
3. møde i Studenterrådet i VIA

3rd meeting in the Student Council at VIA

Sted/Place:	Mødedato:
Zoom	14. maj 2020
https://viadk.zoom.us/j/61850557667?pwd=KOUwSFBpTINFNURGNm5EQ3FHVlJUT09	Kl.17-20
	Date:
	14 May
	5-8 pm

Deltagere

Daga Makula	267679 VCM
David Bødker Ipsen	265909 LIN
Emilie Chun Grzona	292285 PSYK
Harry Nikolaev Tomovski	280018 ICT
Ida Lykke Damgaard Nielsen	291989 ES
Nicklas Hakmann Petersen	287007 LISIL
Sabin Sirbu	280143 PIV
Sidsel Prese Bentsen	252921 LIA
Thomas Sten Johansen	292811 SIV

Afbud/Cancellations

Nicki Garde Laursen	292884 SIR
Jannie Skovbo	293826 PIRAND
Gitte Bonnie Jespersen	266168 EIH
Hemad Nazari	296268 DB

Gæster/Guests

Katarina Hjorth Poulsen	292071 LIA
Melisa Islamagic	280068 SOCIA
Christian Bremer Hansen	259090 SOCIA
Rikke Schmidt	Studentervedhjælper

O = Orientering
D = Debat
B = Beslutning
S = Skriftlig Orientering

*O= Orientation
D= Debate
DE= Decision
W= Written orientation*

REFERAT/ DAGSORDEN

Mødeleder:
Emilie Chun Grzona og Jannie
Skovbo
Formandskabet

E: studenterraadet@via.dk
T: +4587551030

Dato: 22. maj 2020

1/12

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer og referent (B)
Election of moderator and keeper of the minutes (DE)
2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)
Approval of the meeting and agenda (DE)
3. Uddeling af Fondsmidler foråret 2020
Distribution of grants spring 2020
4. Pause
5. Nyt fra (O)

- News from (O)*
6. Økonomisk status (O)
Economic status (O)
7. Daga (B)
8. Deltagere til forskningsprojekt (B)
Participants at research project (DE)
9. Suppleant til SFUC (B)
Substitute for SFUC (DE)
10. Promovering af Studenterrådet (D)
Promotion of the Student Council (DE)
11. Eventuelt
Potential topics

Punkt 1. Valg af ordstyrer og referent (B)

Election of moderator and keeper of the minutes (DE)

v. Emilie og Jannie

1 min.

Sagsfremstilling

Der skal vælges ordstyrer og referent.

Presentation of topic

A moderator and keeper of the minutes will be elected.

Indstilling

Det indstilles, at der vælges en ordstyrer blandt rådets medlemmer og at Studenterkordinator vælges som referent.

Expectation

It is expected, that a moderator among the council's members is elected, and that Student Coordinator is elected as keeper of the minutes.

Ordstyren har følgende opgaver:

- A. Ordstyreren har ud over ledelsen af mødet til opgave at sikre, at Studenterrådets vedtægter, forretningsorden samt mødets dagsorden overholdes.
- B. Ordstyreren sørger for at der indlægges 5-10 minutters pause som minimum hvert femte kvarter og en længere pause som minimum hver fjerde time.
- C. Ordstyreren kan føre talerliste og talere taler i den rækkefølge, som de har indtegnet sig. Ingen kan stå mere end én gang på talerlisten ad gangen. Ordstyreren kan foreslå en generel afkortning af taltiden samt at der lukkes for indtegning på talerlisten.
- D. Ordstyreren kan til enhver tid afsættes ved almindeligt flertal.

The moderator has the following tasks:

- A. *The moderator has, besides moderation of the meeting, the task to make sure that the Student Council's bylaws, the rules of procedure, along with the agenda of the meeting are respected.*
- B. *The moderator makes sure that there is a 5-10 minute break each fifth quarter at least, and a longer break at least every fourth hour.*
- C. *The moderator can keep track of the list of speakers, and the speakers in the order that they have enrolled in. No one can appear on the list more than once at a time. The moderator can suggest a general shortening of the speaking time and close down the opportunity to be placed on the speaker's list.*

Referat / Minutes

Christian Bremer vælges som ordstyrer og Amaya Bøgeskov som referent.

