

---

## 2. møde i Studenterrådet i VIA

### 2nd meeting in VIA Student Council

---

Sted/Place: ZOOM

<https://viadk.zoom.us/j/65037013433?pwd=V0xqalp5UkRUUVJGWVI5dUxiTExzdz09>

Mødedato/Meeting date:

15. april 2021

Kl. 16-20

15 April 2021

4-8 pm

---

#### Deltagere/Participants

Agnes Daugbjerg Østergaard	280379 SOCIA
Anna Fuhlendorff	304575 EIH
Emilie Chun Grzona	292285 PSYK
Isabella Lueders	304137 GBE
Jakob Streubel	303974 PSYK
Johanne Frost	282383 SOCIA
Julie Høj	298324 SIA
Lena Schack Magnussen	292203 FIH
Lene Aae Berthelsen	292394 PSYK
Lucia Halkjær	265995 3K
Sabin Sirbu	280143 PIV
Sebastian Kongskov Larsen	266770 SIA
Thomas Sten Johansen	292811 SIV
Zoe Marie Sanchez	303079 VCM

#### Afbud/Cancellations

#### Gæster/Guests

Sofie Falck Villadsen	Formand SFUC/ <i>Chairman SFUC</i>
Louise Hauchrog Hesselberg	Kommunikationsrådgiver/ <i>Communication advisor</i>
Rikke Schmidt	Studertermedhjælper/ <i>Student Assistant</i>
Amaya Bøgeskov Echeverría	Studerterkoordinatør/ <i>Student coordinator</i>
David Bødker Ipsen	265909 LIN

O = Orientering

D = Debat

B = Beslutning

S = Skriftlig Orientering

*O= Orientation*

*D= Debate*

*DE= Decision*

*W= Written orientation*

---

## DAGSORDEN

Mødeleder:

Emilie Chun Grzona og Agnes  
Daugbjerg  
Formandskabet

---

E: [studenterraadet@via.dk](mailto:studenterraadet@via.dk)

T: +4587551030

---

Dato: 7. april 2021

---

1/10

---

## Dagsorden

1. Valg af ordstyrer og referent (B)  
*Election of moderator and keeper of the minutes (DE)*
2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)  
*Approval of the meeting and agenda (DE)*
3. Ambassadørnetværk (O)  
*Ambassador network (O)*
4. SFUC (B)  
*SFUC (DE)*
5. Pause  
*Break*
6. Nyt fra (O)  
*News from (O)*
7. Arbejdspunkter for året 2021/2022 (B)  
*Work tasks for the year 2021/2022 (DE)*
8. Pause / fællesspisning  
*Break/joint dinner*
9. Kommunikationsveje i Studenterrådet i VIA's bestyrelse (B)  
*Communication paths in VIA Student Council's Board (DE)*
10. Forretningsorden for Studenterrådet i VIA (B)  
*Rules of procedure for VIA Student Council (DE)*
11. Vedtægter for Fonden 2021 (B)  
*Bylaws for the fund 2021 (DE)*
12. Økonomisk status og rådets budgetår (B)  
*Economic status and the council's budget year (DE)*
13. Eventuelt  
*AOB*

---

## Punkt 1. Valg af ordstyrer og referent (B)

### *Election of moderator and keeper of the minutes (DE)*

---

v. Emilie

10 min. 16.00 – 16.10

#### **Sagsfremstilling**

Der skal vælges ordstyrer og referent.

#### ***Presentation of topic***

*A moderator and keeper of the minutes will be elected.*

#### **Indstilling**

Det indstilles, at der vælges en ordstyrer blandt rådets medlemmer og at Studenterkordinator vælges som referent.

#### ***Recommendation***

*It is recommended, that a moderator among the council's members is elected, and that Student Coordinator is elected as keeper of the minutes.*

Ordstyren har følgende opgaver:

- A. Ordstyreren har ud over ledelsen af mødet til opgave at sikre, at Studenterrådets vedtægter, forretningsorden samt mødets dagsorden overholdes.
- B. Ordstyreren sørger for at der indlægges 5-10 minutters pause som minimum hvert femte kvarter og en længere pause som minimum hver fjerde time.

- C. Ordstyreren kan føre talerliste og talere taler i den rækkefølge, som de har indtegnet sig. Ingen kan stå mere end én gang på talerlisten ad gangen. Ordstyreren kan foreslå en generel afkortning af talletiden samt at der lukkes for indtegning på talerlisten.
- D. Ordstyreren kan til enhver tid afsættes ved almindeligt flertal.

