



Møde i Uddannelsesudvalg bandagistuddannelsen

Sted:
Campus Horsens,
Banegårdsgade 2, 8700 Horsens
Lokale C01.01

Mødedato:
2. december 2024

Deltagere

Bjarne Møller-Madsen (overlæge Region Midt)
Gitte Lyndrup (regionschef for Sahva)
Lontis Romulus (forsker sundhedsteknologi AAU)
Mikael Elsborg (Leder af Godt Liv med Kronisk Sygdom i Vital Horsens)
Stine Ekholm (bandagist i Bandagist Centret)
Katharina Göbel (bandagist, bestyrelsesmedlem i Danske Bandagister)
Ida Winther Nielsen (ledelsespartner for Helle Kruuse-Andersen)
Lars Henrik Larsen (uddannelsesleder for Bandagistuddannelsen)

Afbud:
Stine Ekholm

Dagsorden

1. Velkommen til og særligt velkommen til Katharina.
Kort præsentationsrunde og gennemløb af forretningsordenen
v. Stine (Kl. 15.00 – 15.15)
2. Præsentation af bandagistuddannelsens didaktiske grundlag og
uddannelsesforløbet i 1. semester (Kl. 15:15 – 16:00)
v. Lars Henrik og studerende fra BG24S
3. Præsentation af uddannelsens værksteder, studerendes
produkter og rammen for den kommende 1. semesterprøve, 23.
januar 2025 (kl. 16:10 – 16:35)
v. Lars Henrik og evt. studerende
4. Semesterevaluering – info og drøftelse (kl. 16:35-16:45)
v. Lars Henrik
5. Eventuelt (Kl. 16.45 – 16:50)
6. Kommende møder: 2025 (Kl. 16:50 – 17:00)

Punkt 1. Velkommen og præsentationsrunde

Sagsansvarlig:
Lars Henrik Larsen

Sagsfremstilling

Bilag:

Bilag 1: Medlemmer af Uddannelsesudvalget – opdateret nov. 2024
Bilag 2: Forretningsorden bandagistuddannelsen
Bilag 3: Arbejdsgrundlag for bandagistuddannelsen

REFERAT/ DAGSORDEN

Mødeleder:
Lars Henrik Larsen
Ordstyrer:
Stine Ekholm
Referent:
Ida Winther Nielsen (IWIN)

E: IWIN@via.dk
T: +4587552956

Dato: 27. November 2024
J.nr.: A24-77760

1/4

Referat

Da Stine er syg var Lars-Henrik både mødeleder og ordstyrer.

Til dagens møde var inviteret tre studerende med fra bandagistuddannelsen, og hovedfokus på mødet var at uddannelsesudvalget fik et mere indgående kendskab til hverdagen som bandagiststuderende.

Allerførst var en præsentationsrunde da uddannelsesudvalget er blevet et medlem rigere med Katharina Göbel. Katharina er uddannet bandagist fra 2012 (tidligere baggrund som fysioterapeut). Hun har været ansat i Sahva i 10 år, men er for nylig blevet ansat i Randers Kommune som visitorator for kropsbårne hjælpemidler. Derudover er hun også bestyrelsesmedlem af Danske Bandagister.

Derudover fortalte Mikael, at dette møde bliver hans sidste som officielt medlem. Hans lederkollega Jonas Nørgaard Gai overtager Mikael's plads, som det hele tiden har været meningen. Jonas var helt nyansat da uddannelsesudvalget startede op, og blev derfor i første omgang "fredet" for at sit repræsentantskab ind i udvalget. Ida sørger for at Jonas kobles på de fremtidige møder.

De tre studerende der deltog på mødet var:

Troels: 26 år, som tidligere har studeret miljøvidenskab på Ålborg Universitet.

Emilie: 24 år, som tidligere har læst de tre første semestre på fysioterapeutuddannelsen

Lykke: 21 år

Efter den gensidige præsentation fortalte Bjarne om vigtigheden i at blive klædt ordentlig på ift. kommunikationen med borgeren, som i dag er kendetegnet ved at være meget velinformerede og derved også mere kritiske. Bjarne italesatte vigtigheden i debriefingen med sine kollegaer, efter et møde med en kritisk borger. Katharina supplerede med vigtigheden i at kunne acceptere, at man kommer til at lave fejl – også efter man er uddannet.

