

Find vejen frem
VIA University College



Årsrapport

2025

VIA University College

FORORD

Et solidt udgangspunkt i en reformtid

2025 har været et år, hvor VIA har bygget videre på et stærkt fundament under nye forudsætninger. Uddannelsesreformen er den største forandring i sektoren i mange år. Den stiller nye krav til fleksibilitet og samarbejde, men giver også mulighed for at styrke det, vi allerede gør godt, og skabe endnu bedre vilkår for uddannelser, efteruddannelser og forskning.

VIA står økonomisk stærkt ved årets udgang med et overskud på omkring 86 mio. kroner, hvilket er væsentligt over det budgetterede. Det afspejler en organisation, der er robust og klar til de investeringer, som følger med reformen. En del af midlerne var afsat til udviklingsprojekter, som først bliver realiseret i 2026. Derfor har bestyrelsen besluttet at overføre 36 mio. kroner til næste år for at sikre kontinuitet i implementeringen, og at midlerne bliver brugt bedst muligt. Det har desuden været en klar prioritet, at VIA fokuserer på reformens målsætninger, at nye midler bruges til at gennemføre reformens tanker, og at fællesfunktionerne ikke vokser som følge af reformen. Overførslen er samtidig et udtryk for rettidig omhu: Vi bruger den sidste krone lige så klogt som den første.

Reformen har præget hele organisationen i 2025. VIA har arbejdet målrettet på at omsætte de nye rammer til handling med fokus på kvalitet og praksisnærhed. Vi har udviklet fælles designprincipper for uddannelserne og arbejder på at gøre administrationen enklere, så flere ressourcer går til undervisning og studerende. Samtidig har vi etableret et nyt uddannelsesdekanområde, der skal udvikle professionsmasteruddannelser, som giver helt nye perspektiver på vores uddannelser.

Arbejdet med reformen har styrket samarbejdet i professionshøjskolesektoren nationalt, bl.a. med en programstyregruppe og en række arbejdsprojekter, hvor alle professionshøjskoler deltager. Også internt i VIA har reformen styrket

vores samarbejde på tværs i udviklingen af nye løsninger. Vi glæder os over et stærkt samspil mellem ledelse, medarbejdere og samarbejdspartnere, også i et år med store beslutninger.

For bestyrelsen har 2025 været et år med fokus på både reform og strategi. En ny strategi for 2026-2030 er blevet til gennem bred inddragelse af medarbejdere, studerende og partnere. Strategien bygger videre på VIAs styrker som praksisnær, ansvarlig og samfundsengageret videninstitution og sætter retningen for de kommende år.

I 2025 har VIA fortsat udviklingen af nye uddannelsesveje. Traineeuddannelserne er udvidet med softwareingeniøruddannelsen, og arbejdet med den skolebaserede læreruddannelse i Skive gør det muligt at kombinere studier og arbejde. Samtidig har arbejdet med sundhedshuset SUND+ i Herning sat fokus på tværfagligt samarbejde og fælles læringsmiljøer. Det er et godt eksempel på, hvordan vi i VIA gerne vil samarbejde med vores partnere.

VIA skal være et sted, hvor både medarbejdere og studerende trives. 88 procent af medarbejderne deltog i årets APV (arbejdspladsvurdering), som viser højt engagement og arbejdsglæde, men også en organisation med stor travlhed, hvor vi skal have fokus på prioritering og på at undgå overbelastning i en tid med høje ambitioner samt reform- og strategiimplementering. Samtidig har vi indsamlet ny viden om de studerendes trivsel og læring i Danmarks Studieundersøgelse,

FORORD

Reformen har præget hele organisationen i 2025. VIA har arbejdet målrettet på at omsætte de nye rammer til handling med fokus på kvalitet og praksisnærhed.



og vi ser frem til at arbejde videre med resultaterne i 2026. Der er ingen tvivl om, at unges trivsel, dannelse og tryghed også er opmærksomhedsområder fremover. Vi skal sikre levende campusser og inkluderende læringsmiljøer.

VIA bidrager fortsat aktivt til den bæredygtige udvikling af samfundet. Klimahandleplanen har ført til konkrete tiltag, som en møbelbørs, hvor vi kan genbruge møbler internt i VIA, og vi arbejder på en ny politik for tjenesterejser, mens forskningen leverer ny viden og løsninger som demohusene i Lemvig. Vores uddannelser skal uddanne studerende, der tager samfundsansvar og bliver forandringsagenter i praksis.

Forskning er i 2025 et prioriteret område i vækst i VIA, og vi glæder os over den stigende anerkendelse fra fonde og samarbejdspartnere på flere områder.

Året har vist, at VIA står stærkt i en tid med forandring. Med reformen som ramme, økonomien som solidt fundament og strategien som retning går vi de kommende år i møde med ambitionen om fortsat at levere uddannelser og viden, der gør en forskel for mennesker og samfund.



Per B. Christensen
Bestyrelsesformand



Gitte Sommer Harrits
Rektor



Kirsten Suhr Bundgaard
Professionshøjskoleledirektør

VIA Årsrapport 2025

VIA Årsrapport 2025 er udgivet af
Professionshøjskolen VIA University College

Redaktion og layout:

VIA Kommunikation

Foto: Inge Lynggard Hansen,
hvor der ikke er nævnt anden fotograf

Produceret og udgivet marts 2026

VIA University College
Hedeager 2
DK - 8200 Aarhus N
T: +45 87 55 00 00
E: via@via.dk
VIA.dk

INDHOLD

Indholdsfortegnelse

- 2** Forord

- 7** Påtegning
- 8** Ledelsespåtegning
- 9** Den uafhængige revisors påtegning

- 13** Beretning
- 14** Institutionsoplysninger
- 15** Præsentation af institutionen

- 19** Årets faglige resultater
- 34** Årets økonomiske resultat
- 38** Hoved- og nøgletalstabel

- 41** Afrapportering på den strategiske rammekontrakt
- 44** Forventninger til det kommende år

- 47** Regnskab
- 48** Anvendt regnskabspraksis
- 53** Resultatopgørelse
- 54** Balance - Aktiver
- 55** Balance - Passiver
- 56** Egenkapitalopgørelse
- 57** Pengestrømsopgørelse
- 59** Noter til resultatopgørelsen
- 62** Noter til balancen
- 69** Særlige specifikationer



Påtegning

PÅTEGNING

Ledespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelsen og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Professionshøjskolen VIA University College.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser LBK nr. 779 af 08/08/2019, bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol mm. ved professionshøjskolerne BEK nr. 1613 af 28/12/2022 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til §39, stk. 4 nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes det:

At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 24. marts 2026

Daglig ledelse

Gitte Sommer Harrits
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i §14, stk. 6 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Aarhus, den 24. marts 2026

Bestyrelsen

Per B. Christensen Bestyrelsesformand	Jørgen Andreas Nørby Noemi Katznelson	Berit Eika Pia Jakobsen-Iversen
Hanne Roed Næstformand	Peder Christian Kirkegaard Thomas Klausen	Thorsten Høegsberg Lene Bejer Damgaard
	Tom Heron Peter Sandqvist	Mads Tougaard Hammer Kasper Mathias Hold
	Bente Alkærsig Rasmussen	

PÅTEGNING

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Professionshøjskolen VIA University College

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Professionshøjskolen VIA University College for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v., samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v., (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

PÅTEGNING

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Aarhus, den 24. marts 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Tommy Schormand Johansen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne 44080



Beretning

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionsoplysninger

Navn mv.

Professionshøjskolen VIA University College
Hedeager 2
DK - 8200 Aarhus N

T: +45 87 55 00 00

E: via@via.dk

CVR-nr.: 30 77 30 47

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Per B. Christensen
Bestyrelsesformand

Jørgen Andreas Nørby
Noemi Katznelson

Berit Eika
Pia Jakobsen-Iversen

Hanne Roed
Næstformand

Peder Christian Kirkegaard
Thomas Klausen

Thorsten Høegsberg
Lene Bejer Damgaard

Tom Heron
Peter Sandqvist
Bente Alkærsig Rasmussen

Mads Tougaard Hammer
Kasper Mathias Hold

Daglig ledelse

Gitte Sommer Harrits
Rektor

Institutionens formål

I henhold til vedtægterne har professionshøjskolen blandt andet til opgave at udbyde og udvikle videregående uddannelse og at varetage praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter og herigennem aktivt medvirke til, at ny viden tilvejebringes og bringes i anvendelse i såvel den private som den offentlige sektor.

Bankforbindelse

Danske Bank
Jægergårdsgade 101 B
DK-8000 Aarhus C

Revision

Rigsrevisionen
Landgreven 4
DK-1301 København K

Institutionsrevisor

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower
Værkmestergade 2
DK-8000 Aarhus C
CVR-nr.: 33 96 35 56

PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN

Professionshøjskolen VIA University College er en af Danmarks seks professionshøjskoler. VIA udbyder professionsbacheloruddannelser, erhvervsakademiuddannelser samt efter- og videreuddannelse, herunder diplomuddannelser, i Region Midtjylland. **Det sker på et internationalt og forskningsfagligt niveau, som imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som offentlige sektor.**

VIA udbyder desuden HF-uddannelsen, studie-forberedende undervisning samt enkelte erhvervsuddannelser.

VIA's uddannelser bygger på forskning og udvikling indenfor de relevante fagområder samt praksis fra de professioner og erhverv, uddannelserne retter sig imod, jævnfør §4, stk. 1 i lov om professionshøjskoler.

PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN

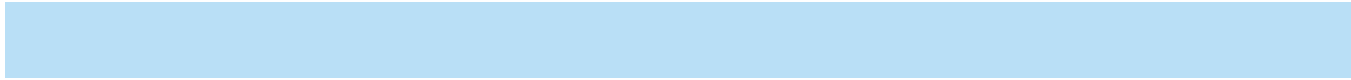
2.315 medarbejdere
(årsværk)



37 videregående uddannelser
(uddannelser med studieaktivitet)



8 campusser
(fordelt over hele Region Midtjylland)



16 udbudssteder
(adresser med studieaktivitet)



PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN

VIA udbyder uddannelser på otte campusser i Region Midtjylland. Derudover tilbyder VIA uddannelse i fire øvrige byer i regionen. I 2025 har VIA uddannelser følgende steder:

Campus Aarhus C

- Administrationsbachelor
- Beklædningshåndværker
- Byggetekniker
- Bygningskonstruktør
- Civilsamfundsudvikling
- Design og business
- Diakoni og socialpædagogik
- Global Business og Teknologi
- FIF - Forberedelseskursus for indvandrere og flygtninge
- Lærer
- Multiplatform Storytelling and Production
- Procesøkonomi og værdikædeledelse
- Pædagog
- Socialrådgiver
- Sundhedsadministrativ koordinator
- Value Chain Management (EN)

Campus Aarhus N

- Bioanalytiker
- Ergoterapeut
- Ernæring og sundhed
- Fysioterapeut
- Sygeplejerske

Campus Horsens

- Adgangskursus til ingeniøruddannelserne
- Architectural Technology and Construction Management (EN)
- Bandagist
- Byggetekniker
- Bygningsingeniør
- Bygningskonstruktør
- Civil Engineering (EN)
- Climate and Supply Engineering (EN)
- Construction Technology (EN)
- Global Business og Teknologi
- Global Business and Technology (EN)
- Klima- og forsyningsingeniør
- Kort- og landmålingstekniker
- Maskiningeniør
- Mechanical Engineering (EN)
- Produktionsingeniør
- Produktionsteknolog
- Pædagog
- Pædagogisk assistent
- Softwareingeniør
- Software Technology Engineering (EN)
- Sygeplejerske

Campus Randers

- Byggetekniker
- Bygningskonstruktør
- FIF - Forberedelseskursus for indvandrere og flygtninge
- Professionsbachelor i skat
- Psykomotorisk terapeut
- Pædagog
- Sygeplejerske

Grenaa

- Pædagog

Campus Holstebro

- Byggetekniker
- Bygningskonstruktør
- Ergoterapeut
- FIF - Forberedelseskursus for indvandrere og flygtninge
- Fysioterapeut
- Lærer
- Pædagog
- Socialrådgiver
- Sygeplejerske

Nørre Nissum

- Højere forberedelseseksamen (HF)
- Lærer

Campus Herning

- Beklædningshåndværker
- Design and Business (EN)
- Design og business
- Designteknolog
- Design, Technology and Business (EN)
- Professionsbachelor i skat
- Sygeplejerske

Campus Silkeborg

- Lærer
- Sygeplejerske

Ikast

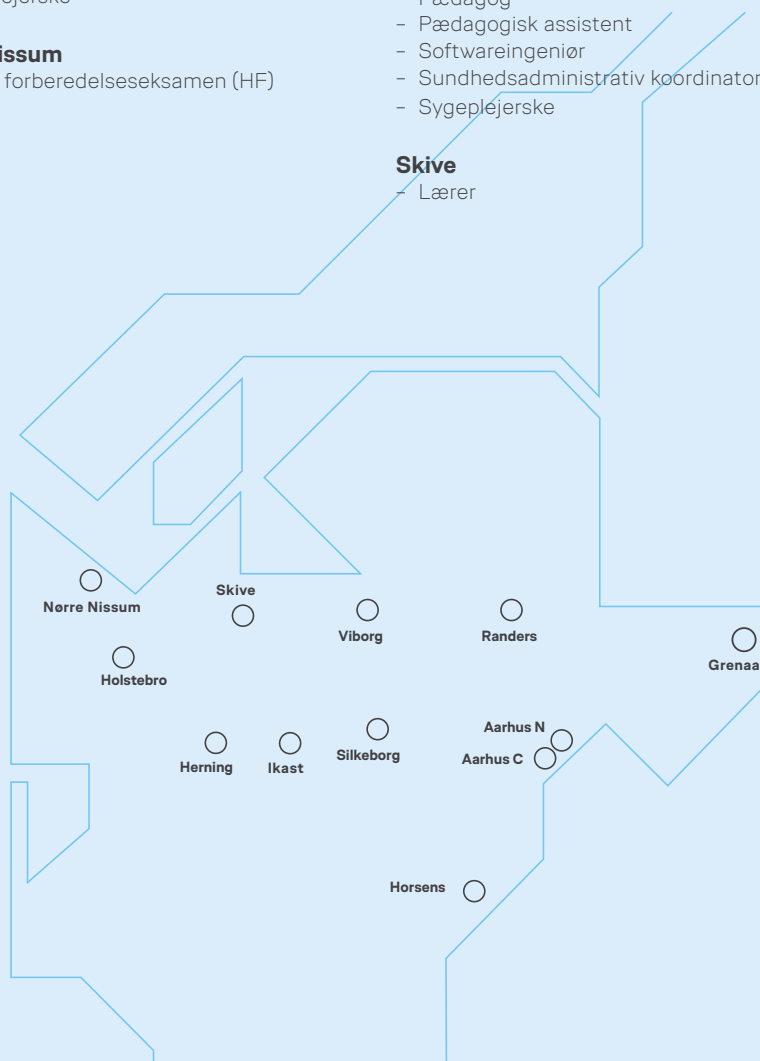
- Pædagog

Campus Viborg

- Character Animation (EN)
- Computer Graphic Arts (EN)
- FIF - Forberedelseskursus for indvandrere og flygtninge
- Graphic Storytelling (EN)
- Pædagog
- Pædagogisk assistent
- Softwareingeniør
- Sundhedsadministrativ koordinator
- Sygeplejerske

Skive

- Lærer



VIAS NYE STRATEGI 2030

Fakta

Strategi 2021-25
Sammen om fremtidens
professionelle.

