niveauer i organisationen – og se erfaringerne som ændrede forudsætninger for den videre digitaliseringssatsning
- Erfaringer med læremidler
- Fokus på eksaminer – og der var en opfordring til, at der også laves en undersøgelse af erfaringer med online-eksaminer

Bestyrelsen tog herefter orienteringen til efterretning.

---

**Punkt 8 - Skriftlig orientering om status for digitaliseringssatsningen**

---

Sagsansvarlig  
Bjarne Grøn

---

journalnr  
U0001-7-21-19

**Sagsfremstilling**

Til bestyrelsens orientering vedlægges et notat og et bilag til notatet vedr. status på digitaliseringsindsatsen i VIA.

De to bilag var tilknyttet til et dagsordenspunkt den 10. december 2020, et punkt, som blev udsat. Derfor genfremsendes bilagene nu som en del af en skriftlig orientering.

**Det indstilles, at**

1. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

Bestyrelsen havde enkelte kommentarer til den skriftlige orientering:

- Der var en opfordring til at se på den organisatoriske ramme for satsningen i forhold til koblingen til uddannelserne.
- Forslag om, at etik og brugen af data også indgår som et tydeligt tema
- Forslag om, at digitale læremidler også er et område, der får et særskilt fokus

Bestyrelsen tog herefter orienteringen til efterretning.

---

## Punkt 9 - Skriftlig orientering om opfølgning på styringsdialogmødet med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen den 24. november 2020

---

Sagsansvarlig  
Harald Mikkelsen

---

journalnr  
U0001-7-6-35-20

**Sagsfremstilling**

VIA University College indgik i foråret 2018 en strategisk rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren. Rammekontrakten skal både være et centralt styringsredskab for den enkelte institutions ledelse og danne grundlag for en styrket strategisk dialog mellem uddannelses- og forskningsministeren og institutionens bestyrelse. Institutionernes arbejde med at skabe de forandringer, som rammekontrakten adresserer, ses som et vigtigt omdrejningspunkt for dialogen mellem ministeriet og institutionen i kontraktperioden. Hvert år afholdes der et styringsdialogmøde mellem institutionernes daglige ledelse og Uddannelses- og forskningsstyrelsen (UFS) som led i opfølgning i kontraktperioden.

Den 24. november 2020 blev det årlige styringsdialogmøde mellem VIAs direktion og UFS afholdt. På mødet kom VIA og UFS rundt om arbejdet med den strategiske rammekontrakt og andre emner, som har betydning for VIAs udvikling og samarbejdet med UFS.

Med henblik på fælles forventningsafstemning og åbenhed om UFS's vurdering af fremskridt i realiseringen af målene i kontrakten, har UFS fremsendt vedlagte status til VIA. Den afspejler i øvrigt den opsummering, som UFS foretog på mødet.

Som det ses i bilagsmaterialet, var UFS's vurdering af VIAs fremskridt i realisering af målene grøn på alle målepunkter og på selve afrapporteringen. Direktionen har således noteret sig, at VIA har fået en særdeles god tilbagemelding og vurdering af alle mål. Til orientering kan det nævnes, at dette er tilfældet for 2. år i træk.

Til orientering gennemføres i 2021 en proces mellem VIA og UFS, som skal lede frem til den kommende strategiske rammekontrakt gældende for 2022 til 2025. Bestyrelsen vil på det kommende møde blive orienteret om denne proces.

Bemærkning til bilagsmaterialet: Det er en fejl og en bogstaveforbytning, at styrelsen skriver VEU - teksten skal læses som EVU.

Bilagsmateriale



### Økonomi

Som led i bevillingssystemet for de videregående uddannelsesinstitutioner genfastsættes 5 procent af grundtilskuddet på baggrund af de strategiske rammekontrakter.

Videreførelsen af de 5 procent af grundtilskuddet vil være afhængigt af en overordnet vurdering af den samlede målopfyldelse af kontrakterne.

### Det indstilles, at

1. Bestyrelsen tager orienteringen om "Status fra dialogmøde ml. VIA og UFS" til efterretning

### Referat:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

---

## Punkt 10 - Skriftlig orientering om godkendt ansøgning om forsøg på meritpædagoguddannelsen

Sagsansvarlig  
Gitte Sommer Harrits

journalnr  
U0118-1-1-1-21

### Sagsfremstilling

Til bestyrelsens orientering vedlægges godkendelse af forsøg med dispensation fra adgangskrav til meritpædagoguddannelsen om fem års erhvervs erfaring inden for pædagogisk praksis.

Denne godkendelse betyder, at man i forsøgsperioden vil kunne tilbyde meritpædagoguddannelsen til en større målgruppe, og det betyder også, at personer, der arbejder i det pædagogiske felt tidligere i deres arbejdsliv (dvs. allerede efter to år) vil kunne gå i gang med at uddanne sig. Det kan dermed også få en afledt positiv effekt på fastholdelse af medarbejdere på det pædagogiske område, idet de hurtigere vil kunne gå i med merituddannelsen.

### Det indstilles, at

1. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Referat:

Marie Sonne roste VIA for at gå ind i dette forsøg.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

---

## Punkt 11 - Skriftlig orientering om møde i forretningsudvalget

Sagsansvarlig  
Peter Sørensen

journalnr  
U0002-7-4-1-21

### Sagsfremstilling

Til orientering vedlægges mødenotat fra det seneste møde i forretningsudvalget.

**Det indstilles, at**

1. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Referat:**

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

---

**Punkt 12 - Eventuelt (15:55-16)**

---

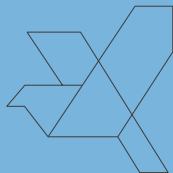
Sagsansvarlig  
Peter Sørensen

---

journalnr  
U0002-7-4-1-21

**Referat:**

Intet at bemærke.



# Strategi 2021-24

## Forslag til udstrakt tidsplan

# Hovedelementer i processen

- Direktion og bestyrelse er ansvarlige for formuleringen af VIAs strategi 2021-2024 og vil stå i spidsen for arbejdet.
- Organisationen vil blive involveret på forskellig vis fx gennem dialoger med VIAs ledere, samarbejdsorganisation (HU og OU'er), Uddannelsesudvalg og Studenterrådet i VIA.
- Inddragelsen af organisationen er fokuseret på de etablerede fora: Ledelsessamling, Strategisk Ledelsesforum, samarbejdsorganisation, Studenterråd og uddannelsesudvalg
- VIAs chefer og ledere har en central rolle i arbejdet med udviklingen af strategien. De indgår på forskellig vis: nogle via strategiske udviklingsplaner på uddannelsesområdet, nogle via rolle i samarbejdssystemet, nogle via møder i ledergrupper og workshops og for alles vedkommende på ledelsessamlingen i april.
- Uddannelsesudvalgene inddrages i input- eller i høringsfasen (under afklaring)
- Med forbehold for ændringer, jf. corona

# (UDKAST) Udarbejdelse af VIAs strategi: Faser og tidsplan frem til oktober 2021

## Januar - Marts 2021 Forberedelse og input

- Strategiworkshop med Studenterråd den 7. januar (gennemført)
- Interviews med 6 bestyrelsesmedlemmer i januar (gennemført)
- Vidensindsamling: Strategiske udviklingsplaner mm. (i gang)
- Behandling af revideret tidsplan for strategiarbejdet på bestyrelsesmøde den 26. januar (online)
- Strategidrøftelse i direktionen marts (fysisk)
- Strategidrøftelse i VIAs bestyrelse med fokus på indhold på bestyrelsesmødet den 24. marts (fysisk)

## April - Juni 2021 Input og formulering

- 3 arrangementer (input):
  - Strategiworkshop i Strategisk Ledelsesforum (fysisk/online)
  - Fælles strategiworkshop (fysisk/online) med samarbejdsorganisation (HU og OU) (fysisk/online)
  - Strategiworkshop med ledere og chefer på ledelsessamling april (fysisk/online)
- Bearbejdning af input
- Direktion udarbejder høringsudkast til strategi 2021-2024, som bestyrelsen behandler på bestyrelsesmøde den 11. juni
- Høringsudkast færdiggøres og udsendes inden sommerferien hvis muligt

## August - Oktober 2021 Høring og vedtagelse

- 3 arrangementer (høring):
  - Studenterrådet (ultimo august/primo september)
  - HU og OU (ultimo august/primo september)
  - Strategisk ledelsesforum (21. september) med inddragelse af ledelseskæden
- Status på høringen præsenteres og drøftes med bestyrelsen på bestyrelsesmøde den 30. august
- På baggrund af høringen udarbejder direktion revideret bud på strategi 2021-24
- Behandling og vedtagelse af strategi 2021-2024 på bestyrelsesmøde den 12. oktober. Strategien præsenteres sammen med beskrivelse af mål og forventede resultater samt plan for organisering, udmøntning og opfølgning

# Bestyrelsen

Bestyrelsen inddrages i alle faser og strategi behandles på samtlige bestyrelsesmøder frem til og med den forventede vedtagelse i oktober:

Januar: Interviews med 6 bestyrelsesmedlemmer (sparringgruppen)

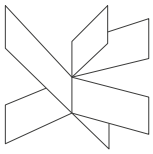
Den 26. januar: Behandling af udstrakt tidsplan for udarbejdelsen af strategi 2021-24

Den 24. marts: Strategidrøftelse

Den 11. juni: Behandling af høringsudkast til strategi 2021-2024

Den 30. august: Status på høringen

Den 12. oktober: Behandling og vedtagelse af strategi 2021-24



---

Dato: 18. januar 2021

---

Journalnummer: U0027-4-5-15

Versionshistorik:

Revideret 2015

Revideret 2020

# Politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af VIAs uddannelser

---

## 1 Politikken

Politikken for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling har til formål at skabe det fælles grundlag for kvalitetsarbejdet i hele institutionen samt fremme dialog og videndeling om udvikling af uddannelseskvalitet både vertikalt og horisontalt i VIA.

VIAs politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling er udmøntet i en organisering af kvalitetsarbejdet og et kvalitetssystem, der sætter rammer for dokumentation og udvikling af uddannelserne. Den fælles politik, organiseringen og kvalitetssystemet skaber sammenhæng og tydelighed i kvalitetsarbejdet på alle niveauer i VIA.

Uddannelsernes kvalitet og relevans er et kardinalpunkt for VIA, og studerendes læring forstået som den enkeltes tilegnelse af viden, færdigheder og kompetencer er vores kerneopgave, jf. VIAs mission:

*Det er VIAs mission at udvikle og udbyde professionsuddannelser og professionsorienteret viden i lærings- og uddannelsesmiljøer af høj kvalitet, så uddannelsesmuligheder, videnproduktion og formidling tilgodeser og udfordrer samfundets behov - såvel regionalt som globalt.*

VIAs kvalitetsarbejde har på baggrund af missionen både fokus på sikring og udvikling. Omdrejningspunkter i politikken er:

- **Studerendes læring**

Den studerendes læring er forudsætningen for, at arbejdsmarkedet får tilført de rette kompetencer. Læring sker i samspillet mellem studerende, undervisere og aftagere. Udvikling af undervisningskompetence og didaktik er således centralt for kvaliteten i undervisningen.

