

---

## 8. møde i Studenterrådet i VIA 2018/2019

---

**STUDENTERRÅDET**  
I VIA

Birk Centerpark 5, 7400 Herning  
Bygning A, Bitten Dam

Mødedato:  
24. januar 2019  
Kl. 16-20

---

### Deltagere

Chris Aamand Jensen (218388 VCM)  
Hedvig Lund Dybdal (252158 PSYK)  
Heidi Schøtt (253092 EIA)  
Sofie Falck Villadsen (252772 LIA)  
Rasmus B. Østergaard (266227 POAR)  
Rasmus Møland Bille (258624 SIR) (lidt forsinket)  
Mike Bødker Musial (259673 SIR)  
Sebastian Nikolaj Kongskov Larsen (266770 SIA)

### Afbud

Tobias Kjærgård Pedersen (252033 MSPD)  
Simon Hansen  
Krista Riina-Maaria Singh (259579 SIR)  
Katrine Bruhn Vogensen (245325 BIOLYT)  
1. februar 2019

### Øvrige

Amaya Bøgeskov Echeverría (studenterkoordinator)

---

### Dagsorden

1. Valg af ordstyrer og referent
  2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)
  3. Ny studenterkoordinator (O + D)
  4. Nyt fra (O)
  5. Status på Generalforsamling 2019 (D)
  6. Repræsentation i arbejdsgruppe for Erhvervsplan Aarhus 2018/2019 (B)
  7. Repræsentanter til Vurderingspanel i VIA (B)
  8. Nyt system til kommunikation (D)
  9. Eventuelt (O)
- 

## Punkt 1. Valg af ordstyrer og referent

---

v. Studenterkoordinator

1. min

### Sagsfremstilling

Der skal vælges ordstyrer og referent

## REFERAT

---

Mødeleder:

Hedvig

Formandsskabet i

Studenterrådet i VIA

Referent:

Amaya Bøgeskov Echeverría

---

E: studenterraadet@via.dk

T: +4587551030

---

Dato: 1. februar 2019

---

1/8

## Indstilling

Det indstilles, at der vælges en referent og en ordstyrer.

## Referat

Chris Aamund Jensen blev valgt som ordstyrer.  
Amaya Bøgeskov blev valgt som referent.

## Punkt 2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)

v. Studenterkoordinator

2. min

## Sagsfremstilling

Jf. §12 i Studenterrådets vedtægter er mødet først beslutningsdygtigt såfremt mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Det er under dette punkt også muligt at komme med forslag til ændringer af dagsordenen

## Indstilling

Det indstilles at dagsordenen godkendes og studenterbestyrelsen konstateres for beslutningsdygtigt.

## Referat

Dagsordenen godkendes og studenterbestyrelsen konstateres beslutningsdygtigt idet 8 ud af 12 medlemmer var tilstede.

## Punkt 3. Ny studenterkoordinator (O + D)

v. Hedvig og studenterkoordinator

30 min

## Sagsfremstilling

Der er ansat ny studenterkoordinator, som startede d.7/1 2019. Den nye studenterkoordinator vil give en præsentation af sig selv. Derefter arbejdes der i grupper med at reflektere over studenterkoordinatorens rolle, og hvilke opgaver denne kan anvendes til ind i Studenterrådets arbejde.

## Indstilling

Det indstilles, at Studenterrådets medlemmer reflekterer over studenterkoordinatorens rolle i forhold til Studenterrådets arbejde, og at disse refleksioner opsamles ved punktets afslutning.

## Referat

Det blev besluttet at foretage refleksionerne i plenum som en åben dialog.

