



Uddannelsesudvalget for det sundheds- administrative område

Sted:
Campus C, Ceresbyen 24,
8000 Aarhus C, Lokale BE2.01

Mødedato:
22. november 2022
Kl. 13.00 – 16.00

Medlemmer af uddannelsesudvalget

Eksternt udpegede

Nathali Schaap Degn, formand Danske Lægesekretærer
Gitte Hannesbo, leder for kundeservice Aleris
Lone Nielsen, ledende lægesekretær, Kræftafdelingen Aarhus Universitetshospital
Anette Lind Kristensen, uddannelsesansvarlig Hospitalsenhed Midt, Region
Midtjylland
Marianne Bovard, faglig koordinator, Region Midtjylland
Birte Nørgaard Mikkelsen, AC-fuldmægtig, Koncern HR Sundhedsuddannelser
Region Midt
Anette Schmidt, Laursen, direktør SOSU Østjylland
Vakant, KKR Midtjylland
Vakant, KKR Midtjylland

Medarbejderne ved VIA Sundhedsadministrativ koordinator

Ellen Madsen, underviser
Maria Topholm Skarum, underviser

De studerende ved VIA Sundhedsadministrativ koordinator

Afventer udpegning
Afventer udpegning
Afventer udpegning
Afventer udpegning

Tilknyttet uddannelsesudvalget

Repræsentanter for VIAs ledelse

Lene Mosegaard Søbjerg, uddannelsesdekan Social- og samfundsuddannelserne i VIA
Helle Johansen, uddannelsesleder VIA Administrationsbacheloruddannelsen

Tilknyttet uddannelsesudvalget for efter- videreuddannelsesområdet

Steffen Kaspersen, Efter- og Videreuddannelseschef, EVU Projektudvikling, administration og skat

Referent

Anne Sindal Appel, ledelsespartner Social- og samfundsuddannelserne

Afbud:

Steffen Kaspersen
Maria Topholm Skarum

REFERAT

Mødeleder:
Uddannelsesdekan
Lene Mosegaard Søbjerg

Referent:
Anne Sindal Appel
Ledelsespartner

E: aapp@via.dk
T: 87 55 33 17

Dato: 22. november 2022
Journalnr.: A21-67858

1/6

Dagsorden

1. Velkomst, dagsorden og rammesætning v/Lene Mosegaard Søbjerg
2. Om VIA, herunder positiv Institutionsakkreditering v/Lene Mosegaard Søbjerg
3. Ramme for arbejdet i Uddannelsesudvalget v/formand eller Lene Mosegaard Søbjerg
4. Konstituering – valg af formandskab, formand og næstformand v/Lene Mosegaard Søbjerg
5. Præsentation af uddannelserne v/Helle Johansen og Steffen Kaspersen
6. Næste møde

Punkt 1. Velkomst, dagsorden og rammesætning

Sagsansvarlig:

Lene Mosegaard Søbjerg

Bilag

Nej

Velkomst og rammesætning ved uddannelsesdekan Lene Mosegaard Søbjerg, herunder præsentation af uddannelsesudvalgets medlemmer.

VIA's nye uddannelsesudvalg for det sundhedsadministrative område 2022-2026 har 13 medlemmer med en bred vifte af kompetencer og med forskelligt blik på uddannelsen og professionen, som vi ser frem til kommer i spil i udvalgets arbejde.

Præsentationsrunde med afsæt i nedenstående:

- a. Kort om min baggrund, job, uddannelse etc.
- b. Hvad er min motivation for at indgå i udvalgets arbejde

Referat

Lene bød velkommen og rammesatte mødet.

Herefter præsenterede udvalgets medlemmer sig selv.

Punkt 2. Om VIA, herunder positiv institutionsakkreditering

Sagsansvarlig:

Lene Mosegaard Søbjerg

Bilag

Bilag 4 Pressemeddelelse institutionsakkreditering

Sagsfremstilling

VIA har for anden gang opnået en positiv institutionsakkreditering. Afgørelsen er truffet af Akkrediteringsrådet, der vurderer de videregående uddannelsers kvalitet og relevans.

Akkrediteringen gælder i seks år, og sidst VIA blev institutionsakkrediteret var i 2016. Ved en institutionsakkreditering skal et panel af eksperter sammen med Danmarks Akkrediteringsinstitution afdække, om den enkelte uddannelsesinstitution har et kvalitetssikringssystem, der er velbeskrevet, velfungerende og om kvalitetssikringsarbejdet i praksis kan sikre og udvikle uddannelsernes kvalitet. Den afdækning sammenfattes i en akkrediteringsrapport, som Akkrediteringsrådet efterfølgende træffer afgørelse på baggrund af.

