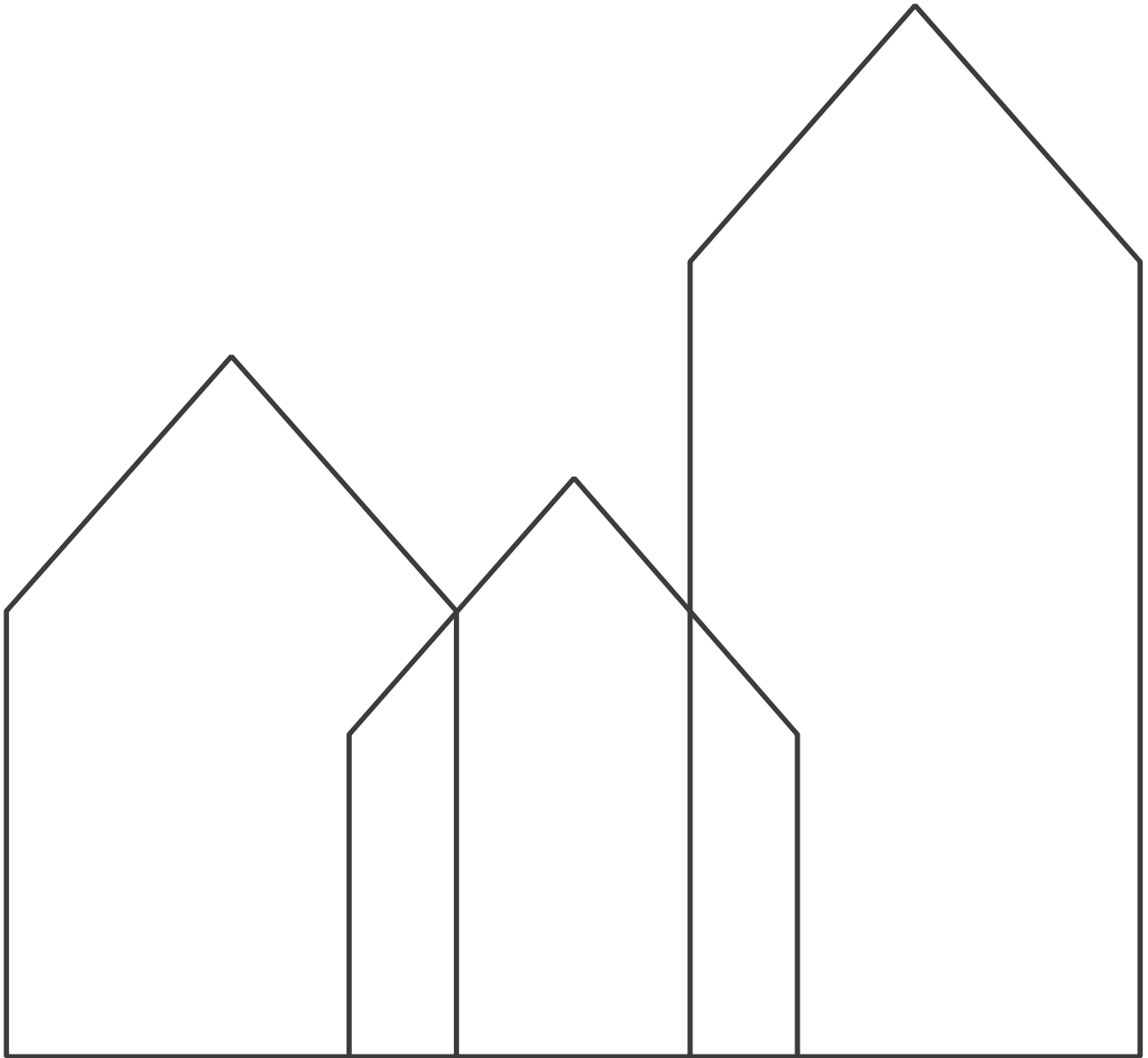


# STUDIEORDNING

Bygningskonstruktøruddannelsen



Gældende fra 01.02.2020



# Indholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Indledning</b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Uddannelsens opbygning</b> .....	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Studieordningens nationale del</b> .....	<b>8</b>
3.1	Uddannelsens mål for læringsudbytte.....	9
<b>4</b>	<b>Uddannelsen indeholder 5 nationale fagelementer</b> .....	<b>10</b>
4.1	Boligbyggeri (1. semester).....	10
4.2	Byggeri op til 2½ etage (2. semester).....	12
4.3	Erhverv og præfabrikation (3. semester).....	14
4.4	Etageboligbyggeri over 3 etager (4. semester).....	16
4.5	Renovering (5. semester).....	18
4.6	Antallet af prøver i de nationale fagelementer.....	19
<b>5</b>	<b>Praktik</b> .....	<b>20</b>
<b>6</b>	<b>Krav til bachelorprojektet</b> .....	<b>21</b>
<b>7</b>	<b>Studieordningens institutionelle del</b> .....	<b>22</b>
7.1	Valgfrie uddannelseselementer, VUE.....	22
7.1.1	Valgfrit uddannelseselement, 3 semester.....	22
7.1.2	Valgfrit uddannelseselement, 4. semester.....	23
7.1.3	Valgfrit uddannelseselement, 5. semester.....	24
7.1.4	Valgfrit uddannelseselement, 7. semester.....	25
7.2	Lokale uddannelseselementer, LUE.....	26
7.3	Merit i valgfri og lokale uddannelseselementer (lokale fagelementer).....	27
7.4	Tidsmæssig placering af uddannelseselementer og praktik, herunder prøver.....	28
7.5	Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet (udveksling).....	29
7.6	Praktikken.....	30
7.6.1	Praktikstedets rolle.....	30
7.7	Prøver på uddannelsen.....	31
7.7.1	Prøve 1.....	32
7.7.2	Prøve 2.....	32
7.7.3	Prøve 3.....	33
7.7.4	Prøve 4.....	33
7.7.5	Prøve 5.....	33
7.7.6	Prøve 6.....	34



