

Indhold

Forord	2
Hvad er en studieordning?.....	3
Visioner, formål og mål	4
Visioner for Læreruddannelsen i VIA.....	4
Formål og mål for læreruddannelsen	5
Vekselvirkning mellem teori og praksis	6
Undervisningsformer, studie- og læringsaktiviteter	7
Samarbejde og medindflydelse	8
Møde- og deltagelsespligt.....	8
Læreruddannelsens struktur.....	10
Indhold, fag, forløb og evaluering.....	10
Læreruddannelsens fag.....	10
Praktik	12
Professionsbachelorprojektet.....	14
Linjefag og fagdidaktik.....	15
De pædagogiske fag	16
Kristendomskundskab/Livsoplysning/Medborgerskab (KLM)	17
Det integrerede pædagogiske element (PEL).....	17
Det tværprofessionelle element.....	18
Frivillig undervisning – særlige muligheder	19
Internationalt studieophold – international praktik	19
Evaluering	20
Andre forhold	21
Adgang til linjefag.....	21
Studievejledning.....	22
Prøver	23
Bedømmelse af praktik.....	27
Merit, fritagelse og dispensation	27
Bortvisning fra uddannelsen, klage mv.....	28
Fagbeskrivelser.....	28
Uddannelsens juridiske rammer - bilag	28
Love, bekendtgørelser, cirkulærer	28

Forord

Kære studerende

En dygtig lærer nu og i fremtiden kan planlægge, gennemføre og evaluere undervisning og læreprocesser, så den enkelte elev får mulighed for at udvikle sine potentialer i et fagligt og socialt læringsfællesskab.

I de kommende fire år får du som studerende mulighed for at udvikle forståelse og kompetencer, så du kan deltage professionelt i udvikling af skolen og lærerarbejdet.

Skolen og læreruddannelsen er politisk styrede institutioner med stor offentlig interesse. Skolen er en af de vigtigste kulturbærende institutioner i det komplekse samfund, og den globale, kulturelle og teknologiske udvikling skaber nye muligheder og udfordringer. Spørgsmålet om, hvad eleverne skal lære, hvorfor og hvordan drøftes både af de professionelle og i den folkelige debat.

Vi har en vision om, at den uddannelse, vi tilbyder dig og dine medstuderende, skal være med til at give jer en personlig forankret, didaktisk dømmekraft. En dømmekraft som bygger på faglig kunnen, teoretisk indsigt og de tanker, I selv gør jer på baggrund af jeres erfaringer og holdninger. Vi vil uddanne lærere, der fagligt og personligt kan stå inde for de valg, der skal træffes i lærerarbejdet. En professionel lærer er et menneske, der personligt må overveje: Hvad er det for en lærer, jeg gerne vil være? Hvordan vil jeg begrunde og håndtere mit arbejde som lærer? De spørgsmål vil vi stille dig og dine medstuderende i løbet af uddannelsen – og I skal prøve at finde svar på dem ved at studere og deltage i de samtaler, som er bærende i læreruddannelsen og skolen.

Læreruddannelsesloven har som en del af sit formål at *"fremme de studerendes personlige udvikling samt bidrage til at udvikle deres interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund."* Derfor skal læreruddannelsen i VIA være præget af vilje og evne til at påtage sig ansvar for fællesskabet og til at vise respekt for individet.

På vegne af Læreruddannelsen i VIA

Elsbeth Jensen
Uddannelseschef
Juni 2012

Læreruddannelsen i VIA

Læreruddannelsen i Nr. Nissum:

60 medarbejdere

427 studerende

Læreruddannelsen i Silkeborg:

52 medarbejdere

687 studerende

Læreruddannelsen i Skive:

38 medarbejder

374 studerende

Læreruddannelsen i Aarhus:

156 medarbejdere

1624 studerende

Læreruddannelsen i VIA er en del af Professionshøjskolen VIA med 2.100 medarbejdere, 17.000 studerende og 35 uddannelser.

VIA's vision

- Vi uddanner til praksis sammen med praksis
- Vi udvikler viden, udfordrer og inspirerer sammen med praksis
- Vi skaber muligheder for den studerende
- Vi engagerer os globalt med lokalt afsæt
- Vi handler med mod, passion og nysgerrighed

Du kan læse mere om VIA's vision

'Your future – our ambition' på

<http://viewer.zmags.com/publication/d5b19bfc#/d5b19bfc/1>

Hvad er en studieordning?

En studieordning er et dokument med juridisk gyldighed i forhold til love & bekendtgørelser, og den anvendes af studerende, undervisere, ledelse og censorer samt øvrige interne og eksterne samarbejdspartnere.

Læreruddannelsen i VIA viser i denne studieordning en tolkning af love, bekendtgørelser og rammer, hvor valg og prioriteringer er foretaget. Studieordningen er opbygget med udgangspunkt i nedenstående uddannelsesdidaktiske model, der viser, hvilke områder studieordningen indeholder. Modellen viser, at de enkelte områder kan læses hver for sig, samtidig med at de hænger sammen og udgør en enhed. Hvert afsnit i studieordningen er opbygget, så det, der gælder for Læreruddannelsen i VIA, kommer først, og dernæst følger den lokale udmøntning på det enkelte uddannelsessted.



Visioner, formål og mål

Visioner for Læreruddannelsen i VIA

Læreruddannelsen i VIA bygger på fælles prioriteringer og lokale profileringer. Indholdsmæssigt er der fokus på udviklingen af de studerendes professionskompetencer inden for tre centrale områder:

- Faglighed og fagdidaktik
- Relationsarbejde
- Undervisnings- og læringsledelse

Perspektivet er, at de studerende udvikler undervisningskompetence og kompetencer til at skabe inkluderende fællesskaber i skolen, der styrker den enkelte elevs faglige, sociale og personlige udvikling.

Det er intentionen at understøtte de studerendes udvikling af professionskompetencer gennem uddannelsen ved at styrke

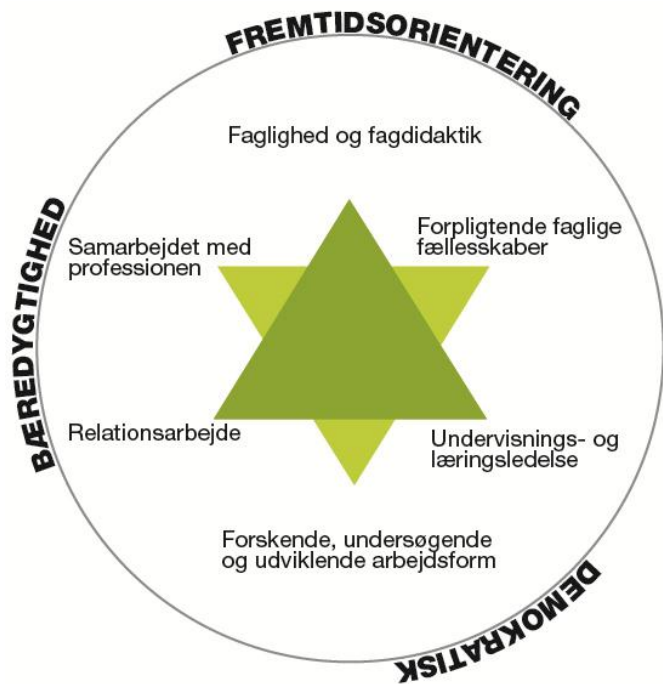
- Samarbejdet med professionen
- Forpligtende faglige fællesskaber
- Forskende, undersøgende og udviklende arbejdsformer

Gennem kontinuerligt og eksperimenterende samarbejde med professionen, deltagelse i forpligtende faglige fællesskaber, "forskning i egen praksis" og undersøgende, udviklende arbejdsformer er det målet at styrke de studerendes kompetencer til at undervise og udvikle undervisning.

Der er tre styrende principper for tilrettelæggelse og udvikling af uddannelsen, studiet og organisationen:

- Fremtidsorientering – at indgå som aktiv medskaber i nutidens og fremtidens fordringer
- Bæredygtighed – at bruge ressourcer og omgås hinanden med omtanke
- Demokratisk – at bygge på respekt, ligeværd og tillid.

Visioner er ledetråde for valg og prioriteringer i uddannelsen.



Formål og mål for læreruddannelsen

Lov uddannelse til professionsbachelor som lærer i folkeskolen. (Lov nr. 579 af 09/06/2006)

§ 1. Uddannelsen har til formål at uddanne lærere til folkeskolen og tillige at give et grundlag for anden undervisning.

Stk. 2. Uddannelsen skal give de studerende den faglige og pædagogiske indsigt og praktiske skoling, der er nødvendig for at kunne virke som lærer, og skal bidrage til at fremme de studerendes personlige udvikling samt bidrage til at udvikle deres interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund.

Stk. 3. Uddannelsen skal give de studerende grundlag for videreuddannelse.

På den ene side understreger loven og bekendtgørelsen meget tydeligt, at uddannelsen er rettet mod professionen, det vil sige mod alle sider af en lærers arbejde i folkeskolen og andre skoleformer. Det betyder, at underviserne på uddannelsesstedet og de studerende skal tage udgangspunkt i den virkelighed og de tendenser, der er skolens vilkår netop nu.

På den anden side skal uddannelsen forberede de studerende til at kunne videreuddanne sig i forlængelse af læreruddannelsen. De studerende skal derfor også udvikle kompetencer i at iagttage og systematisk bearbejde iagttagelser, dvs. lære at arbejde akademisk og videnskabeligt i forhold til lærerfaglige opgaver. De to formål kan således understøtte hinanden.

Sigtet med uddannelsen er blandt andet beskrevet i nedenstående formålsparagraffer, og målene udfoldes i læringsmål for udbytte, Bekendtgørelsens bilag 10.

Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen.

(Bek. nr. 562 af 01/06/2011)

§ 1. Den studerende skal med henblik på det professionsrettede virke som folkeskolelærer gennem uddannelsen

- 1) opnå teoretiske og praktiske forudsætninger for selvstændigt at indsamle, analysere, systematisere, udvælge og formidle viden på grundlag af fagenes metoder og i overensstemmelse med uddannelsens professionssigte og formål, jf. læreruddannelsesloven § 1,
- 2) under anvendelse af sine teoretiske og praktiske forudsætninger lære at samarbejde og at planlægge, evaluere, udvikle og udføre undervisning og
- 3) i et nært samspil med de pædagogiske fag og praktikken opnå en fagdidaktisk indsigt i sine linjefag, der kvalificerer til at begrunde og forestå undervisningen og løsningen af andre læreropgaver i forhold til folkeskolens formål, til skolefagets eget formål og til væsentlige træk i samfundsudviklingen samt til den enkelte elevs behov, forudsætninger og udviklingsmuligheder og -betingelser.

