



Dagsorden til møde i Uddannelsesudvalget for Fysioterapeutuddannelsen

Sted:

Campus Aarhus N
Lokale 33.12

Mødedato:

Mandag, den 14. november
2022
Kl. 9.00-15.00

Deltagere

Morten Skrydstrup	(Region Midtjylland)
– deltager kl. 9.00-12.00	
Birgit Linnet Clemmensen	(Region Midtjylland)
Lene Buur Meyer	(KKR)
Jakob Sejersdahl Kirkegaard	(KKR)
Morten Graversen	(Struer Fysioterapi)
Sanne Jensen	(Danske Fysioterapeuter)
Maria Jacobsen	(Danske Fysioterapeuter)
Inger Mechlenburg	(Aarhus Universitet)
Gitte Valentin	(DEFACTUM)
Lars Erik Nielsen	(Skive Gymnasium)
Berit Jordalen	(studerende, FIH)
Cecilie Olesen	(studerende, FIH)
Cecilie Isaksen	(studerende, FIA)
Laura Gjelstrup Thomsen	(studerende, FIA)
Ulla Gasseholm Bæk	(medarbejder, FIA)
Elsebeth H. Christensen	(medarbejder, FIH)
Marianne Krog Rasmussen	(uddannelsesleder, FIA)
Lene Kirk	(uddannelsesleder, FIH)
Helle Kruuse-Andersen	(uddannelsesdekan)
– deltager kl. 9.00-10.00	

Afbud

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsordenen (kl. 9.00/5 min.)
2. Arbejdsgrundlag og forretningsorden (kl. 9.05/30 min.)
3. Konstituering af udvalget og valg af formand (kl. 9.35/5 min.)
4. Nyheder om VIA og præsentation af ny Uddannelsesdekan for Sundhedsuddannelserne i VIA (kl. 9.40/20 min.)
5. Videnkredsløb – uddannelse, forskning og praksis (kl. 10.10/60 min.)
6. Rekruttering af studerende til uddannelsen (kl. 11.10/50 min.)
7. Nyt fra uddannelsen (kl. 12.45/15 min.)
8. Nyt fra de studerende (kl. 13.00/15 min.)
9. De nuværende og kommende studerende (kl. 13.15/45 min.)
10. Uddannelsens faktatjek (kl. 14.15/30 min.)
11. Planlægning af næste møde (kl. 14.45/10 min.)
12. Eventuelt (kl. 14.55/5 min.)

DAGSORDEN

Mødeleder:

Referent:

Louise Bergmann Linde

E: LBLI@VIA.DK

T: +4587552357

Dato: 09.11.2022

Journalnr.: A21-66045

Ref.: LBLI

1/5

Punkt 1. Godkendelse af dagsordenen (kl. 9.00/5 min.)

Sagsansvarlig:

Lene Kirk

Marianne Krog Rasmussen

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Indstilling

Det indstilles, at Uddannelsesudvalget tager stilling til om dagsordenen kan godkendes.

Punkt 2. Arbejdsgrundlag og forretningsorden (kl. 9.05/30 min.)

Sagsansvarlig:

Lene Kirk

Marianne Krog Rasmussen

Bilag

Arbejdsgrundlag, forretningsorden og sammensætning

Sagsfremstilling

Ved mødet har vi en præsentationsrunde af udvalgets medlemmer samt en kort præsentation af Forretningsorden og Arbejdsgrundlag.

Indstilling

Det indstilles, at Uddannelsesudvalget tager præsentationen til efterretning.

Punkt 3. Konstituering af udvalget og valg af formand (kl. 9.35/5 min.)

Sagsansvarlig:

Lene Kirk

Marianne Krog Rasmussen

Sagsfremstilling

Uddannelsesudvalgets konstituering § 3:

Uddannelsesudvalget vælger på første møde en formand blandt de udefra kommende medlemmer. Valget sker ved almindeligt stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer. Funktionsperioden for formanden er fire år. Formandens funktionsperiode følger VIAs bestyrelses valgperiode.

Indstilling

Det indstilles at udvalget vælger en formand for en kommende periode.

Punkt 4. Nyheder om VIA og præsentation af ny Uddannelsesdekan for Sundhedsuddannelserne i VIA (kl. 9.40/20 min.)