Følgende erfaringer i samarbejdet med den tidligere studenterkoordinator blev fremhævet:

- Betydningsfuldt med konkret støtte og sparring
- Vigtigt at studenterkoordinator er til rådighed og en man altid kan henvende sig til
- Væsentligt at studenterkoordinatoren fungerer som formandsskabets højre hånd
- Vigtigt at studenterkoordinator altid følger op på sager der sendes til studenterrådets postkasse
- Vigtigt at information fra postkasse og andet bliver sendt videre til de relevante i studenterrådet
- Vigtigt med god info om detaljer i forhold til mødeforberedelse (dato, tidspunkt, lokale, etc)
- Væsentligt at studenterkoordinator understøtter studenterbestyrelsen ved kontakt og henvendelse fra politikere og lignende, idet det kan opleves svært at håndtere lokalt på egen hånd.

---

## Punkt 4. Nyt fra (O)

---

v. Hedvig

30 min

### Bilag

#### 4.1 Udkast til program for bestyrelseskursus

### Sagsfremstilling

Nyt fra:

- Nyt fra campus
- Formandstemaet
  - o Kursus for studerende i bestyrelser (bilag 4.1)

### Indstilling

Det indstilles at:

- At Studenterrådets medlemmer orienterer hinanden om arbejdet mellem møderne.

### Referat

#### Campus C

Er ved at skabe en traditioner i form af forårscafé med d.2. maj 2019. skal foregå eftermiddag/aften og er for alle på campus (medarbejdere, stud. Etc.) med gratis mad. Arrangementet betales af ledelsen og forventes at blive en årlig tilbagevendende begivenhed.

Der er kommet styr på Campus C's "rumsituation".

Ift. folketingsvalg er det besluttet, at afholde et fælles debatforum for de politikere, der ønsker at udbrede deres budskab.

Har for tiden fokus på at udbrede anvendelsen af itslearning i stedet for sociale medier i forhold til udbredelse af information om arrangementer.

Rane Willerslev holder snart oplæg for alle på Campus C.

#### Campus Randers

Har fået arrangementet med Peter Lund Madsen op at stå. Det kommer til at foregå d.19. februar. Billetterne dertil var væk på 3 minutter, så stor tilslutning dertil.

Bannere og roll-ups er blevet produceret

Har fokus på at være mere miljøbevidste i form af affaldssortering. Vil høre om Horsens erfaringer, idet de har et system, der fungerer godt.

#### Campus N

Har fået ny formand, næstformand og kasser inden for det sidste halve år. Heidi er backup for dem, idet de er nye på posterne.

Har fået valgt et nyt logo og er ved at få udarbejdet roll-ups til bogsalg-event i februar.

Bodsalget er nyt og afprøves for første gang. Hvis det bliver en succes, kan det gentages. Er samtidig et forsøg på at være mere bæredygtige ift. genbrug ved videresalg af fagbøger.

Derudover har de haft gang i deres arbejdsgruppe med studerende og undervisere, i forhold til at lave bæredygtige initiativer. Det har været en stor succes med cykelsmed på Campus, der gratis reparerede cykler. Har forsøgt at afskaffe vand på flasker til salg i kantinen, og det er nu lykkedes.

Pusterummet, som er et meditations og yogahold der kører hver torsdag, er i 2018 blevet udvidet til også at omfatte studerende.

#### Campus Horsens

Har afholdt generalforsamling og fået nye medlemmer i Campusrådet.

Status på hvorvidt Campus-DSR er blevet opdelt i to; et for det studenterpolitiske og et for aktiviteter er ukendt.

#### **Nyt fra formandsteamet**

Henvendelse vedrørende kursus for bestyrelsesmedlemmer (bilag 4.1). De ønsker vores input til programmet. Input og kommentarer hertil sendes til studenterkoordinator efter mødet. Overordnet er vores holdning til at arrangere et sådan kursus meget positiv.