Punkt 2. Præsentation af Bandagistuddannelsens didaktiske grundlag og uddannelsesforløb

Sagsansvarlig:

Lars Henrik Larsen

Sagsfremstilling

Lars Henrik giver et kort overblik over uddannelsens arbejde og udviklingen af et egentligt læringssystem med case- og problembaseret arbejde. VIAs læringsplatform Itslearning. Herefter vises eksempler fra studerendes arbejde og studerende deltager med indspark til og drøftelser med udvalget.

Referat

Læringssystemet

Lars Henrik præsenterede uddannelsens opbygning og udviklingen af læringssystemet bestående af case- og problembaseret arbejde.

De studerende har underskrevet en kontrakt om, at man er tilgængelig for hinanden hver dag fra kl. 8.20 – 16.00 (fredag til kl. 12.00), og har så vidt muligt mulighed for restitution i weekenden. Denne model har indtil videre medført et fremmøde tæt på 100%.

Mandag morgen starter altid med feedback – enten fra undervisere eller "peer to peer", derefter en opsamling samt feedup med præsentation af ugeopgaven. Hver uge lanceres en ny ugeopgave, og efter 5 uger samles ugeopgaverne samlet i en case, som studerende opbevarer i en portfolio (mappe) sammen med de fysiske produkter og/eller foto- og videodokumentation af disse fra værkstedskurserne.

Casen bliver dermed omdrejningspunkt for både kurser, værksted og studiegruppearbejde og selvstudie – og ikke mindst omdrejningspunktet for det samlede arbejde med problembaseret læring (herefter forkortet PBL).

Dette 5-ugers forløb gentages 3 gange i semesteret og de tre cases danner grundlag for semesterprøven, hvor hver studerende trækker en af casene ved lodtrækning og eksamineres med udgangspunkt i den udtrukne case.

De ansatte som læringsfacilitatorer

Når man er ansat som underviser på bandagistuddannelsen, ansættes man som udgangspunkt som læringsfacilitator. I stedet for at forberede lange forelæsninger fyldt med specialviden, er kerneopgaven at stille de rette spørgsmål, der motiverer de studerende til selvstændigt at udforske, reflektere og lære., samt at stilladsere, guide og vejlede den enkelte studerende og studiegrupperne på vej.

Fremvisning af ugeopgave

Ugeopgaverne stilladsere læringen gennem lidt mere konkrete opgaver i starten af uddannelsen, men progredieres til mere åbne spørgsmål og til at studerende i stigende grad selvstændigt definerer problemstillinger.

Ugeopgaverne er struktureret ud fra 'Klinisk arbejdsmodel', en arbejdsmodel som bandagistuddannelsen har udviklet, på baggrund af inspiration af forskellige kliniske arbejdsmodeller fra praksis.

Emilie viste et eksempel på et produkt på en ugeopgave i form af en poster omhandlende case 2 med emnet 'dropfod'. Herefter fulgte en lang række af spørgsmål fra bl.a. Bjarne, som berørte både bandagistfaglige emner men også det anatomiske/fysiologiske/patologiske område.

Uddannelsesudvalget var fuldstændig overvældet over niveauet på de studerendes evne til klinisk ræsonnering efter kun 3 måneders undervisning.

Helt overordnet giver det anledning til, at man får reflekteret og belyst forskellen på traditionelle forelæsninger og undervisning der bygger på PBL som grundlaget for denne type uddannelse.

