
1. møde i Studenterrådet i VIA

1st meeting in VIA Student Council

Sted/Place:	Mødedato/Meeting date:
Campus Holstebro	14. marts 2022
Gl Struervej 1	Kl. 16-20
7500 Holstebro	14 March 2022
Café Stud	4-8 PM

Deltagere/Participants

Anna Fuhlendorff	304575 EIH
Daniel Lopes Adriaio	315274 STE
Emilie Chun Grzona	292285 PSYK
Felix Bohn Sylvestersen	315666 VCM
Julie Høj	298324 SIA
Katarina Hjorth Poulsen	292071 LIA
Lena Schack Magnussen	292203 FIH
Mathias Jørgensen	297938 BKAR
Nina Jørgensen	251744 VCM
Thomas Sten Johansen	292811 SIV
Zoe Marie Sanchez	303079 VCM

Afbud/Cancelations

Lene Aae Berthelsen	292394 PSYK
Kenneth Carlsen	295558 PIV

Gæster/Guests

Jacob Simonsen	314535 BKH
Rasmus Kristensen	303903 BKH
Dorthe Helmig	Specialkonsulent i Studieliv/Senior Adviser in Study Life
Johanne Grøndahl Glavind	Forskningsleder/Head of research
Christian Bremer	Studiemiljøkoordinator/Study environment coordinator
Rikke Schmidt	Studentervedhjælper/Student assistant
Amaya Bøgeskov Echeverría	Studentekoordinator/Student coordinator

O = Orientering
D = Debat
B = Beslutning
S = Skriftlig Orientering

O= Orientation
D= Debate
DE= Decision
W= Written orientation

STUDENTERRÅDET
I VIA

REFERAT/ DAGSORDEN

Mødeleder:

Thomas Sten Johansen og Felix Sylvestersen
Formandskabet

E: studenterraadet@via.dk
T: +4587551030

Dato: 7. marts 2022

1/11

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer og referent (B)
Election of moderator and keeper of the minutes (DE)
2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)
Approval of the meeting and agenda (DE)
3. Præsentation (O)
Presentation (O)
4. Studiegrupper (D)
Study groups (D)
5. Pause
Break
6. Studentermiljøkoordinator (O)
Study environment coordinator (O)
7. Evaluering af generalforsamling (D)
Evaluation of the general assembly (D)
8. Pause med aftensmad
Break with dinner
9. Nyt fra (O)
News from (O)
10. Repræsentanter til VIAs bæredygtighedsgruppe (B)
Representatives for VIA's Sustainability Group (DE)
11. Fordeling af UFM-midler 2022 - indledende drøftelse (D)
Distribution of UFM means 2022 - introductory discussion (D)
12. Kursusweekend 20-22. maj (B)
Course weekend 20-22 May (DE)
13. Eventuelt
AOB

Punkt 1. Valg af ordstyrer og referent (B)

Election of moderator and keeper of the minutes (DE)

v. Thomas

5 min. (16.00 - 16.05)

Sagsfremstilling

Der skal vælges ordstyrer og referent.

Presentation of topic

A moderator and keeper of the minutes will be elected.

Indstilling

Det indstilles, at der vælges en ordstyrer blandt rådets medlemmer og at Studenterkordinator vælges som referent.

Expectation

It is expected, that a moderator among the council's members is elected, and that Student Coordinator is elected as keeper of the minutes.

Ordstyren har følgende opgaver:

- A. Ordstyreren har ud over ledelsen af mødet til opgave at sikre, at Studenterrådets vedtægter, forretningsorden samt mødets dagsorden overholdes.
- B. Ordstyreren sørger for at der indlægges 5-10 minutters pause som minimum hvert femte kvarter og en længere pause som minimum hver fjerde time.

- C. Ordstyreren kan føre talerliste og talere taler i den rækkefølge, som de har indtegnet sig. Ingen kan stå mere end én gang på talerlisten ad gangen. Ordstyreren kan foreslå en generel afkortning af talletiden samt at der lukkes for indtegning på talerlisten.
- D. Ordstyreren kan til enhver tid afsættes ved almindeligt flertal.

The moderator has the following tasks:

- A. *The moderator has, besides moderation of the meeting, the task to make sure that the Student Council's bylaws, the rules of procedure, along with the agenda of the meeting are respected.*
- B. *The moderator makes sure that there is a 5-10-minute break each fifth quarter at least, and a longer break at least every fourth hour.*
- C. *The moderator can keep track of the list of speakers, and the speakers in the order that they have enrolled in. No one can appear on the list more than once at a time. The moderator can suggest a general shortening of the speaking time and close down the opportunity to be placed on the speaker's list.*

Referat / Minutes

Punkt 2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)

Approval of the meeting and agenda (DE)

v. Thomas

5 min. (16.05 – 16.10)

Sagsfremstilling

Jf. §27 i Studenterrådets vedtægter er mødet først beslutningsdygtigt såfremt mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Det er under dette punkt også muligt at komme med forslag til ændringer af dagsordenen.