Vision

Vi tager ansvar for samfundet og for at skabe en bæredygtig fremtid sammen med vores omverden. Vi står solidt på vores faglige fundament og flytter grænserne for, hvordan vi udvikler, deler og anvender viden. Og vi fejler, lærer og lykkes sammen. Fordi det er i ambitiøse lærende fællesskaber, at vi sætter det største aftryk.

Mission

Det er VIAs mission at udvikle og udbyde professionsuddannelser og professionsorienteret viden i lærings- og dannelsesmiljøer af høj kvalitet, så uddannelsesmuligheder, videnproduktion og formidling tilgodeser og udfordrer samfundets behov – såvel regionalt som globalt.

Ny strategi på vej for 2026-2030



Ved udgangen af 2025 udløber VIAs overordnede strategi, og derfor har direktionen og bestyrelsen i 2025 arbejdet på at formulere en strategi for 2026-2030. For at få input til den nye strategi inviterede VIAs direktion til dialogmøder på alle VIAs campusser. Mere end 500 medarbejdere deltog. Direktionen holdt også dialogmøder om strategien med Studenterrådet, Hovedudvalget og Strategisk Ledelsesforum, og der blev indhentet input fra flere uddannelsesudvalg. I efteråret var der en høringsfase, hvor alle medarbejdere fik mulighed for at kommentere oplægget.

“VIAs strategi for 2026-2030 skal adressere en række udfordringer, som vi står overfor. Vi skal blandt andet formå at implementere den nye ambitiøse reform af professionsuddannelserne bedst muligt, så vi indfrier målene om at styrke professionsuddannelsernes kvalitet og gøre dem mere attraktive,” siger Gitte Sommer Harrits og fortsætter:

“Den nye strategi skal også understøtte det faktum, at vi står over for en mere divers gruppe af studerende end tidligere – en gruppe, der rummer både de bogligt stærke studerende, studerende med erfaringer fra praksis, studerende, der har faglige og/eller personlige udfordringer, og studerende, der af forskellige årsager ønsker at studere på deltid samtidig med, de arbejder”.

Den nye strategi har fire prioriteter:

- Uddannelser, der løfter alle hele livet
- Et tæt samspil med professioner og erhverv
- Et tydeligt samfundsengagement
- En organisation, der lærer sammen

Årets faglige resultater

Årets faglige resultater præsenteres her i eksempler organiseret efter de tre prioriteter i VIAs strategi 2021-25: Professionsuddannelser, vi er stolte af; Fællesskaber, der får det bedste frem i alle; En videninstitution, der driver bæredygtig udvikling.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Professionsuddannelser, vi er stolte af

I VIA udvikler vi professionsuddannelser i tæt samspil med studerende, erhverv og samfund. Målet er uddannelser, der er attraktive, praksisnære og giver dimittenderne de bedste forudsætninger i et arbejdsmarked, der hele tiden forandrer sig. Professionsuddannelser, vi er stolte af, er det første punkt i VIAs strategi.

Nye veje i uddannelser

I 2024 udvidede VIA University College de traditionelle ingeniør-uddannelser i Horsens, Aarhus og Viborg med et trainee-studieforløb, som er en helt ny vej til at blive maskiningeniør. Tiltaget er kommet så godt fra start, at VIA i 2025 også slog dørene op for en trainee-uddannelse til softwareingeniør og en skolebaseret lærer-uddannelse.

Trainee-uddannelserne giver studerende mulighed for at uddanne sig i en form for mesterlæreordning. De bliver ansat i en virksomhed, samtidig med at de får digital undervisning. Modellen er både målrettet unge mennesker og mere modne ansøgere, der ønsker at skifte karriere uden at skulle flytte fra deres bopæl. Trainee-konceptet er også en forbedret rekrutteringsmulighed for virksomheder, der ligger et stykke væk fra de byer, der uddanner ingeniører.

Skolebaseret læreruddannelse

Den skolebaserede læreruddannelse i Skive er et nyt tiltag i 2025 i et samarbejde med Viborg, Thisted, Morsø og Skive kommuner. Hver kommune har oprettet fire nye deltidslærerstillinge til uddannelsen. Dermed giver uddannelsen 16 lærerstuderende mulighed for at arbejde deltid på en skole og få løn ved siden af SU'en, imens de gennemfører deres uddannelse som lærer i Skive.

Under ordningen arbejder de studerende som lærere på en skole i op til en 30-procentsstilling. Her er de ansat af den respektive kommune og modtager overenskomstmæssig løn. Resten af tiden er de studerende tilknyttet læreruddannelsen på uddannelsesstedet. Det er kommunerne, der ansætter og betaler lønnen til de studerende. På den måde er kommunerne også med til at uddanne den fremtidige arbejdskraft, som deres skoler har brug for.

National konference om professionsuddannelser

Det er vigtigt for VIA University College at holde et skarpt fokus på at udvikle professionsuddannelserne i samarbejde med andre professionshøjskoler og baseret på forskning. Derfor slog VIA den 27. november 2025 dørene op for en national konference på Campus Aarhus C under temaet "Professionsuddannelser – altid videnbaserede og praksisnære".

Konferencen blev holdt for første gang i 2024 for VIAs medarbejdere, og i 2025 blev den udvidet til hele landet. Nogle af temaerne var "Nye prøveformer i professionsuddannelserne", "Professionsuddannelsernes identitet og fremtid under lup" og "Når den studerendes perspektiv er i centrum".



ÅRETS FAGLIGE RESULTATER



Arbejdet med reformen er i fuld gang

I marts 2025 blev reformen af de erhvervs- og professionsrettede uddannelser vedtaget, og VIA gik i gang med at omsætte de politiske beslutninger til konkrete handlinger. Der har derfor kun været tre kvartaler til at gribe opgaven an i 2025, og den første del af reformarbejdet er desuden foregået i de nationale spor. Det er væsentlige årsager til, at VIA kommer ud med et stort økonomisk overskud i 2025. En del af midlerne fra puljer og lignende bliver overført til 2026, da det ikke har været muligt at realisere dem i 2025.

Reformaftalen indeholder en lang række tiltag, der skal styrke erhvervs- og professionsuddannelserne. Der bliver bl.a. tilført ressourcer til undervisningen på grunduddannelserne med flere undervisningstimer, mere praksisnære forløb, mere simulationstræning samt muligheder for bedre differentiering, vejledning og feedback. Derudover skal professionshøjskolerne også tilbyde nye efter- og videreuddannelses tilbud, bl.a. nye professionsmasteruddannelser på kandidatniveau, samt efteruddannelse uden deltagerbetaling for professionsbachelor og erhvervsakademiuddannede.

”Et regulært kvalitetsløft af vores uddannelser koblet med nogle stærke efter- og videreuddannelsesmuligheder har potentialet til at styrke både faglighed og trivsel på vores uddannelser, og det kan i den sidste ende ændre de unges opfattelse af, hvor attraktiv en professionsuddannelse – og en efterfølgende karriere. Det kan være med til at vende udviklingen mod lavere søgning, som vi desværre har set igennem en årrække. Og det er positivt, for samfundet har brug for endnu flere og endnu dygtigere professionelle i de kommende år,” siger rektor Gitte Sommer Harrits.

Fakta

VIA's ordinære uddannelser 2025

18.039

studerende

* Antal unikke studerende på uddannelsesforløb tilknyttet de ordinære uddannelser

17.581

STÅ (studerterårsværk)

* Samlet tal for både ordinær og åben uddannelse

6.372

optagne studerende

* Nye studerende i VIA tilknyttet ordinære uddannelser

5.237

dimittender

* Studerende der har færdiggjort en ordinær uddannelse i VIA

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Fakta

VIA's efter- og videreuddannelsesaktiviteter 2025

Ca. 22.500

deltagere

* Inkluderer også gengangere på tværs af kurser, konferencer og uddannelser mm.

900

efter- og videreuddannelsesaktiviteter

* Samlet antal kurser, uddannelser, konferencer, konsulenttydelser mm.

24

kompetencegivende uddannelser

* Akademi-, diplom- og specialuddannelser

157

mio. kr.

* Omsætning på efter- og videreuddannelsesaktiviteter

Arbejdet med at implementere reformen er foregået i et stærkt samarbejde med landets øvrige professionshøjskoler. På sektorniveau fungerer professionshøjskolernes rektorkollegium som programstyregruppe, og der er nedsat fælles arbejdsgrupper, hvor alle professionshøjskoler deltager og udvikler uddannelserne sammen.

Internt i VIA har der været fokus på en organisering, der placerer udviklings- og beslutningskraft tæt på uddannelserne med samtidig fokus på et samlet organisationsoverblik og den fælles udviklingskraft.

VIA bruger reformen som en strategisk mulighed til at tænke uddannelsesudvikling på en ny måde. Vi arbejder grundigt og systematisk med uddannelsesdesign for alle vores uddannelser for at styrke den uddannelsesdidaktiske og uddannelses-pædagogiske dagsorden i udviklingsarbejdet. Det betyder, at vi ikke blot tilpasser os nye rammer, men aktivt bruger reformen til at understøtte, at uddannelsen udvikles i fællesskab som en sammenhængende og meningsfuld helhed. Samtidig har VIA fokus på at udvikle designkriterier, der skal sikre administrativ enkelhed, så flest mulige midler går til uddannelser og studerende og ikke til administration. Det handler eksempelvis om at skabe mulighed for større fleksibilitet for den enkelte studerende, for eksempel i forhold til at skifte spor eller opnå merit. I VIAs arbejde med reformen har information og inddragelse været et fast spor fra begyndelsen. Der har således været holdt fælles onlinemøde for alle medarbejdere i VIA, mens aftagere og studerende løbende er inddraget i reformarbejdet gennem lokale møder og strategiske teams.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Case

Ny uddannelsesdekan og nyt dekanområde: "Vi skal turde drømme stort"

VIA fik i 2025 en ny uddannelsesdekan og et helt nyt dekanområde. Den 1. oktober tiltrådte Linda Greve stillingen som uddannelsesdekan for dekanområdet for Uddannelsesakademi og Professionsmasteruddannelser. Linda Greve skal stå i spidsen for det vigtige arbejde med at bygge de nye professionsmasteruddannelser i tæt samarbejde med interessenter og praksis, og hun skal sikre fortsat udvikling af den pædagogiske og didaktiske undervisningsudvikling i VIA.

Linda Greve kender allerede VIA godt, for hun var inden ansættelsen som uddannelsesdekan leder af VIA Uddannelsesakademi samt leder af VIAs opgavegruppe, der arbejder med at udvikle de nye professionsmasteruddannelser. "Min tid i VIA har handlet om at udvikle nyt – og det er jo i høj grad også den opgave, jeg påtager mig at stå i spidsen for nu. Vi skal opbygge et helt nyt område, der skal finde sin plads i vores organisation og blandt vores øvrige

uddannelser. Det bliver svært, fordi vi skal opfinde noget, der ikke har været før. Men det bliver også helt vildt fedt – og helt vildt sjovt! For vi skal bruge vores fantasi og turde drømme stort for at lykkes med det. Det er ambitiøst, og det elsker jeg. Og derfor glæder jeg mig virkelig meget til at fortsætte mit arbejde i rollen som dekan for både professionsmasteruddannelser og VIA Uddannelsesakademi," sagde Linda Greve, da hun blev ansat i den nye stilling.



Min tid i VIA har handlet om at udvikle nyt – og det er jo i høj grad også den opgave, jeg påtager mig at stå i spidsen for nu. Vi skal opbygge et helt nyt område, der skal finde sin plads i vores organisation og blandt vores øvrige uddannelser.



Linda Greve
Uddannelsesdekan

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER



Kostafdeling på HF i Nørre Nisum

Som en del af VIAs brede uddannelsesportefølje udbydes også en HF-uddannelse i Nørre Nisum. HF er som ungdomsuddannelse i disse år en del af et større uddannelseslandskab i forandring, og VIA er åben og søgende over for de muligheder, som en ny uddannelsesstruktur på området giver for at videreføre det stærke uddannelsesstilbud, særligt rettet til unge med ordblindhed.

VIAs kostafdeling på HF i Nørre Nisum har i 2025 modtaget 5,4 mio. kroner fra Uddannelses- og Forskningsministeriet. Kostelevne har en egenbetaling på p.t. 38.000 kroner årligt med mulighed for rabat for elever under 18 år afhængig af indkomstgrundlaget. VIA har plads til 82 elever på kostskolen, og efter åbningen for 5,5 år siden er elevtallet øget fra 34 til 82 elever. Tilskuddet til kostskolen bruges primært til at gennemføre aktiviteter for de unge på kostskolen uden for undervisningstiden. VIA har ansatte kostskolepædagoger og aktivitetsmedarbejdere, som på ugebasis tilbyder deltagelsesmuligheder i en aktiv fritid. Pædagogernes opgaver er også at støtte de unge, som har særlige behov for stilladsering, struktur og retning med henblik på at gennemføre HF-uddannelsen med det bedst mulige resultat såvel fagligt som socialt.

I 2025 er VIAs dimittendkaraktergennemsnit på 6,52, et af de højeste HF-gennemsnit i landet. Det ministerielle tilskud i 2025 er ud over drift, løn og aktiviteter anvendt til tiltrængt renovering af udenomsarealer, så kostskoleeleverne har fået nogle gode terrasser og hyggelige hjørner, de kan opholde sig i. Derudover er der også blevet brugt midler på fællesskabende aktiviteter.

