



4. VIA-DSR møde 2017

Sted:
Campus Horsens
Chr M Østergaards Vej 4
8700 Horsens
Lokale C.103

Mødedato:
12. juni 2017
Kl. 16-19

Deltagere

Inge Lundin Bech (237682 LISKI) (via Skype)
Kara Sigrid Ellegaard (237692 SIS)
Catja Brühl (233435 SIHB)
Cristian Russu (144036 ICT)
Thai Fuglsang (224633 PIV)
Jette Kirstine Kildegaard Gravensen (253182 EIH)
Maria Vindriis (254097 GBE)

Gæster

Peter Nordestgaard, leder af Teknologi og Læring
Mads Konge Nielsen, chef for IT & Digitalisering

Afbud

Trine Lund Dybdal (252158 PSYK)
Louise Maria Hansen (245059 EIA)

Intet afbud:

Anne Marie Sahl Carlsen (224003 FIA)
Britt Sindahl Jensen (251347 LISKI)
Daniel Krog Jensen (221398 LISIL)
Peter Vari (251886 DTB)

Forberedelse:

Hvert Campus skal have skrevet "Nyt fra campus" inden mødets start.
Dette sendes til 209672@via.dk.

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer og referent (B)
2. Godkendelse af dagsorden (B)
3. Ny læringsplatform (D)
4. Vedtagelse af arbejdsplan for VIA-DSR-året 2017 – 2018 (B)
5. Budgetrevision (B)
6. Vedtagelse af årskalender 2017 – 2018 (B)
7. Rolle og forventninger (D)
8. Nyt fra (O)
9. Kompetenceforløb i Aarhus Campus C og N (B)
10. Indkaldelse til ekstraordinært VIA-DSR møde 17. august i Herning (B)
11. Eventuelt (O)
12. Evaluering (O)

REFERAT

Mødeleder:
Cristian Russu
Formand for VIA-DSR
Referent:
Mads H. Dinesen

E: 209672@via.dk
T: +4587551016

Dato: 14. juni 2017

1/10

O = Orienteringspunkt
D = Debatpunkt
B = Beslutningspunkt

Punkt 1. Valg af ordstyrer og referent (B)

Tid: 2 min.

Sagsfremstilling

Der skal vælges ordstyrer og referent

Indstilling

Mads indstilles som referent

Referat

Cristian er valgt som mødeleder.
Mads er valgt som referent.

Punkt 2. Godkendelse af dagsorden (B)

Tid: 3 min.

Sagsfremstilling

Her er det muligt at komme med input til ændringer i dagsordenen.

Indstilling

Det indstilles at dagsordenen godkendes

Referat

Det foreslås at følgende punkter tilføjes efter punkt 8.

- Input om kompetenceforløb i Aarhus Campus C og N
- Indkaldelse til ekstraordinært VIA-DSR møde 17. august i Herning

Beslutning:

Ovenstående ændringsforslag blev vedtaget.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 3. Ny læringsplatform (D)

45. min

Sagsfremstilling

Chefen for VIA-IT Mads Konge er inviteret til at orientere om VIA's nye læringsplatform som skal erstatte IT-plattformen bag Studienet, samt drøfte de studerendes inddragelse i implementeringen af det nye system.

Fra en artikel fra VIA's Kommunikationsafdeling lyder det således:

"VIA skal – sammen med flere andre professionshøjskoler – have ny læringsplatform. Konkret er det besluttet at skifte fra Sharepoint til itslearning som kernesystem i alle VIAs uddannelsesaktiviteter samt i mange af VIAs kursusaktiviteter.

Der er tale om et af de største IT-projekter, siden VIAs fælles IT-miljø blev etableret. Skiftet af platformen bag Studienet vil berøre alle medarbejdere og studerende i VIA. Det såkaldte LMS (Learning Management System) er nemlig ryggraden i samarbejdet mellem de studerende, kursister, undervisere, vejledere, fællesfunktioner samt bibliotekerne i VIA.

Det overordnede mål med at implementere itslearning er at leve op til ambitionen i såvel besparelses- og udviklingsprojektet 'Balance i VIAs økonomi' som i VIAs digitaliseringsstrategi om et attraktivt digitalt læringsmiljø. Skiftet af LMS er således besluttet for at understøtte de studerendes læring bedst muligt og give de studerende en oplevelse af VIA som digitalt tidssvarende.