7.7.7	Prøve 7 .....	35
7.7.8	Prøve 8 .....	35
7.7.9	Prøve 9 .....	35
7.7.10	Den afsluttende eksamen .....	36
7.7.11	Retningslinjer i forbindelse med prøver og den afsluttende eksamen.....	36
7.7.12	Førsteårsprøven .....	37
7.7.13	Syge- og omprøver .....	37
7.7.14	Snyd, plagiering og forstyrrende adfærd ved prøver .....	38
7.7.15	Klager og anker over prøver .....	39
7.7.16	Krav til projekter og skriftlige opgaver .....	40
7.8	Undervisnings og arbejdsformer på uddannelsen .....	41
7.9	Studieaktivitet .....	42
7.10	Læsning af tekster på fremmedsprog.....	42
7.11	Studieskift og overflytning .....	43
7.12	Orlov .....	43
7.13	Parallelførløb .....	44
7.14	Dispensation .....	46
7.15	Ikrafttrædelse og overgangsordning.....	46
7.16	Hjemmel .....	46



# 1 Indledning

Denne studieordning vedrører uddannelsen til professionsbachelor som bygningskonstruktør, og beskriver den samlede tilrettelæggelse af uddannelsen og udgør således et planlægningsredskab for institutionen og studieinformation for den studerende.

Formålet med studieordningen er at:

- omsætte den overordnede lovgivning til en fælles studieordning, der beskriver de generelle vilkår omkring uddannelserne
- sikre ensartethed i uddannelserne
- sikre de studerendes mulighed for at flytte mellem forskellige uddannelsessteder med fuld merit
- sikre et fælles præg i studieordningerne både hvad angår form og indhold

Studieordningen er inddelt i en national del og en institutionsdel; den nationale del beskriver de fagelementer, der er fælles for alle udbud af Bygningskonstruktøruddannelsen i Danmark. Formålet med denne er at sikre den nationale faglige identitet for professionen. Institutionsdelen indeholder de institutionsforankrede beskrivelser. Endvidere beskriver den institutionelle del de regler, der alene gælder for dig som studerende ved Bygningskonstruktøruddannelsen ved VIA University College.



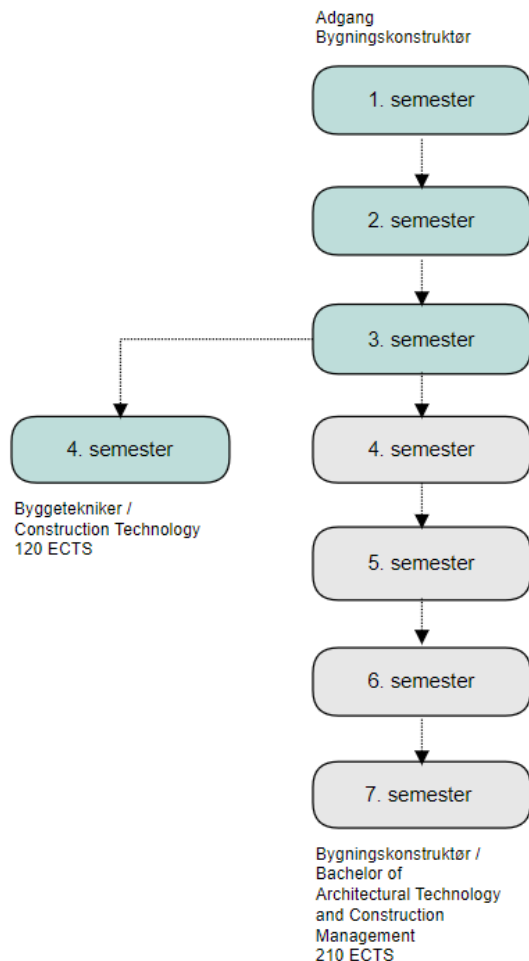
## 2 Uddannelsens opbygning

Bygningskonstruktøruddannelsen har en varighed på 3½ år og er bygget op omkring syv semestre på i alt 210 ECTS, der er sammensat af en række nationale fagelementer og valgfrie lokale fagelementer inkl. praktik og bachelorprojekt.

De nationale fagelementer er fælles for alle udbud i Danmark, mens den enkelte institution selv har defineret de valgfrie lokale fagelementer. En nærmere beskrivelse af disse fremgår af henholdsvis den nationale del og institutionsdelen af studieordningen.

Bygningskonstruktøruddannelsen udbydes også på engelsk. Den engelske titel er Bachelor of Architectural Technology and Construction Management.