Christian Bremer is elected as the moderator and Amaya Bøgeskov as keeper of the minutes

Punkt 2. Godkendelse af mødet og dagsorden (B)

Approval of the meeting and agenda (DE)

v. Emilie og Jannie

1 min.

Sagsfremstilling

Jf. §27 i Studenterrådets vedtægter er mødet først beslutningsdygtigt såfremt mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Det er under dette punkt også muligt at komme med forslag til ændringer af dagsordenen.

Presentation of topic

Cf. §27 in the Student Council's bylaws is the meeting only quorate when at least half of the members are present. It is with this point also possible to suggest any amendments to the agenda.

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes og at studenterbestyrelsen konstateres for beslutningsdygtig.

Expectation

It is expected that the agenda is approved and that the student board is determined to be quorate.

Referat / Minutes

Dagsordenen godkendes sammen med bilag vedrørende online afstemning i Zoom.

The agenda is approved along with appendixes regarding online voting in Zoom.

*****SEPERAT MØDE I FONDEN*****
Seperate meeting at the fund

Punkt 3. Uddeling af Fondsmidler foråret 2020

Distribution of grants spring 2020

v. Emilie

60 min.

Bilag/Appendixes

3.1 Studenterrådet i VIAs Fond 2020 _ Vejledning og ansøgningskema

3.2 *The Student Council at VIAs Fund 2020_Guidance and application form_English*

3.3 VEDTÆGTER FOR STUDENTERRÅDET I VIAs FOND 2020

3.4 *BYLAWS FOR THE STUDENT COUNCIL AT VIAs FUND 2020*

3.5 Bevillinger fra Studenterrådet i VIAs Fond - efterår 2019.pdf

3.6 Samlet overblik over fondsansøgninger pr. 01.05.2020_3.6 Overall view of fond applications by 01.05.2020

3.7 Ansøgning fra Campus DSR Randers_DANSK

3.8 *Application from Campus DSR Randers_ENGLISH*

3.9 APPLICATION FOR FUNDS FROM CAMPUS_DSR HORSENS_DANSK
3.9.1 FINAL APPLICATION FOR FUNDS FROM CAMPUS_DSR HORSENS_ENGLISH
3.9.2 VCM DSR Aarhus C _ VIA UC MUN '20_ENGLISH
3.9.3 VCM DSR Aarhus C _ VIA UC MUN '20_DANSK

Sagsfremstilling

Studenterrådet i VIA Fond havde deadline for ansøgninger d.1. maj 2020. Ansøgningsfristen var denne gang fremrykket fra 15. marts 2020 pga. de ekstraordinære omstændigheder under Corona lock down.

Presentation of topic

The Student Council at VIA Fund had a deadline for applications 1 May 2020. The deadline was then time moved from 15 March 2020 due to the extraordinary circumstances under Corona lockdown.

Procedure for uddelinger fra Fonden – (gentages for hver ansøgning):

- 5 minutters debat om ansøgningen
- Afstemning: Det fulde beløb, det delvise beløb, eller intet beløb.
- Argumenter for det valgte beløb eller intet beløb

Procedure for granting from the Fund – (is repeated for every application)

- *5-minute debate about the application*
- *Vote: The full amount, the partial amount, or no amount*
- *Arguments for the chosen amount or no amount*

Såfremt der uddeles flere midler end de 50.000 kr. der er til uddeling, vil der i fællesskab blive justeret på de enkelte uddelinger, så beløbet samlet ikke overstiger de 50.000 kr.

If more means than the 50.000 kr. is granted, the individual grants will be adjusted in joint effort, so that the amount does not exceed the 50.000 kr.

Økonomi

Der er 50.000 kr. til uddeling blandt de indkomne ansøgninger.

Economy

There is 50.000 kr. for distribution among the incoming applications.

Indstilling

Det indstilles, at fondens bestyrelse tager stilling til de indkommende ansøgninger jf. vedtægter for Fonden – bilag 4.3 og ovenstående procedure.

Expectation

It is expected that the fund's board consider the incoming applications cf. bylaws for the Fund – appendix 3.4 and the above-mentioned procedure.

Referat / Minutes

Det besluttes, at deltagere der er tilstede ved mødet og har indsendt en ansøgning til fonden godt må svare på afklarende spørgsmål til ansøgningen, men ikke må afholde "salgstale", idet det vil kunne stille ansøgerne ulige.