*The moderator has the following tasks:*

- A. *The moderator has, besides moderation of the meeting, the task to make sure that the Student Council's bylaws, the rules of procedure, along with the agenda of the meeting are respected.*
- B. *The moderator makes sure that there is a 5-10 minute break each fifth quarter at least, and a longer break at least every fourth hour.*
- C. *The moderator can keep track of the list of speakers, and the speakers in the order that they have enrolled in. No one can appear on the list more than once at a time. The moderator can suggest a general shortening of the speaking time and close down the opportunity to be placed on the speaker's list.*

#### **Referat / Minutes**

---

## **Punkt 2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)**

### ***Approval of the meeting and agenda (DE)***

---

v. Emilie

5 min. 16.10 – 16.15

#### **Sagsfremstilling**

Jf. §27 i Studenterrådets vedtægter er mødet først beslutningsdygtigt såfremt mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Det er under dette punkt også muligt at komme med forslag til ændringer af dagsordenen.

#### ***Presentation of topic***

*Cf. §27 in the Student Council's bylaws is the meeting only quorate when at least half of the members are present. It is with this point also possible to suggest any amendments to the agenda.*

#### **Indstilling**

Det indstilles, at dagsordenen godkendes og at studenterbestyrelsen konstateres for beslutningsdygtig.

#### ***Recommendation***

*It is recommended that the agenda is approved and that the student board is determined to be quorate.*

#### **Referat / Minutes**

---

## **Punkt 3. Ambassadørnetværk (O)**

### ***Ambassador network (O)***

---

v. Louise Hauchrog Hesselberg

30 min. (16.15 – 16.45)

#### **Bilag**

3.1 Ambassadørtiltag PP

## **Appendix**

### **3.1 Ambassador initiatives PP**

#### **Sagsfremstilling**

Kommunikationsafdelingen er ved at udvikle et nyt koncept for ambassadørnetværket, som primært udfolder sig på VIAs centrale sider på Facebook og Instagram – se bilag. Louise vil give en præsentation af de nye tanker omkring netværket, som rådet kan bidrage med inputs til.

#### **Presentation of topic**

*The communication department is developing a new concept for the ambassador network which is primarily unfolding on VIA's central pages on Facebook and Instagram – see appendix. Louise would like to give a presentation of the new thoughts about the network, which the council can contribute with inputs to.*

#### **Indstilling**

At rådet tager orienteringen til efterretning, bidrager med input til ambassadørnetværket og at en til to personer med interesse for området kan melde sig til at indgå i ambassadørprogrammet.

#### **Recommendation**

*That the council takes the orientation into consideration with input to the ambassador network and that one or two people with an interest in the area can register to enter into the ambassador program.*

#### **Referat**



---

## **Punkt 4. SFUC (B)** **SFUC (DE)**

v. Sofie Villadsen og Agnes

30 min. (16.45 – 17.15)

#### **Sagsfremstilling**

Studentterforum UC er den nationale studenterorganisation for landets professionshøjskoler. Studenterrådet i VIA er en af de største medlemsorganisationer i SFUC og har sammen med de resterende 5 professionshøjskoler en stor stemme i foreningens daglige arbejde. Her løftes der både interne dagsordner såsom studenterinvolvering, rekruttering af frivillige og sparring institutionerne imellem. Og der løftes eksterne dagsordner såsom praktik, levevilkår og investering i uddannelse. D. 9. maj afholdes der årsmøde (muligvis i VIA, Aarhus), hvor der skal drøftes politik og vælges nyt forpersonskab.

#### **Presentation of topic**

*Student forum UC is the national student organisation for the country's university colleges. The Student Council at VIA is one of the biggest member organisations in SFUC and has, along with the remaining 5 university colleges a significant voice in the association's daily work. Here, both internal agenda such as student involvement, recruitment of volunteers and feedback amongst the institutions are raised. External agendas such as internship, living conditions and investments in educations are raised as well. On 9 May, an annual meeting will be held (possibly in VIA, Aarhus) where there will be discussed politics and be elected a new chairpersonship.*

#### **Indstilling**

Det indstilles at;

- Forkvinde for foreningen Sofie Villadsen orienterer om årsmødet og posterne i forpersonsskabet med mulighed for spørgsmål.
- Rådet vælger 5 delegerede til Årsmøde i SFUC d. 9. maj 2021 kl. 11 – 16. Årsmødet afholdes på Campus Aarhus C eller online.

### **Recommendation**

It is recommended that;

- Chairwoman for the association, Sofie Villadsen, informs about the annual meeting and the posts in the chairpersonship with the possibility to ask questions.
- The council elects 5 delegated members to the annual meeting in SFUC on 9 May 2021 from 1 am to 4 pm.