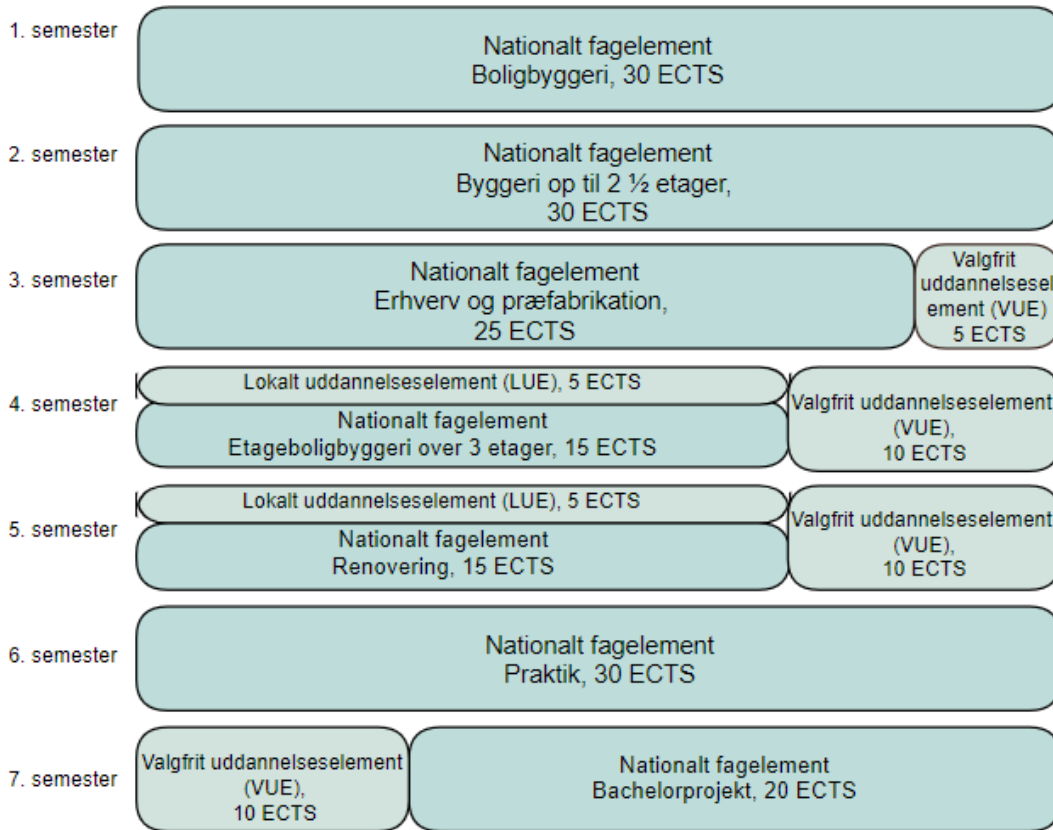
I overensstemmelse med reglerne for uddannelsen, jf. bekendtgørelsen om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser og dennes uddannelsesbilag: Professionsbachelor i bygningskonstruktion er uddannelsens opbygning tydeliggjort i Figur 1. Uddannelsen og afstigningsmuligheden til Erhvervsakademiuddannelsen som byggetekniker har egen selvstændig uddannelsesbilag og studieordning.



FIGUR 1: UDDANNELSENS STRUKTUR



Fordeling af ECTS på nationale fagelementer og lokale fagelementer, samt praktik og bachelorprojekt fremgår af og er tydeliggjort i Figur 2.



**FIGUR 2: BYGNINGSKONSTRUKTØRUDDANNELSENS NATIONALE OG LOKALE FAGELEMENTER**

Som angivet i figuren er de nationale fagelementer placeret på 1.-7. semester, mens de lokale fagelementer introduceres fra 3. semester. Disse konkretiseres og beskrives i denne studieordnings institutionsdel.

De nationale fagelementer på de fem første semestre er afgrænsede forløb, der sammen med de lokale fagelementer, trækker på læringsmål knyttet til uddannelsens fagområder.

Fordelingen mellem fagområder og fagelementer og den forventede arbejdsmængde for en studerende kan ses og aflæses i tabel 1 nedenfor.



Semester	Nationale og lokale fagelementer	Uddannelseselementer tilrettelagt inden for Uddannelsens faglige områder				Praktik	Bachelorprojekt	ECTS
		Organisation og virksomhedsforståelse	Kommunikation og samarbejde	Produktion	Projektering			
1.	Boligbyggeri		10	5	15			30
2.	Byggeri op til 2½ etage	5	5	10	10			30
3.	Erhverv og præfabrikation	5	5	10	5			25
3.	VUE (Valgfrit uddannelseselement)	1		2	2			5
4.	Etagebyggeri over 3 etager		5	5	5			15
4.	LUE (Lokalt uddannelseselement)			2	3			5
4.	VUE (Valgfrit uddannelseselement)	2		4	4			10
5.	Renovering			5	10			15
5.	LUE (Lokalt uddannelseselement)			2	3			5
5.	VUE (Valgfrit uddannelseselement)	2		5	3			10
6.	Praktik					30		30
7.	VUE (Valgfrit uddannelseselement)			5	5			10
7.	BK Bachelorprojekt						20	20
ECTS		15	25	55	65	30	20	210
National fagelementer		2	5	7	9			
Lokale fagelementer		1		4	4			
Samlet national/lokale fagelementer		3	5	11	13	6	4	42

TABEL 1: ECTS- OMFANG FOR NATIONALE OG LOKALE FAGELEMENTER OPDELT PÅ FAGOMRÅDER

De nationale fagelementer på de fem første semestre er afgrænsede forløb. De lokale fagelementer trækker på læringsmål og indeholder ECTS-point fra uddannelsens fagområder (160 ECTS), jf. Tabel 1. Derudover er der fastsat læringsmål og ECTS-point for uddannelsens praktik (30 ECTS) og Bachelorprojekt (20 ECTS).



### 3 Studieordningens nationale del

Denne nationale del af studieordningen for uddannelsen til bygningskonstruktør, professionsbachelor i bygningskonstruktion (Bachelor in Architectural Technology and Construction Management) er udstedt i henhold til § 18, stk. 1 i bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Denne studieordning suppleres af institutionsdelen af studieordningen, som er fastsat af den enkelte institution, der udbyder uddannelsen.

Den er udarbejdet af uddannelsesnetværket for uddannelsen til bygningskonstruktør, professionsbachelor i bygningskonstruktion og erhvervsakademiuddannelserne til byggetekniker og godkendt af alle udbydernes bestyrelse - eller rektor efter bemyndigelse - og efter høring af institutionernes uddannelsesudvalg og censorformandskabet for uddannelsen.