Dertil kommer, at det nuværende LMS, der er baseret på Sharepoint, snart har ti år på bagen. Og med de nye krav og forventninger til digitalisering af undervisningen er der behov for en mere moderne læringsplatform"

Læs her om itslearning:

(Engelsk) <https://itslearning.com/global/higher-education/lms-overview/>

(Dansk) <https://itslearning.com/dk/videregaaende-uddannelse/vores-laeringsplatform/>

Indstilling

Det indstilles at VIA-DSR tager orienteringen til efterretning.

Referat

Peter Nordestgaard og Mads Konge Nielsen deltog under dette punkt.

Der blev givet en orientering om processen om det nye LMS. Dette indeholder de funktioner som hører under holdwebsteder og projektwebsteder, herunder portfolio. Selve indholdet er stadig under udarbejdelse, og der arbejdes pt. med en tidsramme på 2-4 år før systemet anvendes.

Pt. består studerendes inputs bl.a. af fokusgruppeinterviews, en "giv din mening til kende"-kasse med 100 kommentarer og tilfredshedsundersøgelser.

Ligeledes blev der åbnet op for inputs fra VIA-DSR's medlemmer.

Punkt 4. Vedtagelse af arbejdsplan for VIA-DSR-året 2017 – 2018 (B)

60. min

Bilag

4.1 Udkast til arbejdsplan

Sagsfremstilling

På mødet den 18. april vedtog VIA-DSR følgende punkter som fokuspunkter for det kommende års arbejde:

- Øge deltagelsen til VIA-DSR generalforsamling
- Vidensdeling
- Aktivering af studerende i politiske debatter bl.a. omkring kvalitet.

Da vi efterfølgende på mødet den 11. maj besluttede at uddybe disse punkter og skrive en arbejdsplan for det kommende år, har den valgte arbejdsgruppe udarbejdet et udkast hvor målene og aktiviteterne for det kommende år har været diskuteret. Arbejdsplanen er et planlægningsværktøj, og skal således ikke forstås

som at VIA-DSR ikke kan beskæftige sig med andet, men er ment som en måde at vi kan arbejde mere strategisk og fokuseret. Ambitionen har således været at danne et solidt grundlag for VIA-DSR's arbejde det kommende år, indtil næste generalforsamling.

Indstilling

Det indstilles at arbejdsplanen drøftes indgående og godkendes.

Referat

Debat:

- Husk de internationale studerende når der laves bilag, og materiale.
- Meget af de vi har talt om fremgår nu formuleret på skrift! Det er rigtig godt. Det er overskueligt, og på baggrund af mange timers samtaler.
- Mange udfordringer lokalt kommer nogle gange at vi mangler en drejebog. Fra bund til top, hvor skal man henvise til, hvordan kommer man i kontakt med folk? Synlige strukturer er vigtigt! Det er også vigtigt at man ikke skal opfinde nye ting. Derfor er det en god idé med en studenterpolitisk "håndbog"
- Vi mangler konkrete og målbare succeskriterier for vores indsatser. Disse bør inkorporeres i kampagnekoncepterne.
 - o Vi skal have afholdt alle 10. DSR-møder. Følg op sidst på året.
 - o Øget synlighed. Hvor mange af os har grupper/sider på Facebook? Hvor mange har vi nu? Likes, grupper, aktivitet
- Vidensdeling og uddannelse
 - o Håndbogen (basis DSR-arbejde)
 - o Hvad med et system for DSR (samlet) Google Drive, Dropbox, OneDrive?.
- Når der udarbejdes kampagnegrundlag og konkrete aktiviteter skal der stilles kvantitative mål som giver mening.
- Nyhedsbrev som PowerPoint?
- Snapchat, Instagram og andet sociale medier til at være synlig? Der kan godt tænkes i en social mediestrategi.
- Linje 52: Understøtte lokale politiske aktiviteter, den skal udpensles
- Linje 57: Månedligt nyhedsbrev: Kan det være det bliver for ofte? Kvartal
- Kommunalvalg er i november. Det vil være oplagt at indarbejde som et af forslagene til arrangementer, f.eks. lyttemøde med politikere.

Inge Bech deltog ikke i dette punkt.

