



---

## Uddannelsesudvalg for offentlig administration og forvaltning

---

Sted:  
VIA Campus Aarhus C  
Ceresbyen 24, 8000 Aarhus  
Lokale BE2.01

Mødedato:  
Onsdag d. 18. marts 2026  
Kl. 13.00-15.15

---

### Medlemmer af uddannelsesudvalget

#### Eksternt udpegede

Jakob Olesen, sekretariatschef Koncern HR  
Hanne Jansfort, chef for Personale og Organisation, Viborg Kommune  
Janni Hedegaard, chef for HR, Aarhus Universitetshospital (afbud)  
Gitte Ebbesen, afd.-leder for personaleafdelingen, Ringkøbing-Skjern Kommune  
Helle Rasmussen, HR-chef, Sundhed og Omsorg Aarhus Kommune  
Lotte Junker, direktør Struer Kommune  
Hanne Thonsgaard, sekretariatschef Syddjurs Kommune (afbud)  
Erik Holck Hansen, arbejdsmarkedschef Norddjurs Kommune (afbud)  
Gitte Møller, forstander og praktikchef, Aarhus Business College (afbud)  
Hans-Henrik Hansen, formand HK Kommunal Østjylland (afbud)  
Yvette Dyhr, HK Stat Østjylland /TR Aarhus Tech  
Peter Munk Christiansen, professor ved Institut for Statskundskab, AU (afbud)  
Mette Jespersen, rektor Aarhus Akademi  
Marianne Dose Hvid, rektor Ikast Gymnasium (afbud)  
Karoline Dahl Nielsen, studerende (afbud)  
Marchus Würtz Kolster, studerende  
Jakob Mosegaard Søbjerg, studerende

#### Repræsentanter fra VIA Administrationsbacheloruddannelsen

Linda Rye Eskesen, underviser  
Mads Kryger Frandsen, underviser (kommer kl. 14.00)  
Lene Mosegaard Søbjerg, uddannelsesdekan social- og samfundsuddannelser  
Helle Johansen, uddannelsesleder VIA Administrationsbacheloruddannelsen (afbud)  
Steffen Kaspersen, Efter- og Videreuddannelseschef (afbud)  
Ditte Bæk Meyer, ledelsespartner (referent)

#### Gæster

Annemette Nyvang Wahlsted, Kvalitetspartner

---

#### Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden 13.00
2. Siden sidst og bordrunde 13.05
3. Den nye studieordning og arbejdet med reformen 13.30
4. Studieundersøgelsen og Dimittendundersøgelsen 14.00
5. Evt. 15.00

---

### Dagsorden

Mødeleder:  
Jakob Olesen

E: LMOS@via.dk  
T: +4587551751

Dato: 18. marts 2026

---

1/3

---

## Punkt 1. Godkendelse af dagsorden (5 min)

---

**Sagsansvarlig:** Jakob Olesen

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden for dagens møde.

### **Indstilling**

Uddannelsesudvalget godkender dagsorden.

---

## Punkt 2. Siden sidst og bordrunde (25 min)

---

**Sagsansvarlig:** Jakob Olesen

### **Sagsfremstilling**

Orientering om aktiviteter siden sidst.

Herunder bl.a.

- Optag og studiestart
- Bordrunde – hvad rører sig i praksis  
Udvalgets medlemmer deler eventuelle nyheder fra deres praksis, som kan have relevans for de øvrige deltagere.

### **Indstilling**

Udvalget drøfter orienteringerne om aktiviteter siden sidst og deler eventuelle relevante nyheder fra egne arbejdspladser.

### **Referat:**

Jacob byder velkommen. Dagsordenen justeres, så punkt 3 og 4 byttes om.

Lene orienterer om kvote 2-ansøgningerne, hvor OA har modtaget 104 ansøgninger, en stigning på 29 i forhold til sidste optag. Marchus fortæller, at der er lidt frafald blandt de studerende, men at nogle efterfølgende vender tilbage igen.

Hanne deler, at Viborg Kommune får mange ansøgninger, når stillinger vedr. administrative opgaver skal besættes. Yvette spørger ind til Hannes brug af ordet "professionelle". Hanne uddyber, at hun ønsker et større fokus på specialister, som fx OA-studerende, fordi deres kompetencer er målrettet administrative opgaver.

Helle fortæller, at de i Aarhus kommune arbejder på at blive bedre til at rekruttere medarbejdere inden for social- og sundhedsområdet gennem igangsatte processer.

Jacob beskriver, at de i Region Midtjylland ikke oplever mangel på administrativ arbejdskraft. Der ses mange forskellige profiler i administrative funktioner, og der arbejdes blandt andet med kønsneutral rekruttering.

Han oplever samtidig stor efterspørgsel på OA-studerende, hvilket han ser som en positiv udvikling.