VIA udbyder et særligt tilrettelagt forløb for elever med ordblindhed. Dette forløb tiltrækker unge fra et stort geografisk område. VIA oplever ydermere en tendens i retning af, at mange unge trives godt i et kostskolemiljø, hvor studie, lektielæsning og fritid naturligt integreres og opleves i et fællesskab med andre unge.

Forskningscenter for animation, visualisering og digital fortælling

VIAs uddannelser står på et fundament af forskning og udvikling. Forskningscenter for animation, visualisering og digital fortælling bedriver praksisnær forskning og udvikling, der integreres i VIAs uddannelser.

I 2025 har bevillingen fra Uddannelses- og Forskningsministeriet på 10,6 mio. kroner understøttet fem strategiske pejlemærker: digitalisering, grøn omstilling, erhvervsudvikling, sammenhængskraft og kreativitet hos børn og unge. Projekter som PANEURAMA, Generativt AI-Lab, Digital Kulturhjælp og Visualiseringscenter har styrket innovation og professionsidentitet samt bidraget til nye efteruddannelser og internationale samarbejder, bl.a. AVENUE. I 2025 er der leveret mere end 20 projekter, 60 aktiviteter og 15 produktioner. Over 30.000 har deltaget i aktiviteter, bl.a. Viborg Animationsfestival. Desuden huser det kreative coworking-miljø, Arsenalet, nu mere end 60 virksomheder inden for kreativ digital og visuel produktion.

Forskningscenter for animation, visualisering og digital fortælling er afgørende for The Animation Workshops placering som verdens 3. bedste animationsskole (kåret af Animation Career Review, 2024) og tiltrækker talent og kompetencer fra ind- og udland til det danske arbejdsmarked. Centret er klar til at fastholde Danmarks globale førerposition og bidrage til at videreudvikle VIA med fokus på praksis, forskning og innovation i visuel storytelling, digitalisering, bæredygtig udvikling og internationalisering.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Fællesskaber, der får det bedste frem i alle

I VIA er fællesskaberne kernen, der binder os sammen og giver energi til både studerende og medarbejdere. Vi udvikler og styrker rammerne for trivsel, samarbejde og mangfoldighed, så alle får mulighed for at udfolde deres potentiale i et levende studiemiljø. Fællesskaber, der får det bedste frem i alle, er det andet punkt i VIAs strategi.

Sundhedshus samler uddannelser

Et område, der har fyldt meget i 2025, er VIAs arbejde med at styrke sundhedsuddannelse gennem etableringen af et nyt sundhedshus i Herning i et samarbejde med Herning Kommune, Aarhus Universitet og Region Midtjylland. Det nye sundhedshus, SUND+, bliver placeret i det, der tidligere var onkologibygningen på Hernings gamle sygehusgrund. Bygningen bliver renoveret, så den i 2026 fremstår som et moderne sundhedscampus på 4.700 kvadratmeter. En af milepælene i 2025 var det officielle startskud til ombygningen i oktober 2025. Det blev markeret med, at Gitte Sommer HARRITS, rektor ved VIA University College, Anders KÜHNAU, regionsrådsformand for Region Midtjylland, Brian BECH NIELSEN, rektor ved Aarhus Universitet, og borgmester i Herning Kommune, Dorte WEST, skrev deres navne på en af væggene i den gamle bygning. Byggeriet har en samlet anlægsudgift på 46 millioner kroner. Det er Herning Kommune, der er bygherre, mens VIA og de andre aktører lejer sig ind. På Finansloven 2026 er der afsat 2 mio. kroner til det samlede studiemiljø.

For VIA betyder SUND+, at sygeplejerskeuddannelsen og den nye radiografuddannelse i Herning i fremtiden skal dele lokaler og udstyr med lægestuderende og praktiserende læger i en sundhedsklinik i det nye sundhedshus. Det giver nye muligheder for videndeling, tværfaglig forståelse og læring for studerende på tværs af de forskellige sundhedsuddannelser.



SUND+ bliver et kraftcenter for sundhedsuddannelserne i Midt- og Vestjylland, og målet er helt ubeskedent at uddanne dimittender i faglig verdensklasse.



Dorte West
Herning Kommunes borgmester

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER



Ny uddannelse som radiograf

Som en del af SUND+ har VIA i 2025 arbejdet på en ny radiograf uddannelse i Herning med studieretningen Radiologisk billeddiagnostik. Den nye uddannelse åbner i 2026, og de studerende skal bl.a. lære at mestre de teknologier, der bruges til at skabe præcise billeder af kroppens indre. Det gælder alt fra røntgen og CT-scanninger til MR og ultralyd. VIA har været i dialog med Region Midtjylland, hvor Regionsrådet har sikret det nødvendige antal praktikpladser til VIAs radiografstuderende. Uddannelsen vil årligt optage 30 studerende. Uddannelses- og forskningsministerens godkendelse af, at VIA etablerer en radiografuddannelse i Herning, er baseret på analyser fra både COWI og Radiografrådet, som viser, at manglen på radiografer vil stige fremover.

Informations- og it-sikkerhed i VIA 2025

VIA varetager en samfundsvigtig funktion, da uddannelse og forskning er udpeget som kritiske ydelser, der er afgørende for, at det danske samfund fungerer. Som en del af det offentlige Danmark indgår vi i et bredt samarbejde om at sikre robusthed og resiliens for samfundets vigtige funktioner. Det betyder, at vi arbejder målrettet med at beskytte vores kerneydelser og forsyningskæder, så vi kan bidrage til samfundets modstandskraft. Den digitale trussel er generelt i samfundet vokset markant i de senere år, og derfor ser VIA det også som en del af vores beredskab og fælles ansvar i Danmark, at vi har fokus på informations- og it-sikkerhed.

I 2025 er det sket gennem en risikobaseret tilgang med fokus på mennesker, processer og teknologi. Indsatsen har taget udgangspunkt i kompetenceudvikling i form af et årligt informationssikkerhedskursus, der ruster medarbejderne til at agere sikkert i en digital hverdag.

Governance har været præget af et øget fokus på internationale sikkerhedsstandarder. Derudover er der implementeret en ny model for ledelsesforankring og risikostyring. Modellen indebærer, at de strategiske risikoprioriteter i VIA er blevet udpeget, og at direktionen er blevet inddraget i sikkerhedsarbejdet. Som led i dette er der gennemført specialiseret kompetenceudvikling for direktionen inden for cybersikkerhed og risikostyring.

Sikkerhedsarkitekturen er desuden blevet moderniseret gennem implementering af nye sikkerhedsløsninger og tilpasning af eksisterende løsninger. Det har resulteret i styrket netværkssikkerhed, forbedret adgangsstyring, for eksempel ved udvidelsen af brugen af to-faktor-godkendelse, og øget beskyttelse af systemer og data.

Jobunivers styrket med video

For at sikre, at VIA også fremover kan tiltrække de rigtige medarbejdere, er VIAs jobunivers blevet udbygget i 2025. Der er bl.a. kommet videoportrætter på hjemmesiden via.dk/job, der skal styrke VIAs employer branding og fortælle omverdenen, hvorfor VIA er en attraktiv arbejdsplads.

”Det er vigtigt, at vi har fokus på at fortælle de gode historier om VIA som arbejdsplads. Det hjælper os med at tiltrække de rette talenter, styrker stoltheden hos vores medarbejdere og gør det tydeligt, at man hos os både kan udvikle sig fagligt og være en del af et stærkt fællesskab,” siger HR-chef Sidsel Harder Nybo.



ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Case

Kunstnere og studerende formidler professionsidentitet på VIAs campusser



VIAs studerende fik i 2025 mulighed for at sætte endnu mere aftryk på VIAs campusser - i helt bogstavelig forstand. Studerende og kunstnerne gik nemlig sammen om at lave kunstværker på VIAs campusser. Værkerne udtrykker professionsidentiteterne på den enkelte campus. Formålet er at styrke fællesskabet og det inspirerende studieliv.

”Projektet har to formål. Det ene handler om at inddrage de studerende gennem

nogle anderledes og mere kunstneriske fællesskaber – og derfor har vi fokus på den samskabende proces mellem studerende og kunstner. Det andet handler om at vise professionsidentiteter rundt på vores campusser. Resultatet er jo blivende, og målet er, at de fysiske rammer i højere grad afspejler de uddannelser og forskningsmiljøer, der bruger dem. Vi håber, at det bidrager til en kultur i VIA, hvor der er plads til kreativitet og nytænkning,” siger prorektor Helle Kruuse-Andersen, der er

forperson for den tværgående ressourcegruppe i VIA, som arbejder med at styrke fællesskaberne og studietrivsel i VIA.

Projektet er et supplement til en række øvrige tiltag, der handler om at sikre bedre studiestart, studietrivsel og studiegrupper.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

En vidensinstitution, der driver bæredygtig udvikling

I VIA tager vi aktivt ansvar for at fremme bæredygtig udvikling i samfundet. Gennem forskning, uddannelser og drift arbejder vi for at reducere vores klimaaftryk, udvikle nye løsninger og uddanne dimittender, der kan skabe værdi i den grønne omstilling. En videninstitution, der driver bæredygtig udvikling, er den tredje strategiske prioritet i VIAs strategi 2021-25.

En vigtig del af VIAs arbejde med bæredygtig udvikling er dokumentationen i den årlige ESG-rapport. Rapporten omhandler VIAs arbejde med klimaområdet (E), det sociale område (S) og ledelsesmæssige forhold (G). I 2025 udkom VIAs fjerde ESG-rapport, og den viser en positiv udvikling i VIAs udledninger af CO₂e. Samlet set er der et fald i CO₂e-udledningerne fra 17.435 ton til 16.684 ton, hvilket svarer til en reduktion på mere end fire pct.

Inden for de direkte udledninger (scope 1) skyldes reduktionen bl.a. mindre tjenestekørsel og flere elbiler. VIAs udledninger gennem forbrug af el og varme (scope 2) falder også, fordi energisektoren samlet set udleder mindre pr. enhed. De indirekte udledninger (scope 3) viser ligeledes et fald.

“Vores ESG-rapport er påvirket af eksterne faktorer og mange andre aktører, så derfor kan vi ikke sige, at reduktionen alene er resultatet af vores målrettede indsats. Men vi glæder os over udviklingen, og vi fortsætter vores arbejde for at forbedre resultaterne fremover,” siger Kirsten Suhr Bundgaard.

VIA har et mål om en reduktion på 75% i scope 1 og 2 og 25% i scope 3 i forhold til 2022-tallene i 2030. Som noget nyt i 2025 indeholdt ESG-rapporten et bilag om klimarisiko for VIAs bygninger ved ekstremvejr. Den oversigt er med til at styrke VIAs arbejde for at være forberedt i forhold til klimaændringer.

Mere end klima

ESG-rapporten omhandler også VIAs arbejde med det sociale område (S) og ledelsesmæssige forhold (G). Af rapporten kan man læse, at kønsbalancen blandt medarbejdere er stabil på

34% mænd og 66% kvinder og i ledelseslagene 39% mænd og 61% kvinder. Lønforskellen mellem mænd og kvinder er reduceret fra 1,06 til 1,04 gange, og fædres andel af den samlede barsel er steget fra 15% til 18%. Mangfoldighed og inklusion er centrale værdier i VIAs uddannelsesmiljø. I 2024 modtog 2.561 studerende specialpædagogisk støtte i første halvår og 2.698 i andet halvår, hvilket er en tydelig stigning i forhold til året før. Det vidner om en åben tilgang til at søge støtte og en styrket indsats på SPS-området i VIA. Frafaldet på første studieår ligger stabilt på knap 15%.

Klimahandleplaner - indkøb og brugsadfærd

En vigtig del af arbejdet med den grønne omstilling i VIA er klimahandleplanerne, der beskriver konkrete handlinger og delmål. Planerne har 29 delmål, som syv handlingsgrupper arbejder med at undersøge og realisere.

Et af indsatsområderne i klimahandleplanen er indkøb og brugsadfærd. Et delmål herunder er, at der i 2025 blev besluttet at oprette en intern møbelbørs i VIA som en prøvehandling i 2026-2028. Formålet med møbelbørsen er at understøtte mulighederne for, at møbler, der kommer i overskud et sted, genanvendes internt i VIA i det omfang, der er et behov. Dermed understøttes den grønne omstilling ved at reducere indkøb af nye møbler. Handlingsgruppen har i 2025 arbejdet for at lave en oversigt over VIAs møbler og fået et samarbejde med en socioøkonomisk virksomhed, således at møbler fra et campus kan afsættes til et andet gennem en webshop. Hvis der ikke er interesse for møblet indenfor seks måneder, kan det sættes til salg uden for VIA.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER



ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Et andet spor handler om at styrke VIAs indkøbsorganisation, bl.a. gennem et øget kendskab i organisationen til VIAs indkøbsaftaler, da disse allerede tager højde for bæredygtighed. I den sammenhæng er VIAs indkøbspolitik blevet opdateret.

Fokus på tjenesterejser

En ny rejsepolitik er også et af indsatsområderne i klimahandlingsplanen, som der er blevet arbejdet på i 2025. Medarbejderes transport med fly, tog og bil er en væsentlig del af VIAs udledning af drivhusgasser. Det gælder både pendling til arbejde og de tjenesterejser, medarbejdere foretager sig som en del af arbejdet. Det er en del af VIAs identitet at være en åben institution med forbindelser til både ind- og udland. Politikken balancerer målene, hvor vi både vil reducere vores udledning og fortsat kunne styrke undervisningen ved at række ud til omverdenen – og hvor vi transporterer os grønnere.

“Vi skal stadig rejse og være en organisation med udsyn, men vi skal have fokus på, hvordan vi gør det, og vi skal tage ansvar for vores rejsevaner,” siger handlingsejer og koncernøkonomichef Lars Peter Schou.

Politikken forventes vedtaget i 2026 og opstiller interne retningslinjer og målsætninger og lægger bl.a. op til, at man laver en CO₂-vurdering, inden man booker en rejse, og undersøger alternative rejseformer. Særligt flyrejser fylder meget i CO₂-regnskabet, så her kan vi flytte meget - især med de korte indenrigsflyvninger, hvor alternativer som tog og samkørsel er bedre.