- **Uddannelsernes indhold og tilrettelæggelse**

Uddannelsernes indhold og tilrettelæggelse skal sikre, at de studerende har mulighed for at opnå uddannelsens samlede mål for læringsudbytte. Uddannelsen skal have et opdateret videngrundlag, det rette faglige indhold og niveau samt være relevant for arbejdsmarkedet. Uddannelsens indhold udvikles blandt andet gennem forsknings- og udviklingsmiljøer samt i samarbejde med erhverv og professioner. Undervisningen tilrettelægges med udgangspunkt i uddannelsens pædagogiske grundlag og undervisernes didaktiske overvejelser.

Med udgangspunkt i VIAs mission, kerneopgave og omdrejningspunkter for kvalitetspolitikken skal VIAs kvalitetspolitik sikre at:

*Uddannelsernes indhold og tilrettelæggelse giver de studerende mulighed for at opnå uddannelsens samlede mål for læringsudbytte med afsæt i lærings- og uddannelsesmiljøer af høj uddannelseskvalitet og med afsæt i uddannelsernes opdaterede og relevante videngrundlag.*

Som ramme for kvalitetsarbejdet har VIA formuleret en politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling og implementeret et kvalitetssystem med det overordnede mål at udvikle uddannelsernes kvalitet og relevans og de studerendes læring.

For at leve op til målet har VIA fokus på at tilbyde sine studerende et attraktivt og inkluderende lærings- og uddannelsesmiljø. VIA skal fortsætte arbejdet med at nytænke læringsformer og udvikle nye konstruktioner af læring, hvor studerende og undervisere indgår i nye roller og relationer både indbyrdes og i forhold til aftagere, professioner og erhverv.

Politikken for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling understøtter de intentioner og målepunkter, der fremgår af både VIAs mission, VIAs strategi og VIAs strategiske rammekontrakt ved at skabe dialog om kvalitet på et faktabaseret grundlag.

---

## **2 Politikens omfang**

Politikken for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling samt kvalitetssystemet omfatter de dele af uddannelserne og deres kvalitet, som er beskrevet i bekendtgørelse nr. 853 af 12. august 2019, gældende fra 1. september 2019. Heri er fastlagt tre kriterier, som institutionen skal leve op til for at opnå en positiv institutionsakkreditering.

Politikken for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling gælder for:

- Alle VIAs videregående uddannelser, hvor VIA har udbudsretten - VIAs ungdomsuddannelser er således undtaget.
- Alle VIAs efter- og videreuddannelser, hvor VIA har udbudsretten - masteruddannelser udbudt i samarbejde med udenlandske institutioner kvalitetssikres således iht. samarbejdspartnerens kvalitetssystem. Specialuddannelser er undtaget.
- Alle tilrettelæggelsesformer, herunder også netbaseret uddannelse.
- Alle uddannelser eller dele af uddannelser, der foregår uden for institutionen, herunder praktik, udlandsophold og udlagt undervisning.
- Processer i VIAs Fællesområde med direkte betydning for, om de studerende opnår de fastsatte læringsmål for deres uddannelse. Følgende afdelinger i Fællesområdet er omfattet: VIA Kommunikation, studieliv og internationalisering, VIA Studieservice, VIA Facility Management og VIA Bibliotek.
- Processer i VIA IT og digitalisering med direkte betydning for, om de studerende opnår de fastsatte læringsmål for deres uddannelse.



---

### 3 Politikens afsæt

VIA's politik for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling er udarbejdet under hensyn til 'European Standards and Guidelines'. Politikken er revideret i 2020 med udgangspunkt i den nye Akkrediteringsbekendtgørelse.<sup>1</sup>

Politikken tager udgangspunkt i VIA's mission jf. ovenfor.

Politikken og i særdeleshed kvalitetssystemet skal desuden understøtte den til enhver tid gældende strategi og strategiske rammekontrakt.

Politikken for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling er udarbejdet i dialog mellem VIA's direktion, uddannelsesdekangruppen, VIA's Kvalitetsudvalg og afdelingen Uddannelsesudvikling og projektstøtte.

Politikken for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling er godkendt i VIA's bestyrelse. VIA's direktion er ansvarlige for udmøntning af politikken i VIA og prorektor er ansvarlig for udførelse af kvalitetssikringen og kvalitetsudviklingen i VIA.

---

### 4 Mål for kvalitetsarbejdet i VIA

De to omdrejningspunkter for kvalitetsarbejdet '*studerendes læring*' og '*uddannelsernes indhold og tilrettelæggelse*' er udfoldet i følgende mål for kvalitetsarbejdet i VIA:

- VIA's uddannelser har et **niveau og indhold svarende til kvalifikationsrammen**. Mål for læringsudbytte og læringsmål for uddannelsernes enkelte elementer er klart beskrevet, kommunikeret til de studerende og gennemføres i praksis gennem undervisningen.
- VIA's uddannelser understøtter gennem deres **pædagogiske grundlag** og undervisningens tilrettelæggelse studentercentreret læring
- VIA har **fagligt, didaktisk og pædagogisk kvalificerede undervisere**. Kompetenceudviklingen foregår systematisk og er koblet til uddannelsernes strategiske ambitioner og ønskede udvikling. Forsknings- og udviklingsaktivitet er en integreret del af kompetenceudviklingen.
- VIA's uddannelser har et **opdateret videngrundlag** funderet i samspil mellem alle relevante aktører i videnkredsløbet – uddannelse, forskning og praksis. Nyeste relevante viden bliver systematisk formidlet blandt undervisere og inddraget i undervisningen.
- VIA's uddannelser er **relevante for arbejdsmarkedet**. VIA's dimittender har høj beskæftigelse og dimittendernes kompetencer bidrager til udvikling i erhverv og professioner.
- VIA har et **attraktivt og inkluderende læringsmiljø**, hvor de pædagogiske, teknologiske og fysiske rammer støtter, stimulerer og udfordrer de studerende.

---

<sup>1</sup> BEK. nr. 853 af 12. august 2019.

---

## 5 Principper for kvalitetsarbejdet i VIA

Kvalitetsarbejdet i VIA rammesættes af nedenstående principper, der således er kendetegnende for kvalitetskulturen.

### Dialog og gennemsigtighed

Det er gennem dialog og gennemsigtighed, at kvaliteten defineres og udvikles. Den studerendes oplevelse af uddannelsens kvalitet bliver grundlagt allerede i den forventningsafstemning, der foregår i forbindelse med valg og opstart af uddannelse. Det er væsentligt, at der gennem hele uddannelsesforløbet er dialog om forventninger og kvalitet, og at dialogen er baseret på et fælles dokumenteret grundlag.

Det er gennem dialog, at informationer fra kvalitetssystemet omsættes til indsigt og handlinger, som øger kvaliteten. Denne udviklende dialog muliggøres ved, at alle i VIA bidrager til at sikre, dokumentere og drøfte det samlede kvalitetsniveau på baggrund af fælles standarder og processer. Med VIAs kvalitetssystem har aktørerne et fælles dokumenteret grundlag for at sikre og udvikle kvaliteten - både i ledelsessystemet, hos den enkelte uddannelsesenhed<sup>2</sup> og på tværs af uddannelser.

Kvalitetssystemets fælles standarder og processer giver et godt grundlag for benchmarking af processer og resultater og er tillige et godt afsæt for organisatorisk læring på tværs af uddannelserne.

### Mening og involvering

En forudsætning for et velfungerende kvalitetssystem er, at det giver mening for aktørerne – aftagere, studerende, undervisere, teknisk/administrative medarbejdere og ledere.

Kvalitetssystemet får liv, når aktørerne involverer sig i drøftelser om den enkelte uddannelsesenheds kvalitet gennem blandt andet evalueringer, undersøgelser, censorrapporter og strategiske udviklingsplaner. Det være sig drøftelser internt på den enkelte uddannelse, på opfølgingsmøder i uddannelsesudvalg/EVU-råd eller drøftelser i aftagerpaneler, følgegrupper eller via praktiksamarbejdet.

Aktørerne bidrager således til sikring, dokumentation og udvikling af uddannelsesenhedens videngrundlag, niveau og indhold samt relevans.

Et meningsfuldt kvalitetssystem skal koble sig til VIAs mission, strategi og strategiske rammekontrakt, således at kvalitetssystemet bidrager til et faktabaseret beslutningsgrundlag og data til evaluering i strategiprocesen.

### Sammenhæng og lokal forankring

En tydelig og stærk sammenhæng mellem VIAs kvalitetssystem og den lokale kvalitetssikring/udvikling på uddannelserne er vigtig for at opnå enkle processer og procedurer i kvalitetsarbejdet. Sammenhæng skabes gennem fælles standarder, centralt initierede undersøgelser, centralt genererede nøgletal og gennem opfølgning på kvalitetsrapporter og de strategiske udviklingsplaner. Det betyder, at information om uddannelseskvalitet kan aggregeres og udveksles både vertikalt og horisontalt i organisationen.

Lokal forankring skabes gennem udmøntning af de fælles standarder i lokale procedurer og undersøgelser samt gennem lokal behandling af informationer fra kvalitetssystemet. Det betyder, at lokale procedurer og metoder kan udarbejdes under hensyn til forskellige fagkulturer i uddannelserne - under forudsætning af, at proceduren opfylder kravene i de fælles standarder.

