

Dato: 28. marts 2019

Resultatlønskontrakt

Kontraktholder: Rektor Harald E. Mikkelsen

Aftalepart: Formand Peter Sørensen på vegne af VIAs bestyrelse

Aftaleperiode: 2019

Resultatlønskontraktens ramme ved 100 % målopfyldelse er for rektor: kr. 180.000, jf. "Notat om rammer for resultatløn 2019". Beløbet indekseres ikke i aftaleperioden. Afsættet for resultatlønskontrakten er Strategisk rammekontrakt 2018-2021, implementeringen af VIAs nye økonomimodel og budgetmodel, nyuddannedes beskæftigelse og implementering af VIAs nye organisation.

Budgetoverholdelse som vilkår: Fuld udbetaling af resultatlønsaftalen med den opgjorte grad af målopfyldelse forudsætter, at VIA samlet set overholder sit budget, og at der ikke er væsentlige, negative budgetafvigelser for kontraktholderens budget og ansvarsområde. Såfremt væsentlig budgetafvigelse forekommer, afgør aftaleparten graden af nedsættelse af udbetaling af resultatløn, idet årsager til og omfang af budgetafvigelsen lægges til grund for vurderingen. Effekter som følger af ændrede regnskabsprincipper vil blive vurderet konkret af aftaleparten. Regulering af udbetalingen finder sted i overensstemmelse med "Notat om rammer for resultatløn 2019", jf. journalnummer: U0001-7-03-1-18.

Med hensyn til de overordnede retningslinjer for VIAs brug af resultatløn har kontraktholder læst "Notat om rammer for resultatløn 2019", jf. journalnummer: U0001-7-03-1-18.

1. Strategisk rammekontrakt

Argumentation for delemnet:	<p>VIA har med Uddannelses- og Forskningsministeriet indgået en strategisk rammekontrakt, der er gældende for perioden 1. januar 2018 til 31. december 2021.</p> <p>Rammekontrakten indeholder fem strategiske mål:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Alle VIAs studerende skal opnå det højeste mulige læringsudbytte2. VIAs uddannelser skal matche arbejdsmarkedets behov3. Vi vil styrke samarbejdet med praksis i videnkredsløbet4. Vi vil understøtte det rigtige uddannelsesvalg for den enkelte og understøtte gennemførelsen5. Vi vil fremme fleksibel og efterspørgselsdrevet kompetenceudvikling i hele regionen <p>Årligt udarbejdes en handleplan med henblik på at realisere de strategiske mål. Handleplanen er ikke formelt en del af kontrakten, men den vil danne grundlag for de årlige statusredegørelser til ministeriet. Handleplanen er et dynamisk dokument, som kan ajourføres i løbet af kontraktperioden.</p> <p>VIA ønsker at fastholde ministeriets intension om at have fokus på fremdrift i forhold til målene i VIAs arbejde med den strategiske rammekontrakt frem for at have fokus på konkrete måltal, som under tidligere udviklingskontrakter.</p>
Målopfyldelse:	<p>Inden 1. maj 2019 foreligger:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Direktionens beslutning vedr. rammesætning af arbejdet med handleplanen i VIAs nye organisation<ol style="list-style-type: none">a. Justeret handleplan med angivelse af tidsplan og ansvarsplacering.b. Direktionsbeslutning vedr. målopfyldelse af fremdriften i arbejdet med handleplanen.
Opgørelse:	<p>1a. Fuld målopfyldelse: Der foreligger en justeret handleplan til direktionsbehandling inden 1. maj 2019 (100 %). Delvis målopfyldelse: Der foreligger en handleplan til direktionsbehandling inden 1. juni 2019 (50 %). Manglende målopfyldelse: Hvis direktionen ikke er blevet forelagt en handleplan per 1. december 2019 (0 %).</p> <p>1b. Målopgørelsen beskrives på baggrund af direktionsbeslutningen, jf. 1.a.</p>
Dokumentation:	<p>Skriftlig dokumentation på sager i SBSYS vedr. Strategisk Rammekontrakt og arbejdet med udarbejdelsen af handleplanen samt af dagsordener/referater fra direktions- og bestyrelsesmøder samt møder i VIAs chefgrupper.</p>
Særlige bemærkninger:	-