Presentation of topic

Cf. §27 in the Student Council's bylaws is the meeting only quorate when at least half of the members are present. It is with this point also possible to suggest any amendments to the agenda.

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes og at studenterbestyrelsen konstateres for beslutningsdygtig.

Expectation

It is expected that the agenda is approved and that the student board is determined to be quorate.

Referat / Minutes

Punkt 3. Præsentation (O)

Presentation (O)

v. Thomas

15 min. (16.10 – 16.25)

Sagsfremstilling

Dette er første møde efter generalforsamlingen og der er flere nye medlemmer og et nyt formandskab, så derfor starter vi blødt ud med en præsentationsrunde.

Presentation of topic

This is the first meeting after the general assembly and there are new members and a new chairmanship, so we will have a soft-start with a round of presentations.

Indstilling

At alle præsenterer sig selv, uddannelse, campus og hvor de er aktive – både studenterpolitisk og -socialt.

Expectation

That everyone presents themselves, programme, campus and where they are active – both student politically and socially.

Referat/Minutes



Punkt 4. Studiegrupper (D)

Study groups (D)

v. Johanne Glavind og Dorthe Helmig

45 min. (16.25 – 17.10)

Bilag

4.1 En undersøgelse af studiegruppetrivsel på VIA University College - *forventes ikke læst. Særligt interesserede kan læse rapportens resumé, s. 5-8.*

4.2 Studiegrupper det gode samarbejde feb 2022

Appendix

4.1 *A survey of study group well-being at VIA University College – not expected to be read. If you are especially interested, you can read the summary of the report, p. 5-8*

4.1 *Study groups - the good collaboration feb 2022.pdf*

Sagsfremstilling

På et møde i Samarbejdsforum for direktionen og Studenterrådet i VIA i september 2020, blev temaet studiegrupper drøftet som et særligt opmærksomhedspunkt. På den baggrund har en arbejdsgruppe nedsat i regi af Studieliv, i 2021 arbejdet på at indsamle eksempler på, hvordan man arbejder med og faciliterer studiegrupper i VIA til inspiration og videndeling på tværs i organisationen.

Arbejdsgruppen var sammensat af studievejledere fra forskellige uddannelser og campusser i VIA, samt to studenterrepræsentanter og Studieliv.

Arbejdet har udmøntet sig i et sæt vejledende rammer, der kan tilpasses uddannelserne i VIA efter behov, samt et inspirationskatalog, hvor man kan hente inspiration til forskellige måder at sammensætte grupper på, samt redskaber til, hvordan man kan facilitere studiegruppearbejdet.

Materialet er nu tilgængeligt på medarbejderportalen og vedhæftet som bilag i den form, der skal formidles til de studerende, når det er besluttet hvor det skal placeres.

Sideløbende hermed uddelte Uddannelses- og Forskningsministeriet en ekstraordinær trivselsbevilling, som flere af VIA's uddannelser valgte at anvende på indsatser rettet mod studiegrupper. Med bevillingen indgik tillige et krav om en systematisk og forskningsbaseret opfølgning. Forskningscenter for uddannelseskvalitet, professionspolicy og praksis (UPP) har i samarbejde med Studieliv stået for denne opfølgning, der har taget form af en større kvalitativ undersøgelse af studiegruppetrivsel. Undersøgelsen bygger på interview med 35 studerende fra seks udvalgte uddannelser i VIA.

På mødet vil forskningsleder Johanne Grøndahl Glavid (UPP) præsentere undersøgelsens væsentligste fund om, hvordan uddannelserne kan arbejde med at skabe velfungerende studiegrupper (15 min). Dernæst vil Dorthe Helmig fra Studieliv præsentere nogle af de nye formidlingsmaterialer om studiegrupper målrettet de studerende (10 min).

Herefter drøftes undersøgelsens resultater i plenum med særligt fokus på, hvordan I/de studerende kan bruge undersøgelsen lokalt på de enkelte uddannelser til at skabe velfungerende studiegrupper.

Presentation of topic

At a meeting in collaboration forum for the Executive Board and VIA in September 2020, the theme of study groups was discussed as a special point of attention. On the basis of that, a working group put down in the framework of Study Life in 2021, have worked on gathering examples of how to work with, and facilitate study groups at VIA, for inspiration and knowledge sharing across all of the organisation. The working group was composed by the study counsellors from various programmes and campuses at VIA, along with student representatives and Study Life.