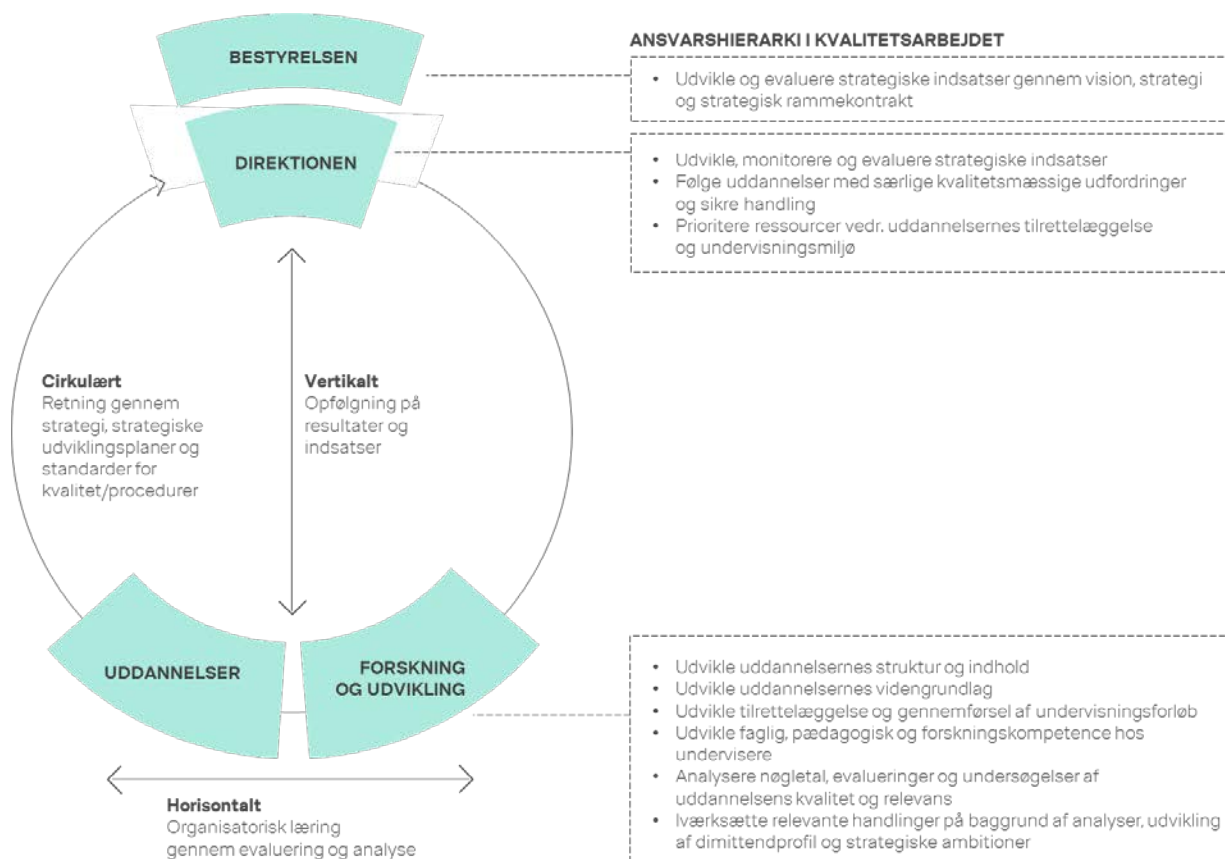
---

<sup>2</sup> Begrebet "uddannelsesenhed" referer for grunduddannelserne til udbudssted og for efter- og videreuddannelser til uddannelse

## 6 Ansvarshierarki og informationsflow i kvalitetsarbejdet

Udvikling af uddannelserne er baseret på den information, der genereres i kvalitetssystemet.

Den information, der genereres i kvalitetssystemet, bevæger sig både cirkulært, horisontalt og vertikalt i organisationen. Nedenstående figur illustrerer ansvarshierarki i kvalitetsarbejdet og det hertil knyttede informationsflow.



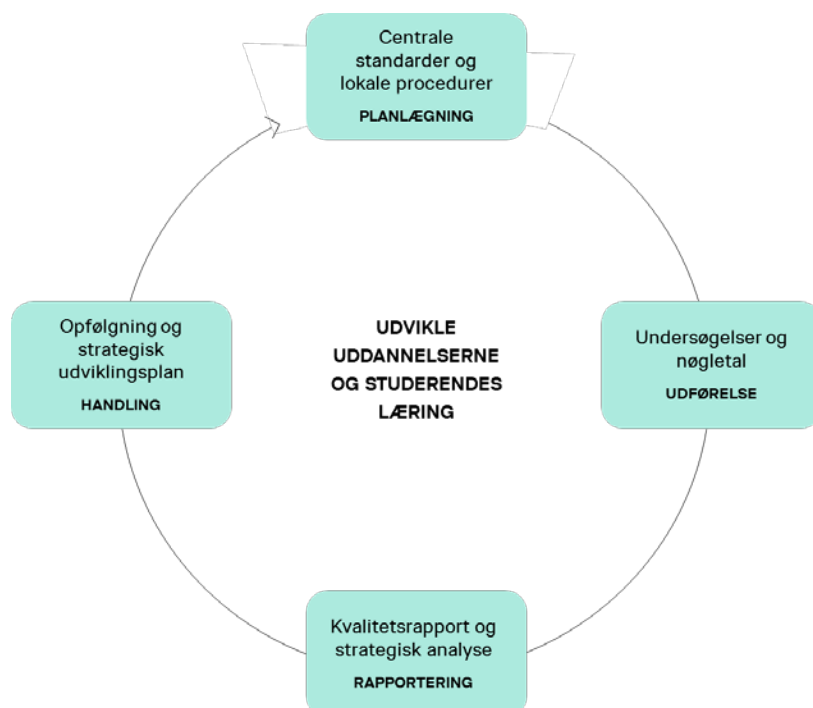
Note: Modellen er et forenklet billede af organisationens informations- og beslutningsflow. Modellen fokuserer på ansvarsfordelingen mellem de organisatoriske lag. I praksis opsamles og anvendes informationen i en cirkulær processom beskrevet i kvalitetshjulet nedenfor

Der sættes retning for kvalitetsarbejdet gennem VIAs strategi, uddannelsernes strategiske udviklingsplaner og fælles standarder for kvalitet og processer. Der er et samspil i det strategiske arbejde mellem de organisatoriske niveauer, hvor uddannelsernes strategiske udviklingsplaner og VIAs strategi gensidigt beriger hinanden i en cirkulær proces.

I og på tværs af uddannelser foregår den egentlige udvikling af uddannelserne baseret på strategisk analyse og løbende dialog om de evalueringer og undersøgelser, der gennemføres af de enkelte uddannelser. Der er et partnerskab mellem Uddannelsesområdet og Forskningsområdet med fokus på blandt andet videnomsætning, videngrundlag samt de studerendes adgang til og udbytte af forskningsmiljøerne.

Der følges op på arbejdet med udvikling af uddannelsernes kvalitet i en kvalitetsrapport, der udarbejdes hvert andet år. Kvalitetsrapporten fokuserer på refleksioner over resultater og indsatser. Drøftelse af kvalitetsrapporten kan følges gennem alle organisatoriske lag. Anbefalinger på baggrund af kvalitetsrapporten indgår som en del af grundlaget for uddannelsens strategiske udviklingsplan.

Kvalitetsarbejdet i VIA er tilrettelagt med udgangspunkt i kvalitetshjulet<sup>4</sup>. Kvalitetshjulet illustrerer hovedelementerne og faserne i VIAs centralt forankrede kvalitetssystem.



Kvalitetshjulet har følgende faser:

- **Planlægning** - planlægning af kvalitetsarbejdet i VIA er beskrevet i centralt formulerede kvalitetsstandarder og processtandarder, som udfoldes i lokale procedurer. De lokale procedurer er en konkretisering af, hvordan kvalitetsarbejdet udføres på hver uddannelsesenhed, hvor den konkrete tilrettelæggelse af kvalitetsarbejdet finder sted. Her besluttet metoder, forhold vedrørende inddragelse, hyppighed og ansvar for opfølgning.
- **Udførelse** - både centralt og lokalt gennemføres undersøgelser af og udarbejdes nøgletal og statistik vedrørende uddannelsens kvalitet og relevans
- **Rapportering** - der samles op på kvalitetsarbejdet, indsatser og resultater i kvalitetsrapporten, som samtidig sikrer informationsflow i ledelsessystemet. Kvalitetsrapporten har fokus på refleksioner over resultat og effekt. Uddannelsen gennemfører ud over kvalitetsrapportering en strategisk analyse i forbindelse med udarbejdelse af en strategisk udviklingsplan.
- **Handling** - der iværksættes initiativer med henblik på at forbedre hhv. kvaliteten og kvalitetssikringen. Strategiske ambitioner for udvikling af uddannelsen samt heraf følgende initiativer i forhold til uddannelsens videngrundlag, indhold og tilrettelæggelse indgår i uddannelsens strategiske udviklingsplan.

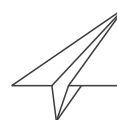
VIAs kvalitetssystem er yderligere beskrevet i følgende dokumenter, som knytter sig til nærværende dokument:

- VIAs kvalitetssystem
- Organisering og forankring af VIAs kvalitetsarbejde
- Kvalitetsrapportering i VIA
- VIAs kvalitetsstandarder
- VIAs processtandarder.
- Den strategiske udviklingsplan

<sup>4</sup>Demings PDCA-cycle.

# Notat

Gør tanke til handling  
VIA University College



Til: VIAs bestyrelse

Cc:

Vedr.: Justeringer vedr. VIAs Efter- og Videreuddannelsesråd

## Resumé

Dette notat indeholder et forslag til en justering af VIAs Efter- og videreuddannelsesråd (EVU-råd). I det råd er nedsat af bestyrelsen i 2018, forelægges denne justering til bestyrelsens godkendelse.

## Baggrund

I forlængelse af VIAs reorganisering fra 2019 er det blevet synligt for VIAs prorektor og uddannelsesdekanerne for VIAs efter- og videreuddannelser, at der er potentiale i at organisere aftagerinddragelsen i VIAs efter- og videreuddannelser mere hensigtsmæssigt og i tråd med centrale målsætninger i reorganiseringen, dvs. at skabe mere lokal handlekraft på de enkelte uddannelser til gavn for uddannelsesudviklingen og de studerende og at skabe mere rum til faglig og strategisk tværgående udvikling.

EVU-rådet er et vigtigt rådgivende organ for VIAs efter- og videreuddannelser, idet rådet bringer EVUs uddannelsesmiljøer i dialog med VIAs omverden. Dog har den eksisterende organisering på flere måder vist sig uhensigtsmæssig. Repræsentationen blandt EVU-rådets 14 eksterne medlemmer er sektormæssigt og fagligt bred, og det er en tilbagevendende udfordring at aktualisere alle de for EVU områdernes væsentlige dagsordenspunkter således, at man sikrer faglig relevans og en kvalificeret drøftelse fra alle EVU-rådets medlemmer. Det observeres derudover, at særligt kommunalt udpegede repræsentanter har sparsom mødedeltagelse.

Der har i indeværende beskikkelsesperiode (2018-2022) som følge heraf og med rimelig succes været arbejdet intensivt med at aktualisere EVU-rådets dagsordner. Emnerne er dermed blevet mere generiske og strategiske, og udveksling, sparring og rådgivning er til rådsmedlemmernes tilfredsstillelse blevet mere gensidig. Mødeevaluering viser, at mødedeltagerne i dag går både inspirerede fra møderne og føler sig skarpere involveret i behandlingen af dagsordenspunkter. Konsekvensen er en mindre fokusering på de enkelte uddannelsesområder i EVU samt en toning af EVU-rådsmøderne i retning af et strategisk forum, der arbejder i et workshoplignende format med temaer, som har relevans for både deltagerne og EVU-områderne.

