



---

## 4. VIA-DSR møde 2017

---

Sted:  
Campus Horsens  
Chr M Østergaards Vej 4  
8700 Horsens  
Lokale C.103

Mødedato:  
12. juni 2017  
Kl. 16-19

---

### Deltagere

[Navne]

### Gæster

[Navne]

### Afbud

[Navne]

---

### Forberedelse:

Hvert Campus skal have skrevet "Nyt fra campus" inden mødets start.  
Dette sendes til [209672@via.dk](mailto:209672@via.dk).

---

### Dagsorden

1. Valg af ordstyrer og referent (B)
2. Godkendelse af dagsorden (B)
3. Ny læringsplatform (O)
4. Vedtagelse af arbejdsplan for VIA-DSR-året 2017 – 2018 (B)
5. Budgetrevision (B)
6. Vedtagelse af årskalender 2017 – 2018 (B)
7. Rolle og forventninger (D)
8. Nyt fra (O)
9. Eventuelt (O)
10. Evaluering (O)

*O = Orienteringspunkt*

*D = Debatpunkt*

*B = Beslutningspunkt*

---

## DAGSORDEN

Mødeleder:  
Cristian Russu  
Formand for VIA-DSR  
Referent:  
Mads H. Dinesen

---

E: [209672@via.dk](mailto:209672@via.dk)  
T: +4587551016

---

Dato: 29. maj 2017

---

1/6

---

## Punkt 1. Valg af ordstyrer og referent (B)

---

Tid: 2 min.

### **Sagsfremstilling**

Der skal vælges ordstyrer og referent

### **Indstilling**

Mads indstilles som referent

### **Referat**

---

## Punkt 2. Godkendelse af dagsorden (B)

---

Tid: 3 min.

### **Sagsfremstilling**

Her er det muligt at komme med input til ændringer i dagsordenen.

### **Indstilling**

Det indstilles at dagsordenen godkendes

### **Referat**

---

## Punkt 3. Ny læringsplatform (O)

---

45. min

### **Sagsfremstilling**

Chefen for VIA-IT Mads Konge, samt en er inviteret til at orientere om VIA's nye læringsplatform som skal erstatte IT-plattformen bag Studienet, samt drøfte de studerendes inddragelse i implementeringen af det nye system.

Fra en artikel fra VIA's Kommunikationsafdeling lyder det således:

"VIA skal – sammen med flere andre professionshøjskoler – have ny læringsplatform. Konkret er det besluttet at skifte fra Sharepoint til itslearning som kernesystem i alle VIAs uddannelsesaktiviteter samt i mange af VIAs kursusaktiviteter.

Der er tale om et af de største IT-projekter, siden VIAs fælles IT-miljø blev etableret. Skiftet af platformen bag Studienet vil berøre alle medarbejdere og studerende i VIA. Det såkaldte LMS (Learning Management System) er nemlig ryggraden i samarbejdet mellem de studerende, kursister, undervisere, vejledere, fællesfunktioner samt bibliotekerne i VIA.

Det overordnede mål med at implementere itslearning er at leve op til ambitionen i såvel besparelses- og udviklingsprojektet 'Balance i VIAs økonomi' som i VIAs digitaliseringsstrategi om et attraktivt digitalt læringsmiljø. Skiftet af LMS er således besluttet for at understøtte de studerendes læring bedst muligt og give de studerende en oplevelse af VIA som digitalt tidssvarende.

Dertil kommer, at det nuværende LMS, der er baseret på Sharepoint, snart har ti år på bagen. Og med de nye krav og forventninger til digitalisering af undervisningen er der behov for en mere moderne læringsplatform"

Læs her om itslearning:

(Engelsk) <https://itslearning.com/global/higher-education/lms-overview/>

(Dansk) <https://itslearning.com/dk/videregaaende-uddannelse/vores-laeringsplatform/>

### Indstilling

Det indstilles at VIA-DSR tager orienteringen til efterretning.

### Referat

---

## Punkt 4. Vedtagelse af arbejdsplan for VIA-DSR-året 2017 – 2018 (B)

---

40. min

### Bilag

4.1 Udkast til arbejdsplan (udsendes snarest) Kan findes via linket i indkaldelsen.

### Sagsfremstilling

På mødet den 18. april vedtog VIA-DSR følgende punkter som fokuspunkter for det kommende års arbejde:

- Øge deltagelsen til VIA-DSR generalforsamling
- Vidensdeling
- Aktivering af studerende i politiske debatter bl.a. omkring kvalitet.

Da vi efterfølgende på mødet den 11. maj besluttede at uddybe disse punkter og skrive en arbejdsplan for det kommende år, har den valgte arbejdsgruppe udarbejdet et udkast hvor målene og aktiviteterne for det kommende år har været diskuteret. Arbejdsplanen er et planlægningsværktøj, og skal således ikke forstås som at VIA-DSR ikke kan beskæftige sig med andet, men er ment som en måde at vi kan arbejde mere strategisk og fokuseret. Ambitionen har således været at danne et solidt grundlag for VIA-DSR's arbejde det kommende år, indtil næste generalforsamling.

### Indstilling

Det indstilles at arbejdsplanen drøftes indgående og godkendes.

### Referat

---

## Punkt 5. Budgetrevision (B)

---

25 min.

### Sagsfremstilling

Ved generalforsamlingen for VIA-DSR i februar blev der vedtaget et budget, men da der ikke er afholdt væsentlige udgifter og grundet ændring i de forventede planer for resten af VIA-DSR året, fremlægges et nyt budgetforslag til godkendelse.