Mette fortæller, at uddannelsesreform fylder meget, og der arbejdes på at skabe bedre sammenhænge mellem grundskolen og de videregående uddannelser.

---

## Punkt 3. Den nye studieordning og arbejdet med reformen (30 min)

---

**Sagsansvarlig:** Helle Johansen

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af reform af erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelserne er uddannelsen godt i gang med at udarbejde en ny studieordning, der matcher uddannelsens nye bekendtgørelse. En vigtig opgave i forbindelse med udvikling af den nye uddannelser er udarbejdelsen af en studieordning. Uddannelsesudvalget er høringspart, og det er vigtigt, at udvalget giver sit input til det videre arbejde.

Helle giver en status på reformarbejdet generelt, præsenterer udkast til den nye studieordning samt uddannelsens arbejde med udmøntning af studieordningen.

En af intentionerne i reformarbejdet er en styrket kobling mellem teori og praksis samt en mere praksisrettet professionsfaglig bacheloreksamen.

### **Indstilling**

Udvalget diskuterer den nye studieordning samt giver inputs til, hvordan uddannelsen kan arbejde med at styrke koblingen mellem teori og praksis samt arbejde henimod en mere praksisrettet professionsfaglig bacheloreksamen.

### **Referat:**

Bilag: Oplæg-uddannelsesudvalg-marts 2026

En ny bekendtgørelse er netop offentliggjort, og den nationale studieordning er på trapperne. Den institutionelle studieordning er under udarbejdelse og forventes sendt til godkendelse i april, så den kan være færdig senest 1. maj.

Ændringer i studieordningen indebærer blandt andet, at hvert semester afsluttes med en eksamen, hvilket gør det vigtigt, hvordan fag og elementer placeres på de enkelte semestre. Valgmodulstrukturen ændres markant, så de studerende får mulighed for at vælge færre valgfag. Pt. er der to beskrevet valgfagsmoduler på 6. semester. Antallet af valgfag kan ændre sig, da der er mulighed for at ændre den institutionelle studieordning hvert forår, dvs. inden de kommende studerende kommer på 6. semester.

Prøveformerne bliver besluttet på de enkelte uddannelsessteder, men der arbejdes for en vis grad af ensretning. Dette hænger sammen med en øget brug af PBL (Problem Baseret Læring), som skal styrke studieintensiteten, skabe mere sammenhængende projekter og give de studerende større medansvar for deres læring.

Mads fortæller, at reformen i sig selv ikke tilfører ret mange ekstra ressourcer til uddannelsen. Derfor skal alle ændringer give reel mening i forhold til undervisningen og de studerendes udbytte. PBL ses som et redskab, der både støtter mindre holdstørrelser og mere målrettet læring.

Yvette spørger til merit i forbindelse med udlandsophold, og det drøftes, at meritmuligheder kan være et attraktivt element for studerende og dermed fungere som et salgspareparameter for uddannelsen.

---

## **Punkt 4. Studieundersøgelse og dimittendundersøgelse (60 min)**

---

**Sagsansvarlig:** Annemette Nyvang Wahlsted, Kvalitetspartner

### **Sagsfremstilling**

Hvert andet år gennemføres Danmarks Studieundersøgelse, der er en national spørgeskemaundersøgelse, hvor alle studerende på videregående uddannelser har mulighed for at give deres perspektiv på den uddannelse, de er tilmeldt. Undersøgelsen blev gennemført i oktober-november 2025, og data er netop blev tilgængelige for uddannelserne.

Annemette præsenterer resultaterne fra Danmarks Studieundersøgelse. Hun vil desuden komme omkring, hvordan der arbejdes med undersøgelsen på uddannelsen mhp. at udarbejde en uddannelsesmiljøhandleplan.

### **Indstilling**

Udvalget har mulighed for at stille spørgsmål til Danmarks Studieundersøgelse og til at drøfte de præsenterede resultater. Desuden ønskes udvalgets input til det videre arbejde med udarbejdelse af StudieMiljøHandleplan hvis formål er at styrke de studerendes studiemiljø.

### **Referat:**

Bilag: Resultaterne for Danmarks Studieundersøgelse OA

Resultaterne er lige kommet, og er Annemette og uddannelser i fuld gang med at behandle data.

Studieundersøgelsen:

Undersøgelsen blev gennemført i perioden 21. oktober til 26. november 2025 og omfatter alle ordinære studerende. Den består af ca. 100 spørgsmål om blandt andet læringsmiljø, uddannelsesrelevans, feedback, trivsel og studiemiljø.