Målepunkt	Måltal/Milepæl	Vægt	Afrapportering
Strategisk rammekon- trakt	1a. Fuld målopfyldelse: Der foreligger en justeret handleplan til direktionensbe- handling in- den 1. maj 2019 (100 %). Delvis målopfyldelse: Der foreligger en handleplan til direktionensbe- handling in- den 1. juni 2019 (50 %). Manglende målopfyldelse: Hvis direktio- nen ikke er blevet forelagt en handleplan per 1. decem- ber 2019 (0 %).	25%	A. Målopfyldelse vurderet i forhold til måltal/milepæl: Angiv målopfyldelsesgrad: 71,5 %
			B. Kortfattet begrundelse for manglende målopfyldelse i forhold til måltal/milepæl: 1a: Handleplan for strategisk rammekontrakt blev behandlet og vedtaget i direktionen den 25. juni 2019. En 50 % målopfyldelse krævede en direktionensbehandling inden den 1. juni 2019. 1b: I forbindelse med styringsdialogmødet den 29. november 2019 gav direktionen en bred orientering til styrelsen i forhold til status og fremdrift i VIAs arbejde med de enkelte indsatser i den strategiske rammekontrakt. Efterfølgende har styrelsen meldt "grøn status" på alle den strategiske rammekontrakts punkter.
			C. Dokumentation for målopfyldelse. Referat fra direktionensmødet kan ses i SBSYS under: U0001-7-3-17-19 Referat fra styringsdialogmødet med styrelsen kan ses i SBSYS under: U0001-7-6-86-19

2. Implementering af ny økonomimodel og budgetproces

Argumentation for delemnet:

Som opfølgning på indførelsen af det nye bevillingssystem blev der i 2018 i VIA besluttet en ny økonomimodel og tilhørende årshjul og budgetproces. Budget 2019 blev lagt inden for rammerne af den nye økonomimodel, men processen bar præg af, at der var tale om en ny proces og model, hvorfor timingen i de forskellige beslutningsgange skal skærpes fremover. Der er målet, at der tilrettelægges en proces for budgetlægningen for budget 2020, der i højere grad understøtter principperne og tankerne bag den nye økonomimodel. Samtidig skal den udviklede økonomimodel tilpasses VIAs nye organisering.