## 3.1 Uddannelsens mål for læringsudbytte

### Viden

Den uddannede har:

- udviklingsbaseret viden om og forståelse for de af professionen anvendte principper, teorier og metoder inden for ledelse, projektering, planlægning, udførelse, samt drift og vedligeholdelse af komplekse bygge- og anlægsopgaver.
- udviklingsbaseret viden om professionsrelevante videnskabsteoretiske begreber og metoder, samt kommunikationsteorier og metoder til formidling af byggefaglige problemstillinger, herunder professionens anvendelse af digitale medier og værktøjer
- udviklingsbaseret viden om erhvervets principper og modeller for virksomhedsetablering, -drift og -organisation, og om samfundsmæssige og teknologiske forhold, der har indflydelse på byggeprocessen, herunder problemstillinger i forhold til energi, arbejdsmiljø og bæredygtighed i et lokalt og globalt perspektiv
- udviklingsbaseret viden om ledelsesmæssige, sociale, sproglige, kulturelle og etiske aspekter i udformning af og i samarbejde om byggeopgaver

### Færdigheder

Den uddannede kan:

- vurdere og anvende de for professionen relevante metoder til ledelse, projektering, planlægning og udførelse af komplekse bygge- og anlægsopgaver, herunder relevante digitale værktøjer, standarder og systemer
- anvende relevant forskningsviden og -metode til løsning af komplekse byggefaglige problemstillinger.
- vurdere teknologiske, organisatoriske og samfundsmæssige forhold i forbindelse med projektering af byggeri, herunder aspekter vedrørende energi, arbejdsmiljø og bæredygtighed, samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller.
- formidle praksisnær og faglig viden på baggrund af byggefaglig forskning og udvikling.

### Kompetencer

Den uddannede kan:

- håndtere planlægning, projektering, ledelse og udførelse af komplekse bygge- og/eller anlægsopgaver, selvstændigt og i samarbejde med andre professionelle
- håndtere kommunikation mellem byggeriets parter om projektering, udbud og udførelse af komplekse bygge- og anlægsopgaver
- håndtere bæredygtige, sociale, kulturelle og etiske forhold i udformning og bearbejdning af byggeprojekter samt indgå i ledelses- og samarbejds-mæssige sammenhænge med andre med anden uddannelsesmæssig, sproglig og kulturel baggrund
- selvstændigt indgå i faglige og tværfaglige samarbejder og påtage sig ansvar inden for professionens virkefelt
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til professionen.



## 4 Uddannelsen indeholder 5 nationale fagelementer

### 4.1 Boligbyggeri (1. semester)

#### Indhold

Det nationale fagelement udmøntes i et tværfagligt projekt, hvor temaet er et konkret mindre boligbyggeri.

Fagelementet har et omfang på 30 ECTS og omfatter følgende fagområder:

- Kommunikation og samarbejde (10 ECTS)
- Produktion (5 ECTS)
- Projektering (15 ECTS)

#### Læringsmål for Boligbyggeri

##### Viden

I relation til det nationale fagelement *Boligbyggeri* skal den studerende:

- kunne forstå professionens grundlæggende byggetekniske discipliner samt den hertil hørende relevante dokumentation
- kunne forstå almindelige projekterings- og udførelsesmetoder, herunder materialeforståelse, konstruktionsprincipper, sociale, miljømæssige og økonomiske aspekter
- have viden om almindelig kommunikationsmetoder, analoge og digitale værktøjer og –standarder
- have viden om branchens parter, professionsområder og indsigt i byggeprocessen
- have viden om grundlæggende, anvendte matematiske og bygningsfysiske principper herunder tekniske installationer og statik
- have viden om metoder til informationssøgning i forbindelse med projekteringsopgaver
- have viden om principper og værktøjer, der anvendes inden for landmåling, afsætning, og registrering i relation til bygge- og anlægsområdet.

##### Færdigheder

I relation til det nationale fagelement *Boligbyggeri* skal den studerende kunne:

- anvende metoder og redskaber til indsamling og analyse af information på et grundlæggende niveau
- anvende projekteringsfaglige metoder og værktøjer, samt anvende metoder vedrørende tilrettelæggelse af byggeprocessen
- anvende metoder og redskaber til opmålings- og afsætningsopgaver
- anvende metoder og redskaber til organisering og planlægning af fagligt samarbejde
- formidle praksisnære og faglige problemstillinger til relevante samarbejdspartnere
- vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller

##### Kompetencer

I relation til det nationale fagelement *Boligbyggeri* skal den studerende have kompetence til at:



- håndtere konstruktionsløsninger og dokumentationsmateriale på et grundlæggende niveau
- håndtere sammenhængen mellem forskellige byggetekniske problemstillinger
- indgå i faglige og tværfaglige samarbejder i studiemæssige sammenhænge
- afdække egne læringsbehov i en struktureret sammenhæng.

### **ECTS-omfang**

Det nationale fagelement *Boligbyggeri* har et omfang på 30 ECTS-point.



## 4.2 Byggeri op til 2½ etage (2. semester)

Det nationale fagelement udmøntes i et tværfagligt projekt, hvor der arbejdes med et konkret byggeri op til 2½ etage.