Stk. 2. Mål for uddannelsens læringsudbytte fremgår af bilag 10 til denne bekendtgørelse.

Uddannelsen tilrettelægges med afsæt i nedenstående principper, så de studerende har mulighed for gennem uddannelsen at nå målene.

- Uddannelsen er professionsrettet.
- Uddannelsen bygger på et kontinuerligt og eksperimenterende samarbejde med praksis.
- Uddannelsen skaber mulighed for, at den studerende uddanner sig til at varetage opgaver i en demokratisk skole i et samvirke med mange parter, og således at den studerende får mulighed for at undersøge og udvikle kulturbærende og kulturskabende træk i samfund, skole og uddannelse.
- Uddannelsen gennemføres på en sådan måde, at den studerende kan tilegne sig viden og færdigheder gennem en undervisning præget af alsidige erkendelses- og udtryksformer.
- Uddannelsen forholder sig til aktuelle og kommende kulturteknikker, aktuelt udfordringen med at udvikle den studerendes kompetencer til at integrere digitale medier i undervisningen.

- Uddannelsen tilrettelægges, så den fremmer den studerendes mulighed for at påtage sig et ansvar for såvel egen som gruppens kompetenceudvikling samt varierende og inkluderende fællesskabers udvikling og konsolidering.
- Uddannelsen er forsknings- og udviklingsbaseret, således at den studerende lærer at anvende og vurdere resultater fra forsknings-, forsøgs- og udviklingsarbejde.
- Uddannelsen indfører den studerende i videnskabelig metode dels som grundlag for videreuddannelse, dels som grundlag for at kunne være 'forsker i egen praksis', så den studerende lærer at identificere lærerfaglige problemstillinger, observere, analysere, vurdere og udvikle undervisning i relation hertil.

Vekselvirkning mellem teori og praksis

Bekendtgørelsen for professionsbacheloruddannelserne (Bek. nr. 636 af 29/6/2009)

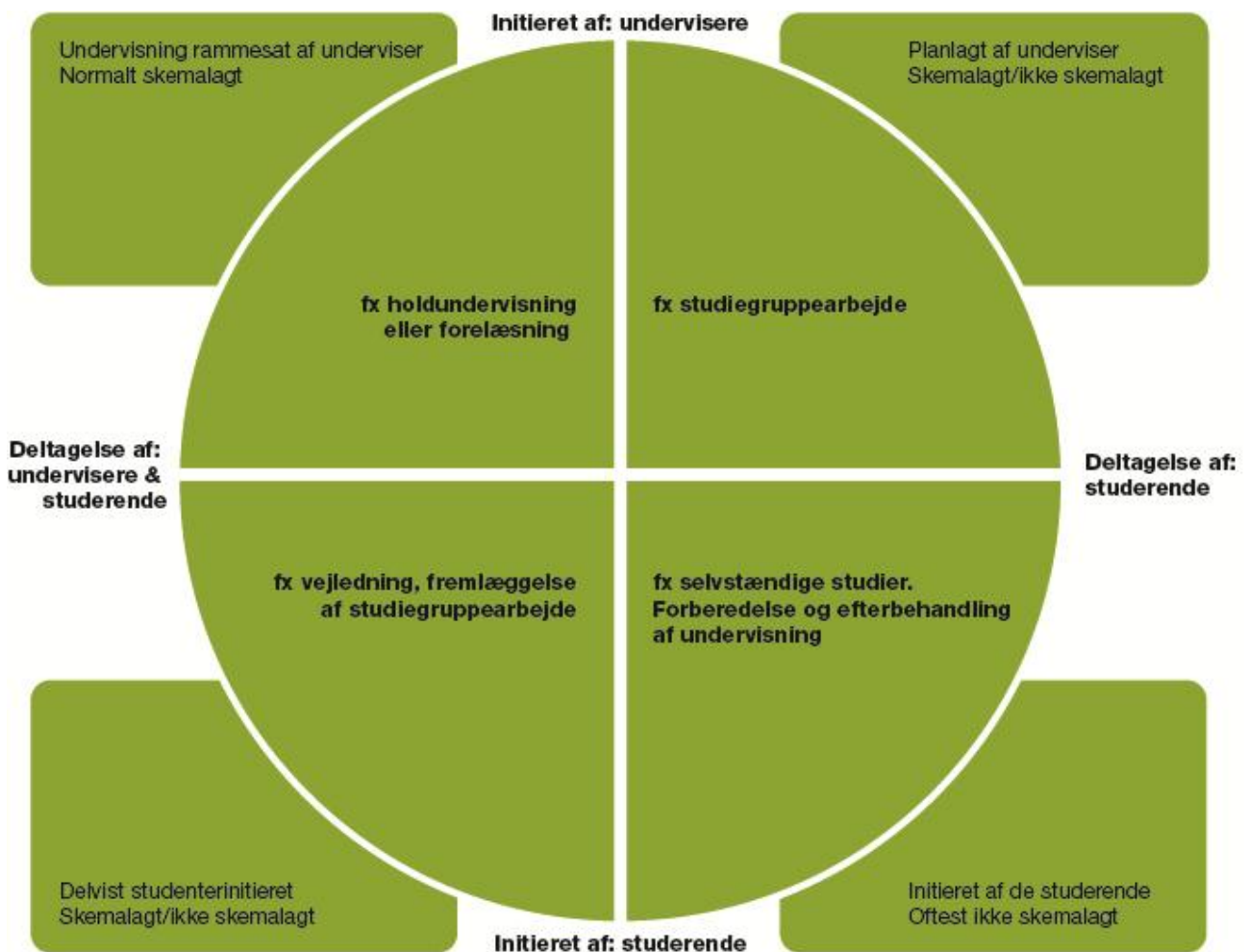
§ 4. Uddannelserne er selvstændigt afrundede forløb, der omfatter både teori og praktik. Praktikken skal i samspil med uddannelsens teoretiske dele styrke den studerendes læring og bidrage til opfyldelsen af uddannelsens mål for læringsudbytte.

Stk. 2. I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Uddannelsesinstitutionen skal sikre, at der er en klar sammenhæng mellem den teoretiske undervisning og praktikken med udgangspunkt i den studerendes mål for praktikken.

Bekendtgørelsen for professionsbacheloruddannelserne fremhæver samspillet mellem teori og praksis. I læreruddannelsen veksles der mellem analytiske og handlerettede tilgange, mellem tilegnelse af viden og øvelse i at udøve og mestre færdigheder og kompetencer. Der er praksis på læreruddannelsesstederne og praksis i skolen, ligesom der også arbejdes teoretisk begge steder.

Undervisningsformer, studie- og læringsaktiviteter

Læreruddannelsen er sammensat af en række forskellige undervisnings- og studieforløb organiseret i fag, i samarbejder mellem uddannelsens fag, i kursusperioder og i kontinuerligt og vekslende samarbejde mellem forløb på uddannelsesstedet og i skolen. Et studium bevæger sig fleksibelt mellem de fire rum og dermed mellem en varierende række af undervisningsformer, studie- og læringsaktiviteter som nedenstående figur skitserer.



Et studium foregår inden for en ramme sat af uddannelsesinstitutionen og kommer konkret til udtryk gennem en plan. Planen rummer nærmere beskrivelser af de konkrete studieaktiviteter, som vil indgå i undervisningen. I alle fag udarbejder underviseren ved studiestart efter drøftelse med de studerende en sådan plan.

At kunne samarbejde er en grundlæggende professionskompetence og en del af den lærerfaglighed, man som studerende skal udvikle gennem sin uddannelse. At arbejde sammen med andre i og om undervisning er en udbredt og læringsmæssigt anerkendt arbejdsform både i læreruddannelsen og i skolen og bygger på en viden om, at læring kan kvalificeres gennem forskellige former for samarbejde.

På Læreruddannelsen i Aarhus sker det bl.a. ved målrettet at rammesætte og understøtte de studendes samarbejde med hinanden hen over studiet, startende med studieintroduktion og dannelsen

af holdet som et læringsfællesskab, efterfulgt af deltagelse i forskellige studie- og praktikgrupper og afslutningsvis ved deltagelse i frivillige netværksgrupper på 4. studieår i overgangen fra uddannelse til profession.

Planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning finder også sted som et samarbejde mellem underviserne og de studerende på de enkelte hold i læreruddannelsen. I alle fag udarbejder underviseren ved studieårets start og efter drøftelse med de studerende en årsplan for det kommende studieår. Årsplanen udmøntes i løbet af studieåret i et antal studieplaner, der angiver undervisnings mål, indhold, undervisnings- og arbejdsformer - herunder vejledning, evaluering, samt angivelse af art og omfang af produkter, der skal udarbejdes af den studerende som et integreret element i undervisningen.

Samarbejde og medindflydelse

Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen (Bek. nr. 562 af 01/06/2011)

§ 64. De studerendes medindflydelse og medansvar skal fremmes gennem deltagelse i arbejdet med uddannelsens organisation og med undervisningens indhold og tilrettelæggelse.

Den studerende har medindflydelse og er forpligtet på at deltage aktivt i planlægning, gennemførelse og evaluere undervisning og andre studieelementer.

Samarbejde er en central del af studiekulturen på Læreruddannelsen i Aarhus. Det finder sted både gennem de studerendes mulighed for deltagelse i uddannelsens organisation og i det løbende samarbejde med underviserne om undervisningen.

Uddannelsens undervisning

Deltagelse i arbejdet med undervisningens planlægning, gennemførelse og evaluering foregår i et samarbejde mellem underviserne og de studerende på de enkelte hold i uddannelsen. I alle fag udarbejder underviseren ved studiestart og efter drøftelse med de studerende en årsplan for det kommende studieår. Ændringer i årsplanen sker ligeledes efter drøftelse med de studerende og skal meddeles på de respektive holds websteder på studienettet.

Årsplanen udmøntes i løbet af studieåret i et antal studieplaner, der angiver undervisningens mål, indhold, undervisnings- og arbejdsformer - herunder vejledning og evaluering, samt angivelse af art og omfang af produkter, der skal udarbejdes af den studerende som et integreret element i undervisningen.