Mål:	<p>Der skal udvikles:</p> <p>1. Genberegning af økonomimodellen, så den tilpasses VIA nye organisering Arbejdet omfatter udvikling af</p> <ol style="list-style-type: none"> En tilpasset model for allokering af midler til grunduddannelserne Principper for allokering af midler til EVU Principper for allokering af midler til FoU-området Tilpasning og allokering af midler til fællesområdet samt IT/Digitaliseringsområdet Principper for allokering af midler til strategiimplementering <p>2. En budgetproces (implementeringsplan for økonomimodellen) Det forudsættes,</p> <ol style="list-style-type: none"> at den nye økonomimodel og budgetproces er tilpasset, så den får virkning fra 1. januar 2020 at den nye økonomimodel og budgetproces i VIA tilgodeser involvering af rette aktører på rette tid, således at den understøtter god sammenhæng i ledelseskæden og mellem ledelse og samarbejdsorganisation at økonomimodellen understøtter tværgående ledelse at økonomimodellen understøtter prioriteringsarbejdet i direktionen
Målopfyldelse:	<p>Fuld målopfyldelse opnås, når der foreligger:</p> <ol style="list-style-type: none"> En tilpasset beskrivelse af de overordnede principper for VIAs nye økonomimodel, og denne lever op til målbeskrivelsen (ovenfor) samt er godkendt af bestyrelsen senest på mødet 29. oktober 2019 eller på et møde. der eventuelt erstatter dette En plan for implementering af økonomimodellen indeholdende: <ol style="list-style-type: none"> Beskrivelse (justering) af budgetproces - generisk og for 2020 Generisk årshjul for budgetarbejdet i VIA <p>Planen skal foreligge til direktionens behandling inden udgangen af oktober 2019.</p>
Opgørelse:	<ol style="list-style-type: none"> Fuld målopfyldelse: Der foreligger en beskrivelse til direktionsbehandling inden 15. september 2019 (100 %). Delvis målopfyldelse: Der kan ikke blive tale om delvis målopfyldelse. Manglende målopfyldelse: Hvis direktionen ikke er blevet forelagt en beskrivelse per 15. september 2019 (0 %). Fuld målopfyldelse: Der foreligger en plan til direktionsbehandling inden 1. november 2019 (100 %). Delvis målopfyldelse: Der kan ikke blive tale om delvis målopfyldelse. Manglende målopfyldelse: Hvis direktionen ikke er blevet forelagt en plan per 1. januar 2020 (0 %). <p>Opgørelsen sker ved en konstatering af, om omtalte dokumenter i 1 og 2 foreligger inden for det fastsatte tidspunkt.</p> <p>Mål 1 og mål 2 vægter lige, dvs. at der kan blive tale om en samlet målopfyldelse på 100 %, hvis begge delmål har fuld målopfyldelse. Alternativt kan der blive tale om en samlet målopfyldelse på 50 %, hvis et af delmålene ikke har fuld målopfyldelse, eller der kan blive tale om en målopfyldelse på 0 %, hvis ingen af delmålene er opfyldt.</p>

Dokumentation:	Skriftlig dokumentation på sager i SBSYS for analysegruppens arbejde, på projektwebstedet samt af referater fra direktions-, HSU- og bestyrelsesmøder.
Særlige bemærkninger:	

Målepunkt	Måltal/Milepæl	Vægt	Afrapportering
Implementering af ny økonomi-model og budget-proces	Fuld målopfyldelse opnås, når der foreligger: 1: En tilpasset beskrivelse af	25%	A. Målopfyldelse vurderet i forhold til måltal/milepæl: Angiv målopfyldelsesgrad: 100 %
			B. Kortfattet begrundelse for manglende målopfyldelse i forhold til måltal/milepæl: -

de overordnede principper for VIAs nye økonomimodel, og denne lever op til målbeskrivelsen (ovenfor) samt er godkendt af bestyrelsen senest på mødet 29. oktober 2019 eller på et møde, der eventuelt erstatter dette

2: En plan for implementering af økonomimodellen indeholdende:

a) Beskrivelse (justering) af budgetprocess - generisk og for 2020

C. Dokumentation for målopfyldelse.

1: Mødet mellem de overordnede principper for den nye økonomimodel og udfordringerne i den konkrete budgetlægning for 2020 er blevet præsenteret for og drøftet med bestyrelsen på møderne den 28. maj og den 19. september og den 29. oktober 2019.

2: Direktionen behandlede plan for udarbejdelse af budget 2020 på direktionsmøder den 30. april og den 14. maj 2019.

Referater fra direktionsmøderne kan ses i SBSYS U0003-7-3-39-18.