Ny jobmodel skaber nye muligheder

Den grønne omstilling og digitalisering stiller krav til virksomheder om bl.a. dokumentation og rapportering, og det kan særligt være kompliceret for mindre virksomheder. Derfor deltog VIAs efter- og videreuddannelse i 2025 i et pilotprojekt med DI Byggeri Østjylland og Aarhus Jobcenter. Formålet var at hjælpe mindre byggefirmaer med at håndtere stigende krav til dokumentation, bæredygtighed og digitalisering samtidig med at ledige akademikere fik nye karriereveje. 23 kandidater gennemførte et forløb med uddannelse og praktik, og 19 ud af de 23 kom efterfølgende i job, heraf 11 i byggevirksomheder. Projektet viser, hvordan partnerskaber mellem uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og jobcentre kan skabe konkrete løsninger på både rekrutteringsudfordringer og den grønne omstilling, samtidig med at det skaber nye job for kandidater med andre baggrunde end de klassiske inden for byggebranchen.

Cirkulært byggeri

Det største aftryk, VIA sætter i forhold til den grønne omstilling, er gennem vores uddannelser, når vi påvirker de studerende og giver dem kompetencer til at skubbe samfundet i mere klima-

venlig retning. Et eksempel på det er i VIA Byggeri, hvor vi arbejder målrettet med at tilpasse bygningskonstruktøruddannelsen til den grønne omstilling. Med afsæt i nye EU-direktiver og nationale klimakrav har vi igangsat et projekt, der styrker fokus på cirkulært byggeri i undervisningen. Målet er, at de studerende opnår tidssvarende kompetencer inden for genbrug, genanvendelse og renovering – centrale elementer i fremtidens bæredygtige byggeprojekter.

Den nuværende studieordning lægger op til, at der på alle semestre i uddannelsen primært arbejdes med nybyg, og kun på ét semester arbejdes med renovering og transformation. Derfor er en tværfaglig arbejdsgruppe i gang med at kortlægge nuværende undervisning og udvikle forslag til, hvordan principperne for cirkulært byggeri kan integreres på tværs af semestre og cases.

Det her projekt har ikke kun hjulpet unge akademikere ind i et nyt fag, de måske ikke ville have på radaren. Det har også hjulpet virksomheder med at finde arbejdskraft til at hjælpe med at håndtere øgede dokumentationskrav.



Esben Mortensen,
Chef for DI Byggeris regionale arbejde til dr.dk.

Digitalt læringsforløb for ledere

For at give ledere i VIA en fælles forståelsesramme for arbejdet med bæredygtig udvikling, blev der i 2025 udviklet et digitalt forløb om ledelse af bæredygtig udvikling. Forløbet handler om VIAs aftryk som organisation, vores uddannelses- og dannelsesopgave og den faglige ledelse, der binder det hele sammen. Læringsforløbet gennemføres individuelt og kombinerer korte videoer, cases og quizzes. Efter den individuelle del mødes ledergrupperne og drøfter mulige næste skridt, så indsigter omsættes til praksis i den lokale kontekst. Forløbet er udviklet af en intern arbejdsgruppe, som led i den afsluttende strategiperiode og er tæt koblet til VIAs kernefortælling for bæredygtig udvikling.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Forskning

VIA's forskningsindsats får stadig større betydning i en tid, hvor samfundets udfordringer bliver mere komplekse og tværfaglige. Vi bedriver primært anvendelsesorienteret forskning i tæt samarbejde med både offentlige og private partnere. Vores forskning omsætter viden til handling, styrker vores uddannelser og bidrager til at løse de udfordringer, samfundet står overfor. I det følgende præsenteres eksempler på VIA's forskning i 2025.

Skoletilhør blandt børn og unge med autisme

Projektet "Skoletilhør blandt børn og unge med autisme - et samarbejde med børn og unge og på tværs af skole, PPR og hjem" er et forskningsprojekt, der undersøger, hvordan professionelt samarbejde kan kvalificeres på måder, der styrker skoletilhør og forebygger skolefravær blandt børn og unge med autisme. Projektets formål er i den forbindelse at udvikle modeller og principper for samarbejdet mellem skole, PPR og hjem - et samarbejde, hvor der samarbejdes med og ikke blot om barnet eller den unge med autisme. Projektet hører under Forskningscenter for pædagogik og deltagelse

"Børn og unge med autismediagnoser har langt mere skolefravær end dem uden. Men vi ved for lidt om, hvordan skolelivet opleves af mennesker med autisme. Tit glemmer vi at spørge dem, som det hele handler om. Men i dette projekt spørger vi unge mennesker med autisme om, hvordan det har været for dem at gå i skole, og hvordan de har oplevet de voksne samarbejde. Ambitionen er, at dette kan gøre os klogere på, hvordan skolefravær kan mindskes," siger projektleder Merete Munkholm og fortsætter: "Det særlige ved projektet er, at vi ikke blot taler med de unge i form af eksempelvis traditionelle interviews. Vi samarbejder med et teater, der har stor erfaring med at give mennesker i udsatte positioner en stemme. Teatret hjælper os med at give de unges skolelivsførelser nye og mere æstetiske udtryk."

I løbet af 2025 har der i forskningsprojektet været gennemført såkaldte skolelivsværksteder tre forskellige steder i landet. I hhv. Aarhus, Aalborg og København har forskergruppen inviteret ti unge mennesker med autisme til en teaterworkshop, hvor de sammen med teatret C:NTECT har udviklet deres egne fortællinger om deres skoleliv. Disse fortællinger blev den sidste dag

på workshoppen vist for et lille publikum, ligesom fortællingerne indgår som empirisk materiale i projektets videre analyser. Projektet er et kvalitativt, tværasektorielt studie med interviews og workshops, der inddrager børn og unge med autisme, deres forældre samt fagprofessionelle fra skole og PPR. Projektet bidrager med nye samarbejdsmodeller, der kan anvendes i praksis.



To demohuse i Lemvig skal finde løsninger på fremtidens oversvømmelser

Hvordan sikrer vi vores bygninger mod flere og værre oversvømmelser? Det spørgsmål skal to demohuse på Lemvig Havn være med til at undersøge. Demohusene blev åbnet i august 2025 og er et samarbejde mellem Kystdirektoratet og Forskningscenter for byggeri, klima og vandteknologi sammen med Lemvig Kommune som samarbejdspartner i det EU-finansierede klimatilpasningsprojekt RESIST.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Demohusene er bygget ens og har forskellige formål. Demohus 1 er placeret ved Klimatorium på Lemvig Havn og har formålet at formidle projektet som udstillingshus, mens Demohus 2 ligger på et strandafsnit på den modsatte side af havnen og bliver fysisk udsat for oversvømmelse. Det er således et testhus, hvor man kan se, hvordan oversvømmelserne påvirker huset. Husene er åbne for offentligheden i hele projektperioden frem til 2027.

Formålet med de to demohuse er at teste alternative tilgange til kystnært og udsat byggeri, hvor risikoen for oversvømmelser er stor. Demohusene skal blandt andet teste, om der kan bruges andre og mere modstandsdygtige byggematerialer, der samtidig er klimavenlige. Det kan være nye typer af isolering, andre måder at konstruere bygningen og måder at udtørre husene efter en oversvømmelse. Den nye viden indgår i undervisningen på VIAs byggefaglige uddannelser og skal også være med til at inspirere og flytte byggebranchen på det område.

De to demohuse er et forskningsprojekt under RESIST, i EU-Horizon-programmet med 58 partnere fordelt på 12 europæiske regioner. Formålet med forskningsprojektet er at udvikle og teste innovative klimatilpasningsløsninger.

Vi er glade for samarbejdet omkring demohusene som er placeret her i Lemvig. Grundet vores beliggenhed og omkringliggende natur i form af hav og fjord er klimasikring noget som fylder meget i Lemvig Kommune, og vi synes, det er spændende at være til at finde nye løsninger på fremtidens klimaudfordringer.



Erik Flyvholm,
Borgmester i Lemvig Kommune,
2025

VIA-forskning skal fremme tværfaglige kompetencer hos sundhedsprofessionelle

Kan Virtual Reality være med til at imødekomme sundhedsvæsnets behov for medarbejdere med tværprofessionelle kompetencer? Det undersøger forskningsprojektet "Virtual reality i Tværprofessionel Uddannelse (VITU)", der er et samarbejde mellem Forskningscenter for Borger og Samfund og Forskningscenter for Professionsstudier ved VIA University College, der startede i efteråret 2025 og løber over tre år.

Konkret skal projektet finde svar på, hvordan studerende gennem brug af virtual reality-læringsmiljøer kan træne og udvikle tværprofessionelle kompetencer, som har fokus på det naturvidenskabelige og teknologiske felt.

Projektet understøtter således behovet for tværprofessionelle kompetencer, som er efterspurgt i klinisk praksis på for eksempel sygehuse – ikke mindst i lyset af den stigende kompleksitet i patientbehandlingen.

Projektet involverer desuden de tre uddannelser ved VIA University College i Aarhus til sygeplejerske, bioanalytiker og sundhedsadministrativ koordinator.

I VITU skal forskere og undervisere i fællesskab undersøge og udvikle følgende:

1. Tværprofessionelle didaktiske principper til undervisning af sundhedsfaglige studerende.
2. Principper for oversættelse af kompleks, sundhedsfaglig praksis til software.
3. Tværprofessionelle, autentiske VR-softwareløsninger.
4. Principper for test af didaktik og software.
5. Implementeringsstrategier – herunder mulighederne for at teste og implementere VR-løsninger i eksisterende undervisningsmiljøer.

En teknologisk uddannelsesmodel

"Vi forventer, at forskningsprojektets resultater kan fremme de studerendes læringsoplevelser ved at gøre træning mere fleksibel og teknologisk understøttet," siger forskningsleder og docent Karin Christiansen fra Forskningscenter for borger og samfund ved VIA University College i Aarhus.

Hun fortæller, at den træning, som studerende på sundhedsuddannelser i dag modtager i simulationslaboratorier, er ressourcerelevante. En af ambitionerne med VITU er derfor at få skabt en mere bæredygtig og teknologibaseret uddannelsesmodel for fremtidens sundhedsprofessionelle.

Projektet er støttet med fire millioner kroner fra Novo Nordisk Fonden.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

3

forskningsområder

9

forskningscentre

202

ph.d'er

78,5

mio. kr. i samlet
ekstern finansiering

* Fx fra fonde, virksomheder, regioner,
kommuner og EU

87

godkendte ansøgninger

* Gældende for forskning- og udvikling

379

publikationer

* 236 artikler, 126 bidrag til bøger,
17 bøger/rapporter



Konference skaber synlighed om forskning og netværk

Tre forskningscentre fra hvert sit store forskningsområde i VIA gik i 2025 sammen om konferencen "VIA Research Days", der blev holdt under Viborg Animation Festival i september 2025.

Over tre dage var der fokus på teknologi, læring og innovation inden for sundhed og simulationstræning samt på AI og professionsinformatik. Det var forskningscentrene borger og samfund, didaktik og pædagogik samt animation, film og digitale processer, der var gået sammen om den tværfaglige forskningskonference.

"Vi vil gerne vise, at vi laver stærk praksisnær forskning i VIA. Og at VIA er en ret vild forskningsinstitution, der begår gedigen forskning i krydsfeltet mellem det akademiske, det praktiske og det anvendte," siger Katrine Broe Møller Sørensen, der er projekt- og programleder i Forskningscenter for animation, film og digitale processer.

Formålet med VIA Research Days er at skabe synlighed omkring VIAs miljøer for Forskning og Udvikling og profilere disse både internt i VIA i forhold til eksempelvis uddannelserne, men også eksternt overfor aftagere og praksis. Derudover ønsker VIA at skabe et mødested og netværksmuligheder, hvor nye ideer og partnerskaber kan opstå.

"VIA Research Days bliver en tilbagevendende begivenhed, hvor VIA som forskningsorganisation har mulighed for at vise, hvor spændende, relevant og kreativ praksisnær forskning, vi bedriver," siger forskningsdirektør Helle Kryger Aggerholm.

Årets økonomiske resultat

ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat viser et overskud på 85,6 mio. kr. Det er højere end det korrigerede budget og 58,1 mio. kr. højere end det oprindeligt budgetterede overskud på 27,5 mio. kr. Langt størstedelen af overskuddet kan henføres til udviklingspuljer, der var afsat til implementering af den varslede reform af professionsuddannelserne. Reformen blev offentliggjort ultimo marts 2025, og den tilhørende økonomi blev først udmøntet i sommeren 2025. På den baggrund har det ikke været muligt at anvende alle de prioriterede midler formålstjenligt i 2025. En stor del af puljerne er overført til samme formål i 2026. Set i det lys vurderes årets økonomiske resultat som værende tilfredsstillende.

Bestyrelsen godkendte i december 2024 et budget for 2025 med et forventet overskud på 27,5 mio. kr. Overskuddet fastlægges med henblik på, at budgettet er likviditetsneutralt.

VIA's statstilskud er øget med 87 mio. kr. fra 2024 til 2025. Den væsentligste årsag til stigningen er de generelle pris- og lønreguleringer.

VIA's STÅ-produktion (studenterårsværk) er samlet set på 17.581 STÅ, svarende til et fald på 266 STÅ. Forskningsområdet har øget sine indtægter fra eksterne kilder med 18,9 mio. kr. På VIA's efter- og videreuddannelsesområde har indtægterne samlet set været svagt stigende med 4,4 mio. kr. Dette dækker over en vækst i deltagerbetalingen på åben uddannelse på 8,6 mio. kr. og et fald i øvrige indtægter.

VIA's driftsomkostninger er steget med 29 mio. kr. fra 2024 til 2025. Der har været øgede omkostninger inden for uddannelse, forskning og udvikling samt bygninger og bygningsdrift, mens generelle fællesomkostninger har været faldende. VIA har siden organisationsændringen i 2019 arbejdet målrettet med at prioritere midler fra administration til uddannelse. Desuden var der i 2025 afsat markante puljer til reformimplementering. Stigningen afspejler disse prioriteringer.

VIA's personaleomkostninger er steget med 42 mio. kr. Overenskomstforhandlingerne i foråret 2024 (OK24) gav lønmodtagerne en stor stigning i løn på 5,9 procent, hvilket afspejler sig i udviklingen i personaleomkostninger ind i 2025. Antallet af årsværk er steget med 27, svarende til en stigning på 1 procent. Arbejdet med reformimplementeringen er igangsat, og på den baggrund sker der løbende rekrutteringer.

De finansielle poster er faldet med 6,4 mio. kr. som følge af faldende nettorenteomkostninger.