Uddannelsens organisation

De studerende indgår sammen med medarbejdere i udvalg og samarbejdsorganer (bl.a. Studieråd og Fællesråd), der rådgiver uddannelsesleder om en række forhold vedr. uddannelsens organisation, f.eks. udbud af linjefag, placering af fag i studieforløbet, vejledning om uddannelsens gennemførelse, studieintroduktion, rammeplan mm.

Møde- og deltagelsespligt

Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen (Bek.nr.562 af 01/06/2011)

§ 42. Den studerende skal deltage i uddannelsen, som den tilrettelægges af uddannelsesinstitutionen. Som led i deltagelsespligten har den studerende mødepligt til uddannelsens 1. studieår og til praktik.

Underviseren udarbejder ved studieårets start en årsplan efter drøftelse med de studerende. Årsplanen skal udformes, så den tilgodeser bestemmelsen om, at de studerende har pligt til at deltage i uddannelsen, som den tilrettelægges af Læreruddannelsen i Aarhus. Årsplanen udmøntes i løbet af studieåret i et antal studieplaner. Løbende revision af års- og studieplaner skal meddeles de studerende.

Studieplanens indhold er en beskrivelse af mål, en oversigt over indholdet og dets organisering, en oversigt over undervisnings- og arbejdsformer samt angivelse af arten og omfanget af produkter, der udarbejdes som et integreret element i undervisningen. Af studieplanen skal det fremgå, hvordan de enkelte undervisningsgange er organiseret, og hvad de konkret indeholder, dvs. en eksplicit beskrivelse af det konkrete indhold, litteratur og opgaver til forberedelse samt de arbejds-, undervisnings- og evalueringsformer, der benyttes i undervisningen.

Af studieplanen skal det desuden fremgå, hvilke studieprodukter den studerende skal aflevere med en præcisering af studieproduktets rolle i forbindelse med prøve i faget. Det skal endvidere være ekspliciteret i studieplanens beskrivelse af studieprodukter, hvilke krav mht. indhold, omfang, litteraturliste den studerende skal honorere.

Underviseren meddeler ledelsen senest d. 1. marts i hvert studieår, hvilke studerende der ikke anses for at have opfyldt deltagelsespligten i overensstemmelse med studieplanens bestemmelser herom. For at komme dette i forkøbet tager underviserne omkring hvert hold løbende stilling til studerende, der ikke opfylder krav til deltagelsespligten i undervisningen. Underviserne har ansvar for, at der på den foranledning tages initiativ til samtaler med de pågældende studerende. Den studerende skal til denne samtale udarbejde en kort skriftlig redegørelse for sit fravær/manglende deltagelse. Redegørelsen med evt. bemærkninger fra underviseren afleveres til studieadministrationen med henblik på endelig afgørelse.

Praktik

Der er mødepligt til praktik. Praktikskolen registrerer den studerendes fremmøde.

En manglende overholdelse af mødepligten skal af praktikskolen umiddelbart meddeles den studerende i form af en advarsel, og således at den studerende i løbet af den resterende del af studieåret kan deltage i praktikken i et omfang, der modsvarer en hidtidig manglende overholdelse af mødepligten.

Det er en forudsætning for at få bedømt praktik på hvert studieår, at den studerende overholder mødepligten.

Frivillige kurser

Der er mødepligt til frivillige kurser. I tilfælde af manglende fremmøde udstedes ikke kursusbevis.

Uddannelsens 1. studieår

Der er mødepligt til undervisning og vejledning på uddannelsens 1. studieår.

Mødepligten til undervisning omfatter den del af uddannelsen, hvor der er en underviser til stede i forbindelse med en planlagt undervisnings- eller studieaktivitet.

Mødepligten til vejledning indebærer, at den studerende har pligt til at deltage i en planlagt første vejledning i forbindelse med selvstændige studieaktiviteter.

Underviseren fører elektronisk protokol over fremmødet hele året. Protokollen skal være tilgængelig for den studerende, således at den studerende til enhver tid har adgang til en opdateret oversigt over sit fremmøde.

To gange i løbet af studieåret opgør studieadministrationen den enkelte studerendes fremmøde. I tilfælde af for lavt fremmøde skal den studerende udfærdige en skriftlig redegørelse for årsager til

fraværet. Redegørelsen afleveres til studieadministrationen, hvorefter ledelsen vurderer, hvorvidt den studerende kan fortsætte på studiet.

I de tilfælde, hvor en studerende som udgangspunkt ikke kan fortsætte studiet, vil der blive indkaldt til en personlig samtale med henblik på en efterfølgende endelig afgørelse.

For at komme dette i forkøbet tages der løbende i gruppen af undervisere omkring de enkelte hold stilling til studerende, der ikke lever op til mødepligten. Underviserne har ansvar for, at der på den foranledning tages initiativ til samtaler med de pågældende studerende.

Læreruddannelsens struktur

	1. studieår	2. studieår	3. studieår	4. studieår
Fællesfag	Praktik	Praktik	Praktik	Praktik
	Pædagogiske fag	Pædagogik & Psykologi	Almen didaktik	
	Kristendomskundskab/ Livsoplysning/Medborgerskab			
Valgfag	Dansk fællesforløb eller Matematik fællesforløb eller Natur/teknik eller Engelsk 1. del	Dansk aldersspecialisering Matematik aldersspecialisering Specialisering: Fysik/kemi, Geografi eller Biologi Engelsk 2. del		
	1. linjefag	Evt. Dansk, Matematik, Engelsk 1. del eller Natur/teknik	Specialiseringsforløb eller engelsk 2. del	
	2. linjefag	Øvrige linjefag*)		
	Evt. 3. linjefag		Øvrige linjefag*)	
	Individuelt			Bacheloropgave

*) øvrige linjefag: Billedkunst, biologi, dansk som andetsprog, fransk, fysik/kemi, geografi, historie, hjemkundskab, idræt, kristendomskundskab/religion, materiel design, musik, natur/teknik, samfundsfag, specialpædagogik, tysk

I = prøve

Indhold, fag, forløb og evaluering

Læreruddannelsens fag

Læreruddannelsen er grundlæggende opbygget af fag:

- Fag, som er undervisningsfag i skolen.
- Fag, som er rettet mod særlige opgaver i skolen - fagene specialpædagogik og dansk som andet-sprog,
- Fællesfag, som handler om lærerarbejdet generelt - fagene pædagogik, psykologi, almen didaktik, kristendom/livsoplysning/medborgerskab (KLM)
- Praktik er et fag, der både studeres i skolen og på uddannelsesinstitutionen.

For alle fag gælder, at der både er studieforløb med fagfaglig fordybelse og forløb, hvor fagene indgår i tværfagligt samarbejde med et eller flere andre fag.

Indholdet af uddannelsens fag

Indholdet af uddannelsens fag er anført i bestemmelserne for de enkelte fag på grundlag af fagenes mål og centrale kundskabs- og færdighedsområder og er beskrevet i følgende bilag, der kan findes på studienettet under 'Studieordning':

Bilag 1	Praktik
Bilag 2	Kristendomskundskab/livsoplysning/medborgerskab
Bilag 3	De pædagogiske fag
Bilag 4	Almen didaktik
Bilag 5	Psykologi
Bilag 6	Pædagogik
Bilag 7	Dansk (aldersspecialiseret)
	Bilag 7.1. Dansk - fællesforløb
	Bilag 7.2. Dansk – aldersspecialisering mod begynder- og mellemtrin
	Bilag 7.3. Dansk – aldersspecialisering mod mellem- og sluttrin
Bilag 8	Matematik (aldersspecialiseret)
	Bilag 8.1. Matematik – fællesforløb
	Bilag 8.2. Matematik – aldersspecialisering mod begynder- og mellemtrin
	Bilag 8.3. Matematik – aldersspecialisering mod mellem- og sluttrin
Bilag 9	Naturfag – Biologi (specialisering biologi & biologi 0,6 årsværk)
Bilag 10	Naturfag - Fysik / kemi (specialisering fysik/kemi & fysik/kemi 0,6 årsværk)
Bilag 11	Naturfag - Geografi (specialisering geografi & geografi 0,6 årsværk)
Bilag 12	Naturfag - Natur / teknik – (specialisering natur/teknik & natur/teknik 0,6 årsværk)
Bilag 13	Engelsk
Bilag 14	Idræt (1,2 årsværk & 0,6 årsværk)
Bilag 15	Billedkunst
Bilag 16	Dansk som andetsprog
Bilag 17	Fransk
Bilag 18	Historie
Bilag 19	Hjemkundskab
Bilag 20	Kristendomskundskab/religion
Bilag 21	Materiel design
Bilag 22	Musik
Bilag 23	Samfundsfag
Bilag 24	Specialpædagogik
Bilag 25	Tysk
Bilag 26	Læreruddannelsens professionsbachelorprojekt

Timetal for undervisning og vejledning

Timetallet for undervisning i de enkelte fag i læreruddannelsen fastlægges i overensstemmelse med de vejledende tal i Bekendtgørelsens § 4, dvs. at en undervisningstime udgør 45 minutter.

- de pædagogiske fag 220 timer fordelt ligeligt på de tre fag almen didaktik, psykologi og pædagogik,
- kristendomskundskab/livsoplysning/medborgerskab 112 timer
- linjefag pr. 0,6 årsværk 240 timer.

Antallet af vejledningstimer til vejledning fastlægges i overensstemmelse med de vejledende tal i Bekendtgørelsens § 4, dvs. at en vejledningstime udgør 45 minutter.

- de pædagogiske fag: 6 vejledningstimer pr. studerende fordelt ligeligt på de tre fag almen didaktik, psykologi og pædagogik,
- kristendomskundskab/livsoplysning/medborgerskab: 2,5 vejledningstimer pr. studerende
- linjefag pr. 0,6 årsværk: 6 vejledningstimer pr. studerende

For faget praktik fastlægges et samlet tal for hver studerende med udgangspunkt i Bekendtgørelsens § 4 til

- praktikundervisning i alt 30 timer
- vejledning med praktiklærere og mentorer i alt 18,5 timer
- praktik/undervisningslektioner i alt 290 timer

Praktik

Faget praktik er et grundlæggende element i læreruddannelsen. Det er i praktikperioderne de studerende møder skolens virkelighed og får mulighed for at afprøve og udfordre nogle af de kompetencer, som de har tilegnet sig i de øvrige fag i læreruddannelsen. Faget praktik studeres således både i skolen og i uddannelsen, idet de studerende begge steder kan reflektere over forholdet mellem teori og praksis. Praktik danner udgangspunkt for sammenhængen og progressionen i læreruddannelsens øvrige fag.

