

Studieordning for uddannelsen til professionsbachelor i tekstildesign, -håndværk og formidling

September 2017

Studieordning for uddannelsen til professionsbachelor i tekstildesign, -håndværk og formidling

Lovgrundlag:

Studieordningen er udformet i i henhold til følgende bestemmelser:

Bekendtgørelse nr. 1046 af 30/06/2016 Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser

Bekendtgørelse nr. 667 af 20/06/2011 om uddannelsen til professionsbachelor i tekstildesign, -håndværk og formidling

BEK nr. 1047 af 30/06/2016 Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser

BEK nr. 85 af 26/01/2016 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser

Bekendtgørelse nr. 114 af 3. marts 2015 in karakterskala og anden bedømmelse.

Uddannelsens formål og varighed

Formålet med uddannelsen til professionsbachelor i tekstildesign, -håndværk og formidling er at kvalificere den uddannede til selvstændigt

- at tilrettelægge, planlægge og gennemføre opgaver i relation til design og udførelse af tekstile produkter samt
- at bevare, udvikle og formidle de tekstile håndværksfag og deres kulturtraditioner.

Uddannelsen retter sig mod kulturinstitutioner og offentlige samt private virksomheder, der beskæftiger sig med design og tekstile håndværk. Desuden retter uddannelsen sig mod undervisnings- og formidlingserhverv.

Uddannelsen, der er en fuldtidsuddannelse, er normeret til 210 ECTS-point. 60 ECTS-point svarer til en fuldtidsstuderendes arbejde i 1 år. Uddannelsen varer således 3 ½ år.

Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende titlen professionsbachelor i tekstildesign, -håndværk og formidling. Den engelske titel er Bachelor of Textile Design, Handicraft, and Communication.

Uddannelsens elementer

Uddannelsen består af:

Obligatoriske uddannelseselementer med et samlet omfang på 115 ECTS-point, der er fælles for de studerende, herunder et tværprofessionelt element på 8 ECTS-point. De obligatoriske

uddannelseselementer tilrettelægges inden for kerneområderne Tekstildesign og –håndværk formidlingsfag

To bundne studieretninger, der hver for sig har et omfang på 40 ECTS-point, hvoraf den studerende vælger én:

- *Formidling af tekstildesign og –håndværk i kulturel kontekst.
- *Undervisning i tekstildesign og –håndværk.

Studieretningen inden for Formidling af tekstildesign og -håndværk i kulturel kontekst tilrettelægges inden for følgende kerneområder:

- Tekstildesign og -håndværk.
- Kommunikationsteori.
- Æstetik og designteori.
- Oplevelsesøkonomi og projektledelse.
- Kreativitetsteori og teori om innovation og iværksætter.

Studieretningen inden for Undervisning i tekstildesign og -håndværk tilrettelægges inden for følgende kerneområder:

- Tekstildesign og -håndværk.
- Pædagogiske og psykologiske teorier samt didaktik.
- Uddannelsessociologi.
- Æstetiske læreprocesser.
- Innovation i undervisning.

Praktik med et samlet omfang på 30 ECTS-point.

Valgfrit emne på 5 ECTS-point.

Bachelorprojekt på 20 ECTS-point.

Obligatoriske uddannelseselementer (115 ECTS-point,)

Læringsmål.

Læringsmålene er:

Tekstile fag. (væv, strik, broderi og tryk)

Formålet er at kvalificere den studerende til at arbejde analytisk, eksperimenterende og reflekterende med designprocessen fra idé til færdigt produkt indenfor de tekstile fag samt

Studieordning for uddannelsen til professionsbachelor i tekstildesign, - håndværk og formidling. 2017

selvstændigt at kunne udvikle konkurrencedygtigt tekstildesign på et kvalitativt niveau og med et bevidst udtryk.

Viden:

Den studerende har viden om:

- Designprocessen som metode.
- De tekstile fags arbejdsteknikker og metoder, materialer, redskaber og IT.
- Form og funktionalitet i produktudviklingen.

Færdigheder:

Den studerende kan:

- Argumentere fagligt for til- og fravalg i designprocessen.
- Tilrettelægge og gennemføre designprocesser.
- Fremstille og formidle tekstile produkter med anvendelse af fagenes teknikker, arbejdsmetoder og redskaber.

Kompetencer:

Den studerende kan:

- Udarbejde og implementere innovative løsningsforslag indenfor komplekse tekstilfaglige problemstillinger.
- Identificere egne læringsbehov og selvstændigt opstille mål for og strukturere egen læring i forskellige arbejdsammenhænge.
- Perspektivere egen og andres praksis i en tekstilfaglig kontekst.

Kulturfag

Formålet er at kvalificere den studerende til at opnå en dybdegående viden om design, kulturbegreber og kulturteorier samt design- og kulturhistoriske tilgange til tekstiler.

Viden

Den studerende har viden om:

- teorier og metoder inden for design.
- tekstile fags udvikling og betydning i kulturhistorisk og samfundsmæssig sammenhæng.
- tekstile genstandes fremstilling, brug og betydning i kulturel kontekst.
- tekstiler som kunstnerisk udtryk.

Færdigheder

Den studerende kan

- Indgå i dataindsamling på museer, tekstile virksomheder, udstillinger hos udøvende kunsthåndværkere og i øvrigt i det omgivende samfund.
- Fortolke data og genstande ved hjælp af forskellige analyse redskaber (design, tekst, billed- og produkt analyser)
- Analysere og vurdere tekstilfaglige problemstillinger på baggrund af teori og praksis inden for området, samt vælge, begrunde og formidle relevante og bæredygtige løsninger.

Kompetencer

Den studerende kan

- Analysere og reflektere over design og tekstilt arbejde som udtryk for og resultat af kulturen og dennes forandring over tid.
- Analysere og reflektere over design og tekstiler som udtryk, der kommunikerer dannelsesværdier, æstetik, politisk strandpunkt, gruppetilhørsforhold eller lignende.
- Indgå i formidling, refleksion og diskussion af resultater.
- Kan forholde sig til et designs æstetiske udtryk.

