

Vi byder dig velkommen som censor til

## VIA University College, Socialrådgiveruddannelsen i Aarhus

Vores kontaktoplysninger er:

Campus Aarhus C, Ceresbyen 24, 8000 Aarhus C

Tlf.: 87 55 33 00

E-mail: [socia@via.dk](mailto:socia@via.dk)

[www.via.dk/uddannelser/samfund-og-sociale-forhold/socialraadgiver/aarhus](http://www.via.dk/uddannelser/samfund-og-sociale-forhold/socialraadgiver/aarhus)

Eksamensadministrationen:

Heidi Pawlik Chmiel      Anne Mette Brønnum

Tlf.: 87 55 33 32      Tlf.: 87 55 33 09

E-mail: [hepc@via.dk](mailto:hepc@via.dk)      E-mail: [ambr@via.dk](mailto:ambr@via.dk)

### Praktiske oplysninger:

Hvis ikke andet er oplyst i censorbestillingen afvikles eksamen i WISEflow.

Det vil sige at eksamensopgaver, eksamensplaner, prøvebestemmelser og andet relevant materiale hentes i WISEflow.

Vi opfordrer til at benytte Google Chrome eller Mozilla Firefox som browser. Du skal logge på <https://via.wiseflow.dk> med dit NEM ID.

For vejledning og support omkring WISEflow henviser vi til [censor-it.dk](http://censor-it.dk) eller <https://via.wiseflow.dk>. Du er også velkommen til at kontakte den ansvarlige studieadministrative medarbejder.

Vejledningen til brug af det trådløse netværk på Campus C er vedhæftet pr. mail.

Hvis du har problemer med at logge på, kan du kontakte VIA support: [support@via.dk](mailto:support@via.dk) eller tlf. 87 55 12 12.

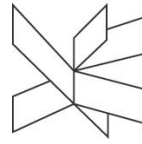
Har du brug for hotel – se side 2 for regler og vejledning. Vi anbefaler, at du reserverer værelse i god tid.

Vi gør dig venligst opmærksom på, at der kan forekomme ventetid på udbetaling af censorhonorar.

Links til diverse informationer og bekendtgørelser:

<http://www.via.dk/uddannelser/samfund-og-sociale-forhold/socialraadgiver/aarhus/til-censor>

**Vi glæder os til et godt samarbejde!**



## VEJLEDNING TIL HOTELBESTILLING

Censor har mulighed for at få betalt overnatning mellem to eksamensdage.  
For at få betalt overnatning skal følgende være opfyldt:

- Ved eksamensstart kl. 08.00 skal køretiden/rejsetiden være mere end 2 timer.
- Ved eksamensstart kl. 08.30 skal køretiden/rejsetiden være mere end 2 ½time.

Hotelværelse kan bookes på Hotel CABINN Aarhus. Skulle der være fuldt booket, henviser vi til hotellet Wakeup Aarhus eller First Hotel Atlantic. Der må kun bestilles enkeltværelse.

Ved bestilling skal du oplyse at:

- bestillingen skal være med VIA-aftale.
- elektronisk faktura skal sendes til VIA University College, Socialrådgiveruddannelsen i Aarhus, EAN.nr. **5798000554702** - oplys reference: BVL 504105 Censor.
- eget navn, samt navnet på kontaktperson på Socialrådgiveruddannelsen i Aarhus skal stå på fakturaen.

Hotellerne er beliggende centralt i Aarhus midtby tæt ved gågaden, åen med cafeer, Domkirken, Teatret og det hyggelige Latinerkvarter.  
Hotellerne ligger i gåafstand til campus og ellers er der fine busforbindelser.

### Hotel CABINN Aarhus:



### Kontaktoplysninger:

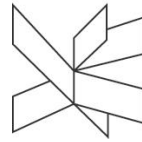
Kannikegade 14, 8000 Aarhus C

Tlf.: 86 75 70 00

[aarhus@cabinn.com](mailto:aarhus@cabinn.com)

[www.cabinn.com](http://www.cabinn.com)

På side 7 finder du kort og rutebeskrivelse til hotel.



### **Wakeup Aarhus:**

M.P. Bruuns Gade 27, 8000 Aarhus C

Kontakt: [Bruunsgade@wakeupaarhus.dk](mailto:Bruunsgade@wakeupaarhus.dk), Tlf. 4480 0000

### **First Hotel Atlantic:**

Europaplads 10-14, 8000 Aarhus C

Kontakt: [aarhus@firsthotels.dk](mailto:aarhus@firsthotels.dk) - [www.firsthotels.dk](http://www.firsthotels.dk)

## **CENSORVEDERLAG**

### **Afregning vedrørende bedømmelse af skriftlig eksamen**

For bedømmelse af skriftlige prøver ydes vederlag efter antallet af eksaminander.

Censurtilid til læsning af skriftlige prøver fremgår af skemaet på side 5.

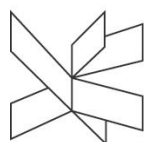
### **Afregning ved bedømmelse af mundtlig eksamen**

Ved mundtlig bedømmelse ydes vederlag for læsning af oplæg og medgået tid ved selve eksaminationen.

Medgået tid er fra bedømmermødet starter til eksaminationen slutter.

Censurtilid fremgår af skemaet på side 5.

Aflønning sker ved at censor udfylder censorhonorarskemaet, se vejledning side 6.