Fagelementet indeholder 30 ECTS og omfatter følgende fagområder:

- Virksomhed (5 ECTS)
- Kommunikation og samarbejde (5 ECTS)
- Produktion (10 ECTS)
- Projektering (10 ECTS)

### Læringsmål for Byggeri op til 2½ etage:

#### Viden

I relation til det nationale fagelement *Byggeri op til 2½ etage* skal den studerende:

- kunne forstå og reflektere over almindelige konstruktioner og bygningsfysiske principper herunder statik og tekniske installationer
- have viden om almindelige kommunikations-metoder, analoge og digitale værktøjer og –standarder
- have viden om bygningsinformationsmodellering i forbindelse med projektering og produktion
- have viden om teorier, metoder og værktøjer til styring af byggeriets økonomi i projekteringsfasen
- kunne forstå og reflektere over almindelige planlægnings-, projekterings- og udførelsesmetoder, samt arbejdsmetodik i byggeprocessen
- have viden om grundlæggende sociale, miljømæssige og økonomiske aspekter i forbindelse med projektering og produktion
- have viden om lovgivning, principper og metoder inden for virksomhed, entreprenørskab, retsregler og kontraktforhold

#### Færdigheder

I relation til det nationale fagelement *Byggeri op til 2½ etage* skal den studerende kunne:

- anvende metoder og redskaber til indsamling og analyse af information
- anvende metoder og værktøjer til kvalitetssikring og styring af økonomi vedrørende projektering og produktion
- anvende metoder, værktøjer og standarder, herunder brugen af digitale bygningsinformations-modeller
- vurdere teoretiske og praksisnære problemstillinger i projektering og produktion af mindre byggerier og begrunde de valgte handlinger og løsninger
- vurdere og vælge udbuds-, aftale- og organisationsformer på grundlæggende niveau
- formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere

#### Kompetencer

I relation til det nationale fagelement *Byggeri op til 2½ etage* skal den studerende have kompetence til at:



- håndtere analyse af byggefaglige relevante problemstillinger med dertilhørende løsninger
- håndtere projektering og redegøre for principperne i udførelsen
- selvstændigt indgå i samarbejde med andre i digital projektering
- identificere egne læringsbehov med afsæt i viden, færdigheder og kompetencer, tilegnet i semestret.

### **ECTS-omfang**

Det nationale fagelement *Byggeri op til 2½ etage* har et omfang på 30 ECTS-point.



### 4.3 Erhverv og præfabrikation (3. semester)

Det nationale fagelement udmøntes i et tværfagligt projekt, hvor der arbejdes med projektering af industrialiserede komponenter anvendt i et konkret byggeri.

Fagelementet omfatter 25 ECTS og indeholder følgende fagområder:

- Virksomhed (5 ECTS)
- Kommunikation og samarbejde (5 ECTS)
- Produktion (10 ECTS)
- Projektering (5 ECTS)

#### Læringsmål for Erhverv og præfabrikation

##### Viden

I relation til det nationale fagelement *Erhverv og præfabrikation* skal den studerende:

- kunne forstå og reflektere over almindelige konstruktioner og bygningsfysiske principper herunder statik og tekniske installationer
- kunne forstå og reflektere over præfabrikeret produktions- og udførelsesmetoder i byggeprocessen, herunder viden om planlægnings- og styringsværktøjer
- kunne forstå og reflektere over organisations-, samarbejds- og ledelsesformer i forbindelse med projektering og produktion
- have viden om sociale, miljømæssige, økonomiske og teknologiske aspekter i projektering og produktionsprocessen
- have viden om grundlæggende principper, teorier og metoder for etablering og drift af virksomhed

##### Færdigheder

I relation til det nationale fagelement *Erhverv og præfabrikation* skal den studerende kunne:

- anvende metoder og redskaber til indsamling og analyse af information
- anvende projekterings- og produktionsfaglige metoder i relation til byggeprocessen for præfabrikeret byggeri
- anvende digitale bygningsinformationsmodeller samt overføre og udtrække data mellem forskellige digitale platforme og informationssystemer
- vurdere og analysere teoretiske og praksisnære problemstillinger i præfabrikeret byggeri, samt begrunde de valgte handlinger og løsninger
- vurdere kontraktgrundlag og formularer, samt tilrettelægge entreprise- og udbudsform
- formidle praksisnære, faglige problemstillinger og løsninger til dansk- og engelsksprogede samarbejdspartnere og brugere

##### Kompetencer

I relation til det nationale fagelement *Erhverv og præfabrikation* skal den studerende have kompetence til at:

- håndtere dokumenteret analyse af byggefaglige relevante problemstillinger



- håndtere konstruktionsløsninger med henblik på at optimere produktionen, under hensyntagen til sociale, miljømæssige og økonomiske aspekter
- håndtere overdragelsen af et digitalt projekt- og dokumentationsmateriale som grundlag for digitalt udbud
- selvstændigt indgå i faglige og tværfaglige samarbejder om udarbejdelse af projektmateriale
- deltage i samarbejde om ledelse af bygge- og anlægsopgaver
- identificere egne læringsbehov og tilegne sig viden, færdigheder og kompetencer

### **ECTS-omfang**

Det nationale fagelement *Erhverv og præfabrikation* har et omfang på 25 ECTS-point.



## 4.4 Etageboligbyggeri over 3 etager (4. semester)

Det nationale fagelement udmøntes i et tværfagligt projekt, hvor der arbejdes med et konkret etageboligbyggeri over 3 etager.