VIA's kerneopgaver, uddannelse, forskning og udvikling samt formidling og videnudveksling udgør 76 procent af de samlede omkostninger, hvilket er en stigning på 1 procent-point.

Generelle fællesomkostninger udgør 11 procent, hvilket er fald på 3 procent-point. En del af faldet skyldes, at de administrative fællesskaber fra 2025 ikke længere indgår heri, men er en del af balancen. Herudover har der været arbejdet målrettet med løbende reduktioner af fællesomkostningerne.

Udvekslingsbalancen, der viser forholdet mellem udenlandske exchange-studerende på VIA og VIA-studerende, der rejser ud, er opgjort for perioden 2019-2024 med tillæg af bevægelserne i 2025. De seneste år har VIA modtaget flere udvekslingsstuderende, end vi har sendt ud, hvilket betyder, at VIA skal udligne det økonomiske mellemværende. På nuværende tidspunkt vurderes det, at det økonomiske mellemværende udgør 36,4 mio. kr. for den samlede periode. Der arbejdes målrettet med at skabe balance mellem ind- og udgående studerende fremadrettet. Det forventes at balancen udlignes i 2026, hvorefter finansieringen af ordningen fremadrettet vil være neutral.

Ved årets første økonomiopfølgning i slutningen af maj 2025 blev der forventet et overskud omkring det budgetterede resultat. Det forventede overskud ved årets anden økonomiopfølgning viste et forventet overskud på 65 mio. kr. Årets resultat på 86 mio. kr. ligger over disse skøn. Direktionen har besluttet, at der overføres 51 mio. kr. til anvendelse i 2026 med henblik på at understøtte den fortsatte reformimplementering.

I 2025 har inflationen og det generelle renteniveau været relativt stabilt set i forhold til de foregående år. Det har betydet en større forudsigelighed i budgetlægningen af VIA's renteudgifter ligesom priserne på vare- og tjenesteydelser har været stabile.

VIA købte i slutningen af 2024 ejendommen Minervavej 57, Randers med henblik på fraflytning af det nuværende lejemål på Jens Otto Krags Plads, Randers og etablering af en ny Campus Randers. Bygningen skal i de kommende år renoveres og indrettes til VIA's uddannelser. VIA har i 2025 gennemført en række aktiviteter og forundersøgelser med henblik på at etablere en ny campus, hvor ombygning og rammer vil sikre de studerende gode faciliteter i fremtiden. Herunder er den økonomiske ramme blevet justeret, idet de oprindelige skøn på omkostninger til renoveringen af de tekniske installationer var for lav.

ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Der er forventet indflytning i sommeren 2029. VIA har desuden solgt en mindre bygning i Nørre Nisum – og der er solgt endnu en i 2026, med henblik på at tilpasse faciliteterne efter VIAs behov.

I 2026 flyttes CFU fra A. I. Holmsvej i Herning til Viborg, hvorefter ejendommen i Herning forventes sat til salg.

VIA har fortsat fokus på at opretholde et højt it-sikkerhedsniveau, hvilket betyder, at der fortsat skal prioriteres øgede midler til dette område, samtidig med at medarbejdernes fokus på it-sikkerhed højnes blandt andet gennem et årligt it-sikkerhedskursus.

Særbevillinger

I 2025 har VIA modtaget en række særlige tilskud til prioriterede områder. Det drejer sig om:

- tilskud til Center for animation (TAW) (10,6 mio. kr.)
- kompensationsordning vedrørende engelsksprogede uddannelser (3,8 mio. kr.)
- tilskud til sproginitiativer på læreruddannelsen (2,3 mio. kr.)
- tilskud til beskæftigelsesbonus, engelsksprogede (4,8 mio. kr.)
- tilskuddet til målrettede rekrutteringsindsatser og brobygning (3,2 mio. kr.)
- løft af kvaliteten på erhvervsuddannelserne (0,7 mio. kr.)
- tilskud til grøn efteruddannelse af lærere på erhvervsuddannelserne (0,2 mio. kr.)
- tilskud til grønt udstyrsløft på erhvervsuddannelserne 2024-2025 (0,4 mio. kr.)
- kvalitetspulje til arbejdsmarkedsuddannelse og kvalitetsudviklingsmidler til erhvervsuddannelser 2021-2024 (0,9 mio. kr.)
- styrkende ungemiljøer og efteruddannelsesmidler (0,1 mio. kr.)

Økonomistyring

VIA har i 2025 udviklet sin økonomimodel og overordnede økonomiske processer yderligere, med henblik på tilpasning til reformøkonomien. Økonomimodellen er med til at skabe transparens i prioriteringer mellem områderne, og hvilke overordnede, strategiske satsninger, der iværksættes. I 2026 og i de kommende år vil modellen blive tryktestet over for de nye økonomiske rammer, der er en del af reformen, blandt andet med henblik på at sikre, at de ekstra midler til styrkelse af uddannelserne anvendes i overensstemmelse hermed.

Også i 2025 har sektoren haft fokus på et tæt samarbejde på økonomiområdet om data og den fælles kontoplan. Samarbejdet er sket i tæt dialog med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Den fælles kontoplan skal gøre det muligt at sammenligne økonomien på tværs i sektoren - og derved styrke samarbejdet og en bedre dataunderstøttet ledelse. Blandt andet er der udviklet en fælles model for opgørelse af uddannelsesrelaterede enhedsomkostninger på de forskellige uddannelser. Ligeledes har kontoplanen understøttet VIAs interne økonomimodel og styrket målsætningen om større transparens og forbedret ledelsesinformation.

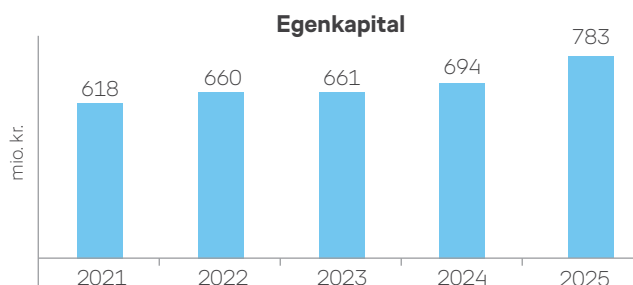
I 2026 er der budgetteret med et positivt resultat på 28 mio. kr., hvorefter der skal korrigeres for brug af ikke anvendte reformmidler og andre overførsler på særbevillinger på 50 mio. kr. fra tidligere år. Det budgetterede resultat, efter korrektion for forbrug af særbevillinger, er derfor et underskud på 22 mio. kr.

Særlige risici

VIA vurderes ikke, ud over de normale risici ved at drive uddannelses- og forskningsvirksomhed, at have driftsrisici i væsentligt omfang.

De seneste år har dog vist, hvordan store begivenheder i verden (COVID-19, den geopolitiske situation, krig i Ukraine og Mellemøsten, inflation og stigende renter) kan påvirke VIAs økonomi. Ligeledes kan politiske beslutninger og omprioriteringer påvirke økonomien. Derfor følges udviklingen i det omkringliggende samfund nøje, og der er et fortløbende, tæt samarbejde med VIAs finansieringspartner Nykredit om udviklingen.

VIAs egenkapital er fra 2021 til 2025 øget fra 618 mio. kr. til 783 mio. kr., svarende til 165 mio. kr.



Finansielle risici

Per 31. december 2025 udgør VIAs langfristede gæld 72 procent af de samlede gældsforpligtelser mod 74 procent i 2024. I 2025 er den langfristede gæld faldet med 46 mio. kr. fra 1.522 mio. kr. til 1.476 mio. kr. VIA har ikke optaget nye lån i 2025.

VIAs væsentligste finansielle risici er evnen til at betale afdrag på lånene i takt med, at disse forfalder samt følsomheden over for ændringer i renten.

VIAs gældsfaktor, der viser størrelsen af den langfristede gæld i forhold til årets indtægter, udgør 77,2 procent, hvilket er et fald fra 2024, hvor den var 82,7 procent.

Rentefølsomhed

VIA's samlede gæld er i regnskabet opgjort til 2.044 mio. kr., heraf er 1.452 mio. kr. gæld til realkreditinstitutioner. Omkring 40 procent af denne gæld består af variabelt forrentede lån og 60 procent af fastforrentede lån - eller er afdækket ved SWAP-af-taler eller renteloft, så renten i realiteten er fast på disse lån. VIA's udgifter til renter og afdrag er derfor påvirket af udsving i renterne. Nykredit, hvor VIA har alle sine lån, har beregnet følgende udsving ved ændrede rentesatser:

Ændringer i VIA's omkostninger til lån ved ændrede rentesatser			
Mio. kr.	-1%	Forventet (2,24% pr. 18.02.2026)	+1%
Renteudgift	-5,5	33,2	5,5
Afdrag	2,3	43,2	-2,1
Samlet effekt	-3,2	76,4	3,4

VIA's bestyrelse har i 2025 besluttet at øge andelen af fastforrentede lån fra ca. 60 procent til mindst 70 procent frem mod 2030 og vil i 1. kvartal 2026 foretage omlægning af lån for 145 mio. kr.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



HOVED- OG NØGLETALSTABEL

Hoved- og nøgletalstabel

	2025	2024	2023	2022	2021
Resultatopgørelse (mio. kr.)					
Statstilskud, mio. kr.	1.560,6	1.473,1	1.443,1	1.337,8	1.310,8
Øvrige tilskud, mio. kr.	111,6	93,3	105,2	93,8	75,1
Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	79,0	118,9	119,0	102,0	93,6
Andre indtægter, mio. kr.	141,9	133,9	134,8	125,3	182,6
<i>Driftsindtægter i alt, mio. kr.</i>	<i>1.893,1</i>	<i>1.819,2</i>	<i>1.802,1</i>	<i>1.658,9</i>	<i>1.662,1</i>
Uddannelse, mio. kr.	-1.079,7	-1.046,3	-1.052,5	-976,1	-935,4
Forskning og udvikling, mio. kr.	-193,2	-177,5	-160,0	-135,0	-124,3
Formidling og videnuudveksling, mio. kr.	-76,3	-72,7	-78,5	-70,5	-64,8
Boligformål, mio. kr.	-7,3	-7,6	-6,7	-5,1	-9,4
Generelle fællesomkostninger, mio. kr.	-203,1	-236,7	-253,4	-271,9	-291,9
Bygninger og bygningsdrift, mio. kr.	-214,6	-204,3	-192,1	-183,9	-179,4
<i>Driftsomkostninger i alt, mio. kr.</i>	<i>-1.774,2</i>	<i>-1.745,1</i>	<i>-1.743,2</i>	<i>-1.642,5</i>	<i>-1.605,2</i>
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster, mio. kr.	119,0	74,2	58,9	16,5	56,9
Årets resultat, mio. kr.	85,6	35,4	12,2	-18,6	20,7
Balance (mio. kr.)					
Anlægsaktiver, mio. kr.	2.414,3	2.439,7	2.430,2	2.462,8	2.466,2
Omsætningsaktiver, mio. kr.	469,5	362,9	301,5	294,3	337,0
Balancesum, mio. kr.	2.883,8	2.802,6	2.731,7	2.757,2	2.803,1
Egenkapital, mio. kr.	783,3	693,5	661,3	660,3	618,0
Kortfristede gældsforpligtelser, mio. kr.	568,6	535,9	411,4	427,3	448,8
Langfristede gældsforpligtelser, mio. kr.	1.476,1	1.522,2	1.622,7	1.649,8	1.718,4
Regnskabsmæssige nøgletal (pct.)					
Overskudsgrad (årets resultat før ekstraordinære poster / (driftsindtægter + finansielle indtægter))	4,5	1,9	0,7	-1,1	1,2
Likviditetsgrad (omsætningsaktiver/kortfristet gæld ekskl. ordinær feriepengeforpligtelse)	101,0	82,7	95,1	86,7	93,1
Soliditetsgrad (Egenkapital/balancesum ultimo)	27,2	24,7	24,2	23,9	22,0
Finansieringsgrad (Langfristet gæld ekskl. skyldige indefrosne feriemidler og periodiserede donationer/materielle anlægsaktiver)	61,4	62,6	64,7	64,4	68,1
Gældsfaktor (Langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer / (driftsindtægter + finansielle indtægter))	77,2	82,7	89,2	98,8	103,2
Personale (antal årsværk)					
Personaleårsværk i alt	2.315	2.288	2.345	2.100	2.089

HOVED- OG NØGLETALSTABEL

Hoved- og nøgletalstabel

	2025	2024	2023	2022	2021
Studieaktivitet - ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	12.021	12.202	12.725	13.330	13.277
Praktik-STÅ	3.782	3.854	3.896	3.912	3.907
STÅ med tilskud fra andre ministerier	331	331	351	330	378
STÅ på ordinære uddannelser i alt	16.134	16.387	16.972	17.572	17.562
Antal optagne på erhvervakademiuddannelser	504	483	522	463	479
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	5.340	5.413	5.297	5.414	6.223
Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser	155	160	131	113	52
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	17.649	18.225	18.662	19.429	20.164
Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser	431	387	420	435	428
Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	4.379	4.312	4.415	4.304	4.354
Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	171	154	124	136	146
Studieaktivitet - deltidsuddannelse/åben uddannelse					
Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser	1.405	1.410	1.389	1.311	1.213
Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelse	42	50	29	29	24
Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	1.447	1.460	1.418	1.418	1.237
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio. kr.	61.895	60.153	59.621	59.945	63.068
Internationalisering					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende) ¹	689	720	884	678	271
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende) ¹	306	438	661	668	357
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	1.887	2.089	2.250	2.552	2.712
Bygninger					
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	241.944	239.413	234.173	234.173	232.799

¹ Internationalisering er opgjort som antallet af studerende med ind- eller udgående studieaktivitet uanset varigheden af studieopholdet. Opgørelsen kan derfor ikke sammenlignes med antallet af STÅ, der indgår i udvekslingsbalancen.

AFRAPPORTERING PÅ DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT

Afrapportering på den strategiske rammekontrakt

Den 14. december 2021 indgik VIA University College en strategisk rammeaftale med uddannelses- og forskningsministeren gældende for perioden 2022-2025 (2026). Rammekontrakten fastsætter fire strategiske mål:

1

VIA vil styrke professionsfagligheden i uddannelse og forskning.

2

VIA vil understøtte den enkeltes uddannelsesvalg og gennemførelse samt sikre livslang læring til gavn for den enkelte og samfundet.

3

VIA vil stå stærkere sammen og udvikle fysiske og digitale læringsmiljøer, der fremmer mod, trivsel og samarbejde.

