
9. møde i Studenterrådet i VIA

STUDENTERRÅDET
I VIA

Sted:
Campus C
Lok. B3.04

Mødedato:
18. februar 2019
Kl. 16-20

Deltagere

Chris Aamand Jensen (218388 VCM)
Hedvig Lund Dybdal (252158 PSYK)
Sofie Falck Villadsen (252772 LIA)
Rasmus B. Østergaard (266227 POAR)
Rasmus Møland Bille (258624 SIR)
Mike Bødker Musial (259673 SIR)
Sebastian Nikolaj Kongskov Larsen (266770 SIA)
Tobias Kjærgård Pedersen (252033 MSPD)
Krista Riina-Maaria Singh (259579 SIR)
Kamen Nikolaev Kolev (224312 ICT)

Afbud

Heidi Schøtt (253092 EIA)
Katrine Bruhn Vogensen (245325 BIOLYT)

Gæster

Prorektor Louise Gade (kl.16-17)
Amaya Bøgeskov Echeverría (studenterkoordinator)
Kamen

Dagsorden

1. Dialog mellem Prorektor Louise Gade og Studenterrådet (D)
2. Valg af ordstyrer og referent (B)
3. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)
4. Forberedelse til GF (B)
5. Nyt fra (O)
6. Aktivitetsark ift. dokumentation af aktiviteter, DUF (B)
7. (Skriftlig orientering) Revideret kommissorium for koordinationsudvalget
8. Eventuelt (O)
9. Tak for dette år i Studenterrådet i VIA

DAGSORDEN

E: studenterraadet@via.dk
T: +4587551030

Referent:
Amaya Bøgeskov Echeverría

Dato: 11. marts 2019

1/8

Punkt 1. Dialog mellem Prorektor Louise Gade og Studenterrådet (D)

V. Krista og Hedvig

45 min

Sagsfremstilling

Vi får besøg af Prorektor Louise Gade, som vil indgå i dialog med Studenterrådet i VIA omkring hendes nye ansvarsområder og det fremtidige samarbejde. Følgende spørgsmål ønskes drøftet:

Fra Louise:

1. Hvordan er den generelle oplevelse af, om man oplever sig tilstrækkeligt involveret og lyttet til på uddannelserne som studerende –, hvad fungerer godt og er der noget, vi kan gøre bedre?
2. Hvordan kan vi sammen gøre en indsats ift. at motivere studerende til højere studieaktivitet ift. den tid, de skal bruge på egen læring?

Fra Studenterrådet:

3. Hvilke forestillinger gør du dig i forhold til samarbejdet med Studenterrådet i VIA?
4. Hvordan kan vi proaktivt anvende hinanden fremadrettet - forventningsafstemning?

Indstilling

Det indstilles, at Studenterrådet indgår i dialog med Prorektor Louise Gade.

Referat:

Hvordan er den generelle oplevelse af, om man oplever sig tilstrækkeligt involveret og lyttet til på uddannelserne som studerende –, hvad fungerer godt og er der noget, vi kan gøre bedre?

De studerende oplever generelt, at deres feedback og input ift. deres uddannelser bliver efterspurgt. Ofte er disse opdelt i forskellige aspekter af deres uddannelse, såsom praktik, fysiske forhold, klasseforhold, undervisning og undervisere. Derudover opleves der generelt en mangel på feedback ift. undersøgelserne – altså handling og opfølgning. Det kan føles omsonst at give feedback, hvis opfølgning herpå altid kommer de efterfølgende hold til gode og ikke nu-og-her.

Derfor foreslås følgende ift. evalueringer fremadrettet:

- At flere af undersøgelsesaspekter kombineres og samles i færre men mere omfavnende undersøgelser, der inddrager flere forhold på én gang
- At evalueringer foretages midtvejs i et modul/undervisningsforløb i stedet for sidst på eller efter modulet er afsluttet
- At evalueringer placeres på et hensigtsmæssigt tidspunkt i forhold til undervisningen; først på dagen og i samme lokale som den efterfølgende undervisning medfører, at flere studerende møder op og deltager aktivt i evalueringen
- At evalueringer så vidt muligt lægges i undervisningstiden (som med Læringsbarometret)
- At evalueringerne ikke udelukkende planlægges foretaget på skrift men også mundtligt
- At der, som i Holstebro, indføres "klassens time" midtvejs i et modul/semester, hvor der kan gives mundtlig feedback

Hvordan kan vi sammen gøre en indsats ift. at motivere studerende til højere studieaktivitet ift. den tid, de skal bruge på egen læring?