### **Referat**

---

### **Punkt 5. Pause**

*Break*

---

10 min. (17.15 – 17.25)

---

### **Punkt 6. Nyt fra (O)**

*News from (O)*

v. Emilie

---

45 min. (17.25 – 18.10)

### **Sagsfremstilling / Presentation of topic**

1. Nyt fra Campus  
*News from campus*
2. Nyt fra internationale repræsentanter  
*News from international representatives*
3. Nyt fra repræsentanter i VIAs bestyrelse  
*News from representatives in VIA's board*
4. Nyt fra repræsentanter i SFUC  
*News from representatives in SFUC*
5. Nyt fra formandskabet  
*News from the chairmanship*
6. Nyt fra diverse coronagrupper  
*News from various corona groups*

### **Indstilling**

Det indstilles, at Studenterrådets medlemmer orienterer hinanden om arbejdet mellem møderne.

### **Recommendation**

It is recommended that the Student Council's members brief each other about the work in between the meetings.

### **Referat / Minutes**

---

## Punkt 7. Arbejdspunkter for året 2021/2022 (B)

---

v. Agnes

20 min (18.10 – 18.30)

### Sagsfremstilling

Formandskabet ønsker at drøfte og beslutte arbejdspunkter for bestyrelsen året 2021/2022.

Formandskabet foreslår følgende arbejdspunkter:

- Styrkelse af studiepolitisk arbejde på uddannelses- og campus niveau. Dette indebære eksempelvis:
  - Kortlægning af hvilke uddannelser og campusser der har Studerende råd, og hvilke uddannelser der mangler.
  - Udarbejdelse af en håndbog/guide til uddannelses- og campus DSR.
  - Peer to peer mellem studiepolitisk aktive.
  - Implementering af 'VIA Politik for studenterpolitisk arbejde og studenterinddragelse'.
- Styrkelse af det interne samarbejde i bestyrelsen. Dette indeholder eksempelvis:
  - Sociale aktiviteter på kursusweekender.
  - Check-in på møder én gang i kvartalet.

### *Presentation of topic*

*The chairmanship wishes to discuss and decide upon working tasks for the board in the year 2021/2022.*

*The chairmanship suggests the following working points:*

- *Strengthening of study political work on programme- and campus level. This includes, for example:*
  - *Mapping out which programmes and campuses have students' council and which programmes that do not.*
  - *Composing a hand book/guide for programme- and campus DSR.*
  - *Peer to peer between study political actives.*
  - *Implementation of 'VIA Politics for student political work and student involvement'.*
- *Strengthening of the internal collaboration in the board. This includes for example:*
  - *Social activities on course weekends.*
  - *Check in at meetings once a quarter.*

### Indstilling

Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tilslutter sig og kvalificerer ovenstående arbejdspunkter for rådets arbejde det næste års tid, og forpligter sig på at hjælpe med kortlægning af studiepolitisk arbejde via udfyldning af dokumentet [her](#).

### Recommendation

*The chairmanship recommends that the board join and qualify the above-mentioned working tasks for the council's work the upcoming year, and commit to help mapping out study political work by filling in the document [here](#).*

### Referat

---

## Punkt 8. Pause / fællesspisning

### *Break / joint dinner*

---

30 min. (18.30 – 19.00)

---

**Punkt 9. Kommunikationsveje i Studenterrådet i VIA's bestyrelse (B)**  
*Communication paths in VIA Student Council's Board (DE)*

---

v. Emilie

15 min. (19.00 – 19.15)

**Bilag**

9.1 Notat vedr. Intern kommunikation i Studenterrådet i VIA's bestyrelse

**Appendix**

9.1 Note concerning internal communication in VIA Student Council's board

**Sagsfremstilling**

Formandskabet har taget debatten omkring interne kommunikationsveje til efterretning. På baggrund af yderligere drøftelse af emnet, lægger formandskabet op til at holde fast i nuværende kommunikationsveje, som primært er mail og Facebook. Formandskabet anser det dog nødvendigt, at specificere, hvilke platforme der anvendes til hvilken kommunikation.

***Presentation of topic***

*The chairmanship has taken the debate about internal communication paths into consideration. On the basis of further discussion of the topic, the chairmanship would like to keep the current communication paths, which are primarily mail and Facebook. But the chairmanship does see it as necessary to specify which platform are used for which communication.*

**Indstilling**

Der indstilles til at bestyrelsen tilslutter sig notat vedr. intern kommunikation.