Akkrediteringsrapporten fremhæver bl.a. følgende som grundlag for den positive akkreditering:

- VIA's kvalitetsarbejde er modent, systematisk og involverende
- Kvalitetsarbejdet er forankret i VIA's organisation
- Kvalitetsarbejdet er velegnet til at understøtte VIA's mål for uddannelseskvalitet og -relevans

- VIA har en stærk kvalitetskultur med stor involvering af studerende, medarbejdere og aftagere

Akkrediteringspanelet anerkender, at det skaber værdi at have et centralt kvalitetssystem, der udmøntes lokalt.

Yderligere oplysning om afgørelsen samt Akkrediteringspanelets rapport, som ligger til grund for afgørelsen på VIA.dk [her](#) under fanen Institutionsakkreditering i VIA.

Indstilling

Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning med mulighed for at stille uddybende spørgsmål

Referat

Lene Mosegaard Søbjerg gennemgik VIAs nøgletal, organisering, akkreditering samt VIAs overordnede strategi og vision. Dernæst gennemgik hun det strategiske fokus for Social- og samfundsuddannelserne. Lene påpegede, at Uddannelsesudvalget fremadrettet har en vigtig rolle ift. at sikre kvaliteten på uddannelsen og ligeledes ift. det strategiske fokus på SAK.

Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Power Point præsentationen fra gennemgangen udgør supplerende referat til dette punkt:
Bilag 2a_Oplæg_uddannelsesudvalg_221122_Lene Mosegaard Søbjerg

Punkt 3. Ramme for arbejdet i uddannelsesudvalget

Sagsansvarlig:

Lene Mosegaard Søbjerg

Bilag

Bilag 3 Arbejdsgrundlag for VIAs uddannelsesudvalg 2022-2026 inklusive forretningsorden

Sagsfremstilling

Arbejdsgrundlaget beskriver de formelle rammer samt den ambition, som ledelsen for VIA University College (herefter VIA) har sat for Uddannelsesudvalgene 2022-2026. Arbejdsgrundlaget rammesætter ansvars- og opgavefordelingen mellem de forskellige niveauer i organisationen, herunder mellem formanden for udvalget og uddannelsens ledelse. Notatet sætter også rammen for dialogen, strukturen og videreformidlingen mellem uddannelsesudvalget og VIAs bestyrelse og direktion.

Alle uddannelsesudvalg præsenteres for arbejdsgrundlaget på det første møde i funktionsperioden. Arbejdsgrundlaget er også et dialogredskab og et afsæt for evalueringer af uddannelsesudvalgenes arbejde

Indstilling

Uddannelsesudvalget præsenteres for arbejdsgrundlaget og drøfter den konkrete udmøntning i den kommende periode for arbejdet i udvalget.

Uddannelsesudvalget beslutter rammerne for møderne samt ønsket arbejdsform.

Referat

Lene Mosegaard gennemgik rammerne for arbejdet i Uddannelsesudvalget med fokus på, at det er dialogen mellem udvalg og ledelse, og i mindre grad orientering fra ledelsen, der er i højsædet.

Power point præsentationen fra gennemgangen udgør supplerende referat til dette punkt:
Bilag 2a_Oplæg_uddannelsesudvalg_221122_Lene Mosegaard Søbjerg

Punkt 4. Konstituering – valg af formandskab, formand og næstformand

Sagsansvarlig:
Lene Mosegaard Søbjerg

Bilag
Nej

Sagsfremstilling

Formand og næstformand konstitueres for det nye uddannelsesudvalg for det sundhedsadministrative område for perioden 2022-2026.

Medlemmerne bedes forud for mødet fremsende interesselikende afgivelse ift. varetagelse af formandsposten i det nye uddannelsesudvalg for perioden 2022-2026.

På baggrund af de indkomne interesselikende afgivelser vedrørende varetagelse af formandsposten gennemfører uddannelsesudvalget valghandlingen i henhold til VIAs standardforretningsorden, hvoraf det fremgår:

”Uddannelsesudvalgets konstituering

§ 3. Uddannelsesudvalget vælger på første møde en formand blandt de udefrakommende medlemmer. Valget sker ved almindeligt stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer. Funktionsperioden for formanden er fire år. Formandens funktionsperiode følger VIAs bestyrelses valgperiode.

Referat

Lone Nielsen fra Aarhus Universitetshospital var indstillet til formandsposten af de 4 medlemmer fra Region Midtjylland. Der var ingen andre kandidater til formandsposten.

Lone Nielsen blev herefter valgt enstemmigt af Uddannelsesudvalget.

Nathali Degn fra Danske Lægesekretærer blev uden modkandidater enstemmigt valgt som næstformand.

