



Dato: 16. december 2022

Vedtægter for Studenterrådet i VIAs Pulje

Vedttaget på 9. møde i Studenterrådet i VIA d. 16. december 2022

Formål

- 1.1 Studenterrådet har en Pulje som kan bevilge midler til uddannelses-DSR eller Campus-DSR i VIA UC. Puljen administreres af den til enhver tid siddende studenterbestyrelse.
- 1.2 Puljen tegnes udadtil af formanden for Studenterrådet som automatisk er sekretær for Puljen og har derfor ikke stemmeret til møder ang. puljen
- 1.3 Puljen arbejder selvstændigt og afholder som udgangspunkt sine møder afkoblet fra Studenterrådet i VIAs ordinære møder.
- 1.4 Møderne i Puljen er som udgangspunkt åbne for alle studerende ved VIA UC, men et simpelt flertal i Puljens bestyrelse kan vælge at behandle et eller flere punkter som lukkede.
- 1.5 Midlerne fra Puljen udbetales to gange årligt og søges gennem et ansøgningskema, som ligger på via.dk.
 - 1.5.1 Sekretæren laver et udkast til ansøgningskemaet.
- 1.6 Efter godkendelse af referatet fra puljemødet, kontaktes de enkelte ansøgere med resultatet af deres ansøgning. Når de enkelte ansøgere er orienteret, kan referatet offentliggøres på via.dk.
- 1.7 Formandsteamet har pligt til at fremlægge puljens regnskab, hvem der har søgt og hvad pengene er brugt til for Samarbejdsforum for direktionen og Studenterrådet på førstkomende møde efter en bevilling. Medlemmer af Samarbejdsforum kan på andre møder anmode om en opdatering.
- 1.8 Puljen bevilger ikke midler til indkøb af alkohol, cigaretter, askebægre og deslige, som kan opmuntre til eller understøtte indtag af disse.

Procedure

- 1.9 Puljen har ansøgningsfrist d. 15. marts og 15. oktober hvert år.
 - 2.1 Ansøgninger modtaget efter deadline medtages ikke i den samlede ansøgningspulje. I stedet opfordres ansøgere til at ansøge ved næste ansøgningsfrist.
 - 2.2 Ansøgere får svar senest d. 1. april og 1. november hvert år.
 - 2.3 Det er op til Puljens bestyrelse at bevilge midlerne som den finder det rimeligt. Beslutning herom foretages ved afstemning af hver enkel ansøgning.

2.4 Afstemning sker ved simpelt flertal

2.4.1 Afstemningen kan bægeres anonymt efter ønske fra et eller flere af bestyrelsens medlemmer.

2.5 Bevillingerne gives enten det fulde beløb, delvist beløb eller intet beløb.

2.6 Ved særlige tilfælde kan der stemmes om at give et øget tilskud til en ansøgning, dette gives efter studenterrådets eget skøn.

2.7 Behandler Puljens bestyrelse en ansøgning fra et uddannelses- eller campus DSR, hvor en eller flere af bestyrelsens medlemmer selv er medlem, er dette eller disse medlemmer inhabile i forhold til behandling af ansøgningen.

2.7.1 Hvis bevillingen kommer til afstemning, har denne eller disse ingen stemmeret.

2.8 I tilfælde af uafgjort afstemning tages endnu en drøftelse og afstemning. Ved fortsat stemmelighed gives ingen bevilling.

2.8.1 Hvis der er givet tilsagn om delvis bevilling, men der er stemmelighed ift. beløbet, tages der endnu en drøftelse indtil der findes et kompromis ift. et givent beløb.

Udbetaling af midler

3.1 Når man har fået tildelt en bevilling, er der overordnet to måder af håndtere udbetalingen af midlerne på:

3.1.1 Midlerne udbetales til den oplyste konto ved indsendelse af ansøgning eller efter. Midler kan udbetales til CVR-nummer.

3.1.2 Midlerne kan udbetales direkte til uddannelsen eller campusledelsen, som kan afholde udgifterne efter aftale med ansøger.

3.2 Hvis der ikke foreligger kontooplysninger senest 30 dage efter svar på ansøgningen, frafalder tildelingen af midler.

3.3 Det er en klar forudsætning for bevillingen, at tilskudsmodtageren kan dokumentere, at midlerne er brugt i overensstemmelse med den oprindelige ansøgning. Ved revision i VIA skal dokumentation på brug af midler kunne fremvises på opfordring op til to år efter udbetaling af midler.