Fagelementet omfatter 15 ECTS og indeholder følgende fagområder:

- Kommunikation og samarbejde (5 ECTS)
- Produktion (5 ECTS)
- Projektering (5 ECTS)

### Læringsmål for Etageboligbyggeri over 3 etager.

#### Viden

I relation til det nationale fagelement *Etageboligbyggeri over 3 etager* skal den studerende:

- kunne forstå og reflektere over komplekse konstruktioner og bygningsfysiske principper herunder statik og tekniske installationer
- have viden om almindelige kommunikations-metoder, værktøjer og standarder i forbindelse med digital projektering og kunne reflektere over professionens anvendelse af digitale systemer og metoder
- kunne forstå og reflektere over komplekse produktions- og udførelsesmetoder
- have viden om videnskabsteoretiske principper og metoder i forhold til professionens praksis
- have viden om relevante sociale, miljømæssige, økonomiske og teknologiske aspekter i projekterings- og produktionsprocessen

#### Færdigheder

I relation til det nationale fagelement *Etageboligbyggeri over 3 etager* skal den studerende kunne:

- anvende og mestre metoder og redskaber til indsamling, analyse og bearbejdning af information
- anvende metoder til planlægning, koordinering og projektering af en digital tværfaglig proces, herunder overvejelser vedrørende udførelse, samt drift og vedligehold
- mestre de færdigheder der knytter sig til planlægning og ledelse af udførelsen
- anvende digitale bygningsinformationsmodeller, samt overføre og udtrække data mellem forskellige digitale platforme og informationssystemer
- formidle et digitalt projekt- og dokumentationsmateriale som grundlag for digital byggestyring
- formidle og vurdere praksisnære og faglige problemstillinger samt begrunde og vælge løsninger til samarbejdspartnere og brugere

#### Kompetencer

I relation til det nationale fagelement *Etageboligbyggeri over 3 etager* skal den studerende have kompetence til at:

- håndtere dokumenteret analyse af komplekse byggefaglige relevante problemstillinger
- håndtere kompleks digital projektering og produktion under hensyntagen til sociale, miljømæssige og økonomiske aspekter





- håndtere ledelse af projekterings- og udførelsesprocessen under hensyntagen til samfundsmæssige og teknologiske forhold
- selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde om planlægning, projektering og produktion af bygge- og anlægsopgaver
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer

### **ECTS-omfang**

Det nationale fagelement *Etageboligbyggeri over 3 etager* har et omfang på 15 ECTS-point.



## 4.5 Renovering (5. semester)

Det nationale fagelement udmøntes i et tværfagligt projekt, hvor der arbejdes med planlægning og projektering af en konkret renovering.

Fagelementet omfatter 15 ECTS og indeholder følgende fagområder:

- Produktion (5 ECTS)
- Projektering (10 ECTS)

### Læringsmål for Renovering

#### Viden

I relation til det nationale fagelement *Renovering* skal den studerende:

- have udviklingsbaseret viden om registrering og vurdering af eksisterende forhold
- kunne reflektere over konstruktioner og bygningsfysiske principper, herunder statik og tekniske installationer
- kunne forstå komplekse projekterings- og udførelsesmetoder
- kunne reflektere over forskellige energioptimerende renoverings- og ombygningskoncepter, under hensyntagen til sociale, miljømæssige og økonomiske aspekter

#### Færdigheder

I relation til det nationale fagelement *Renovering* skal den studerende kunne:

- anvende og mestre metoder og redskaber til indsamling, analyse og bearbejdning af information
- anvende og mestre projekteringsmetoder, samt metoder til planlægning og styring af renoveringsarbejdets udførelse, under hensyntagen til sociale, miljømæssige og økonomiske aspekter
- anvende digitale bygningsinformationsmodeller, samt overføre og udtrække data mellem forskellige digitale platforme og informationssystemer
- kunne vurdere bygningsfysiske problemstillinger og aspekter, samt foretage begrundede valg
- formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere



## Kompetencer

I relation til det nationale fagelement *Renovering* skal den studerende have kompetence til at:

- håndtere komplekse byggetekniske løsninger på baggrund af dokumenteret analyse
- håndtere en digital projekterings- og produktionsproces
- håndtere komplekse renoveringsprojekter under hensyntagen til sociale, miljømæssige og økonomiske aspekter
- selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde om planlægning, projektering, kvalitetssikring og produktion af komplekse renoveringsprojekter
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer

## ECTS-omfang

Det nationale fagelement *Renovering* har et omfang på 15 ECTS-point.

## 4.6 Antallet af prøver i de nationale fagelementer

Nationale fagelementer på 1.studieår udgør 60 ECTS, som alle indgår i den eller de prøver, som udgør førsteårsprøven.

Desuden er der 3 prøver (3., 4., 5.semester) i de øvrige nationale fagelementer, samt yderligere én prøve i bachelorprojektet (7.semester). For antallet af prøver i praktikken (6.semester), henvises til afsnit 3.

For et samlet overblik over alle uddannelsens prøver, henvises til institutionsdelen af studieordningen, idet de nationale fagelementer beskrevet i denne studieordning kan prøves sammen med fagelementer fastsat i institutionsdelen af studieordningen.



## 5 Praktik

### Læringsmål for praktikken på uddannelsen

#### Viden

Den studerende skal have:

- udviklingsbaseret viden om og reflektere over det praktiske arbejde, som professionen indebærer, i den konkrete virksomhed
- udviklingsbaseret viden om og reflektere over den konkrete virksomheds organisationsmæssige, økonomiske, administrative samfunds- og arbejdsmæssige forhold.

#### Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- anvende og mestre bygningskonstruktørens metoder og redskaber i forhold til relevant profession
- vurdere teoretiske og praksisnære problemstillinger i praktikken samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller
- formidle praksisnære problemstillinger og løsninger i forhold til praktiksted og interessenter.

#### Kompetencer

Den studerende skal have kompetencer til at:

- håndtere og omsætte komplekse og udviklingsorienterede problemstillinger i arbejdssammenhænge til praksisnære løsninger i den konkrete virksomhed
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til professionen
- håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejdssammenhænge
- selvstændigt kunne indgå i faglige og tværfaglige samarbejder, og kunne påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik
- arbejde med faglige og komplekse problemstillinger inden for professionens område, i den konkrete virksomhed
- arbejde selvstændigt eller i samarbejde med andre i løsning af teoretiske og praktiske opgaver, i den konkrete virksomhed.