De studerende vælger en af følgende studieretninger.

- Formidling af tekstildesign og –håndværk i kulturel kontekst
- Undervisning i tekstildesign og -håndværk

Specialiseringsretning Undervisning i tekstildesign og -håndværk

Formål:

Formålet med undervisningen i specialiseringsretningen Undervisning i tekstildesign og -håndværk i formidlings-faget er, at den studerende tilegner sig:

Teoretiske og praktiske forudsætninger for at kunne planlægge, gennemføre, evaluere og reflektere over undervisning i de tekstile fag inden for unge- og voksenundervisning, i forskellige kulturelle sammenhænge.

Viden

Den studerende har viden om teorier og metoder indenfor:

- Kommunikation
- Æstetiske læreprocesser
- Almen pædagogik og voksenpædagogik
- Didaktik
- Videnskabsteori

Færdigheder

Den studerende kan anvende:

- de fem retoriske forarbejdningsfaser i mundtlig præsentation
- formulere sig mundtligt og skriftligt om professionelle anliggender og indrette sin formidling efter specifikke målgrupper og situationer
- teoretiske modeller til igangsættelse af æstetiske læreprocesser
- didaktiske modeller til planlægning af tekstilfaglig undervisning
- kriterier for akademisk opgaveskrivning og faglig formidling

Kompetence

Den studerende kan:

- identificere og formulere problemstillinger indenfor undervisningspraksis
- sammenkoble teori med praksiserfaringer med det formål at udvikle professionel undervisningspraksis
- håndtere komplekse og udviklingsorienterede opgaver indenfor undervisning i tekstildesign og -håndværk
- indgå selvstændigt i fagligt eller tværfagligt samarbejde om etablering af læringsforløb i relation til forskellige målgruppers behov, kultur og forståelse
- identificere egne læringsbehov og selvstændigt opstille mål for og strukturere egen læring i forskellige arbejdssammenhænge

Specialiseringsretning Formidling af tekstildesign og håndværk i anden kulturel kontekst

Formål:

Formålet med undervisningen i specialiseringsretningen Formidling af tekstildesign og -håndværk i anden kulturel kontekst i formidlings-faget er, at den studerende tilegner sig:

Teoretiske og praktiske forudsætninger for at kunne planlægge, gennemføre, evaluere og reflektere over formidling af de tekstile fag i anden kulturel kontekst for specifikke målgrupper i forskellige kulturelle sammenhænge.

Viden

Den studerende har viden om teorier og metoder indenfor:

- Kommunikation
- Visuel kommunikation
- Oplevelsesøkonomi
- Kreativitetsteori

- Innovation
- Projektledelse
- Videnskabsteori

Færdigheder

Den studerende kan anvende:

- de fem retoriske forarbejdningsfaser til mundtlig præsentation
- visuelle virkemidler til at formidle og præsentere tekstildesign i forskellige sammenhænge
- kriterier for oplevelsesdesign med det formål at skabe fornyelse indenfor professionen med oplevelsesbaseret tekstildesign der interagerer med forbrugeren
- teori og modeller til forståelse af kreativitetsbegrebet samt anvende forskellige idegenereringsmetoder til udvikling af tekstildesign
- teori om innovationsledelse som forståelsesramme og procesmodel for projektledelse af grupper og selvledelse i kreative processer
- kriterier for akademisk opgaveskrivning og faglig formidling

Kompetence

Den studerende kan:

- identificere og formulere problemstillinger indenfor formidling af tekstildesign og -håndværk i anden kulturel kontekst
- håndtere komplekse og udviklingsorienterede kulturprojekter og opgaver inden for kulturel formidling
- indgå selvstændigt i fagligt og tværfagligt samarbejde om etablering af kulturprojekter i relation til forskellige målgruppers behov og kultur
- identificere egne læringsbehov og selvstændigt opstille mål for og strukturere egen læring i forskellige arbejdsammenhænge.

Tværfagligt element (8 ECTS)

Uddannelsesinstitutionen placerer et uddannelsesforløb inden for uddannelsen og/eller i samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner med henblik på, at den studerende opnår tværfaglig kompetence.

Der lægges vægt på, at den studerende:

- bliver opmærksom på grænser og berøringsflader mellem egen og andre professioner,
- møder forskellige professionelle tilgange til det enkelte menneske eller grupper af mennesker og til forskelle i livsopfattelser og livsvilkår

- møder forskellige professionelle tilgange til løsning af tekstilfaglige problemstillinger i forskellige kulturelle og undervisningsmæssige sammenhænge
- undersøger sociale, kulturelle og institutionelle faktorerens betydning for tværprofessionel opgaveløsning, og
- kvalificerer og nytænker egen tværprofessionel indsats

Valgfrit emne (5 ECTS)

Tilrettelægges så den studerende selv vælger studieemne. Forløbene kan have form af stillede opgaver, projekter, perioder med selvstændige studier eller valgfri moduler.

Den studerende skal i forbindelse med valgfri emner sætte sig læringsmål, som skal godkendes af uddannelsesinstitutionen, og der skal afleveres rapport eller dokumentation efter endt forløb.

