
5. møde i Studenterrådet i VIA

5th meeting in the Student Council at VIA

Sted/Place:

Zoom:

<https://viadk.zoom.us/j/61694128902?pwd=d1RkZ2VCSHB2TitvRTd1U1UwRjVLdz09>

Mødedato/Meeting date:

19. august 2020
Kl. 16-19

Deltagere/Participants

Agnes Daugbjerg Østergaard	280379 SOCIA
Daga Makula	267679 VCM
David Bødker Ipsen	265909 LIN
Emilie Chun Grzona	292285 PSYK
Gitte Bonnie Jespersen	266168 EIH
Hemad Nazari	296268 DB
Harry Nikolaev Tomovski	280018 ICT
Jannie Skovbo	293826 PIRAND
Jaqueline Rothmann Laursen	297808 PSYK
Nicklas Hakmann Petersen	287007 LISIL
Sabin Sirbu	280143 PIV
Thomas Sten Johansen	292811 SIV

Afbud/Cancellations

Gæster/Guests

Harald Mikkelsen	Rektor/Rector
Gitte Sommer Harrits	Prorektor/Vice Rector
Kirsten Bundgaard	Proff. Højskoledirektør/Vice Rector Corporate Administration
Bjarne Grøn	Direktør for IT og Digitalisering/Vice Rector Digitalisation
Rikke Schmidt	Studentervedhjælper/Student Assistant
Amaya Bøgeskov	Studentekoordinator/Student Coordinator

O = Orientering
D = Debat
B = Beslutning
S = Skriftlig Orientering

O= Orientation
D= Debate
DE= Decision
W= Written orientation

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer og referent (B)

REFERAT/ DAGSORDEN

Mødeleder:

Emilie Chun Grzona og Jannie Skovbo
Formandskabet

E: studenterraadet@via.dk
T: +4587551030

Dato: 12. august 2020

1/6

Election of moderator and keeper of the minutes (DE)

2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)

Approval of the meeting and agenda (DE)

3. Nyt fra (O)

News from (O)

4. Forberedelse til møde med direktionen (D)

Preparation to the meeting with the Executive Board (D)

5. Pause

Break

6. Vidensdeling og drøftelse af VIAs corona-håndtering

Knowledge sharing and discussion of management of corona

7. Opfølgning på møde med direktionen (D)

Follow-up at the meeting with the Executive Board (D)

8. Eventuelt

Potential topics

Punkt 1. Valg af ordstyrer og referent (B)

Election of moderator and keeper of the minutes (DE)

v. Emilie

Kl. 16.00 – 16.02

Sagsfremstilling

Der skal vælges ordstyrer og referent.

Presentation of topic

A moderator and keeper of the minutes will be elected.

Indstilling

Det indstilles, at der vælges en ordstyrer blandt rådets medlemmer og at Studenterkordinator vælges som referent.

Expectation

It is expected, that a moderator among the council's members is elected, and that Student Coordinator is elected as keeper of the minutes.

Ordstyren har følgende opgaver:

- A. Ordstyreren har ud over ledelsen af mødet til opgave at sikre, at Studenterrådets vedtægter, forretningsorden samt mødets dagsorden overholdes.
- B. Ordstyreren sørger for at der indlægges 5-10 minutters pause som minimum hvert femte kvarter og en længere pause som minimum hver fjerde time.
- C. Ordstyreren kan føre talerliste og talere taler i den rækkefølge, som de har indtegnet sig. Ingen kan stå mere end én gang på talerlisten ad gangen. Ordstyreren kan foreslå en generel afkortning af talletiden samt at der lukkes for indtegnning på talerlisten.
- D. Ordstyreren kan til enhver tid afsættes ved almindeligt flertal.

The moderator has the following tasks:

- A. *The moderator has, besides moderation of the meeting, the task to make sure that the Student Council's bylaws, the rules of procedure, along with the agenda of the meeting are respected.*
- B. *The moderator makes sure that there is a 5-10 minute break each fifth quarter at least, and a longer break at least every fourth hour.*
- C. *The moderator can keep track of the list of speakers, and the speakers in the order that they have enrolled in. No one can appear on the list more than once at a time. The moderator can suggest a*

general shortening of the speaking time and close down the opportunity to be placed on the speaker's list.

Referat / Minutes

Punkt 2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)

Approval of the meeting and agenda (DE)

v. Emilie

Kl. 16.02-16.05

Sagsfremstilling

Jf. §27 i Studenterrådets vedtægter er mødet først beslutningsdygtigt såfremt mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Det er under dette punkt også muligt at komme med forslag til ændringer af dagsordenen.

Presentation of topic

Cf. §27 in the Student Council's bylaws is the meeting only quorate when at least half of the members are present. It is with this point also possible to suggest any amendments to the agenda.

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes og at studenterbestyrelsen konstateres for beslutningsdygtig.

Expectation

It is expected that the agenda is approved and that the student board is determined to be quorate.

Referat / Minutes

Punkt 3. Nyt fra (O)

News from (O)

v. Emilie

Kl. 16.05 - 16.25

Sagsfremstilling / presentation of topic

1. Nyt fra Campus
News from campus
2. Nyt fra repræsentanter i VIAs bestyrelse
News from representatives in VIA's board
3. Nyt fra formandsskabet
News from the chairmanship

Indstilling

Det indstilles, at Studenterrådets medlemmer orienterer hinanden om arbejdet mellem møderne.

Expectation

It is expected that the Student Council's members brief each other about the work in between the meetings.

