



Dagsorden - Uddannelsesudvalget for Sygeplejerskeuddannelsen

Sted:
Pixip – vejledning fremsendt pr. mail

Mødedato:
13. maj 2020
Kl. 12.00-14.00

Deltagere

Marianne Wolf (Region Midt), Annette Rosenkilde Jensen (Uddannelsesleder), Jonna Frølich (Uddannelsesdekan), Hanne Skovbo (KKR), Gitte Nørgaard (KKR), Bente Alkærsig Rasmussen (DSR), Nanna Skulvad (Rektor), Judit Kyed Sølbeck (DSR), Thomas Sten Johansen (studerende), Helene Haumann Dueholm (studerende), Britta Stenholdt (medarbejder), Susanne Krogh Voldum-Clausen (medarbejder), Ayni Hassan Mohamud (studerende), Dorthe Høgh Andersen (studerende), Annelise Norlyk (Aarhus Universitet), Lone Kolbæk (Region Midt) for Hanne S. Demant, Nicki Garde Laursen (studerende)

Gæster

Nej

Afbud

Hanne Sveistrup Demant (Region Midt),

REFERAT/ DAGSORDEN

E: KIBR@via.dk
T: +4587552963

Dato: 13. maj 2020

1/6

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden (12.00-12.05)
2. Orientering corona situationen (12.05-12.45)
3. Overgangsprojekt (12.45-13.00)
4. Revideret årshjul 2020 (13.00-13.20)
5. Nyhedsbrev for VIA (13.20-13.40)
6. Nyt fra de studerende (13.40-13.50)
7. Planlægning af næste møde (13.50-13.55)
8. Eventuelt (13.55-14.00)

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden (12.00-12.05)

Sagsansvarlig:
Gitte Nørgaard

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

Nej

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden samt punkter til eventuelt.

Referat

Godkendt ingen punkter til evt.

Punkt 2. Orientering corona situationen (12.05-12.45)

Sagsansvarlig:
Gitte Nørgaard, Annette Rosenkilde Jensen

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag
Nej

Sagsfremstilling

- Orientering omkring status ifht. corona situationen og afledte konsekvenser for sygeplejerskeuddannelsen.
- Status på de studerendes fremdrift på uddannelsen dette semester
- Håndtering og påvirkning klinik og uddannelse.
Åben drøftelse med perspektiver fra udvalgets medlemmer samt en overordnet orientering og status fra uddannelsen, region og kommune- bordet rundt.

Referat

11. marts og kort derefter blev alt undervisning omlagt til online undervisning. Her er ItsLearning kommet rigtig godt i spil, sammen med mange andre online muligheder. Alle undervisnings aktiviteter er tilstræbt at afvikle, ikke som planlagt, men som en anden type undervisning online – med særligt fokus på semestrenes læringsudbytte.

De studerende går til eksamen som planlagt, og den eneste prøve som er udskudt, er medicin håndterings prøven på 3. semester, som er flyttet fra april til 4/6. Prøven afvikles fysisk på campus ud fra sundhedsmyndighedernes retningslinjer.

Der har været en særlig opmærksomhed på kommunikationen med de studerede sammen med opmærksomhed på sårbare studerende og SPS studerende.

Ledergruppen forventer opfølgning og evaluering af corona perioden med både undervisere og de studerede.

Der har været særlige udfordringer omkring undervisning i SimLab, men ved fast 2 i genoplukningen, er der givet mulighed for, at afvikle noget af den manglende undervisning i SimLab.

Det har været en meget anderledes periode, hvor både undervisere og studerende har skulle gøre en særlig indsats. Vi håber, at vi kan bringe både positive og negative erfaringer med videre.

Det forventes ikke, at nogle studerende skal forlænge deres uddannelsen på corona baggrunden.

Hvordan håndteres de praktiksteder som er blevet lukket ned pga. corona?

Der har været meget tæt dialog med aftagerne.

Efterfølgende er der meldt tilbage til de studerende, at de kan komme i praktik alligevel, da nogle af de oprettede corona afsnit er lukket ned igen.

Der har været nogle beslutninger i dette forløb, som måske ikke har kunnet kommunikeres så hurtigt ud som vi gerne ville have det. Samtidigt har der været nogle problematikker med kommunikation ud til de studerende, som i nogle tilfælde har modtaget modsatrettet kommunikation fra VIA og praktikstedet.

Har skolen ikke det overordnede ansvar ifm. praktikforløbet?

Der har været megen uklarhed omkring hvornår og hvor de studerende skal komme i praktik.

Der er udarbejdet afløsningsopgaver til de studerende som ikke har kunnet komme i praktik, eller ikke har fået hele deres praktik.

Regionen vil gerne være mere systematisk, og er i den forbindelse i gang med en evaluering, hvor der spørges ind til de studerendes, medarbejdernes osv. erfaringer ifm. håndteringen af corona situation. Resultatet af evalueringen, skulle gerne munde ud i en bedre kommunikation omkring og håndteringen af uddannelsesforløb - kan lære af dette og blive bedre.