De enkelte prøver

Semester	Eksamen	Bedømmelse	Intern/Ekstern
2. semester	Tekstile fag	Individuel bedømmelse 7-trinsskala	Ekstern
3. semester	Praktik	Godkendt/ ikke godkendt	Intern
4. semester	Formidlingsfag	Individuel bedømmelse 7-trinsskala	Ekstern
5. semester	Praktikrapport	Godkendt/ikke godkendt	Intern
6. semester	Kulturfag	Individuel bedømmelse 7-trinsskala	Ekstern
7. semester	Afsluttende bachelorprojekt	Individuel bedømmelse 7-trinsskala	Ekstern

Beskrivelse af de enkelte prøver

Tekstile fag

Første studieår afsluttes med en ekstern tekstilfaglig eksamen med inddragelse af elementer fra uddannelsens øvrige fagområder. Eksamen skal dokumentere, at den studerende har erhvervet sig grundlæggende kvalifikationer i forhold til målene (beskrevet i fagbeskrivelserne) for studiets 1. år, samt vise den studerendes formgivningsmæssige kompetencer i designprocesser, og håndværksmæssige færdigheder inden for det valgte tekstile fag sat ind i en formidlingsmæssig kontekst.

Den studerende kan vælge et tekstilt fagområde eller en kombination af fagområder. Den studerende tildeles vejleder i forhold til valg af hovedfokus for opgaven.

Uddannelsen udformer en opgaveramme der sendes til censor til kommentering, før opgaven udleveres til de studerende.

Opgavens omfang:

Eksamensopgaven består af en synopsis, et tekstilt produkt med tilhørende prøvemateriale samt en mundtlig fremlæggelse.

Synopsis:

Den studerende udformer en synopsis på max. fem A-4 normalsider (2400 anslag pr. side med 1,5 linjeafstand) indeholdende problemformulering, procesbeskrivelse og overordnet begrundelse for valg og fravalg, samt en redegørelse for den kulturhistoriske, samfundsmæssige eller formidlingsmæssige kontekst.

Produkt:

Opgaven består af et tekstilt produkt eller dele af et planlagt produkt, som i omfang er tilstrækkeligt til at vise den studerendes tekstilfaglige og formgivningsmæssige kompetencer, samt tilhørende prøvemateriale.

Aflevering:

Opgaven uploades i Wiseflow

Fremlæggelse:

Eksamen afsluttes med en mundtlig formidling og visualisering af proces og produkt.

Tidsramme og vejledning

Valg af det tekstilefagområde finder sted senest samme dag som opgaverammen udleveres. Opgaverammen udleveres til de studerende tre uger før synopsen skal afleveres, og der gives vejledning i op til 90 min pr. studerende til prøven, dog ikke senere end en uge før afleveringsfristen.

Når synopsen er afleveret, har den studerende yderligere som min. fem hverdage til at forberede den mundtlige fremlæggelse og visualisering af opgaven.

Mundtlig fremlæggelse

Der gives i alt 30 min. inkl. vurdering af eksamen, der vurderes som en helhed ud fra følgende:

De håndværksmæssige færdigheder inden for de tekstile fag.

Den skriftlige, mundtlige og visuelle formidling.

Vurdering gives af ekstern censor og eksaminator og bedømmes efter 7-trins skalaen.

Studerende, der ikke består eksamen får mulighed for reeksamination, men kan i øvrigt fortsætte uddannelsen på andet studieår. Eksamen skal være bestået inden udgangen af andet år, for at den studerende herefter kan fortsætte uddannelsen på specialiseringsdelen.

Formidlingsfag

Den studerende vælger i 4. semester hvilken formidlingsretning, som ønskes i specialiseringsdelen:

Undervisningsformidling eller kulturel formidling

I slutningen af 4. semester aflægger den studerende eksamen inden for den del af formidlingsfaget, som ikke vælges som specialisering.

Formålet med eksamen er, at den studerende dokumenterer beherskelse af den afsluttede formidlings-form på et grundlæggende niveau. Eksamen har form af en skriftlig opgave med mundtlig fremlæggelse. Eksamen er ekstern og bedømmes efter 7-trins skalaen. Studerende, der ikke består eksamen, får mulighed for reeksamination, men kan i øvrigt fortsætte uddannelsen. Eksamen skal dog være bestået, før den studerende kan gå til prøve i bachelorprojektet.

Udover ovennævnte, begrundes en eksamen i formidling med bl.a. et behov for at udvikle kompetencer hos læreren/formidleren om at kunne identificere, målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere tilbud af såvel undervisningsmæssig, som formidlingsmæssig karakter, der retter sig mod en stadig bredere kreds af deltagere med indbyrdes stadig mere forskellige forudsætninger.

Derfor vil ovennævnte betragtninger danne det brede vurderingsgrundlag som indgang til eksamen, hvor perspektivet er handlingskompetence centreret om de tekstile fag. Eksamen kommer så til at handle om, hvad man kan med sit fag: At have en intention om at påvirke med sit fag både fagligt og dannelsesmæssigt.

Begrundelserne for eksamen er de samme uanset om man vælger specialiseringsdelen "kulturel formidling" eller specialiseringsdelen "undervisning", men fokus er forskelligt.

"Kulturel formidling"

Eksamen tager afsæt i den studerendes tværfaglige arbejde med formidling, tekstile fag og evt. praktik. Eksamen er en opgave, hvor den studerende vælger et emne, som er relevant for en formidling til en specifik målgruppe. Der redegøres for den formidlingsmæssige sammenhæng, ligesom der redegøres for et dannelsesmæssigt aspekt og et kulturelt perspektiv.

"Undervisning"

Eksamen tager afsæt i den studerendes tværfaglige arbejde med formidling, tekstile fag og evt. praktik. Eksamen er en opgave, hvor den studerende vælger et emne, som er relevant for en undervisning til en specifik målgruppe. Der redegøres og argumenteres for den undervisningsmæssige sammenhæng, ligesom der redegøres for et dannelsesmæssigt aspekt og et udviklingsorienteret perspektiv.

I eksamen inddrages eksempler på tekstile processer i form af teknikprøver, skitser og arbejdstegninger, som er relevante for emnet og den specifikke målgruppe.