Derfor anbefales det på baggrund af erfaringerne og VIAs reorganisering, at organiseringen af aftagerinddragelsen i EVU justeres, så aftagerinddragelsen styrkes med plads til både stærk kobling indenfor professionerne og det strategiske rum, som er så vigtigt for VIAs Efter- og videreuddannelser.

## NOTAT

Udarbejdet af:  
Prorektor Gitte Sommer Harrits

E: gish@via.dk  
T: 8755 1876  
www.via.dk

Dato: 7. december 2020

J.nr.: 7-3-20-20

Ref.: MKAN

## Forudgående proces og forslag til en justeret model

Nedenstående præsenterer en alternativ organisering af EVUs aftagerinddragelse, som vurderes overordnet at harmonere bedre med VIAs reorganisering samt VIAs nyligt besluttede vision 2030; en aftagerinddragelse som er stærkere og mere kvalificerende, og som er til gavn for både VIAs uddannelser og aftagere.

Forslaget afspejler resultatet af en forudgående behandling af emnet i VIAs uddannelsesdekanteam den 12. august og EVU-rådet den 18. september 2020. Fra begge mødefora er der opbakning til at gå videre med en justeret model for organiseringen af EVUs aftagerinddragelse. En sådan bygger videre på eksisterende elementer i EVUs aftagerinddragelse og vil være mere tydeligt opdelt i to spor, som tilsammen sikrer en inddragelse med både faglig dybde og med strategisk tværgående flyvehøjde:

- EVUs tre uddannelsesområder kobles endnu stærkere til de relevante uddannelsesudvalg i VIA med mål om at øge samarbejdet mellem grunduddannelserne og efter- og videreuddannelserne i VIA gennem en fælles behandling af de professionsfaglige relevante dagsordener. Dette er en allerede igangsat praksis, som der i det fremadrettede vil være fokus på at videreudvikle ved at koble alle EVUs diplom- og akademiuddannelser til et uddannelsesudvalg. Dertil og for at sikre mest værdi for EVUs uddannelser ønskes et nyt uddannelsesudvalg i ledelse oprettet. Denne praksis sikrer fremdrift i sammenhængen mellem grunduddannelse og efter- og videreuddannelse bl.a. med fokus på uddannelsesudvikling, dimittendperspektiver og øget alumneinddragelse. Det foreslås, at det formelle ansvar for uddannelserne i EVU placeres hos VIAs uddannelsesudvalg. Samt, at en evaluering af samarbejdet forankres i uddannelsesdekangruppen med en årlig opfølgning af dækningen af professionsfaglige EVU-dagsordener i VIAs uddannelsesudvalg.
- Med afsæt i den eksisterende udpegede medlemsgruppe i EVU-rådet omlægges EVU-rådet til et EVU advisory board, der får til primært formål at sikre ekstern sparring på strategiske tværprofessionelle og for EVU-forretningen og medlemmer af rådet relevante dagsordener. Det anbefales, at deltagerne i EVU advisory board udpeges af prorektor i samspil med uddannelsesdekanerne fra EVU-uddannelsesområderne med henblik på at udpege personer, som med deres interesse og arbejdsfelt kan være strategisk udfordrende medspillere for EVU. Et EVU advisory board vil erstatte det eksisterende EVU-råd. Det nye råd vil være bemandet af et mindre antal medlemmer (8-10 personer) med en mødekadence to gange årligt. Rådet skal arbejde med strategisk, forretningsorienteret og politisk tyngde med udgangspunkt i relevante EVU-dagsordener men med blik for bred relevans og sagens potentiale til at stimulere netværk og øget samarbejde for EVU.

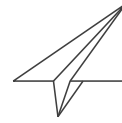
## Implementering af en justeret model

Justeringen iværksættes ved omlægning af det eksisterende EVU-råd pr. 1 marts 2021 (og efter sidste planlagte EVU-rådsmøde i februar 2021). EVUs uddannelsesdekaner vil i samråd med VIAs prorektor foretage udpegningen af medlemmer til et nyt advisory board med mål om at afvikle et første stiftende møde inden 1. juni 2021. EVUs uddannelsesdekaner vil fortsætte den - med VIAs reorganisering - igangsatte proces med at sikre en øget og fast kobling af EVUs diplom- og akademiuddannelser til relevante uddannelsesudvalg i VIA og vil sikre etablering af et nyt uddannelsesudvalg for ledelse i overensstemmelse med VIAs procedure for oprettelse af uddannelsesudvalg.

Konsekvensen af denne ændring bliver, at det formelle ansvar for EVU uddannelserne overgår til VIAs uddannelsesudvalg, og at der oprettes et nyt uddannelsesudvalg for ledelse. Samt at nedsættelse og sammensætning af et EVU advisory board fremadrettet ikke er en formel beslutningssag i bestyrelsen, men uddelegeres til prorektor og uddannelsesdekanteamet. Dette for at forenkle arbejdsgangene og give den daglige ledelse mulighed for løbende at foretage tilpasninger af sammensætningen uden at skulle forbi bestyrelsen.

Det indstilles derfor til VIAs bestyrelse:

1. At bestyrelsen tiltræder beslutning om at omlægge det nuværende EVU-råd med virkning fra 1. marts 2021 med henblik på implementering af den beskrevne model.
2. At bestyrelsen nedsætter et uddannelsesudvalg i ledelse.



## Notat

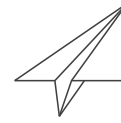
Oversigt over diplom- og akademiuddannelsers kobling til VIAs uddannelsesudvalg:

EVU diplomuddannelser	EVU akademiuddannelser	VIAs uddannelsesudvalg
<b>VIA PÆDAGOGIK OG CFU</b>		
Den pædagogiske diplomuddannelse		Uddannelsesudvalg ved læreruddannelsen
Diplomuddannelse i erhvervspædagogik		Uddannelsesudvalg ved læreruddannelsen
Diplomuddannelse i uddannelses-, erhvervs- og karrierevejledning		Uddannelsesudvalg ved læreruddannelsen
Diplomuddannelse i formidling af kunst og kultur til børn og unge		Uddannelsesudvalg ved pædagoguddannelsen
	Akademiuddannelse i ungdoms- og voksenundervisning	Uddannelsesudvalg ved læreruddannelsen
	Akademiuddannelsen i ungdomspædagogik	Uddannelsesudvalg ved pædagoguddannelsen
	Friluftvejleder	Uddannelsesudvalg ved læreruddannelsen
<b>VIA SOCIAL, SUNDHED OG BESKÆFTIGELSE</b>		
Den sociale diplomuddannelse		Uddannelsesudvalg ved socialrådgiveruddannelsen
Diplomuddannelse i socialformidling		Uddannelsesudvalg ved socialrådgiveruddannelsen
Diplomuddannelse i beskæftigelse		Uddannelsesudvalg ved socialrådgiveruddannelsen
Diplomuddannelse i kriminologi		Uddannelsesudvalg ved socialrådgiveruddannelsen
Diplomuddannelse i psykiatri		Uddannelsesudvalg ved sygeplejerskeuddannelsen
Sundhedsfaglig diplomuddannelse		Uddannelsesudvalg ved sygeplejerskeuddannelsen
Ernæringsfaglig diplomuddannelse		Uddannelsesudvalg ved ernæring og sundhed
	Akademiuddannelse i sundhedspraksis	Uddannelsesudvalg ved sygeplejerskeuddannelsen
	Akademiuddannelsen i socialpædagogik	Uddannelsesudvalg ved socialrådgiveruddannelsen
	Akademiuddannelse i socialt arbejde	Uddannelsesudvalg ved socialrådgiveruddannelsen

<b>VIA LEDELSE OG VÆKST</b>		
Diplomuddannelse i ledelse		Uddannelsesudvalg i ledelse*
Engineering Business Administration (EBA)		Uddannelsesudvalg i ledelse*
Diplomuddannelse i projektledelse		Uddannelsesudvalg i ledelse*
Diplomuddannelse i skat		Uddannelsesudvalg ved professionsbachelor i skat
Diplomuddannelse i offentlig forvaltning og administration		Uddannelsesudvalg VIAs administrationsbacheloruddannelse
Teknologisk diplomuddannelse i vedligehold		Uddannelsesudvalg ved VIAs ingeniøruddannelser
Den merkantile diplomuddannelse		Uddannelsesudvalg ved VIAs businessuddannelser
Diplomuddannelsen i design og business		Uddannelsesudvalget ved VIAs designuddannelser
Diplomuddannelsen i it		Uddannelsesudvalget ved VIAs ingeniøruddannelser
	Akademiuddannelsen i byggeteknologi	Uddannelsesudvalget for Bygningskonstruktøruddannelsen
	Akademiuddannelsen i byggekoordination	Uddannelsesudvalget ved VIAs byggeriuddannelser
	Akademiuddannelsen i ledelse	Uddannelsesudvalg i ledelse*
	Akademiuddannelsen i offentlig administration og forvaltning	Uddannelsesudvalg VIAs administrationsbacheloruddannelse

\* Nuværende referencepanel for diplom i ledelse omlægges til et uddannelsesråd i løbet af 2021.





---

## Status på digitaliseringsindsatsen i VIA

Til: VIAs bestyrelse

Cc: Harald Mikkelsen, Gitte Sommer Harrits og Kirsten Bundgaard

Vedr.: Status på digitaliseringsindsatsen i VIA

---

### Målsætning og mål for digitaliseringsindsatsen i VIA

Målsætningen for digitaliseringsindsatsen i VIA er, at VIAs studerende skal dannes og uddannes til fremtidens digitaliserede arbejdsmarked med fokus på, at

- studerende forstår og medvirker til digitalisering af erhverv og professioner
- vores uddannelser bidrager til digital dannelse og teknologiforståelse
- vi bliver dygtigere til at udnytte teknologi til at analysere og effektivisere arbejdsprocesser og service

Ovenstående målsætning er konkretiseret i følgende fire delmål, som danner rammen om programmet VIA Digitalt Aftryk.

#### Delmål 1 - Videreudvikle digitale læringsformer- og læringsmiljøer

Der skal udvikles nye læringsformer og læringsmiljøer for at styrke studieintensiteten og højne det faglige indhold med brug af ny teknologi og sammen med praksis. Fysiske rum skal integreres og indrettes, så de kan håndtere fremtidens teknologiske muligheder.

#### Delmål 2 - Optimering af ydelser og processer via digitalisering

Der skal ske en optimering af kerneydelser og processer ved brug af digitaliseringens muligheder. Herunder, at de studerendes rejse gennem VIA skal digitaliseres.