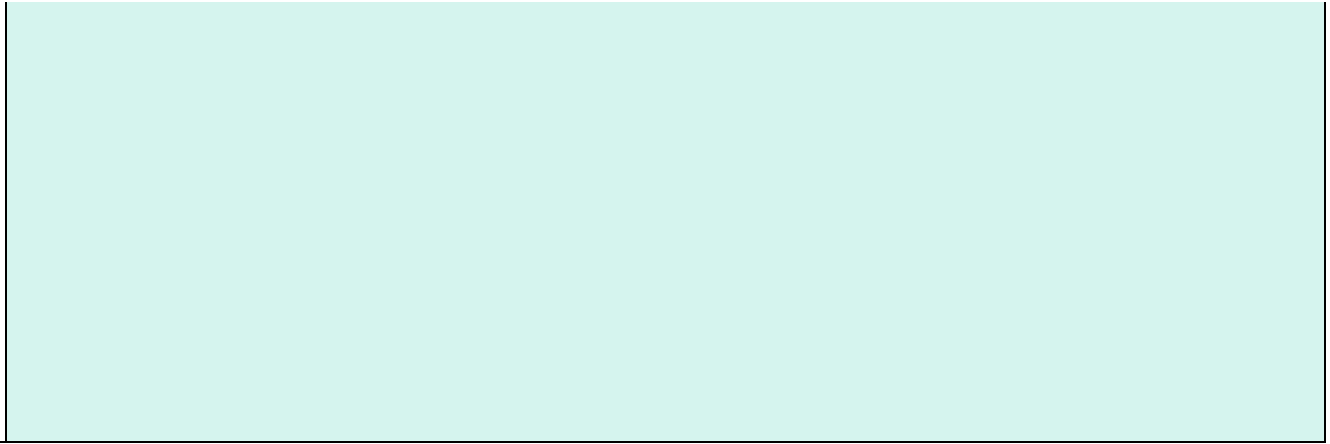
Referat fra bestyrelsesmøderne kan ses i SBSYS U0002-7-4-15-18.

Direktionen har efterfølgende besluttet at videreudvikle budgetprocessen og justere økonomimodellen så den i højere grad afspejler ønskerne om transparens, prioritering og inddragelse samt tilpasning til VIA nye organisation. Se SBSYS U0003-7-3-39-18.

Analysegruppens arbejde fremgår herudover af projektwebsted https://studienet.via.dk/projects/Ny_ressourceallokeringsmodel_og_ny_budgetproces_fra_2019/default.aspx.

b) Generisk
årshjul for
budgetar-
bejdet i VIA

Planen skal
foreligge til
direktio-
nens be-
handling in-
den udgan-
gen af ok-
tober 2019.



3. Nyuddannedes beskæftigelse

Argumentation for delemnet:	<p>Uddannelsespolitisk har relevanskriteriet haft en stigende interesse over de seneste ti år. Det giver sig udslag i både akkrediteringskriterier, dimensionering og bevillingsreform. Den grundlæggende tanke er, at de videregående uddannelsesinstitutioner skal uddanne til beskæftigelse. Dimittenderne skal have de kompetencer, som er efterspurgt på arbejdsmarkedet, og antallet af dimittender skal afstemmes med arbejdsmarkedets behov.</p> <p>VIA arbejder gennem kvalitetssystemet systematisk med monitorering, analyse og indsatser relateret til dimittendledighed. Der er i 2018 udarbejdet en konceptbeskrivelse med inspiration til arbejdet med dimittendledighed. Konceptet vil fremadrettet blive integreret i kvalitetssystemet.</p> <p>Der er udarbejdet handleplaner for indsatsen i de uddannelser, som har udfordringer med dimittendledigheden. I den kommende periode vil indsatsernes effekt være i fokus for de uddannelser, som ifølge kvalitetsrapporten for 2017 har en udfordring med overledighed (rød markering), og hvor der ikke ses en positiv udvikling for dimittendårgangene 2014-2016. Det drejer sig aktuelt om følgende uddannelser: Kristendom, kultur og kommunikation, Design & Business samt Global Nutrition & Health.</p> <p>Da det ikke er muligt at måle effekten af gennemførte indsatser inden for kontraktperioden, fokuseres der i kontraktsammenhæng på gennemførelse af konkrete indsatser på udvalgte uddannelser. Effekten af indsatserne følges gennem VIAs kvalitetssystem.</p>
Mål:	<p>3a. Der træffes aftale mellem direktion/prorektor og de udvalgte uddannelser om at følge effekten af indsatser på dimittendårgang 2019, og hvordan der skal indsamles information om dimittendernes ledighed inden for kontraktperioden.</p> <p>3b. Der gennemføres indsatser på de udvalgte uddannelser som beskrevet i uddannelsernes handleplaner.</p>