(Se bilag for beslutning vedrørende uddelinger fra fonden.)

It is decided that the participants who are present at the meeting, and who has sent an application to the fund, can answer clarifying questions to the application, but cannot give a "sales pitch", as this could put the participants in an unjust position.

(See appendix for decision regarding distributions from the fund)

Punkt 4. Pause

20 min.

Punkt 5. Nyt fra (O)
News from (O)

v. Jannie og Emilie

20 min.

Sagsfremstilling / *presentation of topic*

1. Nyt fra Campus
News from campus
2. Nyt fra repræsentanter i VIAs bestyrelse
News from representatives in VIA's board
3. Nyt fra formandsskabet
- *Medlemskontingent SFUC*
- *Møde med uddannelses og forskningsminister*
- *jobbank*
News from the chairmanship
- *Membership fee SFUC*
- *Meeting with minister of education and research*
- *'jobbank'*
4. Nyt fra arbejdsgruppen vedr. kursusweekend
News from the working group regarding course weekend

Indstilling

Det indstilles, at Studenterrådets medlemmer orienterer hinanden om arbejdet mellem møderne.

Expectation

It is expected that the Student Council's members brief each other about the work in between the meetings.

Referat / *Minutes*

Horsens

Har afholdt møde om online event for studerende, bl.a. poker-event, black jack, etc. Håber at de kan afholde en fest i det kommende semester.

Holstebro

Ikke så meget nyt. Forsøger stadig at aktivere de studerende gennem online platforme. Bl.a. er der planer om en tur ad Hærvejen som en social aktivitet igennem hiking. Der bliver drøftet hvordan de studerende skal gå til eksamen under corona-lock down. Flere studerende er bekymret for, at de ikke får mulighed for at gå til fysisk eksamen.

Aarhus C

Har afholdt møde i mandags hvor de gav 100 kr. til at købe forplejning for rådets medlemmer efter inspiration fra Studenterrådet i VIA. Gav en stor tilslutning. Forskelligt hvor god kontakt med ledelsen de forskellige studerende oplever på deres uddannelse. Der er ved at være afklaring på de fleste ting. Har

fået medlemmer fra pædagogerne og Diakoni ind i rådet, så er nu næsten fuldtallige med repræsentanter fra alle uddannelser. Det internationale student council er nu oppe at køre og har afholdt generalforsamling umiddelbart inden Corona lock-down. International Council vil også gå med rundt ved studie-start. Campus-DSR tilbyder op til 2500 kr. pr. mono-DSR, som de kan afholde sommerfest for, som kompensation for at campus-DSR ikke har kunne afholde sommerfest. Der skal inden for den næste måned vælges nye studerende til formandposterne i Campus-DSR, idet Sidsel og Christian snart afslutter deres studier. Der er styr på personer til disse poster. Har haft valg til kantineudvalg, er kommet med i Frivilligcenter Aarhus hvor der blandt andet kan lånes lokaler, få sparring, osv.

Aarhus N

Intet nyt.

Herning

Ingen repræsentanter tilstede.

Silkeborg

Der har ikke været megen aktivitet. Der har været et problem med undervisere, der ikke har givet nok undervisning i form af konfrontationstimer. Arbejder med ledelsen omkring dette. Flere studerende mener ikke, at de har fået nok undervisning til at kunne gå til eksamen.

Viborg

Har haft kontakt med campusledelsen og de har vendt, at en opstart af et campus-DSR vil kræve mere hands-on end det er muligt under corona lock-down.

Randers

Har haft ekstraordinær generalforsamling, hvor der blev valgt en ny formand, således at Emilie ikke mere er formand herfor. Er næsten i mål med at få etableret en foreningskonto. Er i dialog med campusledelsen omkring afholdelse af forårsarrangement. Har drøftet forsikring på soundboks.

Repræsentanter i VIAs bestyrelse

Der har ikke været afholdt nogle møder siden sidst. Der kommer snart til at køre en budgetproces.