Bestemmelserne om praktik, dvs. fagets identitet, mål, centrale kundskabs- og færdighedsområder, samspil mellem praktik og uddannelsens øvrige fag samt praktikkens nærmere organisation og indhold fremgår af Bekendtgørelsens bilag 1.

Praktik er et partnerskab:

Praktikken er på Læreruddannelsen i Aarhus organiseret inden for rammen af en kontraktlig aftalt partnerskabsmodel, dvs:

- at praktik finder sted som et tre-årigt kontinuerligt partnerskab mellem forskellige aktører, hvor samarbejde og dialog mellem skoler og læreruddannelse står centralt
- at tilknytning til praktikskolen er muligt i løbet af hele studie- og skoleåret og ikke alene i praktikperioderne
- at samarbejdet om praktik understøttes i tre kategorier af møder:
 - mødesteder, hvor mentor, praktikansvarlig underviser og studerende mødes om et lærerfagligt indhold
 - samarbejdsgruppemøder, hvor mentor, praktikansvarlig underviser og repræsentanter fra de studerende mødes og planlægger og koordinerer praktikken
 - følgegruppemøder, hvor ledelse fra praktikskolerne og LIA med repræsentanter fra studerende og undervisere mødes og drøfter overordnede temaer omkring organisationen af praktikken

Aktørerne omkring partnerskabet er:

- Praktiklæreren, der samarbejder med, vejleder og vurderer den studerende i forhold til konkrete undervisningsopgaver i klasserummet.
- Mentor, som står for den mere overordnede vejledning i forhold til den studerendes lærerfaglige udvikling og i forhold til evt. samarbejdsproblemer eller andre vanskeligheder i praktikforløbet.
- Skoleledelsen, der har det overordnede ansvar for og tilsyn med praktikken på praktikskolen.
- Den praktikansvarlige underviser på læreruddannelsen, der varetager koordinering af praktikken på holdniveau.
- Praktikkontoret, der varetager den overordnede koordinering, samarbejde og udvikling af praktikken.

Praktik er mange forskellige studieaktiviteter:

Faget praktik er karakteriseret ved to centrale kompetencer. Dels den praktiske kompetence: at kunne handle i praksis, og dels den analytiske kompetence: at kunne reflektere over praksis.

Derfor rummer faget praktik mange studieaktiviteter:

- Planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning – både individuelt og fælles.
- Observation af egen og andres undervisning og praksis.
- Vejledning og rådgivning med mentor og praktiklærer.
- Deltagelse i andre læreropgaver end undervisning.
- Deltagelse i mødesteder, hvor både praktikskole og læreruddannelse er repræsenteret.
- For- og efterbehandling af praktikperioder, herunder udarbejdelse af praktikportefolio.
- Vejledning og refleksion over praksis i undervisningen på læreruddannelsen.

Praktik er progressionen i læreruddannelsen:

Progressionen i læreruddannelsen er forankret i faget praktik, jf. Bekendtgørelsen § 22 & 23 og beskriver, hvordan den studerende år for år – i et stadigt stigende omfang og i forhold til stadigt mere komplekse opgaver – tilegner sig lærerfaglige kompetencer.

I Aarhus har vi valgt at rammesætte og understøtte den studerendes uddannelsesforløb gennem et forløb af fire trin. Hvert trin angiver et fokusområde for det enkelte studieår, men forudsætter og bygger videre på de foregående studieår frem mod tiltagende selvstændighed og ansvar i både handlen i og refleksion over praksis:

1. studieår: Indblik og kundskab – den medvirkende iagttager.

På uddannelsens 1. studieår er det målet, at den studerende:

- Introduceres til og opnår grundlæggende indblik i lærerfaget og uddannelsen.
- Opnår basale kundskaber om professionen, uddannelsen og det grundlag, folkeskolen og læreruddannelsen bygger på.
- Styrkes i sin iagttagelse af og nysgerrighed på lærerfaget og uddannelsen og opnår kompetence til at medvirke aktivt i studiet.

2. studieår: Indsigt og etik – den undersøgende deltager

På uddannelsens 2. studieår er det målet, at den studerende:

- Bygger videre på og udvider grundstudierne fra 1. studieår.
- Opnår indsigt i lærerarbejdets etik.
- Opnår kompetence til at deltage i studiet på en undersøgende måde.

3. studieår: Erfaring og forståelse – den reflekterende udøver

På uddannelsens 3. studieår er det målet, at den studerende:

- Bygger videre på og udvider studierne fra uddannelsens først to studieår.
- Trækker på sine erfaringer med og udviser forståelse for lærerfagets og uddannelsens kompleksitet.
- Opnår kompetence til at udøve reflekteret studie- og lærerpraksis.

4. studieår: Ansvar og kunnen – den selvstændige initiativtager

På uddannelsens 4. studieår er det målet, at den studerende:

- Bygger videre på og udvider studierne fra uddannelsens først tre studieår i perspektivet 'ny lærer på vej'.
- Med viden og kunnen agerer med selvstændighed og ansvar i studier ved læreruddannelsen såvel som i lærerfaget i skolen.
- Opnår kompetence til at tage selvstændige, lærerfaglige initiativer af relevans for uddannelsen og for professionen.

Praktik skal bestås:

Den studerendes kompetencer i faget praktik skal løbende bedømmes for hvert studieår med 'Bestået' eller 'Ikke-bestået'. Der indstilles til bedømmelse både fra praktikskolens ledelse og den praktikansvarlige underviser i læreruddannelsen.

Se under 'Andre forhold': Bedømmelse af praktik.

Nærmere information om indhold og organisering af praktikken kan findes på praktikintra.

Professionsbachelorprojektet

Professionsbachelorprojektet er en større skriftlig opgave, der forberedes gennem undervisning, studium og opgaver i løbet af alle fire studieår i læreruddannelsen. Professionsbachelorprojektet skal bidrage til at understøtte og kvalificere den studerendes kompetencer til at undersøge og formidle viden om lærerfaglige problemstillinger med inddragelse af teori og praksis.

Ved Læreruddannelsen i Aarhus organiseres arbejdet med bachelorprojektet på de enkelte årgange med baggrund i den indholdsmæssige progression, der gælder for faget praktik. Organiseringen skal tilgodeses, at den studerende gradvis udvikler kompetencer til at undersøge, analysere og formidle sig om lærerfaglige problemstillinger af betydning for professionens udøvelse.

Kompetencen til at inddrage og undersøge praksis står centralt i bachelorprojektet, og der arbejdes med en progression i anvendelsen af undersøgelsesmetoder undervejs i arbejdet med bachelorprojektet, idet udgangspunktet er 'at undre sig' – se nedenfor.

Ligeledes skal den studerende løbende gennem undervisningen udvikle grundlæggende færdigheder i undersøgelses- og formidlingskompetence, herunder at kunne redegøre, analysere, vurdere, diskutere og perspektivere undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger med refleksion over forskellige positioner og perspektiver i en social kontekst.

I Bekendtgørelsens bilag 26 'Læreruddannelsens professionsbachelorprojekt' er der en nærmere beskrivelse af de kompetencer, som den studerende skal opnå gennem arbejdet.

I pjecen 'Professionsbachelorprojektet i læreruddannelsen – en vejledning' er der forslag til, hvordan arbejdet med undersøgelses- og formidlingskompetence kan gribes an.

1. studieår:

Professionsbachelorprojektet forberedes af underviser i 1. linjefag og fællesfagsundervisere ved

- Introduktion til arbejdet med at undersøge temaer og problemstillinger i skolen, hvor fokus er på egen og andres forforståelse, erfaringer og skoleerindringer, og hvor der arbejdes med forskellige former for beskrivelse af observationer i skolen.

De studerende arbejder med undersøgelse i skolepraksis ved

- Øvelser i at beskrive mindre sekvenser af undervisning i forbindelse med praktikken, hvor de studerende arbejder med at operationalisere eller se tegn på et givet tema/problemstilling i skolens undervisning.

2. studieår:

Professionsbachelorprojektet forberedes af underviser i 1. linjefag og pæd. fags underviser (e) ved

- Introduktion til iagttagelse af elever som aktører og interaktion i klassen, bl.a. gennem analyse af video- og lydoptagelser, og samtale/interview med elever.
- Introduktion til analyse og vurdering af elevers arbejde og produkter som led i løbende evaluering og elevplaner.

De studerende arbejder med undersøgelse i skolepraksis ved

- Beskrivelse, analyse og vurdering af en konkret elevs/elevgruppes muligheder for læring i et undervisningsforløb, herunder pædagogisk-psykologisk og didaktisk analyse, refleksion og vurdering, med inddragelse af elevprodukter og samtaler/interview med elever og lærere.

3. studieår:

Professionsbachelorprojektet forberedes af underviser i 2. linjefag og underviseren i almen didaktik ved

- Introduktion til kvalitativ og kvantitativ metode (interview og spørgeskemaundersøgelser), og design af en systematisk undersøgelse med kombination af metoder (metodetriangulering).
- Introduktion til kvalitetskriterier i forbindelse med forskning/undersøgelser, herunder refleksion over og analyse af positioner i et socialt felt, med interesse- og perspektivbevidsthed i forhold til konteksten.

De studerende arbejder med undersøgelse i skolepraksis ved

- En mindre undersøgelse af en lærerfaglig problemstilling i skolen, hvor der arbejdes systematisk med empiriske metoder, med fokus på begrundelse for valg af metoder og egen position i forhold til problemstillingens sociale og samfundsmæssige kontekst.

4. studieår:

Professionsbachelorprojektet gennemføres af den studerende som en individuel problembaseret undersøgelse

Undervisning og vejledning omfatter

- Produktion, behandling og anvendelse af relevant empiri fra skolen.
- Sammentænkning og anvendelse af faglig og pædagogisk viden.
- Lærerfaglig formidlingskompetence til at redegøre for resultater af analyser gennem systematisk argumentation som tegn på anvendelse af videnskabelig metode.
- Udvikling af mundtlig formidlingsevne; det vil sige evnen til at etablere en fokuseret dialog om bachelorprojektets problemstilling.
- Begrundelser og argumenter for lærerfaglige handlinger baseret på personlig professionel indsigt og kritisk refleksion.