Målopfyldelse:	<p>3a. Fuld målopfyldelse: Der foreligger aftale med <i>alle</i> udvalgte uddannelser om, hvilken dimittendårgang der følges og forventet effekt af indsatsen med henblik på opfølgning i næste kvalitetsrapport. Delvis målopfyldelse: Der kan ikke være tale om delvis målopfyldelse. Manglende opfyldelse: Der foreligger ikke entydige aftaler om dimittendårgang og forventet effekt.</p> <p>3b. Fuld målopfyldelse: De planlagte indsatser er gennemført som beskrevet i handleplaner hos <i>alle</i> de udvalgte uddannelser. Delvis målopfyldelse: Der er en mangelfuld gennemførelse af handleplanen for <i>én</i> af de udvalgte uddannelser. Manglende målopfyldelse: Der er en mangelfuld gennemførelse af handleplanerne for flere af de udvalgte uddannelser.</p>
Opgørelse:	Ved opgørelse vægter delmål 3a og 3b hver 50 %.
Dokumentation:	<p>3a. Aftaler skal være dokumenteret skriftligt i form af handleplan, referat, notat, mail eller lignende.</p> <p>3b. Gennemførelse af handleplan dokumenteres som skriftlig status i forbindelse med uddannelsernes opfølgning på handleplanen.</p>
Særlige bemærkninger:	<p>Hvis udbudsvilkår ændres for en eller flere af de udvalgte uddannelser i kontraktperioden, skal uddannelsen/uddannelserne trækkes ud af resultatopgørelsen. Det kan fx være ændring i dimensionering eller udbudsstruktur.</p> <p>Hvis uddannelserne ændrer handleplanen i kontraktperioden, skal ændringerne godkendes af direktionen/prorektor.</p>

Målepunkt	Måltal/Milepæl	Vægt	Afrapportering
Nyuddannedes beskæftigelse	3a. Fuld målopfyldelse: Der foreligger aftale med	10 %	<p>A. Målopfyldelse vurderet i forhold til måltal/milepæl:</p> <p>Angiv målopfyldelsesgrad: 100 %</p>

	<i>alle</i> udvalgte uddannelser om, hvilken	B. Kortfattet begrundelse for manglende målopfyldelse i forhold til måltal/milepæl: -
--	--	--

dimittendår- gang der følges og forventet effekt af indsatsen med henblik på opfølgning i næste kvalitetsrapport. Delvis målopfyldelse: Der kan ikke være tale om delvis målopfyldelse. Manglende opfyldelse: Der foreligger ikke endtydige aftaler om dimittendår- gang og forventet effekt.

3b. Fuld målopfyldelse: De planlagte indsatser er gennemført som beskrevet i handleplaner hos

C. Dokumentation for målopfyldelse.

Direktionen behandlede punktet på mødet den 18. december 2018, og på baggrund heraf færdiggjorde Jonna Pedersen den 31. januar 2019 et notat vedr. "Styrkelse af nyuddannedes beskæftigelse målrettet uddannelser med ledighedsbaseret dimensionering. "

Det fremgår bl.a. af dette notat i forhold til direktionens opfølgning:

I forbindelse med direktionens godkendelse af konceptet er det besluttet, at der følges op på initiativerne årligt med status til direktionen. Opfølgningen foregår i forbindelse med midtvejsstatus på kvalitetsrapportering, hvor direktionen har fokus på udvalgte uddannelser og problemstillinger af principiel eller strategisk interesse.