The work has resulted in a guiding framework, which can be adjusted to the programmes at VIA when needed, along with an inspirational catalogue where you can gather inspiration for various ways of putting together groups, along with tools for how to facilitate the study group work.

The material is now accessible on the staff portal and attached as an appendix in the shape which it will be communicated to the students when it has been decided where it should be placed.

Parallel with this, The Ministry of Higher Education and Science distributed an extraordinary well-being grant, which a variety of VIA's programmes chose to use for initiatives aimed at study groups. With the grant, a demand for a systematic and research-based follow-up was made. In collaboration with Study Life, Research Centre for Quality of Education, Profession Policy and Practice, has been in charge of this follow-up, which has taken the shape of a bigger qualitative survey of study group well-being. The survey builds upon an interview with 35 students from six of the elected programmes at VIA.

At the meeting, Head of Research, Johanne Grøndahl Glavid (UPP) will present the survey's most essential finds about how the programmes can collaborate to create well-functioning study groups (15 minutes). Afterwards, Dorthe Helmig from Study Life will present some of the communicative materials about study groups aimed at the students (10 min).

Afterwards, the survey's results will be discussed in plenary with special attention to how you/the students can use the survey locally in the individual programmes to create well-functioning study groups.

Indstilling

Det indstilles, at rådets medlemmer indgår i drøftelsen omkring anvendelse af undersøgelsen og de gode råd til studiegrupper lokalt i VIA.

Presentation of topic

It is expected that the council's member enter into the discussion about how to use the survey and the good advice for study groups locally at VIA.

Referat

Punkt 5. Pause
Break

10 min. (17.10 – 17.20)

Punkt 6. Studentermiljøkoordinator (O)
Study environment coordinator (O)

Sagsansvarlig/Person in charge:
Christian Bremer

30 min. (17.20 – 17.50)

Sagsfremstilling

Christian er nyansat studiemiljøkoordinator med placering i afdelingen Studieliv. Han vil her fortælle om sine arbejdsopgaver og hvad han aktuelt er optaget af.

Presentation of topic

Christian has recently been hired as a study environment coordinator in the department of Study Life. Here, he will tell about his working tasks and what he is concerned with at the moment.

Indstilling

Det indstilles, at rådets medlemmer tager orienteringen til efterretning og stille opklarende spørgsmål til Christian.

Recommendation

It is recommended that the council's members take the orientation into consideration and ask clarifying questions for Christian.

Referat

Punkt 7. Evaluering af generalforsamling (D)
Evaluation of the general assembly (D)

v. Felix

15 min. (17.50 – 18.05)

Sagsfremstilling

Her foretages en evaluering af Generalforsamling 2022 til brug ved kommende generalforsamlinger

- **Mødestruktur;** Ordstyrer, tid, referat, afstemninger
- **Fysiske rammer;** Lokale, bordopstilling, power point, forplejning
- **Deltagelse;** antal 37 (29 stemmeberettigede), geografi (Silkeborg og Herning ikke repræsenteret), mundtlige tilbagemeldinger fra deltagere
- **Efterfølgende;** Bowling
- **Online kontra fysisk;** Hvad fungerer bedst?

Økonomi

7300 kr. for forplejning

5000 kr. for bowling

1300 kr. for fotograf

800 kr. til hjælpere

? transportudgifter

I alt: 14.400 kr.

Presentation of topic

Here, an evaluation of General Assembly 2022 will be made for use of coming general assemblies.

- **Meeting structure;** Moderator, time, minutes, votes
- **Physical framework;** Facilities, arrangement of tables, Power Point, catering
- **Participation;** number 37, (29 quorate), geography (Silkeborg and Herning not represented), oral feedback from participants
- **Afterwards;** bowling
- **Online versus physical;** What works the best?

Economy

7300 kr. for catering

5000 kr. for bowling

1300 kr. for photographer

800 kr. for helpers

? transportation expenses

In total: 14.400 kr.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen evaluerer generalforsamlingen 2022 til brug ved kommende generalforsamlinger, herunder drøfter fordele og ulemper ved henholdsvis fysisk og online afholdelse.

Recommendation

It is recommended that the board evaluates the general assembly 2022 for the use of coming general assemblies, including the discussion of pros and cons by having a physical and online meeting respectively.