Studerende på 4. årgang henvises også til folderen 'Professionsbacheloropgaven på 4. årgang – Information og vejledning' for nærmere information om indhold og organisering af bachelorforløbet på 4. studieår.

Linjefag og fagdidaktik

Læreruddannelsen består af en række fag og fagområder, som har hver deres fagforståelse, indholdsområder, erkendelses- og udtryksformer. Et fag indeholder et defineret genstandsfelt og en række faglige områder, som studeres i en videnskabelig, uddannelses- og skolemæssig kontekst.

Fagdidaktik handler om forholdet mellem fagets 'hvad', 'hvorfor' og 'hvordan'. Fagdidaktik peger på begrundelser for valg af indhold (hvad), hvorfor det lige netop er det indhold, eleverne skal lære, og hvordan eleverne gennem forskellige metoder og læremidler skal tilegne sig stoffets indhold.

Udbud af linjefag, herunder aldersspecialiseringer m.v.

Antallet af studiepladser på alle linjefag fastsættes hvert år på grundlag af fagenes omfang i folkeskolen afvejet med de studerendes valg. Der fastlægges hvert år en øvre grænse for, hvor mange studerende der kan optages på hvert af de obligatoriske fag, herunder specialiseringer inden for fagene.

Dimensionering tager udgangspunkt i et årligt optag på 450 studerende. Afvigelser fra dette optag kan medføre forholdsvise ændringer i den anførte dimensionering.

Læreruddannelsen i Aarhus udbyder alle uddannelsens linjefag.

Den studerende har mulighed for at vælge begge specialiseringer i enten dansk eller matematik. Oprettelse af specialiseringshold forudsætter, at mindst 15 studerende vælger samme specialisering. Den studerende har mulighed for at vælge to af de obligatoriske fag. Oprettelse af faget forudsætter, at mindst 30 studerende vælger det.

På linjefagene med et årsværk på 1,2 kan der hvert år højst optages følgende antal studerende pr. fag:

- Engelsk 60 studerende.
- Idræt 30 studerende.

Linjefag med et årsværk på 0,6 udbydes og læses på 2. og 3. studieår i et toårigt forløb og/eller på 4. studieår i et étårigt forløb således:

- Biologi oprettes med et optag på 15-30 studerende.
- Billedkunst oprettes med et optag på 30-60 studerende.
- Dansk som andetsprog oprettes med et optag på 15-30 studerende.
- Fransk oprettes med et optag på 15-30 studerende.
- Fysik/kemi oprettes med et optag på 15-30 studerende.
- Geografi oprettes med et optag på 15-30 studerende.
- Historie oprettes med et optag på 30 – 60 studerende.
- Hjemkundskab oprettes med et optag på 15-30 studerende.
- Kristendomskundskab/religion oprettes med et optag på 30-60 studerende.
- Materiel design oprettes med et optag på 15-30 studerende.
- Musik oprettes med et optag på 30-60 studerende.
- Natur/teknik oprettes med et optag på 30-60 studerende.
- Samfundsfag oprettes med et optag på 15-30 studerende.
- Tysk oprettes med et optag på 30-60 studerende.
- Specialpædagogik oprettes med et optag på 30-60 studerende.

Der kan ske afvigelser fra ovenstående dimensionering, såfremt der er store afvigelser i forhold til de studerendes muligheder for og valg af linjefag.

De pædagogiske fag

Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen. (Bek. nr. 562 af 01/06/2011)

De pædagogiske fag beskæftiger sig med lærerens arbejde med undervisning, opdragelse og læring i skolen. Der anlægges såvel et analytisk som et handlingsrettet blik på pædagogisk virksomhed.

Almen didaktiks særlige fokus er viden, begreber, teorier om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning i skolen.

Psykologis særlige fokus er viden, begreber, teorier om børns og unges læring, udvikling og sociale samspil.

Pædagogiks særlige fokus er viden, begreber og teorier om undervisning, dannelse, uddannelse, opdragelse og socialisation i en samfundsmæssig sammenhæng.

Pædagogik, psykologi og almen didaktik udgør de pædagogiske fag i læreruddannelsen. Fagene har fokus på generelle forhold om samfund, skole, elever, forældre, lærere og undervisning. I fagene skal de studerende tilegne sig viden om relationer mellem individer samt færdigheder og kompetencer til at udvikle og konsolidere givende relationer i skolens forskellige fællesskaber. De studerende skal desuden tilegne sig viden om undervisnings- og læringsledelse samt færdigheder og kompetencer til at udøve ledelse i forhold til elever og forældre.

De pædagogiske fag er obligatoriske og har hvert et omfang på 11 ETCS point.

Kristendomskundskab/Livsoplysning/Medborgerskab (KLM)

KLM er et fællesfag, hvor indsigt i idéhistorie, etik, religion og filosofi forbindes til lærerprofessionens udfordringer og praksis.

KLM er ikke et skolefag, men et fag der danner baggrund for at kunne forstå og forholde sig til folkeskolens mange opgaver. Derfor arbejdes der med sammenhængen mellem værdier og dannelsessyn og med betydningen af lærerens menneske- og samfundssyn. Gennem tværgående arbejde med indholdsområderne får de studerende mulighed for at reflektere over egen og andres kulturelle baggrund og diskutere holdninger til demokrati og medborgerskab. Faget udgør på den måde en basis for uddannelsen - personligt og professionelt.

Det integrerede pædagogiske element (PEL)

Som et integreret element i linjefags fagdidaktik suppleres med elementer bestående af pædagogiske fagområder. Lokalt fastlægges, hvilke linjefag dette omfatter.

Som et integreret element i et linjefags fagdidaktik suppleres med elementer bestående af pædagogiske fagområder. På Læreruddannelsen i Aarhus finder arbejdet med PEL sted i de obligatoriske linjefag på 1. og 2. årgang (i studieåret 12/13 også på 3. årgang).

Centralt i PEL er lærerfaglige problemstillinger knyttet til faget (linjefaget, undervisningsfaget), og omdrejningspunktet er undersøgelser af undervisning i faget. Undervisning er altid et møde mellem noget og nogen, og den professionelle lærer skal forholde sig til begge sider på en gang og løbende kunne skifte perspektiv fra det ene til det andet samt være i stand til at analysere den samlede situation. Dvs. en lærer skal have stor faglig og fagdidaktisk viden om faget og sagsforholdet og almen pædagogisk viden om elever, læring og undervisning generelt. Samlet kan man kalde det for undervisningsfaglighed.

I PEL mødes disse to perspektiver i et konkret og forpligtende samarbejde med integrerede praksisstudier.

Formål:

- at kvalificere den studerendes professionelle dømmekraft og til som lærer at kunne foretage kvalificerede skøn på baggrund af både faglig og didaktisk viden og kunnen.

Mål:

- at den studerende tilegner sig kompetencer i at analysere, gennemføre og dokumentere lærervirksomhed
- at den studerende bliver i stand til at sammentænke og anvende fagdidaktiske og almindelige teorier og tilgange i konkrete forløb
- at styrke den studerendes evne til at beskrive og behandle lærerfaglige problemstillinger

Struktur:

- studieforløbene indgår i linjefagene og skemalægges som sådan
- studieforløbenes studieplaner er integreret i linjefagets
- studieforløbenes placering i rammeplanen er vejledende
- studieforløbene tilrettelægges og gennemføres i et samarbejde mellem underviserne i de obligatoriske fag og de pædagogiske fag; men har underviseren i de pædagogiske fag som den primære underviser.

Indhold:

Indholdet er bygget på følgende overskrifter og rækkefølge:

- Børns læring og læringskultur
- Enkle didaktiske planlægningsmodeller med fokus på arbejdsformer
- Børns forudsætninger og udvikling
- Undervisningsdifferentiering og børns særlige behov

Det tværprofessionelle element

Gennem det tværprofessionelle element tilegner den studerende sig forudsætninger for at samarbejde med andre professionelle fra andre professioner med det sigte at understøtte og udfordre børn og unges liv og læring.

Det tværprofessionelle element er på Læreruddannelsen i Aarhus placeret med hovedvægten på 3. studieår i form af et samarbejdsprojekt med andre af VIA's uddannelser i uge 41. Arbejdet med en tværprofessionel dimension på lærerarbejdet er imidlertid en integreret del af undervisningen i alle læreruddannelsens fag og indgår således som et perspektiv i undervisningen både før og efter samarbejdsprojektet på 5. semester. Omfanget af det tværprofessionelle element udgør 8 ECTS-point.

Det tværprofessionelle element skal bidrage til, at de studerende med udgangspunkt i egen faglig identitet får mulighed for dels at opnå indsigt i andre relevante professioner og professionsuddannelser, og dels kan opnå forståelse for berøringsfladerne mellem egen og andres faglighed og profession i løsning af en konkret opgave.

Der er opstillet følgende fælles læringsmål i arbejdet med det tværprofessionelle element i uge 41:

- Med afsæt i viden om egen profession skal den studerende aktivt bidrage til samarbejde med andre professioner – herunder undersøge opgaver og lovgivningsmæssige rammer med særlig blik for grænseflader, ligheder og forskelle professionerne imellem.
- Den studerende skal prøve kræfter med og udvikle færdigheder i at anvende sine faglige kompetencer i en konkret tværprofessionel sammenhæng – gerne med et innovativt perspektiv for øje.
- Den studerende skal udvikle kompetencer i på eksemplarisk vis at bringe viden og færdigheder i spil i forhold til et konkret tværfagligt samarbejde, herunder udforske muligheder og være bevidst om dilemmaer i dette samarbejde.

Der deltager 800 studerende og 25 undervisere fra 6 uddannelsessteder: Læreruddannelsen i Aarhus, Socialrådgiveruddannelsen i Aarhus, Pædagoguddannelsen Jydsk og Pædagoguddannelsen Peter Sabroe, 3K – Kristendom, kultur og kommunikation og Diakonuddannelsen.

De studerende er organiseret i 9 tværfaglige storhold af 90 studerende, der som udgangspunkt er opdelt i 3 hold af 30 studerende. Til hvert storhold tilknyttes et tværprofessionelt sammensat underviserteam på 3 undervisere. Underviserteamet har ansvar for den konkrete planlægning, gennemførelse og evaluering af uge 41.

Det tværprofessionelle samarbejde i uge 41 er et obligatorisk studieelement, og alle studerende har deltagelsespligt.