Ændringsforslag:

Nyhedsbrevet skal udkomme ca. 5-6 gange årligt, og ikke en gang om måneden.

Beslutning:

Som følge af den vedtagne arbejdsplan skal der nedsættes følgende:

Kursusudvalg

- Kursusudvalget består for nuværende af Inge, Cristian, Thai og studenterkoordinatoren og har til ansvaret af planlægge, koordinere og stå for afholdelsen af de faste kursusweekender i oktober og februar. Der søges efter nye medlemmer blandt aktive studerende i hele VIA.

Arbejdsplanen blev vedtaget.

Punkt 5. Budgetrevision (B)

30 min.

Sagsfremstilling

Ved generalforsamlingen for VIA-DSR i februar blev der vedtaget et budget, men da der ikke er afholdt væsentlige udgifter og grundet ændring i de forventede planer for resten af VIA-DSR året, fremlægges et nyt budgetforslag til godkendelse.

	Regnskab 2016	Budget GF 2017	Foreslået budget 2017
Rejser	26.331,36	50.000,00	35.000,00
Forplejning	8.536,00	12.000,00	12.000,00
Generalforsamling	12.201,39	5.000,00	5.000,00
VIA-DSR kursus	4.688,00	23.000,00	29.500,00
PR	8.977,40	1.500,00	11.500,00
Repræsentation (Uddannelsesdebatter + Folkemøde)	6.744,00	8.500,00	8.500,00
Fond 2017	76.981,37	100.000,00	100.000,00
I alt	187.965,95	200.000,00	200.000,00

Herunder følger en udspecificering af hvad de enkelte poster dækker over, og hvilke begrundelser der ligger for det angivne udgiftsniveau for de enkelte poster.

Rejser:

Dækker over rejseudgifter for studerende i forbindelse med VIA-DSR aktiviteter så som VIA-DSR-møder, kurser, oplæg og andre arrangementer hvor VIA-DSR vurderer at studerende skal kompenseres for deres rejseaktivitet.

Forventningen til resten af året er vil forekomme et øget aktivitetsniveau i forhold til sidste årsregnskab, og dermed større udgifter til transport. I den forbindelse skal vi altid have som udgangspunkt at refunderes billigst mulige offentlige transport eller kørselsgodtgørelse til statens takster.

Forplejning:

Dækker over mad til VIA-DSR møderne, samt mad til andre arrangementer i VIA-DSR regi.

Niveauet er sat efter, at der afholdes 10 DSR-møder, og en lille buffer til uforudsete udgifter.

Generalforsamling

Dækker over udgifter i forbindelse med afholdelse af den årlige generalforsamling, og eventuelle ekstraordinære generalforsamlinger.

Udgifter til generalforsamlinger var højere i 2016, da der blev afholdt flere end normalt.

VIA-DSR kursus

Dækker over udgifter i forbindelse med de kursusaktiviteter som VIA-DSR afholder, herunder aflønning af oplægsholdere, underholdning og deltagermaterialer.

I forlængelse af udkastet til arbejdsplanen lægges der op til at afholde 2 kursusweekender, og en kampagne løbende over 1,5 – 2 måneder i forbindelse med studiestart. Dermed opjusteres denne post, til at matche ambitionsniveauet, så forudsætningerne for at afholde succesfulde arrangementer og aktiviteter er optimale.

PR

Dækker over promovinger af VIA-DSR herunder kampagnematerialer så som, t-shirts, plakater, flyers, mv, og udgifter til promovinger på sociale medier

Konkret bunder den forventede forhøjelse af denne post over udgifter til kampagnematerialer i forbindelse med aktivitetsdagene på VIA's forskellige campus efter studiestarten.

Repræsentation:

Dækker over deltagelse i konferencer, møder mv. for valgte i VIA-DSR, herunder deltagelse i Folkemødet og Uddannelsesfolkemødet i Nørre Nissum

Dette niveau er ikke ændret i forhold til budgettet fra generalforsamlingen, men da posten også indeholder udgifter til Uddannelsesfolkemødet i Nørre Nissum,

Fond 2017

Dækker over de midler som VIA-DSR fonden består af, med 50.000 til uddeling i foråret og 50.000 i efteråret

Der arbejdes fortsat på at bruge alle de tilgængelige midler på en hensigtsmæssig måde, og eventuelle uforbrugte midler fra forårets pulje uddelinger, kan VIA-DSR disponere over.