Den studerende arbejder med det valgte emne ud fra en problemformulering, som godkendes af vejlederen. Eksamen skal dokumentere, at den studerende kan beskrive, analysere og vurdere den samlede viden. Opgaven løses individuelt eller i grupper

Tidsramme og vejledning:

Den studerende gives min. 5 hverdage, som er skemafri, til udarbejdelse af opgavens skriftlige del, og efter aflevering af denne yderligere fire til fem dage til at forberede den mundtlige fremlæggelse.

Der gives en fælles introduktion til opgaven, og derefter gives 1 ½ times individuel vejledning pr. studerende.

Opgavens omfang:

Min otte og max. 12 normalsider (2400 anslag pr. side med 1,5 linieafstand). Den skriftlige del skal have karakter af et oplæg, som kan uddybes ved den mundtlige fremlæggelse.

Afleveringen:

Opgaven uploades i Wiseflow

Mundtlig fremlæggelse:

Der gives 30 min. (inkl. vurdering).

Ved den mundtlige fremlæggelse inddrages materiale, som dokumenterer en visuel del af formidlingen, f.eks. i form af plancher, skitser, dias eller lign.

Vurdering gives af ekstern censor og eksaminator og bedømmes efter 7-trins skalaen.

Praktik

Der er to praktikperioder i løbet af uddannelsen, en observationspraktik (5 ECTS) på 3. semester og en specialiseringspraktik (25 ECTS) på 5. semester

Praktik på 3. semester. Observationspraktik

Praktikken foregår på praktiksteder - i Danmark eller i udlandet – med relevans for uddannelsens fagområder og skal godkendes af uddannelsesinstitutionen. Praktikstedet skal forud for praktikperioden udarbejde en beskrivelse af praktikforløbet. Beskrivelsen skal godkendes af uddannelsesinstitutionen.

Den studerende skal aflægge mundtlig og skriftlig rapport om praktikforløbet. Det samlede praktikforløb bliver vurderet af uddannelsesinstitutionen, og der gives bedømmelsen godkendt/ikke godkendt.

Praktik på 5. semester. Specialiseringspraktikken

Målet med praktikken er at skabe sammenhæng mellem teoretisk og praktisk kundskab og dermed sikre en professionsbaseret. Via praktikken skal den studerende udvikle sin professionelle kompetence som underviser i tekstile fag eller som formidler af det tekstile fagområde i anden kulturel sammenhæng.

Praktikken gennemføres enten samlet på ét sted eller 2 forskellige steder. Opdeles praktikken i 2 perioder, skal den mindste periode være på min. 6 uger. Praktikstedet, som skal have relation til det tekstile område, vælges med henblik på den studieretning, den studerende har valgt.

De studerende orienteres inden praktikforløbene om vilkårene for praktikken, men skal selv være opsøgende i forhold til at skaffe en praktikplads. Praktikken foregår på praktiksteder - i Danmark eller i udlandet -, der er godkendt af uddannelsesinstitutionen. Der skal, inden praktikperioden begynder, ligge en godkendt skriftlig aftale med praktikstedet om, hvordan praktikken skal forløbe.

Den studerende er forpligtet til i praktikken at deltage i de opgaver, som arbejdspladsen tilrettelægger, og som er beskrevet i praktikaftalen.

Praktikstedet skal dokumentere den studerendes deltagelse efter endt praktik.

Prøve i specialiseringspraktikken

Efter praktikperiodens gennemførelse udarbejder den studerende en praktikrapport som skal dokumentere, at den studerende har opnået de læringsmål, der er fastsat for praktikken.

Rapporten vurderes godkendt/ikke godkendt.

Den studerende kan ikke indstille sig til det afsluttende bachelorprojekt, hvis ikke praktikperioden er gennemført, dokumenteret og godkendt.

Kulturfag

På 6. semester afsluttes fagområdet kulturfag med en ekstern eksamen:

Eksamen har til formål at vise den studerendes kompetence til at redegøre for og reflektere over kulturelle sammenhænge, kulturteori og tekstiler. Eksamen skal vise, at den studerende har tilegnet sig viden om og færdighed i analyse af tekstile genstande og udtryksformer i forhold til den sammenhæng, de indgår i med hensyn til kultur, samfund og historie, design og æstetik, funktion og materiale.

Opgavens omfang:

Besvarelsen har et omfang på min. 7 max. 10 normalsider. (2400 anslag pr. side med 1,5 linje afstand) samt skitser og billedmateriale i relevant omfang. Formatet er A4.

Afleveringen:

Opgaven uploades i Wiseflow

Produkt:

Opgaven løses skriftligt, individuelt eller i grupper

Opgaven kan f. eks. bestå af et billedmateriale, som skal analyseres og sættes ind i en samfundsmæssig sammenhæng, eller opgaven kan bestå i et overordnet emne, inden for hvilket den studerende selv vælger en eller flere genstande, som analyseres og sættes ind i en samfundsmæssig sammenhæng.

Tidsramme og vejledning:

Opgaverammen udleveres 5 uger før afleveringstidspunktet. Når opgaverammen er udleveret gives en fælles vejledning med det formål at få afklaret spørgsmål mv. Den studerende tilbydes op til 90 min. vejledning i de første 3 uger. De efterfølgende 2 uger er selvstændig skriveperiode.

Bedømmelse:

Eksamen vurderes af en ekstern censor og bedømmes efter 7-trins skalaen.

Studerende, der ikke består eksamen, får mulighed for reeksamination, men kan i øvrigt fortsætte uddannelsen. Eksamen skal være bestået, for at den studerende kan gå til bacheloreksamen.

Professionsbachelorprojektet

(Projektets 20 ECTS point svarer til den studerendes arbejdstid i 1/3 år eller 13-14 uger inkl. forberedelse og afsluttende mundtlig eksamen).

Det er en forudsætning for at gå til professionsbacheloreksamen, at den studerende har bestået alle øvrige eksamener i uddannelsen, og at praktikken på specialiseringsdelen er godkendt.