Der er udarbejdet en beskrivelse af arbejdet med det tværprofessionelle element, der indeholder nærmere information om indhold og organisering i uge 41. Notatet findes på 3.-årgangs websted.

Frivillig undervisning – særlige muligheder

I løbet af studiet tilbydes den studerende kurser, der kan supplere uddannelsen.

Læreruddannelsen i Aarhus udbyder en række frivillige kurser, hvis indholdsmæssige bestemmelser fremgår af Bekendtgørelsen, § 55.

Alle kurserne placeres inden for samme uge og er tilgængelige for 1., 2. og 3. årgang.

Kursernes omfang er forskellig, og deres indbyrdes placering i kursusugen fastsættes administrativt. Bevis for deltagelse i kurserne vil fremgå af eksamensbeviset.

Desuden udbydes der til alle årgange løbende henover studieåret kurser i emner og aktiviteter, der peger mod lærerens arbejdsområder. Der udstedes kursusbevis ved gennemført kursus.

Studerende med linjefaget idræt vil få tilbudt svømmelæreruddannelse i henhold til bekendtgørelse herom. Bestået svømmelæreruddannelse fremgår af eksamensbeviset.

De studerende tilbydes desuden at deltage i korsang og bigband.

Der er mødepligt til de valgte kurser.

Internationalt studieophold – international praktik

Den enkelte studerende har mulighed for studieophold, inklusiv praktik, i udlandet.

Formålet med internationalisering er at fremme indsigt i og forståelse for såvel andre samfund, kulturer, værdier som for forskellige former for uddannelse og faglighed, således at de studerende udvikler interkulturelle kompetencer. Interkulturelle kompetencer sigter på styrkelse af den studerendes

- tilegnelse af viden og færdigheder til at identificere, søge svar og handle på de pædagogiske udfordringer globaliseringen rejser
- kommunikation og didaktiske skøn i mødet med børn og forældre fra forskellige kulturer i den danske folkeskole.

Det realiseres ved

- at inddrage en international dimension i undervisningen i fagene og i læreruddannelsens øvrige virksomhed,
- at give studerende mulighed for at gennemføre studie- og praktikophold i udlandet,
- at oprette og gennemføre undervisning på et internationalt hold på uddannelsens 2. studieår

Den internationale virksomhed ved LIA styres gennem tre principper: Et fagligt med fokus på viden, et personligt med fokus på individet og et interkulturelt perspektiv med fokus på handling

International dag

På 1. studieår gennemføres en seminardag med introduktion til den internationale dimension og internationaliseringsmulighederne ved Læreruddannelsen i Aarhus.

Seminardagen er et tilbud til studerende på 1. studieår. Studerende på 3. studieår, der har gennemført et studieophold i udlandet, deltager i seminardagen.

Praktik i udlandet

Studerende på 2. og 3. studieår tilbydes mulighed for at gennemføre praktikken i udlandet.

På 2. år ved én af vores partnerskabsskoler i Syd Slesvig, Grønland eller på Færøerne

På 3. studieår kan praktikken gennemføres i tilknytning til én af LIA's udenlandske partnerinstitutioner både inden- og uden for Europa.

Praktikkens placering, omfang og gennemførelse svarer til de almindelige gældende regler for praktik i læreruddannelsen. Praktikkens placering sker efter aftale med Internationalt kontor, og en begrundet ansøgning er en forudsætning for bevilling af praktikophold i udlandet.

Studieophold i udlandet

Studerende på 3. studieår tilbydes i efterårssemesteret mulighed for studieophold i udlandet på en af LIA's udenlandske partnerinstitutioner. Studieopholdet har et omfang på mindst 3 måneder, og som led i studieopholdet gennemføres et praktikforløb efter de gældende regler for praktik. Studieopholdet bevilges på baggrund af en begrundet ansøgning, og det forudsætter et af læreruddannelsen godkendt studieforløb. Dette forløb planlægges i samarbejde mellem den studerende, den udenlandske partnerinstitution og Læreruddannelsen i Aarhus. Der gives merit for studieopholdet med baggrund i den godkendte uddannelsesplan.

Den studerende skal udarbejde en portfolio i tilknytning til studieforløbet, indeholdende komparative kulturanalytiske beskrivelser og vurderinger af forløbet. I den forbindelse kan der indhentes vejledning fra den internationale koordinator eller fra den studerendes undervisere. Portfolioen afleveres til Læreruddannelsen i Aarhus' internationale kontor efter studieopholdet. Den studerende kan med portfolioen som udgangspunkt forpligtes på at redegøre for erfaringer og vurderinger af studieforløbet i relevante faglige sammenhænge.

Internationalt hold

På 2. år oprettes et ekstra internationalt hold. Holdet sammensættes af danske og udenlandske studerende, og undervisningen foregår på engelsk.

Ud over det generelle formål med internationalisering er formålet med oprettelse af et internationalt hold at udvikle et internationalt og interkulturelt perspektiv på læreruddannelsen, at skabe et attraktivt internationalt studiemiljø samt at skabe hensigtsmæssige rammer for udenlandske udvekslingsstuderende på Læreruddannelsen i Aarhus

Der udarbejdes en særlig studieordning for det internationale hold. Optagelse af danske studerende på det internationale hold sker efter ansøgning. Det forudsætter gode engelskkundskaber og stærk motivation at indgå i et nyt internationalt holds fællesskab.

Evaluering

I studiet indgår løbende evaluering, dokumentation og brug af evalueringresultater i planlægning og gennemførelse af undervisning.

Et kendetegn ved lærerprofessionen er kompetence til med faglig og psykologisk, pædagogisk og didaktisk indsigt at kunne målsætte, gennemføre og evaluere undervisning og læring.

Den studerende skal gøre sig erfaringer med og opnå kompetence til selv at fremstille og anvende formative og summative evalueringsmåder.

Evaluering og evalueringdidaktik indgår som element i undervisningen og studierne i læreruddannelsen – f.eks. gennem arbejde med studieplaner for holdets undervisning, evaluering af praktik mv.

Desuden finder der også løbende evaluering sted på et institutionelt niveau bl.a. gennem tilfreds-undersøgelser og andre tværgående evalueringer.

Andre forhold

Adgang til linjefag

1. kriterium. For at kunne vælge og blive optaget på et linjefag er det fastsat i læreruddannelsesloven, at den studerende har læst det tilsvarende fag eller beslægtede fag i en gymnasial uddannelse, der giver adgang til de enkelte linjefag.

Der kræves endvidere minimumskarakterer i disse adgangsgivende fag – idet karakteren skal være opnået enten ved prøve eller som afsluttende standpunktskarakter eller årskarakter.

I Bekendtgørelsens bilag 27 findes der en oversigt over adgangsgivende gymnasiale fag og niveauer i relation til adgangskrav til linjefag.

Adgangskrav	Niveau og karakter	
	13 - skala (gl. skala)	12 - skala (ny skala)
Dansk	A-niveau: Én af karaktererne skal være minimum 8	A-niveau: Én af karaktererne skal være minimum 7
Matematik og natur/teknik	B-niveau: Én af karaktererne skal være minimum 8	B-niveau: Én af karaktererne skal være minimum 7
Øvrige linjefag som vælges efter 1. eller 3. studieår	A-niveau: Én af karaktererne skal være minimum 6	A-niveau: Én af karaktererne skal være minimum 02
	B-niveau: Én af karaktererne skal være minimum 8	B-niveau: Én af karaktererne skal være minimum 7

Fagene billedkunst, hjemkundskab og materiel design har adgangskrav på C-niveau – her kræves, at mindst én af karaktererne skal være minimum 8 (gammel skala) eller 7 (ny skala).

Har man et højere niveau, end der kræves, er karakteren 6 (gammel skala) eller 02 (ny skala) tilstrækkelig

Studerende kan sideløbende med uddannelsen, men forud for påbegyndelse af linjefag, gennemføre en gymnasial suppleringsuddannelse (GS-uddannelse) med henblik på at opnå adgang til et bestemt linjefag.

En studerende, der ikke opfylder ovenstående adgangskrav til et linjefag, kan gives adgang til det pågældende linjefag, hvis læreruddannelsens ledelse efter en realkompetencevurdering skønner, at den studerende har kvalifikationer, der kan sidestilles med opfyldelse af adgangskravene.

Læreruddannelsens ledelse vil i sådanne tilfælde foretage en konkret vurdering af den enkelte studerendes kvalifikationer, idet der vil blive lagt vægt på følgende forhold for at blive optaget på et bestemt linjefag, og idet den studerende skal fremlægge dokumentation for disse forhold:

2. kriterium: Gennemførelse af et højskole-, et andet uddannelses- eller undervisningsforløb, hvor faget eller et fag med et indhold, som modsvarer de formelle adgangsgivende fag, har været læst i et omfang, som, læreruddannelsens ledelse vurderer, modsvarer fagets niveau og omfang i en gymnasial uddannelse.

3. kriterium: Erhvervsvirksomhed, organisatorisk arbejde eller anden virksomhed over flere år, hvor den studerende i praksis har arbejdet med opgaver og funktioner, som, læreruddannelsens ledelse vurderer, har ført til kvalifikationer, som modsvarer fagets omfang og niveau i en gymnasial uddannelse.

Rækkefølge for optagelse: Hvis der er flere, der vælger et linjefag, end der er mulighed for at optage, vil de studerende blive optaget i rækkefølge af, om de opfylder 1. kriterium, 2. kriterium eller 3. kriterium.

Er det kun studerende, der opfylder 1. kriterium, der har mulighed for at blive optaget på linjefag – vil de studerende blive optaget i rækkefølge afhængig af de opnåede karakterer, således at studerende med højere karakter optages før studerende med lavere karakter.

Skal der vælges blandt studerende, der opfylder 2. eller 3. kriterium, vil det ske efter en konkret sammenlignende vurdering af de studerende foretaget af læreruddannelsens ledelse.

Adgang til linjefaget musik forudsætter ud over ovenstående dokumentation erfaring med musikudøvelse.

Der kan i tillæg til disse bestemmelser eller som en særlig adgangsmulighed til et linjefag blive foranstaltet prøve i faget, som modsvarer fagets niveau og omfang i en gymnasial uddannelse.

I ganske særlige tilfælde og efter en konkret og individuel vurdering kan læreruddannelsens ledelse give en studerende adgang til et eller flere linjefag uanset ovenstående bestemmelser.