#### Delmål 3 - Digitalt understøttet vidensdeling

Vidensdeling skal digitalt understøttes på tværs af uddannelser og professioner og bidrage til et stærkt videnskredsløb imellem forskning, uddannelse og praksis med aktiv deltagelse af de studerende.

#### Delmål 4 - Kompetenceløft ift. digitalisering

Der skal ske et generelt kompetencemæssigt løft i forhold til digitale kompetencer i VIA.

---

## NOTAT

Udarbejdet af:  
Bjarne Grøn  
Digitaliseringsdirektør

---

E: bjgr@via.dk  
T: +4587550519

---

Dato: 10. december 2020  
Journalnr.: U0001-7-21-19

---

1/3

## Status på gennemførte aktiviteter

Digitaliseringsindsatsen i VIA har været påvirket af Covid-19, da direktionen i VIA har prioriteret fokus på indsatser relateret til gennemførelse af undervisning og eksamener for de studerende i VIA.

Det har medført et stort ekstra arbejde både i uddannelserne og i IT og digitalisering. I uddannelserne i forhold til omlægning og gennemførelse af undervisning og eksamener vha. digitale hjælpemidler. I IT og digitalisering i forhold til at understøtte og supportere om-lægning af undervisningen samt support og drift af det øgede træk på IT-systemer i VIA.

Der har været anlagt en agil tilgang til arbejdet, hvilket bl.a. har medført øget support i en periode udover almindelig arbejdstid. Herudover er digitale mødeplatforme udvidet til brug af såvel skype, teams og zoom. Endelig har der været fokus på udarbejdelse af digitale vejledninger og undervisningsmaterialer samt indkøb af digital udstyr velegnet til gennemførelse af hybrid-undervisning.

Indsatser i digitaliseringsprogrammet gennemføres med skyldig respekt for ovenstående prioritering. Konkret har det betydet, at der har været anlagt følgende fokus og prioritering på indsatser i programmet:

### I forhold til uddannelserne:

- Nu og her opsamling af fælles læring omkring IT didaktik i uddannelserne som supplement til den opsamling der finder sted i uddannelserne
- Udarbejdelse af anbefalinger i forhold til brug af itslearning som understøttende for arbejdet med IT didaktik. Anbefalinger klar til behandling på uddannelsesdekanmøde i januar måned 2021
- Udvikling af kompetenceprofil for studerende med henblik på at det kan indgå i arbejdet med uddannelsesudvikling og dimittendprofiler i uddannelserne i 2021

### I forhold til administrationen:

- Go-live med nyt studieadministrativt system 19. oktober 2020 og nyt budget system 1. januar 2021

### I forhold til forskning:

- Forskningsaktiviteter målrettet teknologiforståelse i professionskontekst som del af strategisk satsning i VIA på teknologiforståelse i professioner og professionsuddannelser

Desuden arbejdes der på at udvikle et kompetenceudviklingsforløb for digital ledelse i VIA, samt gennemføre behovsafklaring i forhold til ledelsesinformation til understøttelse af arbejdet med uddannelsesudvikling og understøttelse af kerneprocesser i VIA.

Det har høj prioritet at de studerens perspektiv indgår i arbejdet med digitalisering i VIA. I arbejdet med de studerendes digitale brugerrejser, er der udarbejdet indstilling i forhold til aflysning af undervisning, som er klar til behandling på uddannelsesdekan møde i januar måned sammen med indstilling om styrkelse af onboarding aktiviteter for nye studerende i VIA. Hensigten er, at de nye studerende indføres i VIAs digitale miljøer tidligt i deres uddannelsesforløb med rammesætning og opkvalificering i forhold til at indgå i digital understøttet undervisning.

Ovenstående fokus og prioritering har samtidig medført at indsatserne online uddannelser og digital læringsmodel ikke er igangsat som plansat.

På sektor niveau er VIA aktivt repræsenteret i arbejdet med teknologiforståelse, hvor der er nedsat fælles styregruppe med universiteterne samt en fælles kapacitetsgruppe. For-

målet er at sikre fokus på kapacitetsforøgelse af kompetencer omkring teknologi og teknologiforståelse i såvel grundskoler, ungdomsuddannelser som videregående uddannelser.

Endelig er digitaliseringsdirektøren i VIA blevet udpeget som sektorrepræsentant i referencegruppe for EU's Horizon program som sætter høje ambitioner for arbejdet med digitalisering i Europa og specielt i forhold til SMV segmentet.

### **Kommende aktiviteter**

Det har absolut høj prioritet, at erfaringer fra arbejdet med omlægning af undervisning til digital understøttet undervisning i forbindelse med Covid-19 bruges i det videre arbejde med at udvikle undervisningen i VIA med et IT-didaktisk perspektiv.

De erfaringer, der er høstet, såvel i uddannelserne som via indsatser i digitaliseringsprogrammet, vil danne rammen for, at udvikling af IT didaktikken sættes på dagsorden i 2021 i uddannelserne. Der igangsættes derfor en proces for at få defineret mål og planer i uddannelserne for arbejdet med IT didaktik, herunder principper samt kompetenceudviklingstiltag, der kan understøtte arbejdet med IT didaktik i undervisningen. Der vil samtidig blive gennemført prøvehandlinger med ekstern samarbejdspartner for at videreudvikle på potentialet i at inddrage digitale læringsstier og digitale læremidler i arbejdet med IT didaktikken.

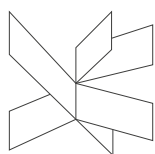
Et vigtig fokus område bliver også at udnytte den viden som er erhvervet i forhold til digitale læringsmiljøer med henblik på udvikling af digitale ydelser målrettet såvel erhvervs virksomheder som offentlige institutioner. Arbejdet er igangsat og indtænkes i arbejdet med udarbejdelse af strategi for efter- og videreuddannelsen i VIA.

I relation til digitalisering af processer og ydelser fortsætter arbejdet med at implementere kernesystemer som nyt dokumenthåndteringssystem og HR system, men fokus er også på at identificere processer, der med fordel kan digitaliseres. Som understøttelse for arbejdet er udviklingsplaner og porteføljestyring på området i proces.

Videnskredsløb imellem forskning og uddannelser er generelt et fokusområde i VIA og det gælder også i forhold til digitalisering, hvor bl.a. arbejdet omkring teknologiforståelse er organiseret i fælles styregruppe.

*Se desuden bilag 1 for oversigt over hvilke indsatser, der understøtter målsætningen og målene.*

- Bjarne Grøn



## 18 indsatser der understøtter VIAs målsætningen og mål

### Bilag 1.0

Dette bilag skitserer indsatserne i programmet VIA Digitalt Aftryk og er operationaliseret med afsæt i de fire delmål i programmet. For hver af de 18 indsatser er beskrevet formål, tidsplan og centrale milepæle.



#### **Delmål 1:**

*Der skal udvikles nye læringsformer og læringsmiljøer for at styrke studieintensiteten og højne det faglige indhold med brug af ny teknologi og sammen med praksis. Fysiske rum skal integreres og indrettes, så de kan håndtere fremtidens teknologiske muligheder. Delmålet søges realiseret ved at igangsætte følgende indsatser:*

#### **Digitale undervisningsrum**

Formålet med indsatsen er at skabe genkendelige digitale løsninger i VIAs undervisningsrum, der understøtter og udvider muligheder for pædagogisk og didaktisk praksis ift. teknologimedieret undervisning og brug af digitale læringsobjekter. Målet er, at der i VIA skabes fælles løsninger, der indenfor AV- og medieområdet dækker uddannelsernes behov og som opfylder de nødvendige krav i forhold til VIAs eksisterende IT-infrastruktur.

#### **De centrale milepæle er:**

- Identificering og kategorisering af typer af undervisningsrum og de teknologier, der som standard findes i disse.
- Udredning, indkøb og implementering af platform til streaming af undervisning med henblik på optagelse af undervisningen, så studerende kan genbesøge den afholdte undervisning.
- Afvikling af erfa-dag i VIA for undervisere, der anvender teknologier i forhold til pædagogisk og didaktisk praksis.

*Indsatsen forløber i perioden: januar 2020 - december 2020.*

## Online uddannelser

Formålet med indsatsen er, at VIA får beskrevet en model for netbaserede uddannelser, som baserer sig på de styrkepositioner, som de nuværende netbaserede uddannelser har, samt på relevant, tilgængelig følgeforskning og undersøgelser. Når modellen er udviklet og forankret, har alle uddannelser i VIA adgang til en drejebog for, hvilke faser udviklingen af en netbaseret uddannelse bør gennemgå samt adgang til formaliseret videndeling og skræddersyet kompetenceudvikling.

### De centrale milepæle er:

- Beskrivelse af en fælles model for netbaseret uddannelse i VIA, som vil fungere som en drejebog eller planlægningsmodel som grundlag for nyudvikling af netbaserede uddannelser.
- Etablering af videndelingsnetværk for netbaserede uddannelser i VIA.
- Udvikling af kompetenceudviklings-tilbud skræddersyet til netbaseret uddannelse og online læringsmiljøer.

*Indsatsen forløber i perioden: (Ikke igangsat som planlagt)*

## Læringsplatform

Formålet med indsatsen er at kvalificere ønsker og ændringer samt skabe videndeling indenfor anvendelsen af læringsplatform i VIA. VIA har sommeren 2018 taget læringsplatformen "Itslearning" i brug. Indsatsen har fokus på at kvalificere ændringer og udvikling ud fra uddannelsernes behov indenfor for de rammer IT og digitalisering kan understøtte. Endvidere undersøges mulighederne for at anvende data fra læringsplatformen ind i uddannelsernes strategiske kompetenceudvikling af undervisernes anvendelse af ressourcer på læringsplatformen.

### De centrale milepæle er:

- Kortlægning af hvordan anvendelsen af læringsplatformen fortsat kan udvikles efter uddannelsernes og undervisernes behov.
- Udvikling af nye tilbud til uddannelserne og underviserne, der kan understøtte en fortsat mere avanceret brug af læringsplatformen.
- Afholdelse af workshops med uddannelsernes pædagogiske ledere, mhp. fortolkning af data i forhold til anvendelsen af læringsplatformen på den enkelte uddannelse.
- Fokusgruppeinterviews med repræsentanter fra de studerende i forhold til deres oplevelse af læringsplatformen.
- At der i VIA afholdes en erfa-dag for undervisere i VIA om anvendelsen af læringsplatformen.

*Indsatsen forløber i perioden: januar 2020 - december 2021.*

## Digital læringsmodel

Formålet med indsatsen er at bidrage til, at der i VIA bliver et samlet fokus og fælles sprog for den læringstilgang som VIA bedriver i en digital kontekst. Indsatsen vil bero på en undersøgelse af, hvorvidt der kan identificeres et fælles framework, eller der på baggrund af undersøgelsen kan skabes en mulighed for etableringen af en fælles digital læringsmodel med et digital pædagogisk didaktisk fokus. Etableringen af en fælles digital læringsmodel vil give VIA et fælles sprog på digitaliseringsområdet.