De studerende oplever, at det er meget forskellig fra uddannelse til uddannelse hvor mange timer der anvendes på studieaktiviteter. Der udover er der store variationer i, hvordan kvaliteten af undervisningen opleves, hvor fagligt motiverede de studerende er – på nogle uddannelser er det kun ved skemalagte timer og op til eksamen. På visse uddannelser orienteres der ikke efter studieaktivitetsmodellen, mens der på andre gør i større omfang.

Det er derfor svært at give konkrete anbefalinger, der er dækkende til alle uddannelser ift. højnelse af studieaktiviteten, men opsummerende nævnes følgende:

- At undervisningsniveauet højnes og at der lægges større vægt på analyse end gennemgang af tekst
- At det er væsentligt med undervisere med praksiserfaring ift. professionsrettede uddannelser
- At det er yderst væsentligt at være opmærksom på kulturen i det sociale imellem de studerende, idet det sociale er et vigtigt element i engagement ift. studiet generelt og niveauet af studieaktivitet i forhold til egen læring
- At være opmærksom på vigtigheden af det sociale aspekt. Det sociale i undervisningen er vigtig som en didaktisk overvejelse, fx små opgaver, oplæg, gruppearbejde mv. og at de studerendes blandes med hinanden. Når man arbejder sammen ofte, så skabes der bånd og de studerende får andet end blot det faglige at være på uddannelsen og komme til undervisningen for.

Punkt 2. Valg af ordstyrer og referent (B)

V. Krista og Hedvig

1 min.

Sagsfremstilling

Der skal vælges ordstyrer og referent

Indstilling

Det indstilles, at Studenterkoordinator vælges som referent og at der vælges en ordstyrer blandt rådets medlemmer.

Referat:

Amaya Bøgeskov Echeverría vælges som referent og Hedvig Lund Dybdal vælges som ordstyrer.

Punkt 3. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)

V. Krista og Hedvig

2 min.

Sagsfremstilling

Jf. §12 i Studenterrådets vedtægter er mødet først beslutningsdygtigt såfremt mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Det er under dette punkt også muligt at komme med forslag til ændringer af dagsordenen

Indstilling

Det indstilles at dagsordenen godkendes og studenterbestyrelsen konstateres for beslutningsdygtigt.

Referat

Dagsordenen godkendes og rådet erklæres beslutningsdygtigt.

Punkt 4. Forberedelse til GF (B)

V. Amaya Bøgeskov Echeverría

30 min

Sagsfremstilling

Sager til behandling på generalforsamlingen forelægges Studenterrådet, og den praktiske del aftales yderligere.

Til dette punkt udsendes der yderligere bilag som vedrører:

- 4.1 Indkomne vedtægtsændringer (D)
- 4.4 Regnskab (O) (sendes ud inden mødet)
- 4.5 Budget for det kommende år (B – men kan ændres løbende) (sendes ud inden mødet)
- To Stemmetællere, en ordstyrer og en referent – forhåndsforberedelse for, om der er nogen, der vil?
- Praktisk hjælp ift. generalforsamling – før, under og efter (B)

Indstilling

Det indstilles at studenterrådet aftaler fremgangsmåde for generalforsamlingen og diskuterer punkterne. Det indstilles at der udvælges to til tre personer, der hjælper til inden mødet, under mødet og efter mødet - disse behøves ikke være de samme.

Referat

4.1 Vedtægtsændring ift. at ingen er født medlem af VIAs bestyrelse

På Absalon og Københavns Professionshøjskole er ingen født bestyrelsesmedlem og det fungerer godt for dem. Positiv stemning generelt for forslaget, især at folk med særlig interesse for at sidde i bestyrelsen, kan få lov til det. Det anses som to forskellige ting at være formand og næstformand for Studenterrådet i VIA og være bestyrelsesmedlem. Vedtægtsændringen kan være med til at fordele rollerne lidt mere ud i rådet, og skabe større synlighed for hele rådet. Det bemærkes, at såfremt vedtægtsændringen vedtages, skal der tages stilling til, hvordan vi fremadrettet gør mht. lønninger/honorering, hvis formandsskabet og repræsentanterne i bestyrelsen bliver 4 forskellige personer.