Studievejledning

Studievejledningens formål er at forebygge studierelaterede problemer og give saglig information og vejledning under uddannelsen. Vejledningen skal bidrage til, at studerende kan foretage selvstændige og kvalificerede valg omkring uddannelsesmæssige og personlige forhold, som har betydning for gennemførelsen af studiet. Det kan dreje sig om:

- Studiemæssige og personlige problemer, der har indflydelse på studierne; f.eks. praktik, bacheloropgaven, eksamen, balance i studielivet mv.
- Studietekniske forhold som; forsinkelser i studiet, udsættelse og genindstilling til eksamen, møde- og deltagelsespligt, orlov mv.
- Linjefagsvalg, fagkombinationer, linjefagsskift og konsekvenser.
- Forhold vedrørende langvarig sygdom, barsel, orlov – herunder eventuelle sær aftaler i forbindelse med forlængelse af studiet, eventuelle behov for særlig bistand og støtte til at færdiggøre studiet.
- Studietivl, muligheder for studieskift, studieophør.
- Videreuddannelsesmuligheder.

I studievejledningen arbejdes ud fra de etiske principper om respekt, ligeværdighed, uafhængighed, åbenhed og tillid, som er udformet og udgivet af FUE, Fællesrådet for foreninger af uddannelses- og erhvervsvejledere. Studievejlederne har således tavshedspligt – og de studerende kan henvende sig anonymt, hvis de har brug for det. I enkelt sager samarbejder studievejlederne, efter aftale med den studerende, med undervisere, studiekontor og ledelse samt relevante eksterne instanser. Endvidere kan studievejlederne henvise til eksterne rådgivningsinstanser, hvis der er behov for dette.

Henvendelser til studievejlederne kan ske på foranledning af den enkelte studerende, den studerendes undervisere og studieadministrationsledelsen.

Opgaven varetages af Pernille Ulla Andersen og Bitten Blaabjerg. Træffetider og kontaktmuligheder fremgår af hjemmesiden.

Studentervejledning

Studentervejledningen varetages af to studerende på Læreruddannelsen i Aarhus. Som studerende færdes studentervejlederne i det studiemiljø, hvor spørgsmål og problemstillinger kan opstå, og de har derfor en anden indgangsvinkel til vejledningen sammenlignet med studievejledningen.

Studentervejlederne vejleder ofte omkring spørgsmål angående:

- Valg af linjefag
- Overflytning
- Orlov
- Samarbejdet i studiegruppen
- Barsel
- Personlige problemer

Studentervejlederne vejleder også ansøgere, der overvejer at søge ind i på læreruddannelsen, og som har spørgsmål og tanker om læreruddannelsen.

Det kan bl.a. være spørgsmål omkring:

- Ansøgning og optagelse
- Valg af linjefag
- Studiemiljøet
- Det faglige niveau

Studentervejlederne deltager desuden løbende i studievejlederuddannelse under Undervisningsministeriet og er ansat under forvaltningsloven, hvilket betyder, at studentervejlederne har indberetningspligt og ikke mindst tavshedspligt.

Prøver

Prøvetermener, prøveformer, prøvetider og afløsning i forbindelse med prøver og anden bedømmelse
Nedenstående bestemmelser er fastlagt i medfør af Uddannelsesbekendtgørelsen samt Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser (Prøvebekendtgørelsen).

Interne prøver

I henhold til Uddannelsesbekendtgørelsens § 45 afholdes der interne prøver ved afslutning af et fællesforløb i linjefagene dansk og matematik og ved afslutning af førstedelen af linjefagene engelsk og idræt.

Ved intern prøve gives bedømmelsen Bestået eller Ikke bestået.

Eksamensterminer

Skriftlige prøver afholdes fra begyndelsen af maj til begyndelsen af juni. Tidspunkterne fastsættes af Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser.

De mundtlige prøver med ekstern censur afholdes i perioden primo maj til ultimo juni og i januar måned.

Prøver for enkelte studerende kan afholdes uden for den normale eksamenstermin.

Omprøver afholdes i august/september og januar, og den studerende skal til omprøve, når den pågældende prøve afholdes næste gang på Læreruddannelsen i Aarhus.

Den studerende er automatisk tilmeldt omprøve.

Indstilling og framelding til prøver

De studerende er automatisk indstillet til prøve i de fag, de er tilmeldt. Alle indstillinger til prøve tæller som et forsøg, med mindre der forelægges en lægeerklæring. Alle frameldinger skal meddeles skriftligt til studieadministrationen. De aktuelle frameldingsfrister oplyses på Studiekontorets hjemmeside.

Genindstilling til prøver

Hvis en studerende efter indstilling ikke har gennemført prøven i et fag, er den studerende automatisk indstillet til den efterfølgende prøve, der afholdes i faget.

Den studerende kan højst deltage i samme prøve tre gange. Dispensation til en 4. og 5. indstilling kan kun gives, hvis uddannelsesleder finder det begrundet i usædvanlige forhold (Prøvebekendtgørelsen § 6, stk. 4).

Prøverne efter 1. studieår skal være bestået inden udgangen af 4. semester efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.

Sygeeksamen

For en studerende, der ikke har været i stand til at deltage i en planlagt prøve på grund af sygdom eller graviditet, afholdes der sygeeksamen.

Sygdom/graviditet skal dokumenteres ved lægeattest, som skal være afleveret på studiekontoret inden prøvens påbegyndelse eller umiddelbart derefter. I så fald annulleres den pågældende eksamensindstilling. Udgifterne til lægeattest afholdes af den studerende.

Sygeeksamen afholdes normalt i august, men kan afholdes i samme eksamenstermin, hvis det er praktisk muligt, jf. prøvebekendtgørelsens § 7, stk. 1.

Deltagelse i prøver

I fag, hvor det af studieordningen fremgår, at den mundtlige prøve eller dele deraf tager udgangspunkt i skriftlige opgaver, studieprodukter eller lignende, er deltagelse i prøven betinget af, at den studerende har afleveret sådanne inden tidsfrister, der hvert år fastsættes af læreruddannelsens ledelse. Ved prøver uden for denne eksamenstermin fastsættes afleveringstidspunkter administrativt og meddeles på læreruddannelsens hjemmeside.

Prøveformer

Centralt stillede skriftlige prøver følger bestemmelser og procedurer angivet af Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser

Mundtlig prøve afholdes i henhold til de bestemmelser, der fremgår af Studieordningens bestemmelser for de enkelte fag inden for følgende rammer:

Opgaver, der danner baggrund for prøver, må højst have et omfang svarende til 5 sider á 2600 anslag inkl. bilag; men ekskl. indholdsfortegnelse og litteraturliste. For almen didaktik dog 15 sider á 2600 anslag inkl. bilag; men ekskl. indholdsfortegnelse og litteraturliste. Eventuelle figurer, billeder, grafer og tabeller modregnes med det antal anslag, som figurerne omfangsmæssigt erstatter. Antallet af opgavens anslag angives på dens forside.

Det fremgår af prøvebestemmelserne for det enkelte fag, hvorledes opgaven indgår i bedømmelsen. Der skal i henhold til Prøvebekendtgørelsen § 11 stk. 4 foretages lodtrækning mellem mindst fire muligheder.

Det fremgår af prøvebestemmelserne for det enkelte fag, hvilke elementer der lodtrækkes imellem, og hvordan det lodtrukne element indgår i prøven.

For linjefagene musik, idræt, hjemkundskab, billedkunst og materiel design kan prøven være en kombination af en praktisk og en mundtlig prøve. Det fastlægges administrativt nærmere, hvorledes den praktiske del af prøven tilrettelægges, og dette meddeles på læreruddannelsens hjemmeside.

Ved afslutningen af fællesforløbet i de obligatoriske linjefag og ved afslutningen af førstedelen af linjefagene engelsk og idræt tilrettelægges en intern mundtlig eller skriftlig individuel delprøve, hvor den studerende får bedømmelsen Bestået eller Ikke-bestået.

Tidspunkt for lodtrækning

Tidspunkt for lodtrækning i fag, hvor lodtrækningen ikke finder sted i direkte forbindelse med mundtlig prøve, samt tidspunkt for aflevering af opgaver, der danner udgangspunkt for en mundtlig prøve, fastsættes af læreruddannelsens ledelse og meddeles forud for hvert studieår.

Prøver på grundlag af et gruppeprodukt

I henhold til Prøvebekendtgørelsens § 10, stk. 2 tilrettelægges prøverne som individuelle prøver, medmindre andet er bestemt af Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser. Med henvisning til Prøvebekendtgørelsens § 13 kan den studerende ved en individuel prøve eksamineres på grundlag af et gruppefremstillet produkt. De øvrige medlemmer af gruppen må ikke være til stede i eksamenslokalet, før de selv er blevet eksamineret.

Hvis produktet indgår i bedømmelsen, skal de individuelle dele angives jf. Prøvebekendtgørelsens § 37.

Gruppeprodukter kan udarbejdes i grupper på højst 3 studerende, med mindre andet er anført i det enkelte fags prøvebestemmelser.

Sameksamen

I henhold til Uddannelsesbekendtgørelsens § 49, stk. 4 kan sameksamen mellem to fag afholdes på grundlag af et integreret studieforløb, idet bedømmelsen foretages for hvert fag for sig.

Ansøgning om sameksamen skal med indstilling fra de pågældende undervisere foreligge til uddannelsesleders godkendelse senest 1. februar.

Litteraturoversigt m.v.

Ved afslutningen af undervisningen udarbejder det enkelte fags underviser(e) en oversigt over anvendt litteratur og andet undervisningsmateriale. Oversigten er dels en dokumentation i forhold til kvalitetssikring af uddannelsen, dels en information til censor om det materiale, som har været inddraget i behandlingen af fagets centrale kundskabs- og færdighedsområder.

Bacheloropgaven

Bacheloropgaven bedømmes ved en individuel mundtlig prøve af en ministerielt beskikket censor og af den studerendes to vejledere (eksaminatorer). Ved bedømmelsen skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på eksaminandens formulerings- og staveevne, jf. Prøvebekendtgørelsen § 37, stk. 2.

Der gives en samlet karakter for opgaven og den mundtlige præstation ved prøven.

Bacheloropgaven har et omfang, der svarer til mindst 25 og højst 35 sider

å 2600 anslag. Forside, problemformulering, indholdsfortegnelse og litteraturliste tælles ikke med.