De centrale milepæle er:

- Udarbejdelse af white-paper – delrapport af mulige digitale læringsmodeller relevante for VIA (delrapport 1).
- Intern indsamling af data, viden og erfaring i uddannelsesmiljøerne omkring læringsmæssig tilgang til undervisning (delrapport 2).
- Udvikling af oplæg til en digital læringsmodel for VIA på baggrund af delrapporterne.

*Indsatsen forløber i perioden: (Ikke igangsat som planlagt)*



**Delmål 2:**

***Der skal ske en optimering af kerneydelser og processer ved brug af digitaliseringens muligheder. Herunder, at de studerendes rejse gennem VIA skal digitaliseres. Delmålet søges realiseret ved at igangsætte følgende indsatser:***

**De studerendes brugerrejser**

Det skal være nemt og fleksibelt at planlægge et uddannelsesforløb i VIA, og målet med indsatsen er at optimere den kommunikation og de services, som VIAs studerende møder før, under og efter et uddannelsesforløb (de studerendes brugerrejse). Det kan være services som velkomstflow, aflysning af undervisning, adgang til skema, booking af grupperum, bestilling af VIA-kort, køb af litteratur, information om udenlandsophold, print mv.

Der vil i projektet være særlig fokus på digitale services, og det helt overordnede formål er, at de studerende oplever en god og sammenhængende studietid i VIA, så de kan fastholde deres motivation og færdiggøre deres uddannelse.

I projektet vil vi sammen med de studerende identificere de væsentligste brugerrejser, og kigge nærmere på udfordringer og forbedringspotentialer. I projektet vil der både blive arbejdet med en langsigtet brugervision, men samtidigt vil vi udvælge 4-5 kritiske brugerrejser, som gerne skal være optimeret inden studiestart september 2020. Hvilke brugerrejser det bliver, er endnu ikke afklaret.

De centrale milepæle er:

- Formulering af langsigtet brugervision for VIAs studerende.
- Kortlægning af de mest centrale brugerrejser (de studerendes møde med VIA).
- Optimering af 4-5 brugerrejser.
- Anbefalinger til fremtidig kanalstrategi, platformsvlg og governancemodell i forhold til kommunikation og digitale services.
- Planlægning af næste fase i forhold til at realisere brugervisionen.

*Indsatsen forløber i perioden: marts 2020 -I februar/marts 2021*

## Modernisering af VIA's administrative IT-miljø og anvendelse

Indsatsen har til formål at gennemføre en digital udvikling på en række kernesystemer ift. den administrative drift. Derudover er målet, at VIA i endnu højere grad udnytter digitale redskaber til at analysere og effektivisere arbejdsprocesser og service i den daglige drift. Det vil ske igennem øget digitalisering i og af VIAs kerneprocesser. Indsatsen er operationaliseret i en række konkrete projekter.

### De centrale milepæle er:

- Indkøb, udskiftning og implementering af en række kerne it-systemer (studieadministrativt system, ESDH, HR og budget).
- Optimering og udvikling af arbejdsprocesser (RPA, selvbetjening,) platforme og services gennem forbedret anvendelse af eksisterende løsninger.
- Indkøbe og ibrugtagning nye digitale løsninger (wayfinder/digital vejfinder, IoT og bygningsstyring mv.) hvor det giver mening ift. såvel arbejdsprocesser og den samlede digitale arkitektur.

*Indsatsen forløber i perioden: januar 2020 - december 2021.*

## Styrket samarbejde og styring

Formålet med indsatsen er at etablere en porteføljestyringsmodel som sikrer, at programmet overvåges og monitoreres således VIAs ledelse kan træffe beslutninger på et oplyst og dokumenteret grundlag. Modellen skal kunne imødekomme behovet for at monitorere og styre aktiviteter ift. programmets vision, målbillede, gevinster, ressourcer samt indsatsers bæredygtighed.

### De centrale milepæle er:

- Udvikling og beskrivelse af porteføljestyringsmodel for digitale projekter.
- Udvikling af platform og templates for monitorering samt styring af indsatser og projekter i programmet VIA Digitalt Aftryk.

*Indsatsen forløber i perioden: november 2019 – juni 2020*



## **Delmål 3:**

***Vidensdeling skal digitalt understøttes på tværs af uddannelser og professioner og bidrage til et stærkt videnskredsløb imellem forskning, uddannelse, praksis med aktiv deltagelse af de studerende. Delmålet søges realiseret ved at igangsætte følgende indsatser:***

## Digital forskning og forskningsmiljøer

Indsatsområdet er operationaliseret i tre områder; digitale forretningsmodeller, digital produktion og digital uddannelsesudvikling/teknologiforståelse.

### De centrale milepæle er:

- Organisere arbejde med digitalisering ind i forskningsområdet med fokus på videnskredsløb.
- Igangsætte forskningsaktiviteter der understøtter den digitale dagsorden.

*Indsatsen forløber i perioden: Januar 2020 - 2022.*

## LIS og predictive analytics

Formålet med indsatsen er, at omsætte de data der er i VIA til viden og videre til handlinger. Det skal være viden der kan indgå i arbejdet med at drive og udvikle VIAs kerneopgave samt de støt-teprocesser der knytter sig hertil. Indsatsen retter sig ydermere mod organisationens governance og mindset i relation til data og hvilken betydning det kan have for VIAs kerneopgave og ledelsen af denne.

Hvad angår arbejdet med frafald og predictive analytics er det helt overordnede formål at mindske frafald blandt de studerende – dette ved at man inden for uddannelsesgrupperne har fokus på, hvad der rent faktisk har en henholdsvis negativ og positiv indvirkning på de studerendes frafaldssandsynlighed.

### De centrale milepæle er:

- Fastlæggelse af behov for dataunderstøttelse.
- Data er omsat til viden (afrapporteringer).
- Viden omsat til handling (bl.a. igennem mindset og kompetenceudvikling).
- Etableret dataarkitektur og datagovernancestruktur.
- Uddannelserne tager predictive analytics modellen i brug i deres daglige arbejde med frafald
- Videreudvikling af predictive analytics modellen, så den indeholder data på flere relevante frafaldsindikatorer, herunder egentlige indsatser i arbejdet med frafald/fastholdelse.

*Indsatsen forløber i perioden: 2020 – 2021.*

## Datagovernance og dataarkitektur

Formålet med indsatsen er at etablere fundamentet for VIAs arbejde med data, herunder udvikle en fælles data styringsmodel med tilhørende begreber og fælles standarder.

### De centrale milepæle er:

- Udvikle og implementere en datagovernancemodel.
- Etablere datamanagement.
- Udvikle en dataarkitektur og tilhørende dataprincipper.

*Indsatsen forløber i perioden: 2020 - 2021*



## Learning analytics

Formålet med indsatsen er at undersøge mulighederne inden for den særlige datadisciplin, der kaldes learning analytics, herunder datakilder (fra læringsplatform, fra præstationsdata mm).

Indsatsen skal afdække feltet learning analytics og overordnet undersøge hvilke muligheder og udfordringer, der kan være forbundet med strategisk anvendelse af data. Hvordan kan learning analytics give værdi i undervisningen og i forhold til de studerendes læring (fx feedback, læringsudbytte, bedre studiemiljøer)? Og hvordan kan learning analytics og data medvirke til at skabe bedre uddannelsesstilbud?

Undersøgelserne vil udgøre et grundlag for drøftelser om, hvorvidt VIA skal have en institutionsstrategi for learning analytics.

### De centrale milepæle er:

- Etablering af projektteam.
- Formulering af undersøgelsesspørgsmål.
- Undersøgelsesfase (desk research og interviews med relevante institutioner, organisationer mm).
- Afrapportering.
- Drøftelser i VIAs Digitale styregruppe og ledelse om institutionsstrategi.

*Indsatsen forløber i perioden: august 2020 – april 2021.*



## **Delmål 4:**

***Der skal ske et generelt kompetencemæssigt løft i forhold til digitale kompetencer i VIA. Delmålet søges realiseret ved at igangsætte følgende indsatser:***

## **Digitale kompetenceprofil for studerende**

Når den digitale kompetenceprofil for studerende er implementeret, arbejder organisationen systematisk med både generiske og professionsspecifikke digitale kompetencer. Det vil betyde, at VIAs studerende ved, hvad der forventes af deres digitale kompetencer, og hvad de kan forvente at tilegne sig af kompetencer gennem deres uddannelse. Det vil også betyde, at aftagerne har en klar viden om, hvilke digitale kompetencer de kan forvente af VIAs dimittender.

### De centrale milepæle er:

- Udvikling af digitalt kompetencehjul for studerende.
- Defineret grundlag for akkrediteret uddannelsesforløb for studerende (Microcredentials).
- Digitale kompetenceudviklingstilbud til studerende.
- Informationsmateriale til aftagere og til potentielle studerende.

*Indsatsen forløber i perioden: januar 2020 – april 2021.*

## **Digitale kompetenceprofil for undervisere**

Formålet med indsatsen er at gennemføre og analysere en undersøgelse, som kan danne grundlag for en baseline for undervisernes digitale kompetenceprofil.

Med afsæt heri foretages en revision af VIAs digitale kompetencehjul, som en mulighed for løbende at skærpe opmærksomheden på undervisernes digitale kompetencer, f.eks. som afsæt til MUS-samtaler eller som et ledelsesværktøj til digital dialog.

De centrale milepæle er:

- Survey af underviseres digitale kompetencer med efterfølgende benchmarking af ambitioner.
- Revision af VIAs digitale kompetencehjul.

*Indsatsen forløber i perioden: maj 2020 – marts 2021.*

## **Kompetenceudvikling - undervisere**

Formålet med indsatsen er, at udvikle og afprøve et kollaborativt og netværksorienteret kompetenceudviklingsformat, som gør at underviserne styrkes og kvalificeres til konstruktivt, kritisk og didaktisk at udvikle og nytænke deres undervisning digitalt. Indsatsen vil bygge på metoder inden for netværkstækning og learning design, samt lærende praksisfællesskaber og samskabelsesprocesser. Tilgangen skaber rum for, at underviserne både får ny digital viden og digitale kompetencer samt støtte til afprøvning, evaluering og videreudvikling af nye digitale lærings- og undervisningsformer i en blended learning tilgang, som også vil være til gavn for de studerendes digitale forståelse.

De centrale milepæle er:

- Udvikling af og plan for afvikling af et praksisnært kompetenceudviklingsforløb for undervisere i VIA.
- Skabe overblik erfaringer fra afprøvning af kompetenceudviklingsformatet.
- Evaluering baseret på en effektmåling ved sammenligning fra baseline.