Der har i denne periode været fokus på kompleksiteter i vores uddannelse, og hvor vigtigt vores kommunikation og relation er, sammen med vigtigheden af at være tydelig ifm. den interne kommunikation ifm. praktikkerne. Det er blevet tydeligt hvor vigtig uddannelsesopgaven er.

Hvorfor er karakterskalaen ikke ændret til bestået/ikke bestået?

I VIA har sygeplejerskeuddannelsen på baggrund af vurderinger valgt ikke at ændre på karakterskalaen, da vi ikke regner med det komme de studerende til gode. Både kliniske vejledere og undervisere er vant til at anvende 7-trins skalaen og de har vi ikke ønsket at ændre.

Det har dog kun været muligt at ændre karakterskalaen for 6. semester klinisk prøve og ikke andre semestre.

Kriterierne i uddannelsen kan godt være svære for de studerende at opnå, og går man så til prøve med de samme forudsætninger som sine medstuderende? Er det muligt at få indsamlet den empiri som skal bruges til eksamen, når praktikken er afkortet eller ikke eksisterende.

Denne bekymringen er reel nok, men det kan lade sig gøre ud fra en case og ikke indsamlet empiri. Censorformandskabet har fået information vedrørende de ændrede vilkår for BA studerende, det er foregået i ledernetværksregi.

Der ligger en generel bekymring fra de studerende om de når de læringsmæssige mål.

Prøven den 4/6 kommer til at foregå fysisk på campus:

Der er mulighed for at de 7. semester bachelor studerende at komme på campus og kopierer i bøgerne på biblioteket.

De studerende vil også gerne have adgang til at scanne ud fra pensums bøgerne da de andre bøger er lånt ud - Jonna følger op.

Kommunerne har i denne corona periode ikke lukket ret meget ned, og har gennemført det der skulle til.

Det er ikke borgere som har modtaget kommunal hjælp, og meget få borgere og medarbejdere smittet.

I denne corona situation har det været meget hurtigere at sadle om end vi plejer.

Der er ikke opfordret specielt i VIA til at de studerende skal melde sig i jobbanken til beredskabet, men pointeret, at det primære er deres uddannelse.

Kommunikation, dialog og åbenhed er noget som med positivitet kan bringes videre efterfølgende dette corona forløb.

Måske kunne et andet sted end studienet med fordel været brugt til at kommunikerer ud til de studerende.

De erstatningsopgaver der er lagt ud til de studerende har ikke altid givet mening for dem, og de studerende har måske ikke taget dem alvorligt nok - de studerende ville gerne have været inddraget i denne proces.

Da det har været med meget kort varsel at undervisningen skulle omlægges til online undervisning, og i den forbindelse blev der draget stor fordel net uddannelsens erfaringer med online undervisning.

Der har generelt været stort opbakning fra de studerende, men det kan være anstrengende at være online hele tiden.

Som udgangspunkt tænkes det ikke at praktikken kan erstattes, men i samarbejde med de kliniske samarbejdspartnere hvordan og hvilke læringsmæssige udbytter har været og kan opnås - flest mulige studerende i mest mulig praktik.

Der er arbejdet meget med fælles beskeder på samme tid til de studerende.

Punkt 3. Overgangsprojekt (12.45-13.00)

Sagsansvarlig:
Annette Rosenkilde Jensen

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

- Projektbeskrivelse

Sagsfremstilling

Strategisk drøftelse i udvalget.

Projektbeskrivelsen er udarbejdet – hensigten er bred involvering af studerende, aftagere og undervisere gennem interviews og workshop som baggrund for de initiativer der igangsættes.

Indstilling

Det indstilles, at uddannelsesudvalget stiller afklarende spørgsmål til projektbeskrivelsen.

Referat

Annette gennemgår projektbeskrivelsen til "styrkelse af overgangene mellem klinisk og teoretiske overgange i uddannelsen".

Der kan stille afklarende spørgsmål og kommenteres ind i projektplanen.

Kommentar/spørgsmål:

- Spændende metode og brugerinddragelsesmodel.
- Kunne de uddannelsesansvarlige tænkes ind i processen og ikke kun de kliniske vejledere?
- Hvorfor er praktikken ikke repræsenteret i styregruppen?
- Undervejs er det vigtigt at involverer praksis i de prøvehandling der besluttet.
- Formidling omkring projektet afstemmes mellem de respektive organisationer.
- I klinikken taler de ikke om klinisk undervisning men klinisk uddannelse, så hvorfor denne afgrænsning?
- Hvorfor er tiden efterfølgende endt uddannelsen ikke tænke ind i projektet?
- De studerende mangler deres stemme/koblingen i denne proces?
- Hvor meget er de studerende repræsenteret i Work shoppen?
- Ligger der nogle succes kriterier med hvad de regne med vil opnå ved dette projekt?
- Hvor ligger selve afrapporteringen af dette arbejde, og kunne det evt. tænkes ind i uddannelsesudvalget?
- Opmærksomhed på Human First som allerede arbejder med dette emne.