Arbejdet med professionsbachelorprojektet giver den studerende lejlighed til at demonstrere sammentænkning i anvendelsen af erfaringer hentet i praktikken, formidlingsfag, kulturfag, aftagerfeltet, de tekstile fag, i de temaer og tværfaglige projekter, som den studerende har arbejdet med i studieforløbet.

Den studerende skal demonstrere, at hun/han er i stand til at anvende videnskabelig metode. Videnskabelig metode angiver, at der arbejdes med en systematik i et undersøgelsesfelt med et specifikt formål, og at der arbejdes på en kritisk og diskuterende måde.

Tidsramme og vejledning:

Projektets samlede tidsramme er 13-14 uger inkl. forberedelse og afsluttende mundtlig prøve.

Der sikres skemafrø i mindst otte af disse uger i slutningen af perioden.

Efter aflevering af professionsbacheloropgavens skriftlige afhandling gives mindst fem hverdage til forberedelse af den mundtlige fremlæggelse og prøve.

En fælles introduktion til bachelorprojektet er obligatorisk for alle studerende, og der udover skal hver studerende deltage i minimum halvdelen af den tilbudte vejledningstid.

Der tilbydes i alt 6 timer og 45 minutters vejledning pr. studerende, fordelt således: 3 timer og 45 minutters tekstilfaglig og tre timers formidlingsfaglig vejledning, inkl. vejledning og godkendelse af den indledende problemstilling.

Vejledningen slutter fire uger før bachelorprojektets skriftlige afhandling skal afleveres. Herefter gives ingen vejledning og alene spørgsmål om tekniske/praktiske forhold vedr. prøven kan stilles og besvares.

Beskrivelse af arbejdet med bachelorprojektet

Bachelorprojektet skal tage afsæt i en kontakt til ekstern samarbejdspartner.

Den studerende skal vælge et emne og en faglig problemstilling, som skal tage udgangspunkt i den valgte specialiseringsretning og rumme et tekstilfagligt problem i en formidlingskontekst eller et formidlingsfagligt problem i en tekstil kontekst. Problemformuleringen behandles ved hjælp af

videnskabelig metode, inddragelse af erfaringer fra praktikken samt kontakt til aftagerfeltet. Problemformuleringen kan justeres og udvikles undervejs i projektarbejdet i den periode, hvor vejledningen gives. Det skal bemærkes, at en del af denne vejledning er obligatorisk.

Den godkendte problemformulering skal vedlægges den skriftlige opgave.

Professionsbachelorprojektet består af:

En skriftlig afhandling. I den skriftlige afhandling skal den studerende beskrive, analysere, diskutere og vurdere den indsamlede viden til løsning af problemformuleringen.

Med reference til det tekstile produkt skal afhandlingen desuden omfatte en visualisering, som dokumenterer den tekstilfaglige, undersøgende og eksperimenterende del af processen.

Et tekstilt produkt

En mundtlig eksamen

Den mundtlige prøve består af den studerendes mundtlige fremlæggelse og perspektivering af den skriftlige

Efter afsluttet eksamen udstilles de studerende deres bachelorprojekter

Krav til den skriftlige afhandling

I den skriftlige afhandling skal den studerende:

- udvælge et tekstilfagligt problem i en formidlingskontekst eller et formidlingsfagligt problem i en tekstil kontekst, der relaterer til den valgte professionsretning
- beskrive og begrunde sit valg af problemstilling, herunder beskrive formålet med at undersøge det valgte problem
- redegøre for teori- og metodevalg af både tekstilfaglig og pædagogisk/kommunikativ art i forhold til problemformuleringen
- indsamle data, der belyser den valgte problemstilling. Data kan f.eks. være egne observationer fra praktikken i specialiseringsdelen eller til opgaven indsamlede data fra samtaler, observationer og lign.
- inddrage de indsamlede data i opgaven, dvs. vurdere og perspektivere dem i forhold til den valgte problemstilling med henblik på at pege på nye udviklingsområder, herunder f.eks. nye handleansende perspektiver i en formidlingskontekst
- forholde sig kritisk til sit eget arbejde
- visualisere projektets tekstilfaglige proces fra ide til produkt
- formulere den skriftlige afhandling i et forståeligt og præcist sprog

Omfanget af den skriftlige afhandling:

Afleveringen:

Opgaven uploades i Wiseflow

Der afleveres mellem 20 og 25 A-4 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag. 1 normalside = 2400 anslag (tegn og mellemrum) pr. side med 1,5 linieafstand. Noter tælles med.

Materiale- og/eller teknikprøver skal være indscannet i opgaven.

Antallet af sider til visualisering af projektets tekstfaglige proces må max. være, hvad der svarer til 1/3 af projektets tekstsider (i A-4 format).

Afhandlingen forsynes med en forside, der skal indeholde følgende oplysninger:

Uddannelsens navn

Den studerendes navn

Den studerendes studienummer

Navnet på den eksterne samarbejdspartner

Vejledere/ eksaminatorers navne

Titel på opgaven. Eventuel undertitel

Årstal

Antal anslag

Formålet med bilag er at dokumentere et indhold i afhandlingen. Ved bedømmelsen betragtes bilagene som dokumentation og indgår ikke i bedømmelsen. Mængden af bilag må ikke være på flere A4-sider, end hvad der svarer til 1/3 af opgavens normalsider i tekst.

Krav til det tekstile produkt

Den studerende skal som en del af sit professionsbachelorprojekt og den valgte problemformulering udføre et tekstilt produkt, der har værdi for den valgte samarbejdspartner. Hensigten med det tekstile produkt og valg af de tekstile metoder begrundes i den skriftlige afhandling.

Det tekstile produkt skal dokumentere den studerendes tekstfaglige og professionelle kvalifikationer, som de beskrives for specialiseringsdelen i studieordningen, og produktet skal indgå i den mundtlige prøves samlede formidling.

Det tekstile produkt skal udgøre en helhed.