4

VIA vil være en videninstitution, der gennem bæredygtig udvikling bidrager til grøn omstilling af samfundet.

Siden indgåelsen af den strategiske rammekontrakt i december 2021 har VIA arbejdet indgående med realiseringen af kontraktens strategiske mål. I den sidste del af kontraktperioden har VIA bl.a. arbejdet med og vedtaget en ny strategi 2026-2030 med titlen: Ansvar for fremtiden. Strategien står på skuldrene af den tidligere strategi: Sammen om fremtidens professionelle og VIAs udvikling. Strategien er formuleret på baggrund af en bred organisatorisk proces og åbne dialoger, hvor medarbejdere, ledere, Studenterrådet, uddannelsesudvalg og andre samarbejdspartnere er inddraget.

VIAs nye strategi indeholder fire strategiske målsætninger, som VIA vil prioritere og arbejde henimod i perioden 2026-2030:

1. Uddannelser, der løfter alle hele livet
2. Et tæt samspil med professioner og erhverv
3. Et tydeligt samfundsengagement
4. En organisation, der lærer sammen.

Hver af de fire strategiske prioriteter rummer en række indsatser.

I 2020 vedtog VIA en ny vision 2030: Tag ansvar – Flyt grænser – Lær sammen. I 2025 har VIA også udviklet en reformuleret mission med fokus på uddannelse af det hele menneske, forskningsopgaven og VIAs tydelige samfundsaftryk: "Vi uddanner hele mennesker med kompetencer, mod og vilje til at gøre en forskel i professioner og erhverv. Vi skaber værdifuld viden og nye løsninger i tæt samspil med ambitiøse samarbejdspartnere. Alt sammen for at udvikle samfundet og sætte bæredygtige aftryk på verden".

Efter bestyrelsens vedtagelse af VIAs nye strategi i december 2025 vil der i 2026 være et stort fælles fokus på at omsætte strategien til konkrete handlinger i VIAs uddannelser og enheder. Strategien skal bl.a. omsættes til lokale indsatsplaner, der formuleres som en del af en Strategisk Udviklingsplan for hvert område. Strategiske Udviklingsplaner er et ledelsesværktøj, som kan udvikles i dialog med medarbejdere, studerende og uddannelsesudvalg, når det giver mening lokalt. Planerne skal



understøtte samspillet mellem VIAs strategi og kvalitetsarbejde og skabe en meningsfuld forbindelse mellem den fælles retning og den lokale udvikling.

Helt overordnet har 2025 også været et år præget af arbejdet med den reform af professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelserne, der blev vedtaget den 26. marts 2025. På den baggrund har VIAs direktion etableret en midlertidig reformprogramorganisering, der skal sikre en koordineret og lokalt forankret implementering i organisationen.

Reformarbejdet i VIA er organiseret, så udvikling og beslutningskraft ligger så tæt på uddannelserne som muligt – inden for fælles rammer. Programmet består af en programstyregruppe med det overordnede ansvar, et koordinerende reformteam, 24 opgavegrupper, der hver især varetager uddannelsesudviklingsopgaven ift. den enkelte uddannelse, samt otte udviklingsgrupper, der arbejder med udviklingsinitiativer på tværs af VIAs uddannelser. For at understøtte dette arbejde har VIA som supplement til sektorens styringsgrundlag udarbej-

det fælles styringsdokumenter i form af VIAs designkriterier og proceskriterier, som tydeliggør fokusområder og forventninger i udviklingsarbejdet.

Det kommende år forventes fortsat at have fokus på samarbejdet om en god implementering af reformen, implementeringen af VIAs nye strategi, overgangen til en ny bestyrelse samt et øget fokus på beredskab, herunder styrkelsen af VIAs fælles organisering, klarere rolle- og ansvarsfordeling og arbejdet med at kortlægge kapaciteter og sårbarheder. I relation til reformen vil der være særligt fokus på udarbejdelse af en fælles fortælling: VIA grunduddannelser efter reformen, der sætter strategisk retning og ambition for reformarbejdet. Derudover vil der være fokus på at udvikle en systematisk metode til opfølgning på reformarbejdet, herunder sikre sammenhæng med eksisterende afrapporterings- og opfølgningsprocesser.

VIAs ledelse vurderer overordnet set, at målgørelsen er tilfredsstillende. I det følgende afrapporteres på de fire strategiske mål i kontraktperioden 2022-2025.

AFRAPPORTERING PÅ DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT

1

Strategisk mål

VIA vil styrke professionsfagligheden i uddannelse og forskning.

VIA vil udvikle uddannelsernes videngrundlag gennem mere relevant og praksisnær forskning og udvikling samt styrke videnkredsløbet mellem uddannelse, forskning og praksis. VIA vil prioritere uddannelsesudvikling og medarbejdernes kompetenceudvikling, så de studerendes kompetencer til at omsætte viden til handling understøttes bedre.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

VIA University College vurderer samlet set, at målet i tilfredsstillende grad er nået i kontraktperioden.

I kontraktperioden har VIA styrket uddannelseskvaliteten gennem systematisk uddannelsesudvikling, målrettet kompetenceudvikling af undervisere og en helhedsorienteret gennemgang af uddannelsesporteføljen. Nye dialogformater og en datainformeret tilgang har understøttet kvalitetsarbejdet på tværs af organisationen, mens porteføljen er justeret for at sikre stærke faglige miljøer, bæredygtig drift og bedre rekruttering. VIA har samtidig udviklet og etableret nye uddannelser og fleksible udbudsformer, herunder trainee- og meritforløb, samt styrket de pædagogiske og didaktiske kompe-

tencer gennem VIA Uddannelsesakademi. Prøveformer og anvendelsen af generativ kunstig intelligens er videreudviklet gennem flerårige projekter. Endelig er videngrundlaget og videnkredsløbet blevet styrket ved en ny organisering af forsknings- og udviklingsområdet, fælles strategier, et nyt kvalitetssystem og tættere samarbejde mellem uddannelse, forskning og praksis.

2

Strategisk mål

VIA vil understøtte den enkeltes uddannelsesvalg og gennemførelse samt sikre livslang læring til gavn for den enkelte og samfundet.

VIA vil understøtte det rigtige studievalg for den enkelte som grundlag for et godt studieforbud og for udviklingen af en stærk faglig identitet.

VIA vil fastholde det stærke samarbejde med eksterne aktører for bl.a. at styrke rekrutteringen og i samarbejde udvikle nye relevante efter- og videreuddannelsesaktiviteter.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

VIA University College vurderer samlet set, at målet i tilfredsstillende grad er nået i kontraktperioden.

I kontraktperioden har VIA bl.a. styrket rekrutteringen til professionsuddannelserne gennem et udbygget samarbejde med regionens ungdomsuddannelser og udviklingen af professionsrettede og praksisorienterede undervisningsforløb. Reformen af ungdomsuddannelserne og introduktionen af epx har yderligere skærpet fokus på brobygning og fælles udvikling af nye uddannelsesveje. Samtidig har VIA arbejdet målrettet med at understøtte livslang læring gennem nye fleksible efter- og videreuddannelses tilbud og etableringen af EVULAB som digitalt udviklingsmiljø. Porteføljen af videreuddannelser er udvidet og kvali-

ficeret i tæt dialog med aftagere, herunder gennem nye fagspecifikke kurser, målgrupperettede diplomretninger og større uddannelsesrevisioner. VIA har desuden udviklet nye uddannelses tilbud som svar på akutte samfundsbehov og foretaget en strategisk konsolidering af EVU-porteføljen.

AFRAPPORTERING PÅ DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT

3

Strategisk mål

VIA vil stå stærkere sammen og udvikle fysiske og digitale læringsmiljøer, der fremmer mod, trivsel og samarbejde

VIAs studerende skal indgå i ambitiøse fællesskaber, hvor der er plads til at fejle, lære og lykkes sammen. VIA vil derfor udvikle sine campusmiljøer, så de på samme tid skaber rammer for faglig identitet, fremmer samarbejde på tværs og giver mulighed for trivsel.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

VIA University College vurderer samlet set, at målet i acceptabel grad er nået i kontraktperioden.

I kontraktperioden har VIA styrket de studerendes trivsel og gennemførelse bl.a. gennem fælles principper for studie-start og et systematisk styrket arbejde med studiegrupper. Samtidig er den digitale kapacitet blevet løftet markant gennem arbejdet med VIA's digitale ambition, herunder udviklingen af portalen: MitVIA, kompetenceudvikling i digital didaktik og ansvarlig anvendelse af kunstig intelligens. Pilotprojekter med Copilot og nationale AI-initiativer har yderligere understøttet en fagligt

forsvarlig og fremtidssikret implementering af ny teknologi. VIA har også styrket sin campusorganisering og fysiske læringsmiljøer gennem nye campusledelser, campusudvalg, etableringen af SUND+ og udviklingen af et nyt Campus Randers, hvilket samlet bidrager til attraktive, praksisnære og inkluderende studiemiljøer. Vurderingen af målet er imidlertid acceptabel, da indikatoren for de studerendes samlede ugentlige timeforbrug viser et fald i perioden. Selvom en række indsatser har styrket studiemiljøerne, peger indikatoren på, at der fortsat er behov for en målrettet indsats, særligt i de uddannelser og geografier hvor aktivitetsniveauet er lavest.

4

Strategisk mål

VIA vil være en videninstitution, der gennem bæredygtig udvikling bidrager til grøn omstilling af samfundet

VIA vil gå forrest i arbejdet med bæredygtig udvikling og grøn omstilling ved at styrke partnerskaber og videnudveksling på tværs af fag og sektorer.

VIA vil derudover udvikle og integrere ny viden og kompetencer i både uddannelser og forskning.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

VIA University College vurderer samlet set, at målet i tilfredsstillende grad er nået i kontraktperioden.

I kontraktperioden har VIA styrket arbejdet med bæredygtig udvikling og grøn omstilling gennem en tydelig strategisk retning og en række konkrete initiativer på tværs af uddannelser, forskning og drift. VIA har udviklet fælles forståelsesrammer, lederforløb og uddannelseslaboratorier, der integrerer bæredygtighed i undervisning og kvalitetsarbejde, og har samtidig understøttet lokale projekter gennem interne puljer. På driftsområdet er den grønne omstilling blevet forankret gennem ambitiøse reduktionsmål, klimahandleplaner og årlige ESG-rapporter, som dokumenterer fremskridt inden for

energi, mobilitet, indkøb og adfærd. VIA har desuden udbygget samarbejdet med kommuner, region og eksterne aktører om fælles klimamål, hvilket styrker den organisatoriske og samfundsmæssige forankring af indsatsen.

FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

Forventninger til det kommende år

Faldet i aktiviteten på de ordinære uddannelser i de senere år ser ud til at flade ud i 2026 og 2027, og det er forventningen, at aktiviteten vil stige som et resultat af etableringen af nye uddannelser, der efterspørges i erhvervslivet.

Budget 2026 er det første år, hvor reformens øgede tilskud til generelle kvalitetsløft og særlige løft slår igennem i form af øgede taksametre. Reformens økonomiske effekter vil gradvist blive implementeret frem mod 2031, hvor den er fuldt implementeret. Fra 2030 vil VIA se effekten af at en række ordinære uddannelser reduceres med 15 ects samtidig med, at studietiden vil blive forkortet. Det vil reducere effekten af de øgede taksametre tilsvarende.

Fra 2026 etableres den første af flere professionsmasteruddannelser i VIA. Der er planen, at antallet af retninger vil øges i de kommende år i takt med, at uddannelserne udvikles. Der er tale om fuldtidsuddannelser af en varighed på 12 måneder. Taksameterindtægten fra aktiviteten i 2026 vil imidlertid først indgå i 2027, da taksameterbetalingen altid er forskudt med et halvt år.

I 2026 budgetlægges med en samlet omsætning på godt 1,9 mia. kr., hvilket er ca. 40 mio. kr. højere end i 2025 målt i faste priser.

Den øgede omsætning er dels resultatet af øgede taksametre på de ordinære uddannelser, der er omfattet af reformen og dels et tilskud fra forskningsreserven på 21 mio. kr. Det giver mulighed for at kapacitetsopbygge på flere områder i VIAs uddannelses- og forskningsområder til gavn for kommende studerende, aftagere af VIAs studerende og samfundet i øvrigt. For at tilpasse ressourcerne i administrationen til et lavere aktivitetsniveau og dermed understøtte VIAs kerneopgave blev der i efteråret 2025 gennemført en mindre aktivitetstilpasning i VIAs fællesfunktioner.

Som en del af finansieringen af reformen er det besluttet at gennemføre en besparelse på VIAs indkøb. Denne besparelse er indarbejdet i budgettet efter tidligere års forbrug og vil fra 2026 reducere VIAs indkøb tilsvarende.

I samarbejdet med Herning Kommune, Aarhus Universitet og Region Midtjylland etableres SUND+ - projektet i Herning, hvor den nye radiografuddannelse etableres. Desuden flyttes sygeplejerskeuddannelsen dertil. Folketinget har støttet projektet med 2 mio. kr. i 2026 (1 mio. kr. til VIA og 1 mio. kr. til Aarhus Universitet).

I slutningen af 2025 overtog VIA sit nye lejemål i Sydhavnen i Aarhus med henblik på at flytte en række designuddannelser hertil, med henblik på at styrke uddannelsernes samarbejde med de virksomheder, der er etableret i området.

Der arbejdes med realisering af ny campus Randers. Det er forventningen, at planlægningen af om- og tilbygninger kommer så langt i 2026, at entrepriserne vi kunne sendes i licitation primo 2027. Der forventes indflytning i sommeren 2029.

VIA vil i de kommende år også have fokus på fremtidige investeringsbehov i forbedret indeklima og ventilation samt øget vedligehold af VIAs egne bygninger. Desuden vil investeringer i bæredygtighed, ny AI-teknologi og digital sikkerhed være områder, der kræver prioriteringer i de kommende år.

FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

Budget 2026 rummer flere usikkerhedsfaktorer. I løbet af 2025 er det blevet tydeligt, at VIA, ligesom resten af det danske samfund, er en del af den globale verdensøkonomi. Stigende renteniveau, store variationer i energipriser, ny præsident i USA og krigen i Ukraine er medvirkende til at påvirke VIAs budget og regnskab.