---

## Punkt 5. Status på Generalforsamling 2019 (D)

---

v. Hedvig og arbejdsgruppen

45 min

#### **Bilag**

5.1 Generalforsamling i Studenterrådet i VIA 2019

5.2 Referat fra møde i Studenterrådet i VIA d.13. december 2018

5.3 Referat fra generalforsamling i studenterrådet i VIA 2018

#### **Sagsfremstilling**

Generalforsamlingen for Studenterrådet i VIA 2019 foregår på Campus Aarhus C, den 22. februar i Lokale B6.09. Opfølgning fra sidste møde d. 13. december 2018:

- Status på mobilisering ift. generalforsamling v. studenterkoordinator og Udvalget (Hedvig (Overblik), Chris (Idegenerering, PP, skriftligt, grafisk), Sofie (Skriftligt) og Rasmus (Grafisk). Målet er 50 tilmeldte – hvor står vi pt.?

#### **Indstilling**

Det indstilles at:

- Studenterrådet drøfter status på generalforsamlingen ift. mobilisering af deltagere
- Studenterrådet drøfter andre relevante spørgsmål ift. afvikling af generalforsamlingen

#### **Referat**

##### **Formandsteamet**

Formandsteamet og studenterkoordinator arbejder på at få et færdigt budgetoversigt. Denne vil ikke være til afstemning på generalforsamlingen, men fungere som et overblik og til gennemgang.

En studerende har ytret ønske om at give information om udlandsophold på generalforsamlingen. Der er erfaringer med, at den slags godt kan komme til at fylde unødigt. Se nærmere på formålet med studenterrådet, og om det overhovedet er relevant på en generalforsamling. Hører måske mere til i Campus-regi, eller understøtte ham i at videregive info. Et forslag kunne være, at tage emnet op på et senere tidspunkt i studenterrådet.

##### **Arbejdsgruppen**

Der er lavet et skrive og en PowerPoint ift. mobilisering. Chris og Rasmus forventer at have styr på det grafiske materiale i forhold til promovering ved udgangen af indeværende uge. I forhold til hvervning af deltagere er det vigtigt at vi promoverer generalforsamlingen på de sociale medier, men endnu vigtigere at vi person til person får hvervet deltagere. Dette understøttes af Ingerfairs oplæg på weekendmødet i november/december 2018. Det er væsentligt, at vi får klarlagt kommandovejen i forhold til kommunikation på de forskellige Campus'er

Det er aftalt med festudvalget, at de sætter 50 billetter til side til fastelavnsfesten, til de, der har tilmeldt sig generalforsamlingen inden 15. februar, som er deadline for tilmelding.

Der efterspørges støtte til hvordan vi får "solgt" generalforsamlingen. Det ses som væsentligt, at vi prøver noget nyt i forhold til hvervning og drager inspiration af hinanden.

- Campus N har valgt at lave en Facebookgruppe for alle tutorer, hvor det påtænkes at ligge info op om generalforsamlingen
- Randers har gået rundt i alle undervisningslokaler og givet info om studenterrådet.
- Det er en god start at få hvert folk fra de lokale DSR, som vi allerede ved har interesse for det studenterpolitiske, men det er også vigtigt at få skabt interesse blandt de studerende, der er ukendte med det studenterpolitiske

Det besluttet at oprette et Facebook-event for generalforsamlingen, som kan deles i forskellige grupper. Ved deling kan der lægges vægt på tilmeldingsfristen d.15/2 og på de gratis billetter til påskefesten.

Det besluttet at afstemme hvad der arrangeres i sliprummet mellem kl. 19-21, fra generalforsamlingen slutter til festen starter, på Facebook.

---

## Punkt 6. Repræsentation i arbejdsgruppe for Erhvervsplan Aarhus 2018/2019 (B)

---

v. Hedvig

15 min

### Sagsfremstilling

Til Studenterrådet i VIA

Jeg skriver til jer med en forespørgsel.