Svar:

- Der er anvendt samme begreber i projektbeskrivelsen, som i Ministeriets udmelding. Midlerne er ikke givet til overgangen mellem studie-arbejdsliv men til overgange under uddannelsen.
- De 10 mio. fordelt over tre år over 6 udbud, og giver ikke så mange midler pr. år pr. udbud. Pengene skal anvendes med omtanke.
- Midlerne skal iværksætte prøve handlinger, og skal ikke bruges på indledende øvelser, så der ikke er noget tilbage til selv arbejdet med overgange.
- Selvfølgelig skal klinikken inddrages, hvilket kan drøftes under processen i uddannelsesudvalget. Jonna fører videre til ledelsesgruppen og drøfter klinikkens kan inddrages i styregruppen.
- Ligeledes er Huma First overvejet.
- Work shoppen er til ide generering, fortællingerne/interviewene skal sætte rammerne for work shoppen.
- Der forstilles, at der sætter flere prøvehandling i gang, udfra hvad kan driftes efterfølgende, når der ikke tilføres flere midler.
- Selvfølgelig afrapportering i uddannelsesudvalget.

Punkt 4. Revideret årshjul 2020 (13.00-13.20)

Sagsansvarlig:

Gitte Nørgaard, Annette Rosenkilde Jensen

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

- Revideres årshjul 2020

Sagsfremstilling

Orientering om samt godkendelse af revideret årshjul ifht. udsatte punkter pga. corona situationen.

Punktet - VIA strategi og vision 2030 er udsat til senere

Evaluering af kvalitet i praktik er flyttet til 3. møde 14.09.2020.

Der skulle have været en workshop i foråret med et fremadrettet perspektiv, hvilket ikke er gennemført pga. corona situationen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager stilling til det reviderede årshjul.

Referat

Nyt punkt på årshjulet: Projekt overgange og afrapportering i uddannelsesudvalget.

Opmærksomheds punkt fra Marianne Wolf vedr. afrapportering af prøvehandling på 6. semester.

Punkt 5. Nyhedsbrev for VIA (13.20-13.40)

Sagsansvarlig:

Annette Rosenkilde Jensen, Jonna Frølich

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

- Nyhedsbrev april 2020

Sagsfremstilling

Nyhedsbrevet indeholder punkter der er af orienterende karakter, hvorfor disse ikke kræver en mundtlig overlevering. I beretningen kan uddannelsesudvalget orientere sig om hvad der sker i VIA lige nu.

Indstilling

Det indstilles, at uddannelsesudvalget stiller afklarende spørgsmål til nyhedsbrevet.

Referat

Ingen spørgsmål.

Info: VIAs visions proces er udsat pga. corona situationen.

Punkt 6. Nyt fra de studerende (13.40-13.50)

Sagsansvarlig:

De studerende

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

Nej

Sagsfremstilling

De studerende præsenterer nye fra de studerende.

Indstilling

Det indstilles, at de studerende orienterer om nyt

Referat

Nyhedsbreve udsendt fra Gitte Sommer Harrids kommer ikke ud til alle studerende (SIR) - Jonna og Annette tager dette videre!

Der har skulle reageres meget hurtigt i denne corona periode, og ja der har desværre ikke været så meget inddragelse af de studerende i disse processer, og denne bekymring fører Jonna og Annette videre. De studerende syntes det er positivt, at der tænkes på at inddrage de studerende noget mere.

De studerende mødes med Bente ca. en uge inden selve mødet for at tale dette punkt igennem.

Punkt 7. Planlægning af næste møde (13.50-13.55)

Sagsansvarlig:
Gitte Nørgaard, Alle

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

Nej

Sagsfremstilling

Næste møde i Uddannelsesudvalget for Sygeplejerskeuddannelsen er den 14.09.2020.

Indstilling

Det indstilles, at uddannelsesudvalget kommer med punkter og input til den næste dagsorden, med opmærksomhed på udsatte punkter ifht. årshjulet revideret 30.04.2020.

Referat

Måske kan evaluering af kvalitet i praktik ikke nås inden mødet i september. Udsættes til senere. Der skal nok løbende redigeres i årshjulet for 2020, da der hele tiden er ændringer ifm. corona situationen.

Hvis der er komme noget evaluering efterfølgende og omkring corona situationen inden mødet den 14.09.2020.

Punkt 8. Eventuelt (13.55-14.00)

Sagsansvarlig:
Gitte Nørgaard, Alle

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

Nej

Sagsfremstilling

Uddannelsesudvalget har mulighed for at komme med punkter til eventuelt.

Referat

Tak til Helenes indsats i uddannelsesudvalget

Kort præsentation af udvalget til Nicki, som måske er nyt medlem i uddannelsesudvalget i stedet for Helene.