Ved udarbejdelsen af budget 2026 har der forsat været fokus på at skabe de bedste rammer for VIAs uddannelser og studerende, aftagere og samarbejdspartnere. Der er i budgettet afsat midler til strategiske prioriteringer, som støtter op om VIAs strategi og udviklingen af nye uddannelser og uddannelsesformater herunder den forventede reform.





Regnskab

REGNSKAB

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Professionshøjskolen VIA University College udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK nr. 116 af 19. februar 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (<https://oes.dk/oekonomi/oeav>), bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK nr. 779 af 08/08/2019, bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskuds kontrol mm. ved professionshøjskolerne (BEK nr. 1613 af 28/12/2022) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Ændring af anvendt regnskabspraksis

Indregningen af indtægter for administrative fællesskaber udarbejdet efter samarbejdsmodellen er i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning ændret for 2025. Dette medfører, at indtægter vedrørende deltagende institutioner i administrative fællesskaber føres som udlæg i balancen. Institutionens egen andel af omkostningerne og indtægterne føres i resultatopgørelsen.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

VIA University College har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 2021. VIA University College anvender følgende formål til opdeling af omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning:

- Uddannelse
- Forskning og udvikling
- Formidling og videnudveksling
- Boligformål
- Generelle fællesomkostninger
- Bygninger og bygningsdrift

Principper for fordeling af omkostninger til ovenstående formål, herunder de øvrige obligatoriske dimensioner (art, sted, delregnskab), indregnes på baggrund af retningslinjer i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning. Registrering på de fire obligatoriske dimensioner sker løbende i takt med bogføring. Løn, som bogføres i Statens Lønssystem, bogføres altid på delregnskab 1, og fordeles efterfølgende til det konkrete delregnskab ud fra konterings- og fordelingsvejledningens principper.

VIA University College har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, anvendt metode 1 fra konterings- og fordelingsvejledningens afsnit 1.5.1.

VIA anvender sagsmodul/alias-kontering i Navision Stat, således registreringen på de fire obligatoriske dimensioner foretages indirekte.

Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet: <https://ufm.dk/uddannelse/institutioner-og-drift/okonomi/regnskab-og-rapportering/arsrapportmateriale>

Beskrivelse af regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

REGNSKAB

Aktiveringsgrænse

Aktiver med en anskaffelsessum på under 50 t. kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret. Anlægsaktiver, hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 50 t. kr., afskrives efter den lineære metode. Der foretages ikke bunkning af aktiver.

Levetider

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi for bygninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Bygninger anskaffet før 1. januar 2011
Scrapværdi 50 procent **60 år**

Bygninger anskaffet efter 1. januar 2011
Scrapværdi 50 procent **50 år**

Indretning af lejede lokaler
Over lejeperioden eller max. **10 år**

Træbygninger,
skure etc. **10 år**

Transportmateriel **3-5 år**

Erhvervede koncessioner
Brugerrettighedens løbetid

Grunde
Afskrives ikke

Kunst
Aktiveres ikke

IT-udstyr
3 år

Tilbygninger
Over restløbetiden

Bygningsinstallationer mv.
10-20 år

Inventar
3-5 år

Produktionsanlæg, maskiner og udstyr
3-10 år

REGNSKAB

Kunstværker

Kunstværker og –samlinger indregnes ikke. Bygningsintegreret kunst aktiveres og afskrives sammen med bygningen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris, og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet

I det omfang institutionen afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som institutionen har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Feriepengeforpligtigelse

Til opgørelse af feriepengeforpligtigelsen anvender VIA i lighed med tidligere år gennemsnitsmetoden, hvor opgørelsen tager udgangspunkt i et gennemsnitligt ferietilgodehavende for den samlede medarbejdergruppe.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud. De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

REGNSKAB

Hoved- og nøgletal/specifikationer

Hoved- og nøgletal for VIA opstilles og præsenteres i henhold til bekendtgørelse om regnskab for professionshøjskoler for videregående uddannelser mv.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser VIAs pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Overskudsgrad (pct.) =

Årets resultat før ekstraordinære poster

Driftsindtægter + finansielle indtægter

Likviditetsgrad (pct.) =

Omsætningsaktiver

Kortfristede gældsforpligtelser
ekskl. ordinær feriepengeforpligtelse

Soliditetsgrad (pct.) =

Egenkapital

Balancesum ultimo

Finansieringsgrad (pct.) =

Langfristet gæld ekskl. skyldige indefrosne
feriemidler og periodiserede donationer

Materielle anlægsaktiver

Gældsfaktor (pct.) =

Langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer

Driftsindtægter + finansielle indtægter



REGNSKAB

Resultatopgørelse

t kr.	Note	2025	2024
Statstilskud	1	1.560.623	1.473.194
Øvrige tilskud	2	111.633	93.306
Salg af varer og tjenesteydelser	3	79.048	118.863
Andre indtægter	4	141.885	133.874
Driftsindtægter i alt		1.893.189	1.819.237
Uddannelse	5	-1.079.712	-1.046.268
Forskning og udvikling	6	-193.157	-177.513
Formidling og videnudveksling	7	-76.325	-72.728
Boligformål	8	-7.272	-7.559
Generelle fællesomkostninger	9	-203.118	-236.746
Bygninger og bygningsdrift	10	-214.625	-204.255
Driftsomkostninger i alt	11	-1.774.209	-1.745.069
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster		118.980	74.168
Finansielle indtægter	12	4.821	8.746
Finansielle omkostninger	12	-38.170	-47.538
Resultat før ekstraordinære poster		85.631	35.376
Årets resultat		85.631	35.376

REGNSKAB

Balance

Aktiver

t kr.	Note	2025	2024
Grunde og bygninger	13	2.226.818	2.251.390
Igangværende arbejde for egen regning	13	1.621	669
Installationer	13	121.287	128.855
Indretning af lejede lokaler	13	5.663	6.614
Transportmateriel	13	3.699	3.315
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	13	11.453	10.418
IT-udstyr	13	6.676	3.245
Inventar	13	9.321	10.405
Materielle anlægsaktiver i alt		2.386.538	2.414.911
Afledte finansielle instrumenter	21.c	2.710	1.155
Deposita	14	25.073	23.650
Finansielle anlægsaktiver i alt		27.783	24.805
Anlægsaktiver i alt		2.414.321	2.439.716
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	15	37.210	38.917
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	16	75.247	50.898
Andre tilgodehavender	17	14.153	13.643
Periodeafgrænsningsposter	18	21.859	19.804
Tilgodehavender i alt		148.469	123.262
Likvide beholdninger		320.990	239.590
Omsætningsaktiver i alt		469.459	362.852
Aktiver i alt		2.883.780	2.802.568

REGNSKAB

Balance

Passiver

t kr.	Note	2025	2024
Egenkapital pr. 31. december 1990		83.275	83.275
Overført resultat		233.209	147.578
Øvrig egenkapital		466.782	462.678
Egenkapital i alt		783.266	693.531
<hr/>			
Hensatte forpligtelser	19	55.894	50.967
<hr/>			
Periodiserede donationer	20	10.217	10.427
Gæld til kommuner og regioner	21.a	9.284	9.284
Gæld til banker og realkreditinstitutter	21.b	1.452.191	1.495.561
Afledte finansielle instrumenter	21.c	4.361	6.910
Langfristede gældsforpligtelser i alt		1.476.053	1.522.182
<hr/>			
Kortfristet del af periodiserede donationer	20	811	1.288
Kortfristet del af langfristet gæld til stat, kommuner, regioner, banker og realkreditinstitutter	22	42.290	39.927
Skyldig løn		27.610	26.436
Feriepengeforpligtelse		103.971	96.982
Forudbetalte bundne tilskud		128.320	105.602
Mellemregning med Børne-og Undervisningsministeriet		5.379	3.468
Periodeafgrænsningsposter	23	151.147	154.673
Leverandører af varer og tjenesteydelser	24	91.624	86.162
Anden kortfristet gæld	25	17.415	21.350
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		568.567	535.888
<hr/>			
Gældsforpligtelser i alt		2.044.620	2.058.070
<hr/>			
Passiver i alt		2.882.780	2.802.568
<hr/>			
Andre forpligtelser	26		
Eventualaktiver og -forpligtelser	27		

REGNSKAB

Egenkapitalopgørelse

t kr.	2025	2024
Egenkapital primo	83.275	83.275
Egenkapital pr. 31. december 1990		
Overført resultat		
Saldo primo	147.578	112.202
Årets bevægelser	85.631	35.376
Overført resultat, ultimo	233.209	147.578
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	462.678	465.825
Årets bevægelser	4.104	-3.147
Øvrig egenkapital, ultimo	466.782	462.678
Heraf udgør værdiregulering af ikke-konverterbare finansielle instrumenter		
Saldo primo	-5.755	-2.608
Årets bevægelser	4.104	-3.147
Værdiregulering af ikke-konv. finansielle instrumenter, ultimo	-1.651	-5.755
Heraf udgør fusionskorrektioner		
Saldo primo	463.355	463.355
Årets bevægelser	0	0
Fusionskorrektioner, ultimo	463.355	463.355
Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrektioner		
Saldo primo	5.078	5.078
Årets bevægelser	0	0
Øvrige egenkapitalkorrektioner, ultimo	5.078	5.078
Egenkapital, ultimo	783.266	693.531

REGNSKAB

Pengestrømsopgørelse

t kr.	2025	2024
Årets resultat	85.631	35.376
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	46.442	46.792
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-686	-122
Øvrige ikke-kontante driftsposter	2	0
Periodiserede anlægsdonationer	-1.279	-2.294
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	44.479	44.376
Ændring i varebeholdninger	0	1.413
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-859	20.689
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	-24.349	-23.419
Ændring i hensatte forpligtelser	4.927	14.656
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	8.076	61.136
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	22.718	55.103
Ændring i driftskapital	10.513	129.578
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt	140.623	209.330
Køb af materielle anlægsaktiver	-18.095	-60.093
Salg af materielle anlægsaktiver	711	157
Ændring i deposita opført som finansielle anlægsaktiver	-1.423	528
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-18.807	-59.408
Afdrag på bank- og realkreditgæld	-41.007	-37.402
Ændring i donationsforpligtelser	591	1.986
Ændring i øvrige langfristede gældsforpligtelser	0	-57.294
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	-40.416	-92.710
Årets pengestrøm	81.400	57.212
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo	239.590	182.378
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo	320.990	239.590



REGNSKAB

Noter

Noter til resultatopgørelsen

Note	2025	2024
1 Statstilskud (t. kr.)		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	1.299.031	1.226.572
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse	44.775	42.344
Uddannelsestilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet	33.117	30.780
Tilskud til øvrige formål	42.947	46.809
Tilskud til forskning og udvikling	108.312	92.387
Tilskud til kostafdeling	5.424	5.272
Særlige tilskud	27.017	29.030
I alt	1.560.623	1.473.194
2 Øvrige tilskud (t. kr.)		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	0	366
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	77.152	60.222
Tilskud til forskning fra EU	509	2.569
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.	0	16
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	25.511	21.127
Periodiserede anlægsdonationer	1.278	1.234
Ekstern rekvirentbetaling	7.183	7.772
I alt	111.633	93.306
3 Salg af varer og tjenesteydelser (t. kr.)		
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	36.427	40.625
Administrative fællesskaber, værtsinstitution ¹	530	25.007
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	42.091	53.231
I alt	79.048	118.863
<p>¹Indregningen af indtægter for administrative fællesskaber er i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning ændret for 2025. Dette medfører at indtægter vedrørende deltagende institutioner i administrative fællesskaber efter samarbejdsmodellen føres som udlæg i balancen. Institutionens egen andel af omkostningerne og indtægterne føres i resultatopgørelsen.</p>		
4 Andre indtægter (t. kr.)		
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	8.225	7.967
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse/åben uddannelse	105.206	96.557
Udlejning af lokaler og udstyr	7.588	5.581
Salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	686	148
Øvrige indtægter	20.180	23.621
I alt	141.885	133.874

REGNSKAB

Noter

Noter til resultatopgørelsen

Note	2025	2024
5 Uddannelse (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-890.928	-860.217
Af- og nedskrivninger	-1.543	-1.172
Øvrige driftsomkostninger	-187.691	-184.879
I alt	-1.079.712	-1.046.268
6 Forskning og udvikling (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-157.845	-144.434
Af- og nedskrivninger	-1.083	-793
Øvrige driftsomkostninger	-34.229	-32.286
I alt	-193.157	-177.513
7 Formidling og videnukveksling (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-40.553	-40.295
Af- og nedskrivninger	-589	-732
Øvrige driftsomkostninger	-35.183	-31.701
I alt	-76.325	-72.728
8 Boligformål (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-3.567	-3.443
Af- og nedskrivninger	0	0
Øvrige driftsomkostninger	-3.705	-4.116
I alt	-7.272	-7.559
9 Generelle fællesomkostninger (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-173.205	-179.343
Af- og nedskrivninger	-1.842	-1.851
Øvrige driftsomkostninger	-28.071	-55.552
I alt	-203.118	-236.746

REGNSKAB

Noter

Noter til resultatopgørelsen

Note	2025	2024
10 Bygninger og bygningsdrift (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-61.146	-56.084
Husleje	-28.579	-28.778
Af- og nedskrivninger	-41.385	-42.244
Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg samt nedskrivning på bygninger til salg	0	-29
Øvrige driftsomkostninger	-83.515	-77.120
I alt	-214.625	-204.255
11 Artsopdeling af driftsomkostninger (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-1.327.244	-1.283.817
Husleje	-23.043	-23.511
Af- og nedskrivninger	-46.442	-46.792
Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg samt nedskrivning på bygninger til salg	-25	-29
Øvrige driftsomkostninger	-377.455	-390.919
Driftsomkostninger i alt	-1.774.209	-1.745.069
12 Finansielle poster (t. kr.)		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	4.821	8.746
Finansielle indtægter i alt	4.821	8.746
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	-38.170	-47.538
Finansielle omkostninger i alt	-38.170	-47.538
Resultat af finansielle poster	-33.349	-38.792

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

13 Materielle anlægsaktiver (t. kr.)

	Grunde og bygninger	Igangværende arbejde for egen regning	Bygningsinstallationer mv.	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT-udstyr	Inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	2.636.659	669	208.151	29.470	7.394	15.360	38.760	62.513	2.998.976
Tilgang i årets løb	120	2.570	3.368	409	1.375	3.296	5.713	1.244	18.095
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	1.537	-1.618	0	0	0	0	0	81	0
Afgang i årets løb	-343	0	0	0	-1.200	-733	-11.598	-21.553	-35.427
Anskaffelsessum ultimo	2.637.973	1.621	211.519	29.879	7.569	17.923	32.875	42.285	2.981.644
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-385.270	0	-79.296	-22.856	-4.079	-4.942	-35.516	-52.107	-584.066
Årets af- og nedskrivninger	-26.228	0	-10.936	-1.360	-991	-2.261	-2.281	-2.385	-46.442
Tilbageførte af- og nedskrivninger	343	0	0	0	1.200	733	11.598	21.528	35.402
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-411.155	0	-90.232	-24.216	-3.870	-6.470	-26.199	-32.964	-595.106
Bogført værdi 31. december 2025	2.226.818	1.621	121.287	5.663	3.699	11.453	6.676	9.321	2.386.538
Kontantvurdering af grunde og bygninger ultimo ¹	1.602.852								

¹ Ejendommen Banegårdsgade 2, 8700 Horsens er ikke medtaget pga. manglende ejendomsvurdering. Den regnskabsmæssige værdi for grunde og bygninger på ejendommen Banegårdsgade 2, 8700 Horsens udgør 492 mio. kr. pr. 31. december 2025.