*Indsatsen forløber i perioden: januar 2020 – juni 2021.*

## **IT didaktik**

Med udgangspunkt i de nye erfaringer som COVID19 har givet med online undervisning, vejledning, afholdelse af prøver m.m. i forhold til undervisning og studier i VIA's professionsuddannelser, er igangsat yderligere en satsning under den digitale strategi.

De centrale milepæle er:

- Først en indsamling af erfaringer og læring blandt undervisere og studerende og på den baggrund udarbejdes forslag til, hvordan det videre arbejde med udvikling af IT didaktik og indhold i uddannelserne kan organiseres.
- Dernæst et fokus på mulighederne for videndeling – med udgangspunkt i erfaringerne fra VIA-format og ikke mindst evalueringen heraf intensiveres vidensdeling på tværs

- Endelig identifikation af kompetenceudviklingsbehov og udvikling af relevante forløb.

*Indsatsen forløber i perioden: September 2020 - januar 2021.*

## **Teknologiforståelse, indsigt og dannelse (makerspaces)**

Formålet med indsatsen er, at de studerende i løbet af deres studietid i VIA udvikler erfaringer og viden indenfor teknologiforståelse således, at de efter endt uddannelse kritisk og konstruktivt kan forholde sig til og arbejde med digitale teknologier. Målet med denne indsats er derfor at skabe en tættere sammenhæng mellem de professionsfaglige pædagogiske og didaktiske praksisser ind i makerspace, for på den måde at give undervisere og studerende konkrete muligheder for at arbejde med bl.a. teknologiforståelse.

De centrale milepæle er:

- Kortlægning af uddannelsernes forventninger og muligheder for inddragelse af makerspaces i undervisningen.
- Udarbejde konkrete planer for brug af makerspaces i uddannelserne.
- Beskrivelse og udvikling af eksemplariske undervisningsforløb i makerspaces.
- Afholdelse af konference/faglig dag.

*Indsatsen forløber i perioden: januar 2020 - april 2021.*

## **Ledelse og samarbejde om digitale processer**

Formålet med indsatsen er at udvikle, gennemføre og evaluere et ledelsesfagligt kompetenceforløb i et krydsfeltet mellem fagfaglig ledelse, forandringsledelse, digitalisering og teknologi. Målet er, at der foreligger nærmere defineret oplæg til et kompetenceforløb for VIAs ledelseskæde, som kan gennemføres i løbet af 2020 / 1. halvår 2021.

De centrale milepæle er:

- Udvikling og gennemførelse af kompetenceforløb for ledere.
- Evaluering af forløb og beskrivelse af opfølgende aktiviteter.

*Indsatsen forløber i perioden: januar 2020 – december 2021.*

## **Kompetenceudvikling – administrative medarbejdere**

Formålet med indsatsen er at tilbyde en række kompetenceudviklingsforløb med fokus på styrket digital parathed og digitale færdigheder. Derfor har VIA indkøbt Campus som er en digital læringsplatform, udbudt af Moderniseringsstyrelsen. Formålet med Campus er at understøtte strategisk og digital kompetenceudvikling af administrative medarbejdere i det offentlige. Campus kan tilgås fra mobile enheder såvel som computer. E-læringsplatformen Campus har i alt 123 kurser, der fordeler sig over 13 emner. Emnerne er bredt funderet og strækker sig fra kurser i Microsoft Office til projektledelseskurser.

De centrale milepæle er:





At styrke den digitale parathed og de digitale færdigheder gennem:




- Øget indsigt i digitaliserings betydning for egen og andres fagligheder.
- Øget digital innovation i samarbejdsmetoder og samarbejdsprocesser.
- Øget digital innovation i kvalitet og kreativitet i opgaveløsningen.

Platformen åbner for de teknisk administrative medarbejdere i VIA den 1. marts 2020.

*Indsatsen forløber i perioden: implementeres fra januar – juni 2020.*

Strategiske mål	Bemærkninger	Dialog med institutionen	Status 2018	Aktuel status 2019
<p><b>Mål 1:</b> Alle VIA’s studerende skal opnå det højst mulige læringsudbytte.</p> <p><i>Målet er at løfte læringsudbyttet og/eller studieaktiviteten på de uddannelser, der scorer lavt på den ene eller begge parametre. VIA vil nå målet gennem målrettet fokus på nytænkning af uddannelsernes tilrettelæggelse og undervisningsformater.</i></p>	<p>Der er ikke opdaterede data på indikatorer.</p>	<p>VIA gav indblik i initiativer, der skal styrke de studerendes læringsudbytte. VIA har med projektet Fremtidens uddannelser sat fokus på videndeling, læringsfællesskaber og on-boarding af nye uddannelsesledere.</p> <p>VIA Format har vist sig, <u>ikke</u> at være vejen frem for didaktisk udvikling, hvorfor VIA vil sætte fokus på professionelle læringsfællesskaber. VIA er i gang med at udvikler et modul særligt for uddannelsesledere.</p> <p>VIA Byggeri har igangsat et projekt med professionsdidaktiske læringsfællesskaber. Organiseringen med professionelle læringsfællesskaber skal understøtte pædagogisk-didaktiske refleksioner i uddannelserne.</p> <p>UFS fremhæver justering af akkrediteringsbekendtgørelsen, hvor det er præciseret, at institutionerne skal have en praksis, der som ét af flere elementer indtager forventet arbejdsbelastning i fastsættelsen af ECTS-point for de forskellige uddannelseselementer. UFS vil følge institutionernes arbejde hermed og skal afgive status til Rigsrevisionen i 2022.</p> <p>VIA kommenterede timetallet på byggeriuddannelserne, hvor en registreringsændring har resulteret i meget lave timetal, hvilket der vil blive fulgt op på..</p>	<p>●</p> <p>grøn</p>	<p>●</p> <p>grøn</p>
<p><b>Mål 2:</b> VIA’s uddannelser skal matche arbejdsmarkedets behov.</p> <p><i>VIA vil nå målet gennem udvikling af uddannelsernes relevans, herunder ikke mindst udvikling af de studerendes digitale kompetencer. Forsyning af det regionale arbejdsmarked kræver endvidere et særligt fokus på VIA’s internationale studerendes overgang til arbejdsmarkedet.</i></p>	<p>Der er opdaterede data på to ud af tre indikatorer. Det er <i>Dimittenders ledighedsgrad</i> og <i>Beskæftigelse blandt internationale studerende</i> mens der ikke er nye data hvad angår <i>Dimittenders vurdering af uddannelsesrelevans</i>.</p>	<p>VIA beskrev understøttende aktiviteter, herunder koncept for arbejdet med nyuddannedes beskæftigelse, handleplan for internationale dimittenders beskæftigelse, digital kompetenceprofil for studerende, digital kompetenceprofil for undervisere samt teknologiforståelse, indsigt og dannelse. Derudover status på målopfyldelsen og indblik i initiativer målrettet de internationale dimittenders beskæftigelse og status på uddannelsesstationerne.</p> <p>VIA arbejder med rekruttering og fastholdelse af studerende fra lande/områder, med størst sandsynlighed for, at de bliver i DK efter endt uddannelse. Arbejdet omfatter bl.a. on-boarding forløb og fastholdelse gennem studieforløbet inkl. danskundervisning og employability, herunder praktik. VIA har som målsætning for 2025, at beskæftigelsesgraden for internationale dimittender følger danske dimittender fra samme uddannelse. VIA ønsker et optag på minimum 800 internationale fuldtidsstuderende.</p> <p>VIA arbejder med at etablere et tilstrækkelig fagligt og økonomisk bæredygtigt grundlag for uddannelsesstationerne. Ønske om større fleksibilitet på en række punkter, herunder mulighed for at henlægge større aktivitet på uddannelsesstationerne. VIA er i dialog med Randers Kommune om at etablere en meritlæreruddannelse uddannelse i Randers.</p>	<p>●</p> <p>grøn</p>	<p>●</p> <p>grøn</p>

Strategiske mål	Bemærkninger	Dialog med institutionen	Status 2018	Aktuel status 2019
<p><b>Mål 3:</b> Vi vil styrke samarbejdet med praksis i videnkredsløbet.</p> <p><i>VIA vil nå målet ved at øge det direkte samspil med praksis gennem fælles forsknings- og udviklingsprojekter og bachelorprojekter. VIA vil herudover styrke formidlingen af forsknings- og udviklingsarbejde gennem publikationer.</i></p>	<p>Fremgang på ekstern finansiering, og mindre fald i samarbejder med praksis. Grundet omorganisering er mange understøttende aktiviteter først igangsat slut 2019, og de forudser muligt fald i indikatorer som følge.</p> <p>Der er opdaterede data på indikatoren <i>Ekstern finansiering af forsknings- og udviklingsaktivitet</i>.</p>	<p>VIA gav på dialogmødet indblik i, hvordan institutionen arbejder med at styrke samarbejdet med praksis i videnkredsløbet, herunder de væsentlige understøttende aktiviteter som registrering af bachelorprojekter, monitorering af F&amp;U-projekter i samarbejde med praksis, formater for videnomsætning, samarbejde med praksis og formidling.</p> <p>VIA har omorganiseret F&amp;U-området i fem fagligt funderede centre, som hver har en chef og hvor der er en bedre kobling mellem uddannelsen og F&amp;U-aktiviteterne. Ressourcetildelingen til centrene afspejler uddannelsesområdenes størrelse, eksempelvis har læreruddannelsen en større dækning end en mindre uddannelse. De fem chefer har alle relationer til praksis, og der arbejdes med at udvikle denne relation yderligere. COVID19-situationen har dog generelt været en barriere herfor. Et eksempel på samarbejde med praksis er samarbejdet med Bæredygtighedsudvalgene i kommunerne.</p>	 grøn	 grøn
<p><b>Mål 4:</b> Vi vil understøtte det rigtige uddannelsesvalg for den enkelte og understøtte gennemførelsen.</p> <p><i>VIA vil understøtte gennemførelsen gennem bedre forventningsafstemning i studievalg og optag og gennem individuelle forebyggende fastholdelsesindsatser.</i></p>	<p>Mindre stigning i frafald</p> <p>I SR er opdaterede data på to ud tre indikatorer. <i>De studerendes maksimalt mulige gennemførelsesprocent og Frafald på første studieår</i>, men der ikke er opdaterede data <i>De studerendes frafald efter første studieår</i>, som efterfølgende er opdateret til 14,2 pct. i 2018.</p>	<p>VIA gav på dialogmødet indblik i, hvordan institutionen arbejder med at styrke det rigtige uddannelsesvalg for den enkelte studerende og understøtte dennes gennemførelse. De væsentlige understøttende aktiviteter er udvikling af de studerendes 'brugerrejse', studiestartindsats og introduktion, konsolidering af VIA på Vejen og brugen af predictive analytics til at identificere studerende med udfordringer.</p> <p>VIA har fokus på de studerendes trivsel og har tilbud til studerende, der ikke trives eks. Psykolog og vejledning. VIA har også et formaliseret samarbejde med studenterrådgivningen.</p> <p>Tvivl-kampagnen fra 2020 har overraskende vist, at en ganske stor andel af de studerende ikke kun på første studieår, men også senere på studiet er i tvivl om deres studievalg. Dette giver sig dog ikke udtryk i frafaldstallene.</p>	 grøn	 grøn