Danmarks Studieundersøgelse omfatter temaerne læringsmiljø og læringstilgange, uddannelsens relevans, feedback samt trivsel og studiemiljø. OA klarer sig generelt rigtig godt og ligger over gennemsnittet på tværs af hovedtemaerne. De områder, hvor OA scorer særligt højt, handler især om sammenhæng i uddannelsen, motivation og interesse, praktikforløb samt medbestemmelse og inddragelse. Her fremhæves blandt andet stærke praktikoplevelser, god forståelse af uddannelsens opbygning og oplevelsen af, at undervisere er engagerede og hjælpsomme.

Annemette har udvalgt tre områder, hvor OA scorer lavere end ønsket: konstruktiv feedback, overfladelæring og enkelte øvrige spørgsmål. Særligt viser resultaterne, at nogle studerende undlader at stille spørgsmål eller deltage aktivt i undervisningen, fordi de ikke ønsker at fremstå usikre. Studieintensitet nævnes også som et område, der skal styrkes, da OA ligger lavere her sammenlignet med andre uddannelser.

Studieaktiviteten er steget 1 time til 27 timer ugentligt, hvilket er væsentligt lavere end VIAs mål på 41 timer ugentligt.

Svarprocenten er forholdsvis lav, og det nævnes, at resultatet muligvis kunne være anderledes, og det er derfor svært at generalisere denne undersøgelsen. En spørgeundersøgelse intern i VIA kunne også være interessant.

Annemette og Helle Johansen havde et møde d. 17.03.2026 med studerende, underviserne og studenterkoordinatorerne ift. det videre arbejde med resultaterne for undersøgelsen.

#### Dimittendundersøgelsen

Undersøgelsen har en svarprocent på 33 %. 81 % af dimittenderne er i arbejde, og 92 % oplever deres job som professionsrelevant. Resultaterne viser, at OA-dimittender generelt ligger højere end i 2023, hvilket vurderes positivt.

Jacob efterspørger, om undersøgelsen kan anvendes i sammenhæng med spørgsmålene til praktikstederne, så eventuelle justeringer kan foretages målrettet. Mads fortæller, at VIA har udarbejdet en ny guideline til praktikstederne, og at denne allerede giver positive tilbagemeldinger.

Beskæftigelsen blandt dimittenderne ligger fortsat lidt lavt, og deltagerne drøfter mulige årsager hertil. Samtidig viser data, at VIA ligger meget sammenligneligt med øvrige uddannelsesinstitutioner.

I gennemgangen af dimittendernes kompetencer drøftes flere centrale områder:

Kompetencer inden for kritisk tænkning, projektorienteret arbejde og struktureret arbejdsform ligger generelt på et højt niveau, både ift. hvad dimittenderne har tilegnet sig på uddannelsen, og hvad der efterspørges i praksis.

Evnen til at arbejde med virkelige problemstillinger og løsninger samt evnen til at samarbejde og arbejde selvstændigt vurderes også stærkt, med tæt overensstemmelse mellem kompetencetilvæksten på uddannelsen og kravene i jobfunktionerne.

Kommunikative kompetencer, både skriftligt og mundtligt, ligger ligeledes solidt, om end der er små forskelle mellem uddannelsens bidrag og arbejdsmarkedets efterspørgsel.

Dimittenderne vurderer, at de er har fået god organisatoriske forståelse og evne til at løse administrative drifts-, planlægnings- og udviklingsopgaver. Samtidig er der positive tegn på, at dimittenderne i stigende grad bidrager til tværprofessionelt samarbejde, hvor 2025-resultaterne ligger højere end i 2023.

Der skal laves en UndervisningsMiljøHandleplan ud fra denne undersøgelse. Studieintensitet, at turde sige noget og svarprocenten på denne undersøgelse er de primære temaer i handleplanen. I forhold til Problem Baseret Læring (PBL) er det et område, som lærerne vil arbejde videre med.

---

## Punkt 5. Evt. (10 min)

---

**Sagsansvarlig:** Jakob Olesen

Dette er det sidste møde i dette uddannelsesudvalgs periode. En stor tak for deltagelse, bidrag og sparring ift. uddannelsens drift og udvikling.

**Referat:**

Jacob afslutter mødet ved at understrege, at det er det sidste uddannelsesudvalgsmøde i denne periode, og han udtrykker stor taknemmelighed for medlemmernes engagement, bidrag og sparring i arbejdet med uddannelsens drift og udvikling. Han fremhæver betydningen af det arbejde, udvalget har leveret, og giver udtryk for håbet om, at flere af de nuværende medlemmer ønsker at fortsætte i næste periode, hvilket Lene bakker op om.

Der er bred opbakning til udvalgsarbejdet, og både Jacob og Lene fremhæver samarbejdet som værdifuldt. Samtidig anerkender de, at tidspres og andre forpligtelser kan påvirke muligheden for at fortsætte. Dette fører til en kort drøftelse af, hvordan man kan fastholde engagementet fremover. Stemningen er præget af taknemmelighed og håb om kontinuitet i det kommende udvalg.