#### ECTS-omfang

Praktikken har et omfang på 30 ECTS-point.

#### Antal prøver

Praktikken afsluttes med én prøve.



## 6 Krav til bachelorprojektet.

Læringsmålene for bachelorprojektet er identiske med uddannelsens slutlæringsmål, der fremgår ovenfor under pkt. 1.

Bachelorprojektet skal dokumentere den studerendes forståelse af og evne til at reflektere over professionens praksis og anvendelse af teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og professionen, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

### **Prøven i bachelorprojektet**

Bachelorprojektet afslutter uddannelsen på sidste semester, når alle forudgående prøver er bestået. Der henvises generelt til gældende eksamensbekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, og den institutionelle del af studieordningen.

### **ECTS-omfang**

Bachelorprojektet har et omfang på 20 ECTS-point.

### **Prøveform**

Prøven er en mundtlig og skriftlig prøve med ekstern censur, hvor der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for det skriftlige projekt og den mundtlige præstation.

Der henvises derudover til den institutionelle del af studieordningen for yderligere kravsspecifikationer



## 7 Studieordningens institutionelle del

Institutionsdelen udgør de regler, som gælder specifikt for Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College. Reglerne er fastsat af VIA University College.

Ved skift til eller fra Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College, må påregnes at institutionerne er omfattet af forskellige regler jf. de respektive studieordningers institutionsdel.

Alle udbud af uddannelsen ved VIA University College er omfattet af reglerne i denne studieordning.

De lokale fagelementer beskrevet som valgfrie uddannelseselementer (VUE) og lokale uddannelseselementer (LUE) tilrettelægges af institutionen under hensyntagen til lokale og regionale behov.

De lokale fagelementer giver i stort omfang den studerende mulighed for at tone sin faglige profil. Flere af elementerne er tilrettelagt således at de kræver at den studerende aktivt arbejder med at identificere eget læringsbehov og viser sig i stand til at strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer.

Under det nationale fagelement renovering (5 semester) er det muligt at tone din uddannelse i enten projektering eller udførelsesprojektering.

### 7.1 Valgfrie uddannelseselementer, VUE

Som en del af Bygningskonstruktøruddannelsen skal den studerende gennemføre fire valgfrie uddannelseselementer, der er en del af de samlede lokale fagelementer. Den tidsmæssige placering i uddannelsen af valgfrie uddannelseselementer fremgår af figur 2 i afsnittet om uddannelsens opbygning.

De valgfrie uddannelseselementer på Bygningskonstruktøruddannelsen er beskrevet i følgende afsnit.

#### 7.1.1 Valgfrit uddannelseselement, 3 semester

Det valgfrie uddannelseselement på 3. semester består af et antal valgfrie elementer, som den studerende frit kan vælge imellem. Den studerende skal tilgå det valgfrie uddannelseselement med sin opnåede viden, færdigheder og kompetencer, som tager udgangspunkt i uddannelsens fagområder.

##### *Indhold*

I det valgfrie uddannelseselement skal den studerende dels arbejde ved egen uddannelse, dels arbejde med studerende fra andre uddannelser.

Gennem deltagelse i kreative, innovative og entreprenante processer, skal de studerende finde en løsning på en konkret tværprofessionel udfordring formuleret af uddannelsen i samarbejde med en / flere eksterne parter. Den studerende præsenteres for udfordringerne og vælger på den baggrund. De studerende grupperes på baggrund af deres valg af udfordring.

Arbejdet skal munde ud i projektmateriale og en normalside læringsrefleksion

##### *Læringsmål*

###### *Viden*

Den studerende skal have viden om:

- og kunne forstå udvalgte områder af egen og andre professioners arbejdsopgaver, faglighed og ansvar
- og kunne forstå centrale elementer i tværprofessionel faglighed
- og kunne forstå centrale begreber inden for kreativitet, innovation og entreprenørskab



### *Færdigheder*

Den studerende skal kunne:

- anvende sin professionsviden i innovative processer
- vurdere særlige udfordringer og handlemuligheder i tværprofessionelt samarbejde
- formidle innovative processer i tværprofessionelle sammenhænge

### *Kompetencer*

Den studerende skal have kompetence til at:

- Identificere, analysere og håndtere et konkret emne på en tværprofessionel opgave, i samarbejde med andre
- Identificere egne læringsbehov

### *ECTS-omfang*

Det valgfrie uddannelseselement udgør 5 ECTS.

### *Prøver*

Det valgfrie uddannelseselement afsluttes med én prøve. Se yderligere under prøver.

## 7.1.2 Valgfrit uddannelseselement, 4. semester

Det valgfrie uddannelseselement på 4. semester består af et antal valgfrie elementer, som den studerende frit kan vælge imellem. Den studerende skal tilgå det valgfrie uddannelseselement med sin opnåede viden, færdigheder og kompetencer som tager udgangspunkt i semesterets fagområder (kommunikation og samarbejde/produktion/projektering).

### *Indhold*

Det valgfrie uddannelseselement er den studerendes mulighed for, at fordybe sig i og specialisere sig inden for et selvvalgt fagområde.

Den studerende skal selvstændigt skrive en rapport med udgangspunkt i et selvvalgt emne inden for semesterets nationale fagelement. Rapporten/opgaven kan tage udgangspunkt i eget udarbejdet projektmateriale.

Den studerendes rapportskrivning suppleres med undervisning i videnskabsteori og metode.