Strategiske mål	Bemærkninger	Dialog med institutionen	Status 2018	Aktuel sta- tus 2019
<p><b>Mål 5:</b> Vi vil fremme fleksibel og efterspørgselsdrevet kompetenceudvikling i hele regionen.</p> <p><i>VIA vil øge samarbejdet om kompetenceudvikling i regionen gennem nye fleksible efter- og videreuddannelsesaktiviteter og -formater, der understøtter effekt og anvendelighed af de opnåede kompetencer.</i></p>	<p>Stort fald på omsætningen på VEU.</p> <p>Der er opdaterede data, men udspaltningen på VEU-området i 2019 indebærer, at det kan være vanskeligt at sammenligne indikatoren vedr. <i>Aktivitetsniveau på efter og videreuddannelse</i>. Der er ingen opdatering siden statusredegørelsen for 2019. Tallene afventer VIA's årsregnskab for 2020.</p>	<p>VIA gav på dialogmødet indblik i, hvordan institutionen vil fremme fleksibel og efterspørgselsdrevet kompetenceudvikling i hele regionen. De væsentlige understøttende aktiviteter har fokus på styrkepositioner som konkurrencefordel (fx professionsidentitet, videnbasering og didaktisk ekspertise). Derudover indgår konsultative metoder og faciliterende processer, didaktiske designs, behovsafløsning og salg samt effekt og anvendelighed.</p> <p>VIA har igangsat udarbejdelsen af en strategi for VEU-området med henblik på beslutning og implementering i 2021. Heri indgår også, hvordan digitale kompetencer kan integreres mere i fagligheden. VIA har således udarbejdet et digitalt Transformationsprogram bestående af fire delmål og en række indsatser knyttet til de enkelte delmål vedr. kompetencer, læringsformer- og miljø, ydelser og processer samt videndeling. Samlet ser VIA en række muligheder og perspektiver i forhold til fjernundervisning, digitale læringsmiljøer og digital understøttelse af kompetenceforløb.</p> <p>VIA oplyste, at COVID19 ikke har ramt VIA's omsætning på VEU-området så hårdt sammenholdt med andre professionshøjskoler.</p>	 grøn	 grøn
<p><b>Format:</b></p>	<p>God statusredegørelse.</p> <p>Klar og velbegrundet ledelsesmæssig vurdering, og tydeliggørelse af deres syn på det udfordringsbillede på de enkelte mål.</p>			 grøn

**Definition af farvekoder:**

- **Grøn** = Institutionen har fokus på målet og arbejder aktivt med det. Dette afspejles i handlingsplan og den aktuelle statusredegørelse.
- **Gul** = Institutionen har fokus på målet og arbejder aktivt med det, dog er der enkelte opmærksomhedspunkter. Punkter indgår i den løbende dialog eller udfoldes på det næstkommende møde.
- **Rød** = Bekymrende udvikling ift. at nå målet inden for den 4-årige periode. Det fremgår ikke tydeligt, hvordan der arbejdes med understøttende aktiviteter, der kan føre til en positiv udvikling.

OBS: Farvekoderne giver et øjebliksbillede af status for hvert enkelt mål efter dialogen på mødet. Dialogen på mødet kan give styrelsen yderligere oplysninger om det enkelte mål. Det kan give anledning til, at styrelsen justerer sin hidtidige vurdering af status for det enkelte mål. Det forventes, at målenes status ændrer sig over tid, f.eks. fra gul til grøn.

Til: rektor Lene Augusta Jørgensen  
E-mail [lnj@ucn.dk](mailto:lnj@ucn.dk)  
cc: [aek@ucn.dk](mailto:aek@ucn.dk)

### Godkendelse af ansøgning om forsøg på meritpædagoguddannelsen

UC Nordjylland har den 28. september 2020 på vegne af Professionshøjskolen Absalon, UC Syddanmark, VIA University College, UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole og UC Nordjylland indsendt en ansøgning om forsøg med dispensation fra adgangskrav til meritpædagoguddannelsen til den tidligere Styrelse for Forskning og Uddannelse. Styrelsen er pr. 1. oktober blevet en del af den nye Uddannelses- og Forskningsstyrelse.

Professionshøjskolerne har ansøgt om, som forsøg at kunne optage studerende med erfaring fra pædagogisk eller tilsvarende arbejde i et omfang, der svarer til mindst 2 års fuldtidsbeskæftigelse. Derudover indebærer forsøget, at professionshøjskolerne vil stille krav om, at disse ansøgere kun kan optages på uddannelsen, hvis de er mindst 25 år på optagelsestidspunktet.

Med ansøgningen søges der således dispensation fra §25, stk. 2 i bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog (BEK nr. 354 af 7.april 2017) med senere ændringer, samt tilladelse til at institutionerne må anvende et alderskrav som udvælgelseskriterium.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har nu behandlet forsøgsansøgningen og har truffet beslutning om at imødekomme ansøgningen om det beskrevne forsøg, jf. § 23, stk. 1, i bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog.

Styrelsen skal dog samtidigt bemærke, at der ikke er hjemmel i uddannelsesreglerne til, at der kan fastsættes et adgangskrav om, at ansøgeren skal opfylde f.eks. et alderskrav. I forbindelse med dette forsøg kan professionshøjskolerne dog stille kravet, forudsat ansøgere, der endnu ikke er fyldt 25 år, henvises til at søge optagelse på enten den ordinære pædagoguddannelse eller meritpædagoguddannelsen.

Forsøget løber fra december 2020 til udgangen af 2025.

15. december 2020

**Uddannelses- og  
Forskningsstyrelsen**

Haraldsgade 53  
2100 København Ø  
Tel. 7231 7800  
[ufs@ufm.dk](mailto:ufs@ufm.dk)  
[www.ufm.dk](http://www.ufm.dk)

CVR-nr. 3404 2012

Ref.-nr.  
20/47410-5



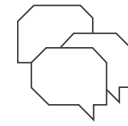
Styrelsen ser frem til at modtage evalueringen af forsøget ved udløb af forsøgsperioden, jf. de i ansøgningen anførte evalueringspunkter.

Med venlig hilsen



Mikkel Leihardt  
Vicedirektør

Styrelsen for Forskning og  
Uddannelse



## Møde i bestyrelsens forretningsudvalg (FU)

### Mødested

ZOOM  
(link fremgår af  
kalenderindkaldelse)

### Mødetidspunkt

Mandag, den 11. januar 2021  
Kl. 9-11

### Deltagere

Peter Sørensen, Jørgen Nørby, Bente Rasmussen, Hanne Roed, Harald Mikkelsen  
Fra Stab, Strategi og Politisk Analyse: Jette Regnarsson Jacobsen og Elvir Maleskic.

### Gæster:

Gitte Sommer Harrits og Kirsten Suhr Bundgaard deltog under punkt 1, 2 og 3. Gitte Sommer Harrits deltog også under punkt 9.

## REFERAT

---

Mødeleder:  
Peter Sørensen

Ref:  
Elvir Maleskic

Dato: 12. januar 2021  
J.nr.: U0002-7-4-1-21  
Ref.: EM

---

## HOVED-DAGSORDEN, FU-møde

### 1. Godkendelse af dagsorden (5 min)

#### Referat:

- Dagsordenen blev godkendt
- Det udvidede FU-møde, hvor hele direktionen deltager mhp. langsigtet planlægning af bestyrelsesarbejdet, er udsat til FU-møde den 12. marts

1/2

### 2. VIAs udbudsstruktur (30 min)

#### Referat:

- Gitte Sommer Harrits gennemgik faktorer af relevans for udbudsstruktur, eksternt og internt, samt kvalitetsudfordringer på enkelte og alle uddannelser
- FU drøftede sagen med særligt fokus på at forberede, hvordan sagen kunne sættes til drøftelse i bestyrelsen
- Det blev aftalt, at sagen sættes til drøftelse på et af de kommende fysiske bestyrelsesmøder, og at rammesætningen indeholder:
  - fokus på spørgsmål om "Hvordan man kan sikre et stærkt decentralt uddannelsesudbud i Region Midtjylland?"
  - der skal lægges op til en generel drøftelse og ikke møntet på specifikke udbud
  - der skal være en åbenhed i forhold til at foretage tilpasninger i udbuddet de steder, hvor der er markante rekrutteringsudfordringer.

### 3. LUKKET PUNKT

### 4. Status vedr. coronasituationen og forventningsafstemning i forhold til prioriteter i 2021 (20 min)

#### Referat

- Harald Mikkelsen gav en orientering.

### 5. Engelsksprogede uddannelser (20 min)

#### Referat:

- FU fulgte op på sagen og drøftede interessevaretagelse og inddragelse af bestyrelsen.

---

**6. Forberedelse af online-bestyrelsesmøde den 26. januar 2021 (15 min) 2/2**

**Referat:**

- FU gennemgik dagsordenen.

**7. Forberedelse af møde med formandskab for KKR-Midtjylland den 4. februar 2021 (5 min)**

**Referat:**

- FU vurderede, at det er meget aktuelle og relevante sager, der er sat på dagsordenen
- Det blev aftalt, at man drøfter med kommunerne, om mødet skal udsættes, idet det ikke er muligt at gennemføre mødet fysisk.

**8. Skriftlig orientering over de kommende FU-møder:**

- 12. marts 2021, kl. 12:15-15:15, Viborg (udvidet møde med direktionen)
- 1. juni 2021, kl. 15-17, Aarhus.

**Referat:**

- FU tog orienteringen om datoerne i efterretning.

**9. Eventuelt (5 min)**

**Referat:**

- Under dette punkt fulgte FU op på sagen vedr. den nye private læreruddannelse, som er på vej til at blive behandlet i Folketinget
- Det blev aftalt, at der udarbejdes et debatindlæg, der problematiserer og synliggør forslagets negative konsekvenser for læreruddannelsen i VIAs udbud i Midtjylland (Skive, Nr. Nisum og Holstebro)
- Debatindlægget sendes til mailgodkendelse til FU
- Det afklares, endeligt på mail, og når den konkrete formulering foreligger om hele FU er afsendere på indlægget,