Spørgsmål fra uddannelsesudvalget:

- Hvor finder de studerende deres informationen? → De har i indtil videre fire grundbøger, derudover er det VIA bibliotek og den online VIA-database med adgang til rigtig meget original litteratur.
 - Hvad er den største udfordring, "hul i osten", ved at studerende via PBL-tankegangen? Troels italesatte at man skal vænne sig til, at målet ikke så meget er selve præstationen – men derimod er der læringen, som er målet.
 - Hvordan arbejdes der med konkret med studiegruppesamarbejdet? → Emilie fortalte, at de allerede har arbejdet i mange forskellige konstellationer. Indtil videre får man nye grupper hver 5 uge, når man har afsluttet en case.
- Det er vigtigt at få italesat sine styrker og svagheder fra starten og hvordan man foretrækker at arbejde. Der bliver i det hele taget talt meget om de studerendes samarbejde – også ved opstart og evaluering af en ugeopgave.

Forretningsorden:

Formål med uddannelsesudvalget blev præsenteret.

Som udgangspunkt er det Lars Henrik ønske, at møderne i uddannelsesudvalget tager medlemmerne med ind i maskinrummet på uddannelsen.

Punkt 3. Præsentation af uddannelsens værksteder, studerendes produkter og rammen for den kommende 1. semesterprøve

Sagsansvarlig:

Lars Henrik Larsen

Sagsfremstilling

Fremvisning af professionslokalerne og information om de kommende udbygninger af mulighederne, bla. 3D-scanning, -modellering og -print.

Fremvisning af et udvalg af de studerendes konkrete produkter som de arbejder med i værkstederne.

Referat

Uddannelsesudvalget var en tur med i værkstedet, hvor de studerende fremviste dem nogle af de produkter, som de allerede har lavet i både gips, plast og mange andre materialer.

Der var en drøftelse af de studerendes store motivation, som måske skyldes, at de kommer meget tæt på virkeligheden under uddannelsen.

Lars Henrik kunne fortælle, at der i uge 6 kommer 3D udstyr til scanning, modellering og print,, som de studerende kommer i gang med fra starten af 2. semester.

Lars Henrik præsenterede planen for 1. semesterprøven, hvor læringsmålene fra case 1, 2 og 3 tilsammen udgør grundlaget for prøven. De studerende trækker en af de tre cases, som de tidligere har arbejdet med, og får 30 minutters forberedelse, inden de bliver eksamineret i alle aspekter af casen. Prøven er intern, og da flere undervisere ikke har erfaring med eksamensafholdelse, vil der være tre undervisere til stede, hvoraf én fungerer som hovedeksaminator.

Punkt 4. Semesterevaluering

Sagsansvarlig:

Lars Henrik Larsen

Sagsfremstilling

Semesterevalueringen planlægges i de kommende uger. Lars Henrik ridser overvejelserne og laver oplæg til drøftelse hvor udvalget opfordres til at give input og bidrage til at sætte retning.

Referat

Lars Henrik spurgte uddannelsesudvalget, om de havde input til vigtige spørgsmål som skal med i evalueringen:

- Spørg ind til studiemiljøet, hvordan de trives og hvordan læringen bliver understøttet
- Niveauet – lever det op til forventningerne?
- PBL – ”hullerne i osten”
- Spørg ind til undervisernes kvalitet/facilitator
- Spørg ind til studiestarten

Obs ift. at populationen er så lille, så det kan påvirke svarerne (måske man passer for meget på hinanden). Til næste møde i uddannelsesudvalget vil Lars-Henrik præsentere resultaterne fra evalueringen.

Punkt 5. Eventuelt

Sagsansvarlig:

Lars Henrik Larsen

Sagsfremstilling

Udvalget bedes overveje, om der er punkter til aktuelle eller kommende møder.

Referat

Intet at bemærke.

Punkt 6. Kommende møder: 2025

Sagsansvarlig:

Lars Henrik Larsen

Sagsfremstilling

Der aftales rammeplan for 2025 med kort drøftelse af visioner og plan.

Referat

Det blev aftalt, at Ida og Lars Henrik laver et årshjul for 2025 med datoer for møderne.

Uddannelsesudvalget var enige om forsat at mødes ca. 4 gange årligt.

Der skal være en repræsentant for de studerende med i 2025.

Mikael udtrykte ønske om at fungere som suppleant ved mødeafbud, hvilket Lars Henrik imødekom positivt.