



VIA-DSR Møde

Sted:
Campus Silkeborg
Natergalevej 1
8600 Silkeborg
Lokale B172

Mødedato:
27. oktober 2016

Deltagere

Formand Inge Bech, Næstformand Christopher Ammentorp

Gæster

[Navn] under pkt. [#]

Afbud

[Navne]

Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Nyt fra formand og VIA bestyrelse - orientering
4. Nyt fra råd og udvalg
5. Hvad vil vi med VIA-DSR - orientering
6. Gennemgang af vedtægter
7. Forretningsorden
8. Orientering om PHS referat
9. Kursus weekend - orientering

Punkt 1. Valg af dirigent og referent

Sagsansvarlig:
Formand Inge Bech

Sagsfremstilling

Der skal vælges en dirigent og en referent.

Indstilling

Valg af dirigent
Stine Møller indstilles til referent

Referat

[Tekst]

REFERAT/ DAGSORDEN

E: STRM@via.dk
T: +4587551016

Dato: 6. oktober 2016

1/5

Punkt 2. Godkendelse af dagsorden

Sagsansvarlig:
Formand Inge Bech

Sagsfremstilling

Her er det muligt at komme med input til ændringer i dagsordenen.

Indstilling

At dagsordenen godkendes.

Referat

[Tekst]

Punkt 3. Nyt fra formand og VIA bestyrelse - orientering

Sagsansvarlig:
Formand Inge Bech

Sagsfremstilling

Der er bestyrelsesmøde fredag d. 28. oktober formandsteamet orienterer kort om relevante dagsordenspunkter.

Indstilling

At VIA-DSR tager orienteringen til efterretning.

Referat

[Tekst]

Kommunikation

[Tekst]

Punkt 4. Nyt fra råd og udvalg

Sagsansvarlig:
Formand Inge Bech

Sagsfremstilling

Hver campus kommer med en kort orientering om hvad der fylder på deres campus.

Indstilling

At hver campus har tænkt over relevante emner til dette punkt.

Referat

[Tekst]

Punkt 5. Hvad vil vi med VIA-DSR - orientering

Sagsansvarlig:
Formand Inge Bech

Journalnr.: [A-###-###-###]

Sagsfremstilling

På sidste møde blev der udtrykt ønske om at der skal være en samtale om hvad vi vil med VIA-DSR.

Indstilling

Da dette er et punkt som er mere tidskrævende end hvad der er plads til i dagsordenen ligger der op til at dette bliver håndteres vha. metoden fremtidsværksted i kursusweekenden.

Referat

[Tekst]

Kommunikation

[Tekst]

Punkt 6. Gennemgang af vedtægter

Sagsansvarlig:
Formand Inge Bech

Journalnr.: [A-###-###-###]

Bilag

- 4.1 Gældende vedtægter
- 4.2 VIA-DSR vedtægter på engelsk (UK)
- 4.3 Inge og Christophers forslag til vedtægter

Sagsfremstilling

Inge og Christopher har siden sidste møde gennemarbejdet vedtægterne som blev sendt ud til alle medlemmer af VIA-DSR onsdag d. 5. oktober.

Under §5 starter Cristian med at forklare hans synspunkt for denne paragraf

Indstilling

Der indstilles til at alle har læst vedtægtsforslaget grundigt igennem og på mødet kommer med input og forslag til ændringer.

Referat

[Tekst]

Kommunikation

[Tekst]

Punkt 7. Forretningsorden

Sagsansvarlig:
Studenterkoordinator Stine Møller

Bilag

7.1 Forretningsorden

7.2 Forslag til forretningsorden

Sagsfremstilling

Stine Møller har siden sidste møde arbejdet videre på trin 1 ift. ændringer i forretningsordenen.

Indstilling

At VIA-DSR har læst forlaget til forretningsorden igennem og kommer med input.

Referat

[Tekst]

Kommunikation

[Tekst]

Punkt 8. Orientering om PHS referat

Sagsansvarlig:

Formand Inge Bech

Bilag

8.1 Referat 16-18 sept

Sagsfremstilling

Formandsteamet orientere om PHS weekenden ud fra referatet.

Indstilling

At VIA-DSR tager orienteringen til efterretning.

Referat

[Tekst]

Kommunikation

[Tekst]

Punkt 9. Kursus weekend - orientering

Sagsansvarlig:

Formand Inge Bech

Sagsfremstilling

Vi nærmer os snart kursusweekenden. Inge, Christopher og Stine fortælle kort om kursusweekenden

Økonomi

[Tekst]

Indstilling

At VIA-DSR tager orienteringen til efterretning og stiller spørgsmål ved uklarheder.

Referat

[Tekst]

Kommunikation

[Tekst]

Punkt 10. Evt.

Sagsansvarlig:

[Navn]

Bilag

[Tekst]

Sagsfremstilling

[Tekst]

Økonomi

[Tekst]

Indstilling

[Tekst]

Referat

[Tekst]

Kommunikation

[Tekst]

Punkt 11. Evaluering

Sagsansvarlig:

Formand Inge Bech

Sagsfremstilling

Hvert medlem får lige som sidst et dokument som de undervejs kan skriver noter ned på. Efter mødet evalueres der mundtligt.

Referat

[Tekst]

Kommunikation

[Tekst]