Der skal udvikles en ny erhvervsplan for Aarhus, som sætter retning, rammer og initiativer for udviklingen i Aarhus frem til 2023. Arbejdskraft og talent er udvalgt som et særligt fokusområde, da det har stor betydning for erhvervslivets vækstmuligheder. Derfor er det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe, som skal pege på retninger, mål og initiativer, der kan bidrage til at skabe gode rammebetingelser for arbejdskraft og talenter.

Vi vil gerne invitere Studenterrådet i VIA til at deltage i arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppen kommer til at bestå af godt 20 repræsentanter fra uddannelsesinstitutioner, lønmodtagerorganisationer, arbejdsgiver- og erhvervsorganisationer, studenterorganisationer og Aarhus Kommune.

Formand for taskeforcen bliver direktør Annette E. Lauridsen, AARHUS TECH, som er medlem af Aarhus Kommunes Erhvervskontaktudvalg, hvor erhvervsplanen er organisatorisk forankret. Se evt. mere herom her: <https://aarhus.dk/demokrati/politik/raad-og-naevn/erhvervskontakt-udvalg/#1>

Omfang og forventninger til deltagerne vil være et stærkt engagement på 3 workshopmøder á 2 timers varighed hhv. den 4. februar, 4. marts og 1. april – alle dage kl. 8.00-10.00. På møderne kan I via inputs bidrage til at skabe bedre vilkår for arbejdskraft og talent som brændstof til vækst og udvikling.

Vi ser frem til at høre fra jer og håber, at I har lyst og lejlighed til at deltage med en repræsentant i arbejdsgruppen.

På vegne af borgmester Jacob Bundsgaard, formand for arbejdsgruppen, Annette E. Lauridsen, og resten af Aarhus Kommunes Erhvervskontaktudvalg

Med venlig hilsen

Christian Lausten Sørensen

Sekretær for arbejdsgruppen "Arbejdskraft og talent"

## Indstilling

- At der vælges en repræsentant til deltagelse i arbejdsgruppe for Erhvervsplan Aarhus 2018/2019

## Referat

Chris Aamund Jensen deltager som repræsentant fra Studenterrådet i VIA. Studenterkoordinator viderefremidler denne oplysninger til Erhvervsplan Aarhus og derfra overtager Chris det videre samarbejde og inddrager studenterkoordinator, såfremt det bliver nødvendigt.

---

## Punkt 7. Repræsentanter til Vurderingspanel i VIA (B)

---

V. Hedvig

20 min

## Bilag

7.1 Vurderingspanelet Tids- og procesplan – forår 2019

## Sagsfremstilling

Kære Krista og Hedvig

Som I allerede ved har direktionen besluttet, at igangsætte forløbet omkring VIAs Undervisningsprisen og der skal i den forbindelse nedsættes et vurderingspanel, der skal vurdere og udvælge indstillede undervisningsforløb. Vurderingspanelet skal bestå af 2 studenterrepræsentanter, 2 underviserrepræsentanter, 2 ledelsesrepræsentanter samt 2 eksterne repræsentanter udvalgt af panelet. De 2 studenterrepræsentanter udvælges af jer i Studenterrådet i VIA.

Vurderingspanelet skal mødes tre gange og repræsentanterne skal kunne deltage i alle møder (se tidspunkterne i vedlagte procesplan). Hvis det skulle ske at jeres repræsentanter bliver syge eller forhindret i at deltage, er det nødvendigt at indstille en suppleant/back up. I bedes derfor finde tre personer.

Jeg har vedhæftet en procesplan for vurderingspanelet, hvor det bl.a. hvornår møderne er placeret og hvad der skal ske på møderne.

Jeg vil meget gerne have navne senest i uge 5.

Vh, Michael Holt Schmidt  
Projektleder på VIAs undervisningspris

## Indstilling

Det indstilles, at der vælges to repræsentanter og en suppleant

## Referat

Sofie Falck Villadsen og Rasmus B. Østergaard deltager som repræsentanter. Hedvig Lund Dybdal deltager som suppleant. Studenterkoordinator giver kontaktoplysninger videre til projektlederen for VIAs undervisningspris og derfra overtager Sofie, Rasmus og Hedvig det videre samarbejde og inddrager studenterkoordinator, såfremt det bliver nødvendigt.