4.5 Budget for det kommende år

Forhøjet budget – enstemmigt godkendt med en enkelt rettelse i forhold til at 5000 kr. flyttes fra Transport til Generalforsamling 2020.

Praktisk hjælp ift. generalforsamling – før, under og efter

Inden generalforsamling: Mike Musial, Rasmus B. Østergaard, Rasmus Møland Bille og Chris Aamund
Under generalforsamlingen: Alle rådets medlemmer i fællesskab
Efter generalforsamling: Mike Musial, Rasmus B. Østergaard, Rasmus Møland Bille, Chris Aamund.

Indskrivning og stemmetællere: Krista Riina-Maaria Singh og Chris Aamund

Ordstyrer: Sebastian Kongskov Larsen

Referent: Amaya Bøgeskov Echeverría

Andet

Sofie Falck Villadsen undersøger, om det bookede lokale er stort nok til 50-60 personer.

Punkt 5. Nyt fra (O)

v. Hedvig og Krista

20 min

Sagsfremstilling

- Nyt fra Campus
- Nyt fra formandsskabet

- Studenterforum UC
- Planlægning af arbejdsweekend - arbejdsgruppe

Indstilling

Det indstilles, at Studenterrådets medlemmer orienterer hinanden om arbejdet mellem møderne.

Referat

Randers:

Foredrag i morgen af Peter Lund Madsen
Dash-news om genbrug/recykling

Campus N

Harald var til fredagsbaren sidste uge. Mange studerende kom og gav deres input om VIA til ham.

Holstebro

Møde i sidste uge. GF 30. marts hvor der skal findes en repræsentant mere til Studenterrådet i VIA – Krista er stemt ind.

Campus C

Har købt podcaststyr og soundboks. Velkomst for alle nye studerende – bl.a. bygningskonstruktørerne, som ikke kan være i DSR pga. sprogforskelle. Der arbejdes på enten at inkludere de internationale i det eksisterende DSR eller lave to DSR, hvis dette er muligt. Kick-off på fredag for alle nye studerende.

Horsens

Musikrum der er repræsentativ og alle der er repræsenteret i et råd har ansvaret for musikrummet. Chris Aamund deltog i et kick-off arrangement i Horsens, og fik snakket med mange studerende, der var meget interesserede i DSR på flere niveauer – kommenterede vores nye banner positivt. Fik gode kontakter i Horsens og arrangeret et fællesmøde 4-5 gange årligt, hvor der kan drøftes sager på forskellige niveauer. De blev lovet en plads i Horsens bestyrelse.

Herning

Ingen aktive i Campus-DSR – kun Tobias.

Formandsskabet

Maj-weekend – hvem vil være med i planlægningsgruppen: Hedvig Lund Dybdal, Chris Aamund, Rasmus Møland Bille, Kamen Nikolaev Kolev, Backup: Krista Riina-Maaria Singh

Møde i Jelling med Studenterforum UC: God weekend. Der blev snakket om Folkemødet og der vil blive åbnet op for deltagelse fra Studenterrådet. Kampagne Fri for Fordomme – hovedtema på Folkemødet. Klimadebat og stillingstagen ift. hvad vores holdning er til dette. Ikke hvad vi skal gøre, men hvad vi har af værdier i forhold dertil. Lærte at fortælle ens historie – kompetenceudviklende. Aktivitetsark – næste punkt.

Stort skifte i formandsskabet i SFUC, så det nye formandskab i Studenterrådet i VIA vil være en del af et nyt team på landsplan.

Punkt 6. Aktivitetsark ift. dokumentation af aktiviteter, DUF (B)

v. Krista og Hedvig

20 min.

Sagsfremstilling

På SFUC's weekendarrangement d.2-3. februar deltog formandsskabet. DUF deltog og efterspurgte dokumentation for aktiviteter på VIA-, campus- og monofagligt niveau.

Indstilling

Det indstilles, at repræsentanter fra de forskellige Campus'er indsamler information og dokumentation og udfylder aktivitetsark – både på campus- og monofagligt niveau. Dette sendes til studenterkoordinator senest 31. marts 2019. Hedvig udsender ark til udfyldelse.

Det indstilles, at vi beslutter os for en fremgangsmåde fremadrettet ift. dokumentation for aktivitet til DUF.

Referat

Møder og aktiviteter på alle DSR-niveauer skal skrives ned i et excel-ark + dokumentation. Det kan være et billede, et link, et referat, etc.