Indstilling

Det indstilles at budgettet drøftes og godkendes.

Referat

Inge Bech deltog ikke i dette punkt.

Beslutninger:

Fremover føjes budgetopfølgning til dagsordenen til VIA-DSR-møder som et punkt under "Orientering

Eventuelt ubrugte VIA-DSR-midler fra foråret, overføres til næste ansøgningspulje i efteråret.

Budgetrevisionen blev godkendt.

Punkt 6. Vedtagelse af årskalender 2017 – 2018 (B)

10 min.

Bilag:

6.1. Udkast til årskalender for VIA-DSR.

Sagsfremstilling

For at supplere arbejdsplanen og skabe et overblik over de vigtigste begivenheder for VIA-DSR det kommende år, er der blevet udarbejdet en kalender. Der kan løbende føjes begivenheder til, med betydning for generel betydning for VIA og VIA-DSR's virke.

Indstilling

Det indstilles, at årskalenderen godkendes.

Referat

Inge Bech deltog ikke i dette punkt.

Beslutning:

Årskalenderen blev godkendt.

Punkt 7. Rolle og forventninger (D)

Bilag

7.1 – Udkast til rolle og forventninger (udleveret på mødet)

Sagsfremstilling

For at danne et fælles grundlag for hvordan vi ønsker at være repræsentanter for vores medstuderende, er der udarbejdet et udkast til et papir om rolle og forventninger til hinanden, og om hvordan vi fremadrettet vil agere som ledelse.

Indstilling

Det indstilles at alle medlemmer deltager i debatten, og at papiret godkendes.

Referat

Debat:

- Den er god at have med rundt lokalt.
- Altid en god ide at sørge for overlevering i sit eget DSR,
- Papiret minder lidt om en gruppekontrakt på studiet – på den gode måde.
- Super dejligt at være åben om den måde man ønsker at arbejde på.

Inge Bech deltog ikke i dette punkt.

Beslutning

Studenterkoordinatoren indarbejder et punkt om vigtigheden af overlevering som et kerneelement i DSR-arbejdet.

Papiret om rolle og forventninger blev vedtaget.

Punkt 8. Nyt fra (O)

Sagsfremstilling

Nyt fra:

- Formandstemaet - Formandsteamet kommer med en kort orientering af aktuelle sager.
- VIA's bestyrelse - Formandsteamet orienterer kort om relevante dagsordenspunkter.
- Nyt fra hvert campus – hvert campus kommer med en kort orientering om hvad der fylder på deres campus
- Arbejdsgrupperne
 - o Oktoberkursus
 - o Studenterpolitisk håndbog
 - o Stemmeprocedure for generalforsamling

Indstilling

At VIA-DSR tager orienteringen til efterretning. Der må stilles korte opklarende spørgsmål, men der er ikke plads til debat. Hvis man ønsker at debattere orienteringspunkterne, kan man tage dem op under "Eventuelt", dog kan det ved tidspres blive udsat til næste møde.

Referat

Formandstemaet

- VIA i balance
 - o Spor 5: Fremtidens uddannelser i VIA

- På mødet 18. april, blev VIA-DSR orienteret om arbejdet i Spor 5. Studenterkoordinatoren har været indkaldt til en drøftelse af studerendes fremtidige deltagelse, men det har ikke været muligt at afholde et møde endnu.
- Spor 7: De studerendes kontakt med VIA, før, under og efter uddannelsen
 - Projektgruppen har mødtes og indsnævret gruppens formål noget mere.
 - Studenter Task Forcen har også mødtes og arbejdet med form og formål. Praktikant har udtrykt interesse i at tilknyttes på 30 timer om ugen i august-november.