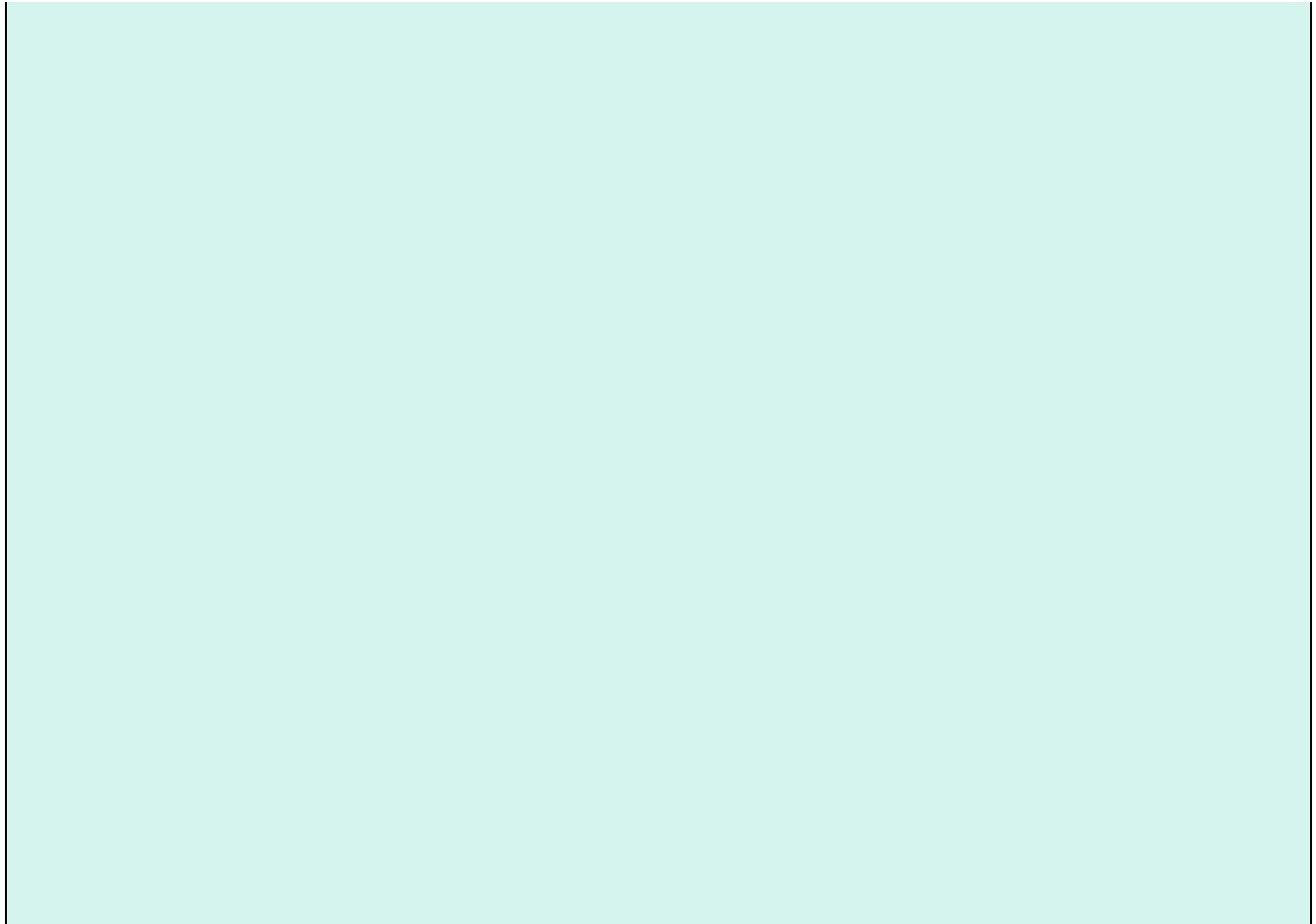
Uddannelsesudvikling og projektstøtte har herefter opgaven med videreudvikling af konceptet og tilpasning til VIAs kvalitetssystem. Afdelingen deltog med en midtvejsstatus på direktionsmødet den 3. december 2019.

Referat fra direktionsmødet den 18. december 2018 fremgår af sag i SBSYS under: U0003-7-3-45-18. Referat fra mødet den 3. december 2019 kan ses i SBSYS under: U0003-7-3-25-19.