Projektets problemformulering kan medføre, at det er relevant at vise flere modeller / produkter for at belyse det valgte emne. Disse skal ikke nødvendigvis være udført af den studerende, men det skal klart fremgå, hvilke dele den studerende har udført i forhold til bedømmelsen af den studerendes tekstfaglige niveau.

Det tekstile produkt og materialeprøver medbringes til den mundtlige eksamen.

Krav til den mundtlige eksamen

Den mundtlige eksamination varer 60 minutter inklusiv votering. Her tages udgangspunkt i den studerendes skriftlige afhandling og i det tekstile produkt.

Det forventes, at den studerende:

Indledningsvis bruger cirka 20 minutter til at uddybe og perspektivere sit professionsbachelorprojekt. Dvs. at den studerende ud fra problemformuleringen, konklusion og ud fra en vurdering af professionsbachelorprojektets stærke og svage sider på egen hånd komplementerer opgaven både i forhold til den skriftlige afhandling og det tekstile produkt.

Ud fra spørgsmål rejst af eksaminatorerne deltager i en diskussion af det problemfelt, som den studerendes problemformulering dækker. I denne diskussion skal den studerende demonstrere faglig og formidlingsmæssig viden ved brug af videnskabelig metode. Til dette område er der afsat 25 minutter

Den studerende sørger selv for, at ønskede AV-midler og andet udstyr som opslagstavle, gine, mv. er til stede og er i brugbar stand til den mundtlige eksamen.

Votering og bedømmelse

Eksaminator og beskikket censor har 15 minutter til votering og tilbagemelding.

Bedømmelsen sker på grundlag af en samlet vurdering af

- den skriftlige afhandling
- det tekstile produkt
- den mundtlige eksamen

Denne bedømmelse sker ud fra de beskrevne mål for hele uddannelsen. Ved bedømmelsen skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på eksaminandens formulerings- og staveevne, hvis eksamenspræstationen er skrevet på dansk, men dog således, at det tekstilfaglige og formidlingsmæssige indhold vægtes tungest

Vurderingen sker efter 7-trinsskalaen

Bachelorprojekt (20 ECTS)

Bachelorprojektet har til formål, at den studerende ved anvendelse af videnskabelige metoder og professionelle arbejdsgange tilegner sig særlig indsigt i et afgrænset emne eller problem, der er centralt i forhold til uddannelsens mål og den enkeltes specialisering, og som kombinerer tekstildesign, -håndværk og formidling.

Projektets problemstilling formuleres af den studerende og godkendes af uddannelsesinstitutionen.

Bachelorprojektet gennemføres som en individuel opgave med en skriftlig opgave, et tekstilt produkt og en mundtlig eksamination.

Den skriftlige opgave kan gennemføres i et samarbejde mellem flere studerende. Det skal fremgå, hvilke dele af den skriftlige opgave, den enkelte studerende har bidraget med. Det tekstile produkt og den mundtlige præsentation er individuel.

Prøven har ekstern censur. Der afgives en samlet karakter for bachelorprojektet efter 7-trins skalaen. Bekendtgørelse nr 1046 af 30/06/2016 Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser

Eksamen skal bestås med minimum karakteren 02

Andre bestemmelser

Eksamensbestemmelser

Prøverne er enten interne eller eksterne. Ved interne prøver foretages bedømmelsen af en eller flere lærere udpeget af skolen. Ved eksterne prøver foretages bedømmelsen af eksaminator og af en eller flere censorer, der er beskikket af Undervisningsministeriet. Alle prøver bedømmes med 7-trins skalaen. Bedømmelsen er altid individuel. Arbejder to eller flere studerende sammen om en eksamensopgave skal det af det skriftlige oplæg fremgå, hvem der har skrevet hvilke dele af teksten.

Ved skriftlige opgaver, hvor der angives et omfang i antal sider, skal 1 side forstås som 2400 anslag i maskinskreven tekst. Alle anslag, bogstaver, tegn og mellemrum tælles med. Ved opgørelse af en opgaves antal anslag tælles forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle bilag ikke med. Noter tæller med. Antal anslag oplyses på opgavens forside.

Den studerende er automatisk indstillet til eksamen, såfremt den pågældende opfylder skolens krav til beståelse af projekter og bundne opgaver. Den studerende vil modtage skriftlig besked, såfremt hun/han ikke er indstillet.

Bliver en studerende syg i forbindelse med en prøve, arrangerer skolen en sygeeksamen inden for samme eksamenstermin eller i næstfølgende eksamenstermin.

Såfremt afleveringstidspunkt overskrides, afvises opgaven, og det betragtes som et prøveforsøg. Dog kan VIA Design dispensere for afleveringstidspunktet, såfremt den studerende kan dokumentere at være uforskyldt i forsinkelsen (der skal foreligge skriftlig dokumentation).

Den studerende kan i alt indstille sig 2 gange til en ikke-bestået prøve. Beståede prøver kan ikke tages om. Alle prøver i løbet af studiet skal være bestået, før den studerende kan afslutte sit bachelorprojekt

Eksamen skal bestås med minimum karakteren 02.

Prøverne tilrettelægges i overensstemmelse med bestemmelserne i Bekendtgørelse nr 1046 af 30/06/2016 Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser og Bekendtgørelse nr. 114 af 3. marts 2015 in karakterskala og anden bedømmelse.

Særlige prøvevilkår

Særlige prøvevilkår tilbydes hver enkelt studerende efter ansøgning og på baggrund af en konkret vurdering af, om og i hvilken grad der er behov for særlige vilkår. Særlige prøvevilkår skal alene sikre, at de studerendes muligheder for at gennemføre prøven på tilfredsstillende vis ligestilles med de studerende, som ikke har behov for særlige vilkår. Prøvens niveau og kravene til målopfyldelse må ikke påvirkes af et tilbud om særlige prøvevilkår. På PBA i tekstildesign, - håndværk og formidling tilbydes særlige prøvevilkår efter praksis oftest i form af udvidet forberedelsestid, udvidet vejledning og udvidet adgang til hjælpemidler under prøven. En

ansøgning om forlænget tid til eksamen sendes til studievejledningen senest en måned før afholdelse af den enkelte prøve. Ansøgningen skal være skriftligt begrundet og vedlagt dokumentation.