Punkt 5. Præsentation af uddannelserne v/Helle Johansen og Steffen Kaspersen

Sagsansvarlig:
Lene Mosegaard Søbjerg

Bilag
[Link til VIAs hjemmeside for Sundhedsadministrativ koordinator](#)
[Link til VIAs hjemmeside for Efter- videreuddannelse](#)

Sagsfremstilling og indstilling

Uddannelserne præsenteres for Uddannelsesudvalget med mulighed for at stille uddybende spørgsmål og identificere tematikker til senere drøftelser.

Uddannelsesudvalget tager præsentationen til efterretning.

Referat

Helle Johansen, Uddannelsesleder på SAK, præsenterede uddannelsen:

- Uddannelsen udbydes på alle 6 professionshøjskoler. Det er intentionen at SAK med tiden også skal udbydes i Herning. Den endelige beslutning ligger hos bestyrelsen.
- Et vigtigt fokusområde er, hvordan kan vi gøre uddannelsen mere praksisnær.
- Tværfaglige prøveformer giver mulighed for at arbejde case baseret. Her er der også mulighed for at lave justeringer, hvis det bliver aktuelt. Det har været afprøvet at afholde prøverne ude i praksis, hvilket gav udfordringer ift. logistik. Det kan tages op til drøftelse på et senere møde i uddannelsesudvalg.
- Vedr. optag i februar: Der er pt. 15 på standby plads. Det forventes, at der kommer øget søgning, især til Viborg, når Lægesekretæruddannelsen officielt lukker ned.
- Der er stor spredning ift. hvilken baggrund de studerende kommer med, både ift. alder og kompetencer.
- På sigt forventes gennemsnitsalderen at falde i takt med, at kendskabet til uddannelsen øges på ungdomsuddannelserne. Der ligger en opgave ift. at rekruttere de "rigtige" studerende. En af udfordringerne er, at en del ikke påbegynder uddannelsen, selv om de har sagt ja tak til studiepladsen.
- Antal af standbypladser er udvidet. Dette kan være en udfordring ift., at en standbyplads garanterer en studieplads til efterfølgende optag.
- I 2023 sættes arbejdet i gang ift. udarbejdelse af uddannelsens Strategiske Udviklingsplan.
- Fra 2023 sættes arbejdet i gang med at opbygge et studieråd, og der arbejdes på, at der er to studerende med i uddannelsesudvalget til næste møde.
- Der kører pt. et forskningsprojekt, der følger en årgang på uddannelsen. Analysen af, hvor dimittenderne ender efter endt uddannelse, kan være med til at præge den fremtidige udvikling af uddannelsen.

Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning og oplægget gav anledning til en drøftelse i plenum ift. opmærksomhedspunkter og temaer til kommende møder:

- Opmærksomhed på de fortællinger der opstår omkring uddannelsen.
- Kulturforandring ift. den "gamle" uddannelse – hvilken historie fortæller vi?
- Formidle uddannelsen og fagidentitet, og at den afspejles i praksis.
- Vigtigt at praktikvejledere klædes på til opgaven, og kan være med til at fortælle historien om uddannelsen.
- Vejledning evt. som tema på et møde i Uddannelsesudvalget – tæt kontakt til både undervisere, studerende og vejledere i praksis.
- Den nye sundhedsreform
- Forskel på at have en elev og en studerende. Erfaring med at sætte en vejleder på sygeplejeuddannelsen sammen med SAK vejleder.
- Løbende justeringer af uddannelsen, når de første studerende kommer på arbejdsmarkedet.
- Der ønskes en grundbog på området, både fra studerende og undervisere. Skal kunne bruges på alle udbud.
- Uddannelsesudvalget er enige om, at eftervidereuddannelse skal være et fokusområde for Uddannelsesudvalget. Fra regionens side ønskes et bredt tilbud. Gennemgang af eftervidereuddannelse var et punkt på dagsorden, men udgik grundet Steffen Kaspersens afbud.

Power point præsentationen fra gennemgangen udgør supplerende referat til dette punkt:
Bilag 5a_Oplæg_uddannelsesudvalg_221122_Helle Johansen

Punkt 6. Næste møde

Sagsansvarlig:
Lene Mosegaard Søbjerg

Formandskabet udarbejder forslag til mødekalender 2023 og indkalder uddannelsesudvalget i Outlook.

Referat:

Der var bred enighed i Uddannelsesudvalget om at afholde 4 årlige møder. Der var enighed om, at møderne i 2023 bliver fysiske møder, hvorefter mødeorganiseringen evalueres. Der blev ligeledes ytret ønske om, at et af møderne kunne være et besøg i praksis.

Formandskabet og ledelsen fra VIA holder et kort møde i uge 48, hvor der tages endelig beslutning om mødefrekvens, organisering og specifikke datoer.
Som udgangspunkt afholdes møderne på Campus C, men et af møderne kan evt. afholdes i Viborg.