I forhold til dokumentation for delmål 3b henvises til:

- Notat om Nyuddannedes beskæftigelse udarbejdet af konstitueret prorektor Hanne Sandahl forefindes på SBSYS U0001-7-03-1-18
- Handleplan for 3K forefindes på SBSYS U0001-7-03-1-18
- Handleplan for storytelling- design- og businessuddannelserne forefindes på SBSYS U0001-7-03-1-18
- Handleplan for ernærings- og sundhedsuddannelserne samt psykomotorikuddannelsen forefindes på SBSYS U0001-7-03-1-18

alle de udvalgte uddannelser. Delvis målopfølgning: Der er en mangelfuld gennemførelse af handlingsplanen for én af de udvalgte uddannelser. Manglende målopfølgning: Der er en mangelfuld gennemførelse af handlingsplanerne for flere af de udvalgte uddannelser.



4. Implementering af VIAs nye organisering

Argumentation for temaet:	Realiseringen af VIAs nye organisering startede den 1. januar 2019 og forventes afsluttet i løbet af året. På vejen mod realisering af de syv mål for et mere enkelt og sammenhængende VIA vil det være centralt, at rektor sikrer en række strukturelle og organisatoriske tiltag i løbet af 2019.
Mål:	Inden udgangen af 2019 er følgende mål realiseret: <ol style="list-style-type: none">1. VIAs gamle direktion og hovedområder er afviklet. Den nye ledelsesorganisering på ledelsesniveau 1 (direktion) og 2 (forskningschefer, uddannelsesdekaner og fællesområdechefer) er fuldt bemandet, dog med forbehold for opsigelser, i forhold til organisationsdiagrammet2. Der er fastlagt struktur, funktioner og ansvarsområder for digitaliseringsområdet3. Der er etableret og afviklet møder i de tværgående ledelsesfora (den strategiske ledelsesgruppe og i den samlede ledelseskæde), ligesom der er gennemført regelmæssige møder i uddannelsesdekankredsen, blandt forskningschefer og i gruppen af fællesområdechefer. Mødestrukturen for VIAs strategiske ledelse i den nye organisering er evalueret i efteråret 20194. Projekt "Fra det nuværende til et nyt VIA" til sikring af den strukturelle organisationsændring er afviklet som skitseret i direktionsbeslutningen fra 11. december 2018. Projektet er evalueret i august 2019.
Målopfyldeelse:	Fuld målopfyldeelse opnås, når der foreligger: <ol style="list-style-type: none">1. Et fuldt udfyldt organisationsdiagram med navne på alle i direktion og på ledelsesniveau 22. Struktur, funktioner og ansvarsområder for digitaliseringsområdet er klar til vedtagelse i direktionen3. En gennemført evaluering af VIAs nye mødestruktur for den strategiske ledelse4. En gennemført evaluering af organisationsprojektet
Opgørelse:	<ol style="list-style-type: none">1. Fuld målopfyldeelse: Der foreligger et organisationsdiagram på navneniveau for den strategiske ledelse i den nye organisation2. Fuld målopfyldeelse: Der foreligger en beskrivelse af struktur, funktioner og ansvarsområder for digitaliseringsområdet3. Fuld målopfyldeelse: Den nye mødestruktur for den strategiske ledelse er fuldt implementeret og evalueret efter det første halve år i drift4. Fuld målopfyldeelse: Den strukturelle organisationsændring er afsluttet og evalueret
Dokumentation:	Skriftlig dokumentation på sager i SBSYS vedr. VIAs nye organisering samt af dagsordener/referater fra direktions- og bestyrelsesmøder samt møder i VIAs chefgrupper.
Særlige bemærkninger:	

Målepunkt	Måltal/Milepæl	Vægt	Afrapportering
Implementering af VIAs nye organisering	Inden udgangen af 2019 er følgende mål realiseret: 1: VIAs gamle direktion og hovedområder er afviklet.	40%	<p>A. Målopfyldeelse vurderet i forhold til måltal/milepæl:</p> <p>Angiv målopfyldelsesgrad: 100 %</p> <p>B. Kortfattet begrundelse for manglende målopfyldeelse:</p> <p>-</p>