***Recommendation***

*It is recommended that the board approve the note concerning internal communication.*

**Referat**

---

**Punkt 10. Forretningsorden for Studenterrådet i VIA (B)**  
*Rules of procedure for VIA Student Council (DE)*

---

v. Agnes

10 min (19.15 – 19.25)

**Bilag**

10.1 Forretningsorden fysiske møder

10.2 Forretningsorden online møder

***Appendixes***

*10.1 Rules of procedure physical meetings*

*10.2 Rules of procedure online meetings*

**Sagsfremstilling**

På sidste møde meldte Sabin, Emilie, Agnes og Sebastian sig til at indgå i en arbejdsgruppe hvis opgave var at udarbejde et udkast til en forretningsorden for rådet gældende i 2021/22. Gruppen har udarbejdet to udkast; et for fysiske møder og et for online møder.

***Presentation of topic***

At the last meeting, Sabin, Emilie, Agnes and Sebastian registered to enter into a working group, which task was to compose a draft for rules of procedure for the council, applicable in 2021/22. The group has composed two drafts; one for physical meetings and one for online meetings.

#### **Indstilling**

Arbejdsgruppen indstiller, at rådet godkender de nye forretningsordener for rådet.

#### **Recommendation**

The working group recommends that the council approves the new rules of procedures for the council.

#### **Referat**

[Tekst]

---

## **Punkt 11. Vedtægter for Fonden 2021 (B)**

### ***Bylaws for the fund 2021 (DE)***

---

v. Amaya

15 min. (19.25 – 19.40)

#### **Bilag**

11.1 VEDTÆGTER\_STUDENTERRÅDET I VIA's FOND 2020\_2021

11.2 Udkast til nye vedtægter for STUDENTERRÅDET I VIA's FOND 2021

#### **Appendixes**

11.1 BYLWAS\_VIA STUDENT COUNCIL'S FUND 2020\_2021

11.2 Draft for new bylaws for VIA STUDENT COUNCIL'S FUND 2021

#### **Sagsfremstilling**

På behandling af indkomne ansøgninger til fonden d. 18. marts 2021 fremkom der flere emner, som bør indarbejdes i Fondens vedtægter. Studentekoordinator har i samarbejde med formandskabet tilrettet og opdateret de nuværende vedtægter og ønsker rådets input derpå.

#### **Presentation of topic**

At the treatment of incoming application to the fund on 18 March 2021, several topics appeared which should be included in the fund's bylaws. Student Coordinator has in collaboration with the chairmanship adjusted and updated the current bylaws and would like the council's input on this.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at rådets medlemmer godkender de opdaterede vedtægter for Fonden.

#### **Recommendation**

It is recommended that the council's members approve the updated bylaws for the fund.

#### **Referat**

[Redacted text]

---

## **Punkt 12. Økonomisk status og rådets budgetår (B)**

### ***Economic status and the council's budget year (DE)***

---

v. Amaya

10 min. (19.40 – 19.50)

#### **Bilag**

12.1 Økonomisk status pr. 06.04.2021



## **Appendixes**

### **12.1 Economic status per 6 April 2021**

#### **Sagsfremstilling**

Oversigt over Studenterrådet i VIAs udgifter pr. 6/4 2021.

Derudover fremkom der på generalforsamlingen i februar flere spørgsmål ift. rådets budget, og der fremkom stemning for, at revidere rådets budget således at regnskabsår og budget følger kalenderåret i stedet for formandskabets ansættelsesperiode (fra marts til og med februar). Dette vil skabe et bedre økonomisk overblik og ubrugte midler i slutningen af året vil kunne anvendes på egnede formål.

#### **Presentation of topic**

*Overview of VIA Student Council's bylaws per 6 April 2021.*

*Besides, several questions appeared on the general assembly in February concerning the council's budget and a sentiment to revise the council's budget so that the financial year and budget follow the calendar year instead of the chairmanship's period of employment (from March to and including February). This will create a better economic overview and unused means at the end of the year will be used for suitable purposes.*

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Studenterrådet:

- Tager orientering om opgørelse over udgifter til efterretning og eventuelt stiller afklarende spørgsmål hertil.
- Træffer beslutning om at flytte regnskab og budget til at følge kalenderåret

#### **Recommendation**

*It is recommended that the Student Council:*

- *Takes orientation about statement of expenses into consideration and potentially asks clarifying questions for this.*
- *Decides upon moving financial statement and budget to follow the calendar year.*

#### **Referat**

---

## **Punkt 13. Eventuelt**

### **AOB**

---

v. Emilie

10 min. (19.50 – 20.00)

#### **Sagsfremstilling**

Her kan emner som ikke fremgår af dagsordenen drøftes kort.

#### **Presentation of topic**

*Here, topics which do not appear on the agenda, can be discussed briefly.*

#### **Referat / Minutes**