Hjælpemidler

Som udgangspunkt er alle hjælpemidler tilladt ved prøverne, med mindre andet fremgår af prøvebestemmelsen for den konkrete prøve.

Har en studerende en fysisk eller psykisk lidelse og en deraf følgende funktionsnedsættelse, som betyder, at han/hun har brug for særlig støtte til at gennemføre en uddannelse på VIA University College, kan han/hun søge Specialpædagogisk Støtte (SPS). Den studerende kan læse mere herom på studienet eller kontakte studievejledningen i VIA Design. En ansøgning om forlænget tid til eksamen sendes til studieadministrationen senest en måned før afholdelse af den enkelte prøve. Ansøgningen skal være skriftligt begrundet og vedlagt dokumentation.

Syge- og omprøver

Sygeprøver

For studerende, som fritages for deltagelse i ordinær prøve på baggrund af dokumenteret sygdom eller andre lignende forhold efter Bekendtgørelse nr. 1046 af 30/06/2016 Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser

Studerende er automatisk tilmeldt den nye prøve.

I særlige tilfælde vil sygeprøve tilrettelægges ved næste ordinære prøve i uddannelseselementet. Dette gælder dog ikke ved sygeprøver i forbindelse med bachelorprojektprøven, som til enhver tid tilrettelægges i samme prøvetidspunkt.

Studerende orienteres om tid og sted for sygeprøvens afholdelse snarest muligt efter afholdelse af den ordinære prøve.

Omprøver

For studerende, som ikke har bestået en prøve, afholdes omprøve snarest muligt. Såfremt der afholdes sygeprøve, regnes denne prøve for næstkommende forsøg for de studerende, som ikke har bestået den ordinære prøve.

Studerende er automatisk tilmeldt den nye prøve.

I særlige tilfælde vil omprøve tilrettelægges ved næste ordinære prøve i uddannelseselementet. Dette gælder dog ikke ved omprøver i forbindelse med bachelorprojektet, som til enhver tid tilrettelægges i samme prøvetidspunkt.

Studerende orienteres om tid og sted for omprøvens afholdelse snarest muligt efter afholdelse af den ordinære prøve.

Snyd, plagiering og forstyrrende adfærd ved prøver

Snyd

Som eksamenssnyd efter Bekendtgørelse nr. 1046 af 30/06/2016 regnes det forhold, at en studerende under en prøve skaffer sig eller giver en anden studerende uretmæssig hjælp til besvarelse af prøven eller benytter sig af ikke tilladte hjælpemidler.

Bliver VIA Design opmærksom på tilfælde af eksamenssnyd under en igangværende prøve, bortvises den pågældende studerende fra prøven. Bekræftes forholdet, anses den studerende for at have brugt et prøveforsøg.

Er prøven bedømt, før det kan bekræftes, at der har været tale om eksamenssnyd, bortfalder bedømmelsen, såfremt forholdet bekræftes.

I særlige tilfælde vil VIA Design kunne se bort fra forhold, som anses for eksamenssnyd, såfremt den uretmæssige hjælp ikke har fået eller ville kunne få betydning for bedømmelsen.

Plagiering

Ved plagiering forstås, at en studerende ved en prøve har udgivet en andens arbejde for sit eget eller anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden behørig kildehenvisning.

Bliver VIA Design opmærksom på tilfælde af plagiering under en igangværende prøve, bortvises den pågældende studerende fra prøven. Bekræftes forholdet, anses den studerende for at have brugt et prøveforsøg.

Er prøven bedømt, før det kan bekræftes, at der har været tale om plagiering, bortfalder bedømmelsen, såfremt forholdet bekræftes.

I særlige tilfælde vil VIA Design kunne se bort fra forhold, som anses for plagiering, såfremt det plagierede ikke har fået eller ville kunne få betydning for bedømmelsen.

Der foreligger plagiering, når en studerende i en skriftlig opgavebesvarelse forsøger at give det indtryk, at vedkommende er ophavsmand til en idé, tekst, opsætning eller lignende, selv om ophavsmanden faktisk er en anden. Nærmere bestemt foreligger der plagiering, hvis en skriftlig opgavebesvarelse helt eller delvist fremtræder som produceret af den eller de studerende selv, når opgavebesvarelsen

- omfatter identisk eller næsten identisk gengivelse af andres formuleringer eller værker, uden at det gengivne er markeret med anførselstegn, kursivering, indrykning eller anden tydelig markering med angivelse af kilden, herunder evt. sidetal eller lignende (*afskrift*)
- omfatter større passager med et ordvalg, der ligger så tæt på et andet værk eller lignendes formuleringer m.v., at man ved sammenligning kan se, at passagerne ikke kunne være skrevet uden anvendelse af det andet værk (*parafrasering m.v.*)
- omfatter brug af andres ord eller idéer, uden at disse andre er krediteret på behørig vis (*anden plagiering*)
- genbruger tekst og/eller centrale idéer fra egne tidligere bedømte eller publicerede arbejder uden iagttagelse af de ovenstående bestemmelser i nr. 1 og 3.

Forstyrrende adfærd

Udviser en studerende under en prøve forstyrrende adfærd, kan VIA Design bortvise den studerende fra prøven. I mindre alvorlige tilfælde giver VIA Design dog først en advarsel.

Bortvises en studerende fra en prøve på grund af forstyrrende adfærd, anses den studerende for at have brugt et prøvoforsøg.