	<p>Den nye ledelsesorganisering på ledelsesniveau 1 (direktion) og 2 (forskningschefer, uddannelsesdekaner og fællesområdechefer) er fuldt bemandet, dog med forbehold for opsigelser, i forhold til organisationsdiagrammet</p> <p>2: Der er fastlagt struktur, funktioner og ansvarsområder for digitaliseringsområdet</p> <p>3: Der er etableret og afviklet møder i de tværgående ledelsesfora (den strategiske ledelsesgruppe og i den samlede ledelseskæde), ligesom der er gennemført</p>	<p>C. Dokumentation for målopfyldelse.</p> <p>1: Nyt organisationsdiagram og navne for ledelsesniveau 1 og 2 blev udmeldt til organisationen i 1. kvartal 2019 og er tilgængeligt bl.a. på medarbejderportalen.</p> <p>2: Struktur for digitaliseringsområdet blev præsenteret for direktionen den 25. juni 2019 og for bestyrelsen den 28. maj 2019.</p> <p>3: Mødestrukturen er realiseret med løbende møder i direktion, de tre chefrum, møder i strategisk ledelsesforum og med ledelsessamlingen i april 2019.</p> <p>Evalueringen af strategisk ledelsesforum blev påbegyndt på mødet den 12. november 2019 og behandles i direktionen på heldagsmødet den 7. januar 2020.</p> <p>4: Direktionen behandlede den strukturelle organisationsændring på mødet den 13. august 2019 og afsluttede herefter den særlige projektorganisering.</p> <p>Referat fra direktionsmøder kan ses i SBSYS under:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mødet den 25. juni 2019: U0001-7-3-17-19 2) Mødet den 13. august 2019: U0003-7-3-17-19 3) Mødet den 7. januar 2020: U0003-7-3-37-19 <p>Referat fra de tre chefrum i 2019 kan ses i SBSYS under:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Uddannelsesdekaner: U0010-7-3-XX-19 (en sag pr. møde) 2) Forskningschefer: U0004-7-3-XX-19 (en sag pr. møde) 3) Fællesområdechefer: U0031-7-4-1-19. <p>Referat fra møde i strategisk ledelsesforum den 12. november 2019 kan ses i SBSYS under: U0032-7-4-2-19.</p>
--	--	--

	<p>regelmæssige møder i uddannelseskankredsen, blandt forskningschefer og i gruppen af fællesområdechefer. Mødestrukturen for VIAs strategiske ledelse i den nye organisering er evalueret i efteråret 2019</p> <p>Projekt "Fra det nuværende til et nyt VIA" til sikring af den strukturelle organisationsændring er afviklet som skitseret i direktionsbeslutningen fra 11. december 2018. Projektet er evalueret i august 2019.</p>		
--	--	--	--

Samlet opgørelse - udfyldes i forbindelse med afrapportering

Tema	Vægt	Max. beløb/ Opnået beløb	Kontraktholders vurdering af målopfyldelsesgrad for hvert tema	Aftalepartens vurdering af målopfyldelsesgrad for hvert tema	Målopfyldelsesgrad
1.	25	45.000 / 32.175	71,5%		92,8 %
2.	25	45.000 / 45.000	100%		
3.	10	18.000 / 18.000	100%		
4.	40	72.000 / 72.000	100%		
Samlet	100	180.000 / 167.175	92,8%	-	

Samlet målopfyldelsesgrad er opgjort til: 92,8%

Aarhus, den 1. april 2020

Aftalepart:

Formand Peter Sørensen

Udmøntning Rektors resultatlønskontrakt for 2019

Økonomisk ramme 180.000,-

Udbetalingsprocent/målopfyldelsesprocent 92,8 %

Fremsendes herefter til HR – Løn og Personale.