## TRANSPORT

### Offentligt eller eget transportmiddel

**Socialrådgiveruddannelsen refunderer udgifter til kørsel med offentlig transport.**

Socialrådgiveruddannelsen kan undtagelsesvis tillade, at censor benytter eget transportmiddel, hvis det ud fra en samlet betragtning er det mest hensigtsmæssige og økonomiske for uddannelsen.

I så fald vil censor få udbetalt godtgørelse efter statens takst (pt. kr. 1,98 pr. km.) Godtgørelse for benyttelse af eget transportmiddel ydes for det antal kilometer, der er kørt i forbindelse med rejsen til og fra Aarhus.

Udgifter til parkering ved campus refunderes ikke.

Særaftaler angående transport, inkl. at køre i egen bil, skal laves med uddannelsen *forud* for eksamen. Dette bedes ansøgt om pr. mail til eksamensadministrationen.

Der ydes ikke godtgørelse for lokal kørsel under censoropholdet, herunder parkeringsafgift ved hotel, idet udgifter hertil dækkes af time-/dagpenge.

Billetter til broafgift og færge vil som udgangspunkt ikke blive refunderet. Flybilletter refunderes *kun i særlige tilfælde*, hvis dette er aftalt i forvejen med eksamensadministrationen.

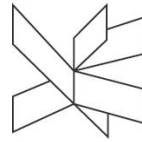
### Tog

Ved befordring med tog godtgøres billetudgiften til økonomi klassen og evt. tillæg for pladsbillet. Originale bilag indscannes og sendes elektronisk sammen med censorhonorarskemaet.

### Taxa

Udgifter til taxa refunderes ikke.

Vi hører meget gerne fra dig, hvis du har forslag til forbedring af ovenstående information.



## VIA SOCIALRÅDGIVERUDDANNELSEN I AARHUS

### CENSORHONORERING - Studieordning gældende pr. 1. februar 2015

#### 2. semester (Modul 4)

- Læsning af skriftlig gruppeopgave 1,0 timer
- Eksamination (mundtlig) medgået tid inkl. bedømmermøde

#### 4. semester (Modul 7)

- Læsning af skriftlige produkter 20 minutter
- Eksamination (mundtlig) medgået tid inkl. bedømmermøde

#### 5. og 6. semester (Modul 9+11)

##### Valgmodul A

- Læsning af gruppeopgave 3 timer
- Eksamination (mundtlig) medgået tid inkl. bedømmermøde

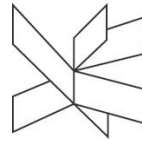
##### Valgmodul B

- Læsning af gruppeopgave 3 timer
- Eksamination (mundtlig) medgået tid inkl. bedømmermøde

#### 7. semester (Modul 13)

##### Modul 13

- Læsning af projekt  
Ved enkelt studerende 4 timer  
Ved gruppeprojekt 5 timer
- Eksamination (mundtlig) medgået tid inkl. bedømmermøde



## VEJLEDNING TIL UDFYLDELSE AF CENSORHONORARSKEMA

VIA har fået nyt digitalt censorhonorarskema, som skal bruges til afregning af dit honorar.

For at åbne skemaet kopiér venligst følgende link til din browser (Google Chrome eller Internet Explorer kan bruges):

<https://blanketter.via.dk/via/Login/LoginNemID?returnUrl=/via/Opret/BplBBB4B/>

Du skal logge ind i skemaet med dit NEM ID.

### Oplysning om censur

Det er ikke nødvendigt at udfylde feltet Aktivitetsnummer, men du må gerne notere prøvenummeret i feltet.

I feltet Eksamener angiver du datoer for censur, modul og henholdsvis eksaminationstid og læsning af eksamensopgaver. Notér antal grupper/antal studerende og skriv det samlede timetal under facit. Brug gerne flere linjer fx en linje vedrørende læsning af opgaver og en linje vedrørende mundtlig eksamination. *For at få en ekstra linje frem, kan du klikke på det sorte felt (med et +) under linjen.*

### Transport og rejseudgifter

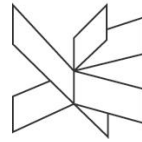
Her noterer du hvis du har haft transportudgifter til og fra campus og kan uploade dine transportbilag. Bilag skal uploades for alle udgifter, da de ellers ikke vil blive refunderet. Skulle det ske at bilag bortkommer, kan der underskrives en tro og love erklæring.

### Time- og dagpenge

Der ydes time- og dagpenge, hvis du er uden for hjemmet i mere end 24 timer, og det er forbundet med en overnatning. Time- og dagpengene skal dække udgifter til måltider m.m. Hvis du modtager gratis måltider fx morgenmad på hotellet og frokost på skolen, vil dette blive fratrukket i dine time- og dagpenge.

I skemaet skal du angive dato og tidspunkt for udrejse og hjemrejse.

Når skemaet er udfyldt og bilag uploadet kan du trykke på "send blanket".



## KORT OG RUTEBESKRIVELSE TIL HOTEL

### Sådan finder du Hotel CABINN Aarhus:

Fra Aarhus Hovedbanegård:

Fra Banegårdsplads følger du Ryesgade og Søndergade (Strøget) til Clemens Torv. Efter Clemens Torv kommer Kannikegade på højre hånd. Følg Kannikegade til nr. 14.