Skærpende omstændigheder

Sker eksamenssnyd, plagiering eller forstyrrende adfærd under skærpende omstændigheder, kan VIA Design bortvise den studerende i en periode. Med midlertidig bortvisning gives samtidig skriftlig advarsel om, at gentagelsestilfælde kan føre til varig bortvisning og udskrivning af VIA Design.

Klager og anker over prøver

Klage over forhold ved prøver

En studerende kan klage over forhold ved en prøve. Klagen skal være skriftlig og begrundet og skal indgives til VIA Design senest to uger efter, at den studerende er blevet gjort bekendt med bedømmelsen af prøven.

En klage over forhold ved en prøve kan omhandle

- prøvegrundlaget
- prøveforløbet
- bedømmelsen.

VIA Design sender straks en klage til bedømmerne, som har en frist på to uger til at afgive udtalelse i sagen. Bedømmerne skal udtale sig om de konkrete, faglige spørgsmål i klagen. Når VIA Design har modtaget bedømmernes udtalelser, fremsender VIA Design udtalelserne til den studerende, som sagen vedrører. Den studerende har herefter en uge til at kommentere bedømmernes udtalelser.

VIA Design repræsenteret ved uddannelsesleder træffer herefter afgørelse i sagen. Afgørelsen skal være skriftlig og indeholde begrundelse og klagevejledning. En afgørelse kan have ét af følgende resultater:

- Tilbud om ny bedømmelse (ombedømmelse) (gælder kun skriftlig prøver).
- Tilbud om ny prøve (omprøve).
- Ej medhold.

En afgørelse af en klage over forhold ved en prøve kan kun resultere i, at den studerede ikke får medhold i klagen, hvis bedømmerne er enige herom.

VIA Design giver straks den studerende og bedømmerne besked om afgørelsens resultat. Giver der med afgørelsen tilbud om ombedømmelse eller omprøve, skal tilbuddet accepteres senest to uger efter, at afgørelsen er gjort den studerende bekendt. Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted snarest muligt.

Ombedømmelse og omprøve kan resultere i en lavere karakter end ved den oprindelige bedømmelse eller prøve. Der udpeges nye bedømmere ved både ombedømmelse og omprøve. Ved ombedømmelse forelægges de nye bedømmere sagens akter og afgiver ny bedømmelse vedlagt en skriftlig begrundelse for bedømmelsens resultat.

Ankenævnets afgørelse er endelig og kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Det anbefales, at den studerende – før en eventuel beslutning om at klage – kontakter studievejleder/studiekoordinator for derved dels at afklare misforståelser og dels at modtage klagevejledning. Eventuelle klager indgives til studieadministrationen senest 14 dage efter, at bedømmelsen er bekendtgjort. Klagen skal være skriftlig og begrundet. Uddannelsesleder træffer afgørelse i klagesager

Deltagelsespligt

Den studerende har pligt til at deltage i uddannelsesforløbet, som det er tilrettelagt af skolen

Der forventes høj studieaktivitet med aktiv deltagelse i projekter og øvrig undervisning

Der lægges vægt på den studerendes ansvar for egen faglig og personlig udvikling gennem deltagelse i undervisningsforløb og i samarbejde med andre studerende.

Den studerende skal inden for de aftalte frister aflevere de opgaver, der stilles i løbet af studiet.

Såfremt deltagelsespligten ikke opfyldes, skal den studerende i samråd med studievejleder finde frem til en plan for forbedring af studieaktiviteten.

Orlov fra studiet

Den studerende kan søge om orlov fra uddannelsen, dog ikke inden for det 1. studieår, med mindre der er tale om barselorlov. Den studerende skal vende tilbage efter endt orlov. VIA har til opgave at sikre en plads på studiet. Den studerende har selv ansvaret for at være fagligt ajour ved tilbagevenden til studiet.

Regler om studieskift og merit

Skift til samme uddannelse ved en anden institution kan først ske efter 1. studieår, og efter at prøven efter 1. studieår er bestået. Uddannelsesinstitutionen kan dispensere herfra, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Beståede uddannelseselementer ved en institution, som udbyder samme uddannelse, ækvivalerer med de tilsvarende uddannelseselementer ved de andre institutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende kan tage dele af uddannelsen ved udenlandske uddannelsesinstitutioner. Uddannelsesinstitutionen skal i hvert enkelt tilfælde godkende det planlagte uddannelsesforløb som ækvivalerende med en del af uddannelsen til Professionsbachelor i tekstildesign, -håndværk og formidling. Såfremt uddannelsesinstitutionen godkender uddannelsesforløbet, har den studerende ret til SU under studieopholdet i udlandet. Det gælder dog ikke, hvis den studerende dermed forlænger sit studie ud over den normerede studietid.

Uddannelsesinstitutionen kan godkende, at gennemførte og beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse kan træde i stedet for uddannelseselementer eller dele heraf i uddannelsen til professionsbachelor i tekstildesign, -

håndværk og formidling. Uddannelsesinstitutionen tager stilling i hver enkelt tilfælde på baggrund af den studerendes dokumenterede ansøgning.

Der er ansøgningsfrist d. 15 marts på www.optagelse.dk

Overgangsregler

Ændringer af denne studieordning godkendes af uddannelsesudvalget og træder i kraft ved starten af et studieår. Ved væsentlige ændringer træder den nye studieordning i kraft ved ny studiestart, og allerede indskrevne studerende afslutter uddannelsen efter de regler, som var gældende ved deres studiestart.

Ved væsentlige ændringer af denne studieordning skal institutionen kontakte aftagerinstitutioner og indhente en udtalelse fra censorformandskabet.

Dispensation

Der kan gives dispensation fra reglerne i denne studieordning, når det er begrundet i usædvanlige forhold, og kun fra de regler, som alene er fastsat af institutionen. Dispensation gives af uddannelseslederen efter ansøgning. Institutionens lærere høres om dispensationen.