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note	2025	2024
14 Deposita (t. kr.)		
Deposita vedr. lejemål	25.073	23.650
Herfra opført som finansielt anlægsaktiv	25.073	23.650
I alt	25.073	23.650
15 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser (t. kr.)		
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser mv.	37.210	38.917
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser mv.	0	0
I alt	37.210	38.917
16 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet (t. kr.)		
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	75.247	50.898
I alt	75.247	50.898
17 Andre tilgodehavender (t. kr.)		
Forskud og tilgodehavende lønrefusioner	6.269	7.051
Mellemregning vedrørende specialpædagogisk støtte	6.051	5.421
Andre tilgodehavender	1.833	1.171
I alt	14.153	13.643
18 Periodeafgrænsningsposter (t. kr.)		
Forudbetalte omkostninger	19.987	18.069
Periodisering af indtægter	1.872	1.735
I alt	21.859	19.804
19 Hensatte forpligtelser (t. kr.)		
Reetablering af lejemål	11.800	11.500
Løn – åremål og fratrædelser	7.694	6.067
Udvekslingsbalancen	36.400	33.400
Saldo ultimo	55.894	50.967

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note	2025	2024
20 Periodiserede donationer (t. kr.)		
Kostpris primo	11.715	12.023
Tilgang i årets løb	592	1.986
Afgang i årets løb	-1.279	-2.294
Kostpris ultimo	11.028	11.715
Af- og nedskrivninger primo	-4.694	-2.400
Årets af- og nedskrivninger	-1.279	-2.294
Afgang i årets løb	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-5.973	-4.694
Regnskabsmæssig værdi pr. 31 december 2025	11.028	11.715
Heraf:		
Langfristet	10.217	10.427
Kortfristet	811	1.288
I alt	11.028	11.715

21a Gæld til kommuner og regioner (t. kr.)

Lån nr.	Ejendom	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb
1	Birk Centerpark 5, 7400 Herning	0	n/a	Ja	n/a	1.400	1.400	n/a
2	Birk Centerpark 5, 7400 Herning	0	n/a	Ja	n/a	1.659	1.659	n/a
	Anden gæld til kommuner	0	n/a	Ja	n/a	6.225	6.225	n/a
Total:						9.284	9.284	

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

21b Gæld til banker og realkreditinstitutter (t. kr.)

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb
6	Hellasvej 1, 7620 Lemvig	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		3.908	3.329	23,25
6	Bøgildvej 10, 7430 Ikast	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		12.494	10.642	23,25
7	Dalgas Alle 20, 7800 Skive	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		15.972	13.604	23,25
5	Nattergalevej 1, 8600 Silkeborg	095 2443	DKK	1,0000	Fast	0,5500	Nej		41.328	38.160	23,75
6	Nattergalevej 1, 8600 Silkeborg	095 2486	DKK	1,2868	Fast	0,5500	Nej		30.467	25.050	23,75
6	Gl. Struervej 1D, 7500 Holstebro	095 3237	DKK	3,9542	Variabel	0,5500	Nej		7.968	5.231	19,25
8	Gl. Struervej 1D, 7500 Holstebro	095 3237	DKK	3,9542	Variabel	0,5500	Nej		21.746	14.276	19,25
9	Gl. Struervej 1D, 7500 Holstebro	095 2443	DKK	1,0000	Fast	0,5500	Ja		11.062	10.572	23,75
10	Gl. Struervej 1D, 7500 Holstebro	095 2443	DKK	1,0000	Fast	0,5500	Ja		35.501	33.928	23,75
2	Kasernevej 7, 8800 Viborg	095 3652	DKK	4,1367	Variabel	0,5500	Nej		2.068	1.665	23,25
3	Kasernevej 7, 8800 Viborg	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		18.000	15.333	23,25
1	Prinsens Alle 2, 8800 Viborg	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		92.816	77.892	24,25
2	Prinsens Alle 2, 8800 Viborg	095 3652	DKK	4,1367	Variabel	0,5500	Nej		70.030	59.042	24,25
6	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 3652	DKK	4,1367	Variabel	0,5500	Nej		135.064	108.823	23,25
7	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 2281	DKK	1,1700	Fast	0,5500	Nej		43.294	35.481	23,75
8	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 2486	DKK	1,2868	Fast	0,5500	Nej		6.300	5.180	23,75
9	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 3407	DKK	4,0556	Variabel	0,5500	Ja	30.06.2030	100.250	99.371	24,50
10	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 3407	DKK	4,0556	Variabel	0,5500	Nej		48.614	41.075	24,50
11	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 2281	DKK	1,0944	Fast	0,5500	Nej		56.615	47.571	24,50
12	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 4004	DKK	4,0961	Variabel	0,5500	Nej		30.077	26.110	25,00
2	Birk Centerpark 5, 7400 Herning	095 4322	DKK	4,1063	Variabel	0,5500	Nej		22.862	16.662	21,00
3	Birk Centerpark 5, 7400 Herning	095 4314	DKK	4,1164	Variabel	0,5500	Nej		18.245	13.542	21,50
11	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 3407	DKK	4,0556	Variabel	0,5500	Ja	30.06.2030	45.009	44.434	23,25
13	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 1897	DKK	4,1367	Variabel	0,5500	Nej		42.279	34.041	23,25
14	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 2281	DKK	1,1700	Fast	0,5500	Nej		164.396	134.730	23,75
15	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 2486	DKK	1,2868	Fast	0,5500	Nej		187.865	154.464	23,75
16	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 2281	DKK	1,1700	Fast	0,5500	Nej		45.874	37.596	23,75
17	Ceresbyen 22-28, 8000 Aarhus C	095 3407	DKK	4,0556	Variabel	0,5500	Ja	30.06.2030	109.560	108.600	24,50
18	Ceresbyen 22-28, 8000 Aarhus C	095 4004	DKK	4,0961	Variabel	0,5500	Nej		71.027	61.659	25,00
1	Birk Centerpark 11, 7400 Herning	095 4314	DKK	4,1164	Variabel	0,5500	Nej		6.808	5.435	21,50
2	Birk Centerpark 11, 7400 Herning	095 4349	DKK	4,1772	Variabel	0,5500	Nej		5.256	3.935	21,50
1	Banegårdsgade 2, 8700 Horsens	095 2761	DKK	1,5508	Fast	0,5500	Nej		188.325	165.655	25,75
2	Banegårdsgade 2, 8700 Horsens	095 4004	DKK	4,0961	Variabel	0,5500	Nej		65.655	58.380	25,75
Gæld til realkreditinstitutter									Total:	1.756.735	1.511.468
Amortiserede låneomkostninger									Total:		-16.987
Gæld til realkreditinstitutter i alt									Total:		1.494.481¹

¹Heraf udgør den kortfristede del 42.290 t. kr.

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

21c Afledte finansielle instrumenter (t. kr.)

Lån nr.	Derivat-type	Løbetid	Hovedstol	Restgæld	Markedsværdi per 31.12
1626007N	Renteswap	30.12.2005 - 30.06.2035	20.943	11.253	-549
1626008N	Renteswap	30.12.2005 - 30.12.2032	25.338	8.637	-340
1626009N	Renteswap	30.12.2005 - 30.12.2032	15.207	5.184	-204
1626010N	Renteswap	30.12.2005 - 31.03.2035	42.349	22.442	-1.083
1626011N	Renteswap	30.12.2005 - 30.06.2035	39.585	16.700	-789
1995103N	Renteloft	30.06.2006 - 30.06.2030	28.200	6.810	-111
1995104N	Renteloft	30.06.2006 - 30.06.2032	21.815	7.006	-156
1995116N	Renteloft	30.06.2006 - 30.06.2033	7.126	2.540	-63
3651954N	Renteswap	28.09.2007 - 30.06.2034	25.460	10.212	-1.066
Total:					-4.361
16732228N	Renteswap	30.06.2020 - 28.06.2030	212.000	172.238	2.710
Total:					2.710
Total:					-1.651

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note	2025	2024
22 Kortfristet del af langfristet gæld til stat, kommuner, regioner, banker og realkreditinstitutter (t. kr.)		
Kortfristet del af gæld til banker og realkreditinstitutter	42.290	39.927
I alt	42.290	39.927
23 Periodeafgrænsningsposter (t. kr.)		
Øvrige periodeafgrænsningsposter	18.326	26.897
Stipendier - Erasmus og Nordplus	0	2.004
Modtaget tilskud fra Uddannelses- og Forskningsministeriet	132.821	125.772
I alt	151.147	154.673
24 Leverandører af varer og tjenesteydelser (t. kr.)		
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	91.624	86.162
I alt	91.624	86.162
25 Anden kortfristet gæld (t. kr.)		
Skyldig moms	5.794	9.151
Skyldige lønrelaterede poster	4.916	5.484
Øvrige skyldige omkostninger	6.705	6.715
I alt	17.415	21.350

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

2025

26 Andre forpligtelser (t. kr.)

Kontraktlige forpligtelser

VIA er værtsinstitution for fem administrative fællesskaber: Danmarks Medie- og Journalisthøjskole om administrative og tekniske støttefunktioner, IT-support-centret, Eksamensbevissystemet, Kantinedrift for SOSU Østjylland - Aarhus og Kantinedrift for SOSU Østjylland - Silkeborg . Herudover er VIA part i en række samarbejder, hvor et eventuelt ophør af disse ikke vurderes at medføre væsentlige ricisi for VIA.

Lejeforpligtelser

VIA har indgået huslejeaftaler, hvor lejeforpligtelsen i uopsigelighedsperioden udgør 135 t. kr., som kan specificeres således:

For årene 2025 og frem er indgået operationelle lejeaftaler vedrørende leje af lokaler

Op til 3 måneders opsigelse	47
4 til 6 måneders opsigelse	2.109
7 til 12 måneders opsigelse	4.630
13 til 24 måneders opsigelse	14.965
Længere end 24 måneders opsigelse	113.408
Samlet restforpligtelse	135.159

27 Eventualaktiver og -forpligtelser (t. kr.)

VIA er part i enkelte tvister. Det er ledelsens forventning, at udfaldet af disse tvister vil bekræfte VIAs forvaltningsmæssige håndtering. Derfor forventes det ikke, at tvisterne vil have indvirkning på VIAs finansielle stilling, udover hvad der er indregnet.

Øvrige

Som følge af at institutionen årligt modtager og administrerer væsentlige midler til projektstøtte, vil der være en risiko for, at tilskudsgiver af faglige eller andre årsager ikke finder støttebetingelserne for helt eller delvist opfyldte. Såfremt dette er tilfældet, er der risiko for, at sådanne tilskud helt eller delvist skal tilbagebetales. Tilbagebetalingsforpligtelsen er generelt gældende i 3 år; ved EU-tilskud i særlige tilfælde dog op til 10 år.

REGNSKAB

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper (t. kr.)	2025	2024	2023	2022
Almindelig virksomhed				
Indtægter	1.742.105	1.689.420	1.657.335	1.573.884
Omkostninger	-1.666.728	-1.658.781	-1.649.760	-1.596.487
Resultat	75.377	30.639	7.575	-22.603
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	77.951	63.858	50.557	42.459
Omkostninger	-77.951	-63.858	-50.557	-42.459
Resultat	0	0	0	0
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	25.511	21.127	43.725	33.705
Omkostninger	-25.511	-21.127	-43.725	-33.705
Resultat	0	0	0	0
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	60.087	58.299	58.318	56.794
Omkostninger	-49.193	-53.327	-53.157	-53.425
Resultat	10.894	4.972	5.161	3.369
Akkumuleret resultat for IDV	66.832	55.938	50.966	45.805
Indtægtsdækket virksomhed - IDV vedr. udbud i udlandet				
Indtægter	2.016	1.854	1.303	3.152
Omkostninger	-2.655	-2.089	-1.856	-2.554
Resultat	-639	-235	-553	598
Akkumuleret resultat for IDV i udlandet	451	1.090	1.325	1.878

REGNSKAB

Særlige specifikationer

Lederløn (t. kr.)	2025	2024	2023	2022
Bestyrelse				
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	11	11	11	14
Udbetalt formandsvederlag	194	190	181	123
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	591	645	534	696
Chefer generelt				
Antal chefårsværk	163	161	152	147
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	150.083	144.787	130.373	122.707
Legater (t. kr.)				
Opgørelse pr. 31. december				
Samlet indestående	1	1	2	2
Samlet mellemregning med institutionen	0	0	0	0
Personaleårsværk				
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	2.315	2.288	2.345	2.100
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår	8,9%	8,5%	8,1%	8,8%

REGNSKAB

Særlige specifikationer

GLOBUS-puljen

Projekttitel: Animated Engagement	2025
Projektnr.: GLOBUS 23-63	
Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	1.162.094
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	0
Forbrug i året i alt	1.162.094
<hr/>	
Ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning	0
<hr/>	
Projekttitel: TanzAnimation -	2025
Co-creation for Sustainability, Denmark - Tanzania	
Projektnr.: GLOBUS 2024-26	
Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	829.818
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	0
Forbrug i året i alt	829.818
<hr/>	
Ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning	0

Kontakt

Hvis du har spørgsmål eller kommentarer til årsrapporten, er du velkommen til at kontakte:

Lars Peter Schou
Koncernøkonomichef
T: 8755 1123
E: lpesc@via.dk

Pia West Christensen
Regnskabschef
T: 8755 1115
E: piaw@via.dk