VIA's bestyrelse

- Orientering fra bestyrelsesmøde den 9. juni. Emner der bl.a. blev drøftet.
 - Bevillingsreform og styring af professionsuddannelserne.
 - Frafald blandt studerende i VIA
 - Særbevilling i 2018 til pædagog- og Socialrådgiveruddannelsen.
- Kommende planlagte drøftelser i bestyrelsen
 - Kvalitet
 - Op til bestyrelsesmødet d. 30. marts 2017 var der arrangeret et miniprogram, som gav mulighed for direkte dialog mellem bestyrelsesmedlemmer og studerende. De tilkendegivelser, som de studerende kom med følger bestyrelsens op på med en temadrøftelse af kvalitet, som vil indgå i bestyrelsens arbejdsplan for efteråret 2017.
 - VIA's Strategi 2018-2020
 - Stor eventdag d. 18. september i Horsens – vi er inviteret med
 - Vedtagelse af den nye strategi finder sted den 11. december 2017.
 - Budgettet for VIA skal vedtages 11. december.

Koordinationsudvalget for DSR

- Møde afholdt 19. maj på Campus C. (referat fra mødet vedhæftes referat-udsendingen)

Nyt fra hvert campus

Der har været indsendt nyt fra 2 campus – disse udsendes med referatet. Øvrige "nyt-fra" efterspørges.

Arbejdsgrupperne

- Oktoberweekend
 - Kursusdagene kommer løbe af stablen 13.-15. oktober på aktivitetscenteret Peter Sabroes Minde i Højbjerg, nær Aarhus.
 - Program:
 - Fælles, men også separate dele: Der laves et VIA-DSR-spor og et "lokale ledere"-spor.
 - Oplæg, workshops og netværksdannelse og socialt samvær. Indholdet af dette skal fastlægges snarest muligt.
 - Der blev gennemgået udkast til program til weekenden.
 - Gruppen består pt. af Mads, Inge, Cristian og Thai. Der søges flere medlemmer, så der kan etableres et kursusudvalg, med fast opgave at planlægge og stå for afholdelsen af de faste kurser.
- Studenterpolitisk håndbog
 - Har ikke været samlet.
- Stemmeprocedure for generalforsamling
 - Har ikke været samlet.

Inge Bech deltog ikke i dette punkt.

Beslutning

Orientering blev taget til efterretning.

Punkt 9. Kompetenceforløb i Aarhus Campus C og N (B)

Sagsfremstilling

Det seneste år har der kørt et kompetenceforløb på Campus Aarhus N, hvor Studentervæksthuset Campus N har bidraget med proceskonsulent og andre ressourcer i forhold til 3 konkrete projekter som de studerende har ønsket at sætte i søen. De studerende fremlagde deres projekter, heriblandt en studiesocial kick-off dag, et netværksarrangement på tværs af DSR, og kursusforløb særligt for DSR medlemmer på Campus N, for ledelsen på Campus, som tog positivt imod dem.

Nu er dette forløb overstået, men hvis der er studerende som har konkrete ønsker, kan der sammensættes et nyt forløb. Denne gang kan der søges et samarbejde med Studentervæksthus på Campus C, så muligheden for at deltage gælder for alle VIA-studerende i Aarhus. Til dette søger projektlederen for Studentervæksthus på Campus N, opbakning blandt de studerende, samt forslag til emner og kompetencer.

Indstilling

Det indstilles, at VIA-DSR støtter op om idéen med at oprette kursusforløb for studerende i Aarhus på tværs af uddannelse, med fokus på forskellige DSR-kompetencer.

Referat

Inge Bech deltog ikke i dette punkt.

Beslutning:

Indstillingen blev godkendt

Punkt 10. Indkaldelse til ekstraordinært VIA-DSR møde 17. august i Herning (B)

Sagsfremstilling

For at forberede studiestartskampagnen, og VIA-DSR's øvrige aktivitet, foreslås det at der indkaldes til ekstraordinært VIA-DSR møde den 17. august i Herning. Dagsorden vil følge, og udsendes mindst 14 dage før mødeafholdelse.

Indstilling

Det indstilles at VIA-DSR godkender at det indkaldes til et ekstraordinært møde i august.

Referat

Inge Bech deltog ikke i dette punkt.

Beslutning:

Indstillingen blev godkendt

Punkt 11. Eventuelt (O)

10 min.

Sagsfremstilling

Her kan emner som ikke fremgår af dagsordenen drøftes kort.

Referat

Intet til eventuelt

Intet til eventuelt.

Punkt 12. Evaluering (O)

Sagsfremstilling

Evaluering af dagens møde

Referat

Link til mødeevaluering blev opstået i VIA-DSR-gruppen på Facebook.