Formandskabet

Weekendkursus d.5-7. juni kan ikke afholdes pga. forsamlingsforbud. OBS. Afstemning vedr. nyt tidspunkt på Facebook. Rådets repræsentant fra campus Randers har ikke deltaget i tre møder, hvilket gør at hans medlemskab i rådet vil blive dagsordenssat på næste måde. Der har været en drøftelse af kontingent til SFUC med formanden herfor, idet de igen i år har anvendt tal fra Danmarks Statistik i stedet for STÅ. SFUC erkender, at de har anvendt tal på et uforklaret grundlag, og har nedsat en gruppe, der skal se nærmere på udregning af medlemskontingent til næste år og få dette indskrevet i deres vedtægter til næste Årsmøde. Har været til møde med Uddannelses og Forskningsminister Ane Halsboe arrangeret af Aarhus Kommune og med temaet trivsel. Har drøftet jobbank til arbejdskraft i daginstitutioner med Aarhus Kommune, som oplever ekstra bud efter bl.a. pædagog- og lærerstuderende under corona.

Horsens

Has held a meeting about online events for students, e.g. poker event, black jack, etc. Hope that they can have a party in the upcoming semester.

Holstebro

Not a lot of news. Still trying to activate the students through online platforms. Amongst others, there are plans on a trip along Hørvejen, as a social activity with hiking. They are discussing, how the students are going to exam during corona lockdown. Many students are worried about not having the opportunity to go to a physical exam.

Aarhus C

Has held a meeting on monday, where they gave 100 kr. to buy provisioning for the council's members after inspiration from the Student Council at VIA. This gave a big approval. Different, how good the

contact with the management, the different students have, on their programme. There is clarification on most things. Has gotten members from the pedagogues and Diakoni into the council, so now they are almost full in numbers with representatives from all programmes. The international Student Council is up and running and has held a general assembly right before corona lockdown. International Council will also participate at the start of the studies. Campus-DSR offers up to 2500 kr. per mono-DSR which they can arrange a summer party for. Within the next month, new students to the chairmanship posts in Campus DSR will have to be elected, as Sidsel and Christian finish their studies soon. These posts are managed. Have had an elected for canteen committee, have gotten into Frivilligcenter Aarhus, where there can be rented facilities, get sparring and so on.

Aarhus N

No news.

Herning

No representatives present.

Silkeborg

There has not been a lot of activity. There has been a problem with teachers, who has not given enough classes in the form of teaching hours. Working with the management about this. Various students do not think that they have gotten enough classes to go to the exam.

Viborg

Has been in contact with the campus management and they have talked about the fact that a start-up of campus-DSR will require more hands on than it is possible during corona lockdown.

Randers

Has had an extraordinary general assembly where a new chairman has been elected, so that Emilie is no longer a chairman here. Has almost established a club account. Is in dialogue with the campus management about the arrangement of the spring event. Has discussed insurance on sound box.

Representatives in VIA's board

There have not been any meetings since the last time. There will soon be running a budget process.

The Chairmanship

The weekend course on 5-7 June, cannot be held due to prohibition against crowds. N.B. voting regarding new date on Facebook. The council's representative from campus Randers has not participated in three meetings, which makes his membership in the council a point on the agenda at the next meeting. There has been a discussion about the membership fee to SFUC with the chairman of this, as they have used numbers from Danmarks Statistic (Statistics Denmark) instead of STÅ, again this year. SFUC admits that they have used numbers on an unexplained basis, and have put down a group that is going to look into a closer calculation of the membership fee for next year and get this registered into their bylaws at the next annual meeting. Has been at a meeting with minister of education and research, Ane Halsboe, arranged by Aarhus Kommune, and with the theme 'well-being'. Has discussed jobbank for labour in the day-care centres with Aarhus Kommune, which experiences extra command after pedagogue-and teacher students during corona.

Punkt 6. Økonomisk status (O)

Economic status (O)

v. Emilie, Jannie og Studenterkoordinator

10 min.

Bilag/Appendixes

5.1 Endeligt regnskab for perioden 1/3 2019 – 29/2 2020

5.2 Final financial records 2019-2020 The Student Council at VIA 01.05.2020

5.3 Økonomi status pr. 30.04.2020.pdf

5.4 Economic status by 30 April 2020.pdf

Sagsfremstilling

Studenterrådet i VIAs endelige regnskab for perioden 1/3 2019 til 29/2 2020 samt opgørelse over udgifter pr. 30/4 2020.

Presentation of topic

The Student Council at VIA's final balance sheet for the term 1/3 2019 to 29/2 2020 along with accounting of the expenses by 30/4 2020.