Referat

Punkt 8. Pause med aftensmad

Break with dinner

30 min. (18.05 - 18.35)

Punkt 9. Nyt fra (O)

News from (O)

v. Thomas

40 min. (18.35 - 19.15)

Sagsfremstilling / presentation of topic

1. Nyt fra Campus
News from campus
2. Nyt fra internationale repræsentanter
News from international representatives
3. Nyt fra SFUC

News from SFUC

4. Nyt fra repræsentanter i VIAs bestyrelse
News from representatives in VIA's board
5. Nyt fra formandsskabet
News from the chairmanship

Indstilling

Det indstilles, at Studenterrådets medlemmer orienterer hinanden om arbejdet mellem møderne.

Expectation

It is expected that the Student Council's members brief each other about the work in between the meetings.

Referat / Minutes



Punkt 10. Repræsentanter til VIAs bæredygtighedsgruppe (B) *Representatives for VIA's Sustainability Group (DE)*

v. Amaya

15 min. (19.15 – 19.30)

Sagsfremstilling

VIA har en tværgående ressourcegruppe hvis fokus er på, hvordan vi kan drive bæredygtig udvikling i alle aspekter – lige fra indkøb, kantinedrift og i uddannelse.

Ressourcegruppens medlemmer består af; en dekan, chefen for campusliv og planlægning, tre uddannelsesledere, to forskningsprogramledere, en medarbejder fra Facility Management, en kommunikationsmedarbejder, en studentervæksthuskoordinator, en lektor fra Efter -Videre Uddannelse og en adjunkt fra Design, Studenterkoordinator og Jakob (studerende fra Ernæring og sundhed), en studerende fra Studenterrådet i VIA, samt to medlemmer der supporterer arbejdet. Ressourcegruppen refererer til professionshøjskoleledelse Kirsten Bundgaard.

Det er et stort ønske, at der sidder en repræsentant med fra Studenterrådet i VIA, som kan være med til at koordinere arbejdet med det, der sker i studenterpolitisk regi og som kan sikre de studerendes stemme ind i gruppen.

At være repræsentant indebærer følgende:

- Ét månedligt møde fysisk à to timer på Campus Aarhus N og tjek ind online møde af ½ time ligeledes en gang om måneden. Er man bosiddende langt fra Aarhus, kan man deltage online
- Der gives kørselsgodtgørelse til møderne
- Der er som udgangspunkt ikke meget arbejde imellem møderne, med mindre man har påtaget sig en opgave og skal holde et oplæg eller lignende
- Det forventes at man bidrager med et studenterperspektiv på de indsatser og initiativer, der igangsættes af gruppen og eventuelt også at man selv bidrager med ideer til gode initiativer
- Man vælges ind i gruppen og kan fortsætte heri indtil man stopper sit virke i Studenterrådet i VIA – indtil videre er gruppen etableret frem til år 2025
- Efter endt deltagelse i gruppen vil der kunne gives dokumentation/udtalelse for ens engagement og deltagelse

Presentation of topic

VIA has an interdisciplinary resource group where the focus is on how we can drive sustainable development in all aspects – from purchasing, canteen service and in the education.

The resource group's members consist of; a dean, the head of Campus Life and Planning, three programme managers, two research programme managers, an employee from Facility Management, a communication worker, a Student Incubator Coordinator, a Professor from continuing and further education and an assistant Professor from Design, Student Coordinator and Jakob (student from VIA Nutrition), a student from VIA Student Council, along with two members who support the work. The resource group refer to Vice Rector Corporate Administration Kirsten Bundgaard.

It is a big wish that there will be a representative from VIA Student Council who can help coordinate the work with what is happening in a student political framework and who can ensure the students' voice in the group.

To be a representative involves the following:

- A monthly meeting physically of two hours on Campus Aarhus N and an online check in meeting of ½ an hour once a month. If you live far outside of Aarhus, you can participate online.
- The transportation for the meetings will be refunded
- As a starting point, there will not be a lot of work in between the meetings, unless you have taken a task upon you and will have to make a presentation or the like.
- It is expected that you contribute with a student perspective on the initiatives which are started by the group and potentially that you also contribute with ideas for good initiatives
- You are elected into the group and can continue until you end your work in VIA Student Council – for now, the group has been established until the year 2025
- After the ended participation in the group, there will be a documentation/statement for your engagement and participation

Indstilling

Der indstilles til, at der blandt rådets medlemmer vælges en repræsentant til ressourcegruppen.

Expectation

It is expected that there will be elected a representative for the resource group among the council's members.