Eventuelle figurer, billeder, grafer og tabeller modregnes med det antal anslag, som de omfangsmæssigt erstatter. Antal anslag skal anføres på opgavens forside.

Eventuelle bilag herudover må højst udgøre 10 sider å 2600 anslag.

En opgave, der går ud over de anførte sidetal kan afvises – jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 10, stk. 4.

Tidspunkter for aflevering af valg af emne og fag, problemformulering samt opgave fastsættes administrativt og meddeles forud for hvert studieår.

Eksaminations- og bedømmelsestider*Skriftlige prøver:*

Varigheden af eksterne prøver fastsættes af Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser.

Varigheden af interne prøver fremgår af eksamensbestemmelserne for de enkelte fag.

Mundtlige og praktiske prøver:

Obl. linjefags fællesforløb: En intern mundtlig prøve varer 30 minutter.

Linjefag 1,2 årsværk, 1. del: En intern mundtlig prøve varer 30 minutter, idræt dog 45 minutter

Linjefag – eksterne prøver: Prøven varer 45 minutter, musik dog 60 minutter.

Bacheloropgaven: Prøven varer 45 minutter.

Fællesfag: Prøven varer 30 minutter.

Den angivne tid pr. eksaminand omfatter også tid til votering.

Bestemmelser om en eventuel praktisk prøve fremgår af bestemmelserne for fagene.

Afløsning

I henhold til bestemmelserne for de enkelte fag kan der eventuelt udarbejdes afløsningsopgaver (skriftlige eller praktiske) for dele af fagets indhold. Endvidere kan dele af et fag afløses ved obligatorisk deltagelse i bestemte laboratorieøvelser o. lign.

Afløsning kan højst omfatte 15% af et fag.

Uddannelsesleder godkender afløsningsordninger efter ansøgning fra fagets underviser.

Fagets underviser godkender den enkelte studerendes afløsningsopgaver eller obligatoriske deltagelse.

Klager

Klagerreglerne vedrørende prøver er beskrevet i Prøvebekendtgørelsen kap. 10 og 11.

Anvendelse af it ved skriftlige prøver

Anvendelse af it ved skriftlige prøver er tilladt. Dog er det et krav ved prøver i dansk og matematik.

Alle programmer, opslagsværker, data mv. er tilladte på maskinerne, medmindre eventuelle restriktioner er meddelt ved opslag med et varsel inden den skriftlige prøve på mindst én uge.

Det er under prøvens afvikling ikke tilladt at kommunikere elektronisk i og uden for eksamenslokalet.

Overtrædelser heraf behandles efter bestemmelserne i henhold til § 19 i Prøvebekendtgørelsen.

Den studerendes navn, studienummer, fag, uddannelsessted samt underskrift skal påføres hvert ark i den skriftlige besvarelse, der i øvrigt skal være forsynet med sidenummer.

Læreruddannelsen i Aarhus påtager sig intet ansvar for tekniske fejl, strømsvigt o.l. I tilfælde af afbrud i den skriftlige prøve som følge heraf kan der ikke ske forlængelse af prøvetiden, og den studerende må være indstillet på at fortsætte besvarelsen ved at skrive i hånden.

Det er den studerendes eget ansvar under afviklingen af prøven at foretage de nødvendige sikkerhedsmæssige lagringer af tekst, data mv.

Ved brug af it ved skriftlige prøver skal den studerende selv stille computer, printer, skærm og tastatur til rådighed. Udstyret opstilles inden prøvens afholdelse efter nærmere forskrifter angivet i læreruddannelsens administrative prøvebestemmelser.

Til bedømmelse ved den skriftlige prøve må den studerende til bedømmelse udelukkende aflevere resultater, der er produceret under prøven. Tekster m.v. produceret under forberedelsestiden eller i løbet af uddannelsen af den studerende selv eller i samarbejde med andre skal angives som kildemateriale.

Bedømmelse af praktik

Den studerendes kompetencer i faget praktik skal løbende bedømmes for hvert studieår med 'Bestået' eller 'Ikke-bestået'. Der indstilles til bedømmelse både fra praktikskolens ledelse og den praktikansvarlige underviser i læreruddannelsen.

Det er grundlæggende praktikfagets ckf-områder, der danner grundlag for bedømmelsen, men derudover er der udarbejdet et sæt vejledende bedømmelseskriterier, som tager udgangspunkt i den studerendes kompetence til at demonstrere viden og mestre følgende:

Handle i praksis

Den studerende skal kunne handle i praksis, dvs. gennemføre læringsaktiviteter på basis af en intention med undervisningen.

Den studerende viser sin handlen i praksis for eksempel:

- i sin ledelse af elevernes læring og samvær
- i sin relation til eleverne
- i sin formidling af fag og læringsindhold
- og i samarbejdet med praktiklæreren og medstuderende

Reflektere over praksis

Den studerende skal på basis af beskrivelse og observation af undervisning og andre læreropgaver reflektere over sin praksis i relation til ckf-områderne for praktikfaget.

Den studerende viser sin kompetence til refleksion over praksis ved f.eks.:

- at kunne analysere og begrunde forbindelsen mellem intentionen med undervisningsplanen og de konkrete lærings- og undervisningsaktiviteter for den enkelte klasse og elev.
- at kunne anvende og diskutere didaktiske begrundelser (fagdidaktiske og almindelige) og vise færdigheder i at fortolke og vurdere egen undervisning og elevernes læreprocesser.

Nærmere information om bedømmelse af praktikken kan findes på praktikintra.

Merit, fritagelse og dispensation

Iht. Bekendtgørelsen § 60, stk. 2 kan en studerende fritages for dele af uddannelsen, når det dokumenteres, at den studerende gennem uddannelse eller på anden måde har opnået tilsvarende kvalifikationer.

Afsluttede universitetsuddannelser, visse eksaminer fra tekniske uddannelser, handelsuddannelser, musikkonservatorierne, landbohøjskolen, pædagogiske uddannelser og pædagogikum kan efter ansøgning medføre fritagelse for at aflægge prøve i enkelte fag i læreruddannelsen. Uddannelsesleder træffer afgørelse om fritagelse på grundlag af en behørig dokumentation. I særlige tilfælde kan uddannelsesleder herudover fritage studerende for at aflægge prøve efter en konkret vurdering af ansøgerens kvalifikationer.

Studerende, der fritages for linjefaget fysik/kemi, natur/teknik, idræt eller materiel design, skal dog følge de sikkerhedskurser og bestemmelser, der er beskrevet i fagene.

Studerende kan gives merit for professionsbacheloropgaven, såfremt de kan begrunde og dokumentere, at en opgave udarbejdet i en anden uddannelse udgør en faglig-pædagogisk opgave med en lærerfaglig problemstilling, er udarbejdet i tilknytning til et linjefag i sammenhæng med de pædagogiske fag og eventuelt praktikken, er relevant for læreruddannelsens formål samt viser anvendelse af faglig og pædagogisk viden under brug af akademisk arbejdsmåde og videnskabelig metode.

For faget praktik gælder, at den studerende kan gives merit for den del af praktikfaget, der er placeret på 4. studieår - skoleperioden. Det er ikke muligt at opnå merit for praktikfaget i øvrigt.

Godkendelse af merit forudsætter, at den studerende inden for de forudgående fire år selvstændigt har varetaget undervisning, andre læreropgaver og virket som lærervikar i 1.-10. klasse i en kommunal eller privat grundskole i mindst et år med fuldt skema. Nødvendig dokumentation skal foreligge.

Ansøgning om merit for skoleperioden fremsendes - sammen med skolelederens positive udtalelse og dokumentation for ansættelsens omfang, undervisningsfag og øvrige læreropgaver - senest inden udgangen af januar i studieåret før skoleperioden.

Bortvisning fra uddannelsen, klage mv.

En studerende kan bortvises fra Læreruddannelsen i Aarhus i en periode. I gentagelsestilfælde og i meget grove tilfælde kan den studerende bortvises helt, hvis den studerende trods skriftlig advarsel

- 1) groft har tilsidesat almindelige regler for samvær med andre studerende, medarbejdere eller samarbejdspartnere
- 2) på grund af vedvarende sygdom, medicin- eller alkoholmisbrug eller lignende frembyder en sådan risiko for andres helhed eller sikkerhed, at den studerende ikke bør sendes i praktik

Afgørelse om bortvisning i disse tilfælde vil ud over den anførte skriftlige advarsel finde sted, efter at den studerende har haft lejlighed til inden en frist på 14 dage at kommentere en af uddannelsesleder sinde skrivelse om at skride til bortvisning.

En studerende kan i øvrigt bortvises fra Læreruddannelsen i Aarhus, hvis den studerende har gjort sig skyldig i et forhold, der er åbenbart uforeneligt med, at den studerende fortsætter uddannelsen.

Afgørelse om bortvisning i disse tilfælde vil finde sted, efter at den studerende har haft lejlighed til inden en frist på 14 dage at kommentere en af uddannelsesleder sinde skrivelse om at skride til bortvisning.

Klageprocedure

I løbet af uddannelsen kan den enkelte studerende eller grupper af studerende komme ud for forhold i forbindelse med underviseres undervisning og vejledning, som man står uforstående eller kritisk overfor, og som man overvejer at klage over.

På studienet findes oplysninger vedr. klageprocedure.

Fagbeskrivelser

På Læreruddannelsen i Aarhus findes beskrivelserne for de enkelte fag på studienettet under 'Studieordning'.

Uddannelsens juridiske rammer - bilag

Love, bekendtgørelser, cirkulærer

- [Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser nr. 882 af 8. august 2011](#)
- [Lov om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen nr. 579 af 9. juni 2006](#)
- [Bekendtgørelse om adgang erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser nr. 214 af 21. februar 2012](#)
- [Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen nr. 562 af 1. juni 2011](#)

- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor som lærer i folkeskolen nr. 882 af 27. august 2012
- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser nr. 714 af 27. juni 2012
- Bekendtgørelse om gymnasial supplerings (GS-bekendtgørelsen) nr. 914 af 7. juli 2010
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse nr. 262 af 20. marts 2007
- Bekendtgørelse om lektorbedømmelse ved Centre for Videregående Uddannelse og andre institutioner for mellemlange videregående uddannelser (Bekendtgørelse om lektorbedømmelse) nr. 635 af 27. juni 2003
- Bekendtgørelse om uddannelse af svømmelærere (Svømmelærerprøven) nr. 718 af 21. juli 200