Indstilling

Det indstilles, at Studenterrådet tager orientering om budget og opgørelse over udgifter til efterretning.

Expectation

It is expected that the Student Council takes orientation about budget and account of expenses into consideration.

Referat / Minutes

Spørgsmål: Bliver kontingentet til SFUC så højere end budgetteret? Ja, vi havde afsat 56.000 kr. til kontingentet i budgettet og regningen lyder på 59.046 kr.

Question: Will the subscription fee for SFUC be higher than what is budgeted? Yes, we had 56.000 reserved for the subscription fee in the budget and the bill is 59.046 kr.

Punkt 7. Daga (B)

v. Daga

20 min.

Bilag/Appendixes

[Tekst]

Sagsfremstilling

Value Chain Management består hovedsageligt af internationale studerende. Et halvt års praktik er en del af uddannelsen. For at få SU skal internationale studerende arbejde mindst 43 timer om måneden. En fuldtidspraktik (betalt eller ulønnet) behandles ikke som arbejde. I øjeblikket, siger loven, kan vi ikke blive betalt for vores praktikperioder. Derfor skal internationalere studerende arbejde 37 timer om ugen på deres praktikophold, + 10-12 timer ekstra på et studiearbejde om ugen for at få SU. Jeg har været i kontakt med juridisk afdeling, og vi vil skrive en anmodning om at ændre denne regel.

Presentation of topic

Value Chain Management consists mostly of international students. A half-year internship is a part of the program. International students, in order to get SU, must work minimum 43 hours a month. A full-time internship (paid or unpaid) is not treated as work. For now, the law says, we can't be paid for our internships. Therefore, internationals must work 37 hours a week on their internship, + 10-12 h extra on a side job a week in order to get SU. I was in contact with the law department and we want to write a request to change that rule.

Indstilling

Jeg rækker ud til Studenterrådet i VIA for at vide, om jeg har Rådets støtte og kan erklære det i den officielle anmodning om at ændre denne regel.

Expectation

I reach out to the Council to know if I have the Council's support and can state that in the official request.

Referat/*Minutes*

Rådet beslutter at støtte forslaget i den officielle anmodning til ministeriet.

The Council decides to support the proposal in the official request for the ministry.

Punkt 8. Deltagere til forskningsprojekt (B) Participants at research project (DE)

v. Emilie og Jannie

10 min.

Sagsfremstilling

VIA's forskningscenter for Ledelse, organisationer og demokrati er i samarbejde med EVU ved at lave et følgeforskningsprojekt omkring de studerendes trivsel og læring i en tid med Corona.

De er meget interesseret i at have et brugerperspektiv ind i undersøgelsen og vil derfor gerne samarbejde med Studenterrådet i VIA omkring at få designet og reflekteret undersøgelsen.

Opgavens indhold vil være noget læsearbejde og noget mødeaktivitet i forbindelse med opstarten og efter sommerferien når der er nogle analyser klar. Så to til tre møder i 2020 af en til to timers varighed med en forberedelse på ligeledes en til to timer. Så det er cirka 10-15 timer i alt i 2020.

Formandskabet har modtaget invitationen til at deltage i referencepanelet for forskningsprojektet og vil tage den ene af de to pladser, der tilbydes.

Presentation of topic

VIA's research center for management, organisations and democracy is in collaboration with EVU making a follow-up research project about the students' well-being and learning in a time with Corona.

They are very interested in having a user perspective into the study and would therefore like to collaborate with the Student Council at VIA about getting the study designed and reflected upon.

The content of the assignment will be reading and meeting activity in connection with the start-up and after the summer break when new analyses are ready. So, two to three meetings in 2020 of one to two hours duration with preparation work similarly one to two hours. So, it is around 10-15 hours in total in 2020.

The chairmanship has received the invitation to participate in the reference committee for the research project and will take one of the two seats that are offered.

Indstilling

Det indstilles, at der ud over Formandskabet findes en repræsentant og en suppleant blandt studenterrådets bestyrelsesmedlemmer. Formandskabet opfordrer til, at én af disse medlemmer er en international studerende.

Expectation

It is expected that there, besides the chairmanship, is found a representative and a substitute among the student council's board members. The chairmanship advises that one of these members is an international student.