	Regnskab 2016	Budget GF 2017	Foreslået budget 2017
Rejser	26.331,36	50.000,00	35.000,00
Forplejning	8.536,00	12.000,00	12.000,00
Generalforsamling	12.201,39	5.000,00	5.000,00
VIA-DSR kursus	4.688,00	23.000,00	29.500,00
PR	8.977,40	1.500,00	11.500,00

Repræsentation (Uddannelsesfolk-møde + Folkemøde)	6.744,00	8.500,00	8.500,00
Fond 2017	76.981,37	100.000,00	100.000,00
I alt	187.965,95	200.000,00	200.000,00

Herunder følger en udspecificering af hvad de enkelte poster dækker over, og hvilke begrundelser der ligger for det angivne udgiftsniveau for de enkelte poster.

#### *Rejser:*

Dækker over rejseudgifter for studerende i forbindelse med VIA-DSR aktiviteter så som VIA-DSR-møder, kurser, oplæg og andre arrangementer hvor VIA-DSR vurderer at studerende skal kompenseres for deres rejseaktivitet.

Forventningen til resten af året er vil forekomme et øget aktivitetsniveau i forhold til sidste årsregnskab, og dermed større udgifter til transport. I den forbindelse skal vi altid have som udgangspunkt at refunderes billigst mulige offentlige transport eller kørselsgodtgørelse til statens takster.

#### *Forplejning:*

Dækker over mad til VIA-DSR møderne, samt mad til andre arrangementer i VIA-DSR regi.

Niveauet er sat efter, at der afholdes 10 DSR-møder, og en lille buffer til uforudsete udgifter.

#### *Generalforsamling*

Dækker over udgifter i forbindelse med afholdelse af den årlige generalforsamling, og eventuelle ekstraordinære generalforsamlinger.

Udgifter til generalforsamlinger var højere i 2016, da der blev afholdt flere end normalt.

#### *VIA-DSR kursus*

Dækker over udgifter i forbindelse med de kursusaktiviteter som VIA-DSR afholder, herunder aflønning af oplægsholdere, underholdning og deltagermaterialer.

I forlængelse af udkastet til arbejdsplanen lægges der op til at afholde 2 kursusweekender, og en kampagne løbende over 1,5 – 2 måneder i forbindelse med studiestart. Dermed opjusteres denne post, til at matche ambitionsniveauet, så forudsætningerne for at afholde succesfulde arrangementer og aktiviteter er optimale.

#### *PR*

Dækker over promovinger af VIA-DSR herunder kampagnematerialer så som, t-shirts, plakater, flyers, mv, og udgifter til promovinger på sociale medier

Konkret bunder den forventede forhøjelse af denne post over udgifter til kampagnematerialer i forbindelse med aktivitetsdagene på VIA's forskellige campus efter studiestarten.

#### *Repræsentation:*

Dækker over deltagelse i konferencer, møder mv. for valgte i VIA-DSR, herunder deltagelse i Folkemødet og Uddannelsesfolkemødet i Nørre Nisum

Dette niveau er ikke ændret i forhold til budgettet fra generalforsamlingen, men da posten også indeholder udgifter til Uddannelsesfolkemødet i Nørre Nisum,

#### *Fond 2017*

Dækker over de midler som VIA-DSR fonden består af, med 50.000 til uddeling i foråret og 50.000 i efteråret

Der arbejdes fortsat på at bruge alle de tilgængelige midler på en hensigtsmæssig måde, og eventuelle uforbrugte midler fra forårets pulje uddelinger, kan VIA-DSR disponere over.

**Indstilling**

Det indstilles at budgettet drøftes og godkendes.

**Referat**

---

**Punkt 6. Vedtagelse af årskalender 2017 – 2018 (B)**

---

10 min.

**Bilag:**

6.1.Udkast til årskalender for VIA-DSR. (udsendes snarest)

**Sagsfremstilling**

For at supplere arbejdsplanen og skabe et overblik over de vigtigste begivenheder for VIA-DSR det kommende år, er der blevet udarbejdet en kalender. Der kan løbende føjes begivenheder til, med betydning for generel betydning VIA og VIA-DSR's virke.

**Indstilling**

Det indstilles, at årskalenderen godkendes.

---

**Punkt 7. Rolle og forventninger (D)**

---

20. min

**Bilag**

7.1 – Udkast til rolle og forventninger (sendes særskilt til VIA-DSR's repræsentanter)

**Sagsfremstilling**

For at danne et fælles grundlag for hvordan vi ønsker at være repræsentanter for vores medstuderende, er der udarbejdet et udkast til et papir om rolle og forventninger til hinanden, og om hvordan vi fremadrettet vil agere som ledelse.

**Indstilling**

Det indstilles at alle medlemmer deltager i debatten, og at papiret godkendes.

**Referat**

---

**Punkt 8. Nyt fra (O)**

---

15 min.

**Sagsfremstilling**

Nyt fra:

- Formandstemaet - Formandsteamet kommer med en kort orientering af aktuelle sager.
- VIA's bestyrelse - Formandsteamet orienterer kort om relevante dagsordenspunkter.
- Nyt fra hvert campus - Hver campus kommer med en kort orientering om hvad der fylder på deres campus
- Arbejdsgrupperne
  - o Oktoberkursus
  - o Studenterpolitisk håndbog
  - o Stemmeprocedure for generalforsamling

**Indstilling**

At VIA-DSR tager orienteringen til efterretning. Der må stilles korte opklarende spørgsmål, men der er ikke plads til debat. Hvis man ønsker at debattere orienteringspunkterne, kan man tage dem op under "Eventuelt", dog kan det ved tidspres blive udsat til næste møde.

**Referat**

---

**Punkt 9. Eventuelt (O)**

---

5 min.

**Sagsfremstilling**

Punkter til eventuelt

**Referat**

---

**Punkt 10. Evaluering (O)**

---

5. min

**Sagsfremstilling**

Evaluering af dagens møde (link indsættes)

**Referat**