Referat



Punkt 11. Fordeling af UFM-midler 2022 – indledende drøftelse (D)

Distribution of UFM means 2022 - introductory discussion (D)

v. Felix

10 min. (19.30 – 19.40)

Bilag

11.1 Tilskud til studerendes råd på videregående uddannelsesinstitutioner 2021

11.2 Fordeling af tilskud.pdf

11.3 Notat vedr. fordeling af tilskud til studerendes råd på VIA 2020

Appendixes

11.1 Grant to the students' councils at higher educational institutions 2021

11.2 Distribution of grant.pdf

11.3 Distributional criteria concerning grants to students' council at VIA 2021

Sagsfremstilling

Uddannelses- og Forskningsministeriet tildeler hvert år VIA midler til aktive studenterpolitiske foreninger. I 2021 blev VIA tildelt 129.031 kr. Midlerne er en del af en pulje på 1,8 mio. som fordeles mellem de videregående uddannelsesinstitutioner. Der er givet tilsagn fra UFM om, at midlerne også tildeles i 2022.

De sidste tre år er midlerne blevet fordelt til campusserne med et grundbeløb og et beløb pr. STÅ (studenterårsværk) – se bilag 11.3. I 2021 valgte rådet at afsætte 38.000 kr. af midlerne til at indkøbe hvisketolkeudstyr og meeting owl til brug ved Studenterrådet i VIAs møder.

Formandskabet har drøftet ideen om, at vi afsætter 25.000 kr. til finansiering af oversætterfunktionen (Rikkens stilling) og at resten fordeles med et grundbeløb pr. campus og derefter pr. STÅ og gives ud til Campus-DSR.

Presentation of topic

Each year, research of Higher Education and Science (UFM) grant VIA means for active student political associations. In 2021, VIA was granted 129.031 kr. The grant is part of a pool of 1,8 mil. which are distributed between institutions for higher education. UFM has pledged that the means will also be granted in 2022.

The past three years, the means have been distributed to the campuses with a basis grant per STÅ - see appendix 11.3. In 2021, the council chose to set aside 38.000 kr. of the means to purchase interpreting equipment and a meeting owl to use at VIA Student Council's meetings.*

The chairmanship has discussed the idea of setting aside 25.000 kr. to finance the translator position (Rikkens position) and that the rest is distributed by a basis amount per campus and afterwards per STÅ, which will be given to Campus DSR.

Indstilling

Det indstilles, at rådets medlemmer drøfter ideer og forslag til anvendelsen af UFM-midlerne i 2021 og at den endelige beslutning træffes på næste møde i Studenterrådet i VIA d.5. april.

Recommendation

It is expected that the council's members discuss ideas and proposals for the use of the UFM grant in 2021, and that the final decision is made at the next meeting in VIA Student Council on 5 April.

**One Studenterårsværk is equivalent to 60 ECTS credits, so one year of full-time studies.*

Referat

Punkt 12. Kursusweekend 20-22. maj (B)

Course weekend 20-22 May (DE)

v. Thomas

10 min. (19.40 – 19.50)

Sagsfremstilling

Den 20-22. maj er der planlagt kursusweekend for alle rådets medlemmer. Det plejer at være en weekend, hvor vi sammen får etableret os som råd, lærer hinanden at kende og får mulighed for at gå i dybden med relevante emner.

I den forbindelse vil formandskabet gerne have 2-3 personer, der vil sidde med i en arbejdsgruppe, der planlægger fagligt og socialt program for kursusweekenden.

Formandskabet er ved at finde en egnet lokation, så den del skal arbejdsgruppen ikke tage sig af.

Presentation of topic

On 20-22 May, the course weekend for all of the council's members is taking place. It is usually a weekend, in which we establish ourselves as a council, get to know each other and get an opportunity to go into depth with relevant topics.

In that connection, the chairmanship would like to have 2-3 people who go into a working group which plans an educational and social program for the course weekend.

The chairmanship is trying to find a fitting location, so the working group will not have to take care of this.

Økonomi

Der er afsat 50.000 kr. i budgettet til de to årlige kursusweekender, så der vil kunne anvendes 20 - 25.000 kr. på kursusweekenden i maj.

Economy

50.000 kr. have been set aside in the budget for the two annual course weekends, so that 20-25.000 kr. can be spent on the course weekend in May.

Indstilling

Det indstilles, at der blandt rådets medlemmer vælges 2-3 personer, som sammen med formanden vil indgå i en arbejdsgruppe og planlægge kursusweekenden.

Recommendation

It is recommended that 2-3 people are elected among the council's members who, together with the chairman, will enter into a working group and plan the course weekend.

Bilag

Punkt 13. Eventuelt

AOB

v. Thomas

10 min. (19.50 - 20.00)

Sagsfremstilling

Her kan emner som ikke fremgår af dagsordenen drøftes kort.

Presentation of topic

Here, topics which do not appear on the agenda, can be discussed briefly.

Referat / Minutes