Referat / Minutes

Punkt 4. Forberedelse til møde med direktionen (D)

Preparation to the meeting with the Executive Board (D)

v. Amaya

Kl. 16.25 – 16.40

Sagsfremstilling

Her vil studenterkoordinator give lidt information om mødet med direktionen og der vil kunne drøftes stort og småt.

Presentation of topic

The student coordinator will provide some information about the meeting with the Executive Board and it will be possible to discuss relevant issues.

Indstilling

Det indstilles, at studenterrådets medlemmer drøfter mødet med direktionen.

Expectation

It is expected that the Student Council's members discuss the meeting with the Board of directors.

Referat

Punkt 5. Pause

Break

Kl. 16.40 – 17.00

Punkt 6. Vidensdeling og drøftelse af VIAs corona-håndtering

Knowledge sharing and discussion of management of corona

v. Emilie

17.00 – 18.30

Bilag

6.1 Fra Coronaundervisning til hverdag med mere onlineundervisning

Headline: From Corona teaching to everyday life with more online teaching

6.2 Fra nødundervisning til god onlineundervisning

Headline: From emergency education to good online education

Sagsfremstilling

Der lægges op til en uformel dialog mellem direktionen og Studenterrådet i VIA om håndteringen af covid-19 med fokus på de studerendes erfaringer med undervisningsaktiviteter og de studerendes trivsel under covid

19. Desuden vil der være mulighed for at rejse udfordringer for de studerende, som kalder på ledelseshandlinger.

Professionshøjskoleledelse Kirsten Bundgaard, Prorektor Gitte Sommer Harrits og digitaliseringsdirektør Bjarne Grøn vil som optakt til drøftelsen indlede med kort orientering om VIAs håndtering af covid 19 herunder blandt andet de studerendes involvering i arbejdet.

Der er på forhånd indkommet nedenstående forslag til punkter til drøftelse. Øvrige emner kan rejses på mødet.

- 1. Anvendelsen af ansigtsmasker ift. undervisningsaktiviteter (Foreslået af Studenterrådet og direktionen)**
 - a. Ansvar ift. uddeling og køb heraf
 - b. Restriktionsmuligheder i tilfælde af, at studerende ikke følger krav
- 2. Online undervisning (Foreslået af Studenterrådet)**
 - a. De studerendes erfaringer med omfang og kvalitet heraf?
 - b. Plan for god onlineundervisning generelt
 - c. 25% målsætningen ift. onlineundervisning i efterårssemesteret 2020 (se bilag)
 - d. Afklaring ift. fremtidig brug af online undervisning i VIA
- 3. Studerende i særlig risiko (Foreslået af Studenterrådet)**
 - a. Hvem tilhører målgruppen?
 - b. Mødepligt i forhold til gruppen
- 4. Studieintroduktion og alternativer til aflyste aktiviteter for 1. og 2. semesterstuderende (Foreslået af Direktionen)**

Presentation of Topic

An informal dialogue between the Executive Board and the Student Council at VIA about the management of COVID-19 with an emphasis on the students' experiences with educational activities and the students' well-being during COVID-19 is initiated. In addition, it will be possible to raise challenges for students, who call for action from management.

Vice Rector Corporate Administration Kirsten Bundgaard, Vice Rector Academic Gitte Sommer Harrits and Vice Rector Digitalisation Bjarne Grøn want to, as an introduction to the discussion, begin with a short orientation about VIA's management of COVID-19, including the students' involvement in the work.

The suggestions below have been received in advance for discussion. Remaining topics can be raised at the meeting.

- 1. The usage of face masks in relation to educational activities (Proposed by the Student Council and the Executive Board)**
 - a. Responsibility concerning delegation and purchasing of this
 - b. Possibility for restrictions in case of students not following the requirements
- 2. Online education (proposed by the Student Council)**
 - a. The students' experiences with extent and quality of this?
 - b. Schedule for good online education in general
 - c. 25% of the objective concerning online education in Autumn semester 2020 (see appendix)
 - d. Clarification concerning future application of online education at VIA
- 3. Students at particular risk (Proposed by the Student Council)**
 - a. Who belongs to the target group?
 - b. Mandatory attendance in relation to the group

**4. Study introduction and alternatives to cancelled activities for 1st and 2nd semester students
(Proposed by the Executive Board)**

Indstilling

Det indstilles, at Studenterrådet i VIA og direktionen indgår i dialog om VIAs Corona-håndtering med afsæt i sagsfremstillingen.

Expectation

It is expected that the Student Council at VIA and the Executive Board enter into a dialogue about VIA's Corona management with a starting point in the presentation of topic.

Referat / Minutes

Punkt 7. Opfølgning på møde med direktionen (D)

Follow-up on the meeting with the Executive Board (D)

v. Jannie

Kl. 18.30 - 18.50

Sagsfremstilling

Her kan vi kort drøfte mødet med direktionen og eventuel opfølgning herpå.

Presentation of topic

Here we can briefly discuss the meeting with the Executive Board and possibly follow-up.

Indstilling

Det indstilles, at rådets medlemmer drøfter mødet med direktionen.

Expectation

It is expected that the Student Council at VIA have a dialogue about the meeting with the Executive Board.

Referat

Punkt 8. Eventuelt

Potential topics

v. Emilie

Kl. 18.50 - 19.00

Sagsfremstilling

Her kan emner som ikke fremgår af dagsordenen drøftes kort.

Presentation of topic

Here, topics which do not appear on the agenda, can be discussed briefly.

Referat / Minutes