Sagsansvarlig:

Helle Kruuse-Andersen

Bilag

<https://www.via.dk/om-via/presse>

Sagsfremstilling

Helle præsenterer sig

Nyheder indeholder punkter der er af orienterende karakter, hvorfor disse ikke kræver en mundtlig overlevering. I nyheder kan uddannelsesudvalget orientere sig om hvad der sker i VIA lige nu. Blandt andet orientering om VIA's institutionsakkreditering.

Indstilling

Det indstilles, at Uddannelsesudvalget stiller eventuelle spørgsmål til nyhederne.

Pause (kl. 10.00/10 min.)

Punkt 5. Videnkredsløb – uddannelse, forskning og praksis (kl. 10.10/60 min.)

Sagsansvarlig:

John Brincks; underviser og docent ved

Fysioterapeutuddannelsen

Sagsfremstilling

Præsentation af Fysioterapeutuddannelsens strategiske satsning i relation til sammenhængende videnkredsløb mellem forskning, uddannelse/undervisning og klinisk praksis. Herunder inddragelse af studerende og lektorer i forskningsaktiviteter.

Indstilling

Det indstilles af uddannelsesudvalget drøfter oplægget og kommer med input til relevante samarbejdsflader eller områder.

Punkt 6. Rekruttering af studerende til uddannelsen (kl. 11.10/50 min.)

Sagsansvarlig:

Lene Kirk og Marianne Rasmussen

Sagsfremstilling

Vi har over de seneste år set et faldende ansøgertal generelt til flere uddannelser i VIA; herunder også Fysioterapeutuddannelsen. Lene præsenterer VIA's indsatser i forbindelse med rekruttering. Vi kigger på ansøgnings-/optagelsestallene.

Indstilling

Det indstilles af uddannelsesudvalget drøfter muligheder for øget opmærksomhed på uddannelsen og de muligheder der kan være i professionen.

Frokost (kl. 12.00/45 min.)

Punkt 7. Nyt fra uddannelsen (kl. 12.45/15 min.)

Sagsansvarlig:
Uddannelseslederne

Sagsfremstilling

På mødet vil uddannelseslederne give en status ift. hvad der sker på uddannelsen; herunder samarbejdet med kliniske undervisningssteder

Indstilling

Det indstilles, at Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning. Mulighed for afklarende spørgsmål.

Punkt 8. Nyt fra de studerende (kl. 13.00/15 min.)

Sagsansvarlig:
De studerende

Sagsfremstilling

På mødet vil de studerende give en status i forhold til, hvad der sker på uddannelsen.

Indstilling

Det indstilles, at Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 9. De nuværende og kommende studerende (kl. 13.15/45 min.)

Sagsansvarlig:
Ulla Bæk og Elsebeth Hovmøller

Sagsfremstilling

Aktiv deltagelse i undervisning – hvad er vigtigt for de unge i forhold til tilrettelæggelse af og prioritering af deres tid? Der præsenteres pointer fra fælles underviserdag for underviserne ved Sundhedsuddannelserne. Skal og kan vi imødekomme mere fleksibilitet?

Indstilling

Det indstilles at uddannelsesudvalget drøfter og giver inputs til oplægget

Pause (kl. 14.00/15 min.)

Punkt 10. Uddannelsens faktatjek (kl. 14.15/30 min.)

Sagsansvarlig:
Lene Kirk og Marianne Rasmussen

Sagsfremstilling

Præsentation af VIA's kvalitets system; herunder uddannelsens faktatjek og strategiske udviklingsplan og satsninger ved uddannelsen

Indstilling

Det indstilles, at Uddannelsesudvalget kommenterer og tager præsentationen til efterretning.

Punkt 11. Planlægning af næste møde (kl. 14.45/10 min.)

Sagsansvarlig:

Alle

Sagsfremstilling

Deltagerne har mulighed for at komme med input til næste møde i Uddannelsesudvalget for Fysioterapeutuddannelsen.

Indstilling

Det indstilles, at Uddannelsesudvalget kommer med punkter og input til den næste dagsorden.

Punkt 12. Eventuelt (kl. 14.55/5 min.)

Sagsansvarlig:

Alle

Sagsfremstilling

Deltagerne har mulighed for at bringe nye punkter eller andre ting, der ønskes drøftet på dagsordenen under eventuelt.

Indstilling

Det indstilles, at Uddannelsesudvalget bringer nye punkter eller andet på dagsordenen under eventuelt.