---

## Punkt 8. Nyt system til kommunikation (D)

---

v. Chris

30 min

## Sagsfremstilling

Fremlæggelse og lille workshop om nyt program til intern kommunikation i studenterrådet i VIA

## Indstilling

At medlemmerne får større kendskab til systemet

## Referat

Tanken bag er, at det letter vores samarbejde hvis vi i studenterrådet har en fælles platform til deling af relevant information og arbejdsopgaver. Eksempelvis kunne repræsentanter i diverse grupper (interne og eksterne) løbende give en status på de enkelte opgaver. Derved vil Facebook kun skulle anvendes til beskeder, der kræver svar her og nu, og alt andet materiale deles på platformen.

Platformen er et program i Office 365 pakken som hedder Sharepoint, som alle studerende har adgang til at anvende. Programmet er sat op til, at man kan lave grupper hvortil der kræves medlemskab for at kunne se indholdet. Alle nuværende medlemmer af studenterrådet har fået tildelt adgang. På sigt vil funktionen "teams" kunne erstatte Messenger. Chris Aamund Jensen undersøger, hvordan vi får adgang til funktionen.

I anvendelsen af platformen fremhæves det, at det er væsentligt at tænke i aktiviteter og ikke i Campus'er, når man opretter mapper/dokumenter.

Rådets medlemmer opfordres til fremadrettet at anvende platformen til intern deling af dokumenter og arbejdsopgaver blandt studenterrådets medlemmer. Chris Aamund Jensen fortsætter opsætning af platformen og arrangerer en lyn-guide som alle interesserede kan deltage i. Han overvejer, hvordan det vil give mening at arrangere en sådan guide.

---

## Punkt 9. Eventuelt (O)

---

5 min

## Sagsfremstilling

Her kan emner som ikke fremgår af dagsordenen drøftes kort.

## Referat

### Merchandise

Campus Horsens holder studiestartsmesse og ønsker vores deltagelse d. 7/2 2019 – Chris Aamund Jensen påtager sig opgaven. Studenterkoordinator sørger for, at få arrangeret roll-ups til arrangementet.

Morten Dragheim ønsker at vi tager stilling til merchandise. Det besluttes, at vi køber mapper og navneskilte andetsteds og i stedet sætter stickers med studenterrådets logo på. Samme procedure i forhold til T-shirts, hvor der var en klar stemning for at anvende vores eget tøj men med navneskilte med logo på. I den forbindelse besluttes det;

- at bestille 800 stickers i forskellig størrelse (5'er størrelse og blinis-størrelse).
- at vi bestiller 20 kg bolsjer ekstra.

Studenterkoordinator bestiller ovenstående og undersøger, om vi har roll-up's. Merchandise skal fordeles på de forskellige campus'er, så det bliver anvendt og er nemt tilgængeligt.

I forbindelse med merchandise skal vi efter afholdelse af arrangementer være opmærksom på, at rydde eventuelle efterladenskaber op, idet det kan give et dårligt indtryk, hvis disse ligger spredt rundt omkring.

### Ændringsforslag til vedtægter:

Sebastian Nikolaj Kongskov Larsen varsler om, at han til generalforsamlingen fremsender et ændringsforslag om, at begge repræsentanter til bestyrelsen kan vælges blandt alle rådets medlemmer, og at formanden dermed ikke er født bestyrelsesmedlem.

**Godt nyt**

Rasmus Bille og Mike Bødker Musial stiller op til formandsskabet på generalforsamlingen 😊

Hedvig har gaver til alle i studenterrådet som tak for arbejdsindsatsen. De bliver udleveret efter mødet og kan hentes hos hende på Marselisborg Allé snarest muligt.