Dansk Ungdoms Fællesråd giver mange penge til professionshøjskolerne og har brug for dokumentation for vores aktiviteter.

Hedvig Lund Dybdal oversætter det til engelsk og udsender ark til udfyldelse.

Punkt 7. (Skriftlig orientering) Revideret kommissorium for koordinationsudvalget

V. Amaya Bøgeskov Echeverría

5 min.

Bilag

7.2 Udkast til kommissorium for samarbejdsforum

Sagsfremstilling

Elvir og jeg har udfærdiget et udkast til et nyt kommissorium, som vi har præsenteret for prorektor Louise Gade. Ligeledes har vi vendt udvalgets fremtid med hende.

Louise var meget positiv i forhold til at fastholde udvalget i samme form som tidligere, for at fremskynde processen og snarest muligt få et møde i kalenderen, er kommissoriet blevet drøftet på chefgruppemødet d.22/1 og er sat på dagsordenen til møde i direktionen i uge 6.

I bilag 5.2 kan I se udkast til nyt kommissorium for udvalget, som vi fremadrettet foreslår bliver navngivet "Samarbejdsforum for direktionen og Studenterrådet i VIA".

Her følger lidt bemærkninger dertil:

- Mødekadencen på 4 årlige møder fortsætter som tidligere (vi tre har tidligere snakket om, at den var på 6 årlige møder, men Elvir har undersøgt det, og den har i de seneste år været på 4, hvoraf ét af dem ofte er blevet aflyst)
- Vi har skrevet ind, at der skal være to repræsentanter fra studenterrådet, men at det kan overvejes, om dette skal ændres til tre. Dette for at I som studerende er flere, og ikke kommer til at føle jer underrepræsenteret med 2 ud af 8 pladser.

Indstilling

Det indstilles, at studenterrådet tager det revidere kommissorium til efterretning.

Referat

Der var ingen kommentarer til Kommissoriet ud over, at det så godt ud og at vi glædede os til, at møderne kom op at køre igen.

Punkt 8. Eventuelt (O)

5 min.

Sagsfremstilling

Her kan emner som ikke fremgår af dagsordenen drøftes kort.

Referat

Deltagelse af direktionen på vores møder fremadrettet?

Kirsten Bundgaard ift. fremlæggesle af økonomi snarest og ellers fastsættes møderne placering og hvem, der deltager på første møde i Studenterrådet i VIA i marts 2019

Hvem vil med til møde om Sager der samler på Campus N d.28/2 kl.12-14?

Sebastian Kongskov, Hedvig Lund Dybdal måske (vender tilbage). OBS fra Rasmus b. Østergaard; Kunne være en ide at invitere administrationsbachelorerne som har valgfaget "samskabelse i praksis".

VIA's vurderingspanel ift. undervisningspris

Sofie Falck Villadsen kan ikke deltage alligevel. Hedvig Lund Dybdal overtager posten og deltager sammen med Rasmus B. Østergaard. Sofie Falck Villadsen giver besked om, at Hedvig Lund Dybdal fremadrettet erstatter hende.

Emner til årsberetningen

Krista Riina-Maaria Singh opfordrer rådet til at sende emner, som bør tages med i årsberetningen, senest onsdag eftermiddag d. 20/2 til studenterraadet@via.dk.

Rekrutteringsguide

Rasmus B. Østergaard har lagt rekrutteringsguide af frivillige på Sharepoint. Alle kan kommentere herpå inden den gøres færdig. Sendes derefter ud til campus-DSR og lokale DSR. Rasmus oversætter den til engelsk også.

Microsoft Teams

Chris Aamund har undersøgt det og den skal downloades, før vi kan bruge den, idet VIA ikke har den i deres online pakke. Se link dertil i Facebookgruppen.

Undgå brugen af forkortelser

Mike Musial opfordrer til, at vi undgår brugen af forkortelser, så vi sikrer os, at alle forstår, hvad der skrives om.

Punkt 9. Tak for dette år i Studenterrådet i VIA

Os alle ☺

30 min.

Sagsfremstilling

Dette er vores sidste møde for i år, derfor skal vi fejre det og hinanden med lidt god mad og drikke.

Indstilling

At vi hygger os!

Referat

Vi tog på Siam A+ Sushi og spise sushi ad libitum, drak et glas vin/øl og fik snakket og hygget med hinanden, og sagt tak for det sidste år i Studenterrådet i VIA 😊.