Referat

Efter den seneste korrespondance med forskningscentret, har vi fået grønt lys til at vælge 3 studerende i alt til at sidde med i referencepanelet.

Sabin Sirbu og Dagmara Makula vælges til at deltage i referencepanelet sammen med Emilie Grzona.

After this correspondence with the research center, we have gotten a green light to elect 3 students in total to sit in the reference panel.

Sabin Sirbu and Dagmara Makula are elected to participate in the reference panel along with Emilie Grzona.

Punkt 9. Suppleant til SFUC (B)
Substitute for SFUC (DE)

v. Emilie og Jannie

10 min.

Sagsfremstilling

Formandskabet har fået en henvendelse fra et medlem, der gerne vil melde sig som suppleant til SFUC. Vi ønsker at åbne op for, at alle har muligheden for at byde ind på rollen som suppleant.

Presentation of topic

The chairmanship has received a notion from a member who would like to enroll as substitute for SFUC. We wish to open up, so that everyone has the possibility to offer oneself as the role of a substitute.

Indstilling

Det indstilles, at der vælges en suppleant til SFUC blandt rådets medlemmer.

Expectation

It is expected that a substitute for SFUC among the council's members is elected.

Referat/Minutes

Christian Bremer og Sidsel Prese Bentsen stiller op som suppleant i SFUC. Afstemningen ender uafgjort og det gives op til formandskabet at beslutte hvem der skal være suppleant jf. vedtægterne.

Formandskabet valgte efterfølgende at trække lod mellem de to repræsentanter og lodtrækningen endte ud med, at Christian Bremer bliver suppleant i SFUC.

Christian Bremer and Sidsel Prese Bentsen are running as substitutes in SFUC. The voting ends up in a tie, and it is up to the chairmanship to decide, who is going to be a substitute cf. the bylaws.

Afterwards, the chairmanship decided to draw lots between the two representatives and that resulted in Christian Bremer becoming the substitute in SFUC.

Punkt 10. Promovering af Studenterrådet (D)
Promotion of the Student Council (DE)

v. Emilie og Jannie

15 min.

Sagsfremstilling

Formandskabet ønsker at promovere Studenterrådet i VIA og skabes mere gennemsigtighed om rådets arbejde ved at lave en video herom, der kan deles på mail og sociale medier til alle studerende.

Presentation of topic

The Chairmanship wishes to promote the Student Council at VIA, and create more transparency about the council's work by making a video about this, which can be shared on mail and social media to all students.

Økonomi

[Tekst]

Economy

Indstilling

Det indstilles, at rådets medlemmer deler deres ideer til videoens indhold med formandskabet og hinanden.

Expectation

It is expected that the council's members share their ideas for the video's content with the chairmanship and each other.

Referat

Rådets medlemmer støtter op om ideen.

Følgende kan med fordel fremhæves og lægges vægt på:

- Fællesskab
- Kursusweekender
- Øvelse af danskundskaber og engelskundskaber
- Dynamisk video med spændende billeder og ikke for tale-tung
- Filmet en dag vi er samlet efter corona-lock down
- Vigtigt med god redigering

The council's members support the idea.

The following can with advantage be stressed:

- Community
- Course weekends
- Practicing of Danish proficiency and English proficiency
- Dynamic video with exciting pictures and not with too much speaking
- Filmed a day in which we are gathered after corona lockdown
- Important with good editing.

Punkt 11. Eventuelt

Potential topics

v. Jannie og Emilie

10 min.

Sagsfremstilling

Her kan emner som ikke fremgår af dagsordenen drøftes kort.

Presentation of topic

Here, topics which do not appear on the agenda, can be discussed briefly.

Referat / Minutes

Mundtlige eksamener

Er udelukket på campus C for alle de, der ikke har en praksisdeltagelse i deres eksamen.

- Studerende på jura på AU har fået lov til at gå fysisk til eksamen.
- UC i Esbjerg har åbnet op for at grupper kan gå til fysisk eksamen.

Bør vi presse mere på? Kan vi give information videre fra dem, der har information fra steder, hvor de har åbnet op for fysiske eksamener?

Oral Exams

Are not an option on Campus C for those, who do not have a practical part in their exam.

- Law students on AU have been allowed to go to a physical exam*
- UC in Esbjerg has opened up for groups to be allowed to go to a physical exam.*