### *Læringsmål*

#### *Viden*

Den studerende skal have viden om:

- Og kunne forstå, hvordan byggetekniske rapporter indgår som en del af byggebranchens arbejdsgrundlag
- Og kunne forstå de mest grundlæggende og relevante begreber inden for videnskabsteori

### *Færdigheder*

Den studerende skal kunne:

- mestre dataindsamling, analysere og beskrive et konkret byggefagligt emne, så det kan danne grundlag for en teknisk viderebearbejdning
- anvende indsamlet data efter videnskabsteoretiske principper til at belyse et selvvalgt byggefagligt emne eller løse en konkret byggefaglig opgave
- Vurdere og begrunde metoder til dataindsamling.
- formidle rapporter inden for den videnskabelige genre i et forståeligt skriftligt sprog



### *Kompetencer*

Den studerende skal have kompetence til at:

- håndtere en byggeteknisk rapport, der indeholder problemformulering, indsamlet empiri, analyser og tolkninger, argumentationer og konklusion samt mulige konkrete løsningsforslag
- identificere, afgrænse, analysere og belyse et byggefagligt emne med relation til det nationale fagelement.

### *ECTS-omfang*

Det valgfrie uddannelseselement udgør 10 ECTS.

### *Prøver*

Det valgfrie uddannelseselement afsluttes med én prøve. Se yderligere under prøver.

## 7.1.3 Valgfrit uddannelseselement, 5. semester

Det valgfrie uddannelseselement på 5. semester består af et antal valgfrie elementer, som den studerende frit kan vælge imellem. Den studerende skal tilgå det valgfrie uddannelseselement med sin opnåede viden, færdigheder og kompetencer som tager udgangspunkt i uddannelsens fagområder.

### *Indhold*

Det valgfrie uddannelseselement er den studerendes mulighed for, at specialisere sig inden for et selvvalgt område.

Den studerende kan selv tilrettelægge sit valgfrie uddannelseselement, inden for den valgte toning af det nationale fagelement.

Arbejdet skal munde ud i et projektmateriale.

### *Læringsmål*

#### *Viden*

Den studerende skal have viden om:

- og forstå sammenhængen mellem det valgte emne og semesterets nationale fagelement
- og kunne reflektere over teori og metode

### *Færdigheder*

Den studerende skal kunne:

- anvende teoretiske metoder og redskaber til løsning af problemstillinger
- begrunde, vælge og udarbejde relevante løsningsforslag
- formidle faglige problemstillinger

### *Kompetencer*

Den studerende skal have kompetence til at:

- håndtere komplekse byggetekniske emner med relationen til semesterets nationale fagelement
- identificere egne læringsbehov i relation til semesterets nationale fagelement og udvikle egen viden om det valgte emne





### *ECTS-omfang*

Det valgfrie uddannelseselement udgør 10 ECTS.

### *Prøver*

Det valgfrie element afsluttes med én prøve. Se yderligere under prøver.

## 7.1.4 Valgfrit uddannelseselement, 7. semester

Det valgfrie uddannelseselement på 7. semester består af et antal valgfrie elementer, som den studerende frit kan vælge imellem. Den studerende skal tilgå det valgfrie uddannelseselement med sin opnåede viden, færdigheder og kompetencer som tager udgangspunkt i uddannelsens fagområder (organisation og virksomhedsforståelse/kommunikation og samarbejde/produktion/projektering).

### *Indhold*

Det valgfrie uddannelseselement er den studerendes mulighed for, at specialisere sig inden for et selvvalgt område.

Den studerende skal selvstændigt udarbejde et projekt eller en skriftlig rapport med udgangspunkt i et selvvalgt emne med relevans for professionen.

Det valgfrie uddannelseselement kan kombineres med det afsluttende bachelorprojekt.

### *Læringsmål*

#### *Viden*

Den studerende har viden om:

- *professionsrelevante videnskabssteoretiske begreber og metoder til formidling af byggefaglige problemstillinger*
- Kunne forstå og reflektere over værdien af undersøgelse og omsætte denne for praksis.

#### *Færdigheder*

Den studerende kan:

- anvende indsamlet data efter en videnskabssteoretisk metode, til at belyse et selvvalgt byggeteknisk emne eller løse en konkret byggeteknisk opgave
- vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller
- Begrunde, vælge og vurdere metoder til dataindsamling
- formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere

#### *Kompetencer*

Den studerende kan:

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede byggetekniske problemstillinger.
- Håndtere udvælgelse, afgrænsning, analysering og belysning af et byggeteknisk emne. Selvstændigt på en for opgaven og professionen anerkendt måde

### *ECTS-omfang*

Det valgfrie uddannelseselement udgør 10 ECTS.

### *Prøver*

Det valgfrie uddannelseselement afsluttes med én prøve (se yderligere under prøver).



## 7.2 Lokale uddannelseselementer, LUE

Som en del af Bygningskonstruktøruddannelsen skal den studerende gennemføre to lokale uddannelseselementer, der er en del af de samlede lokale fagelementer. De to lokale uddannelseselementer er placeret på 4. og 5. semester. Den tidsmæssige placering desuden i afsnit om uddannelsens opbygning, figur 2.

Den studerende skal tilgå det lokale uddannelseselement med sin opnåede viden, færdigheder og kompetencer som tager udgangspunkt i det nationale fagelement.

### *Indhold*

Det lokale uddannelseselement er den studerendes mulighed for, at fordybe sig i og specialisere sig inden for et selvvalgt emne.

Den studerende skal selvstændigt udarbejde et projekt med udgangspunkt i et selvvalgt emne inden for semesterets nationale fagelement.

Der kan vælges forskellige emner på de forskellige semestertrin.

### *Læringsmål*

#### *Viden*

Den studerende skal have viden om:

- undersøgelsesdesign
- og kunne forstå, hvorledes der arbejdes med undersøgelsesdesign
- og indsigt i lovgivning og eventuelle særlige bygherreønsker
- de politiske målsætninger for udvikling af områder inden for branchen i Danmark og Internationalt
- og kunne reflektere over emnets integrering i det nationale fagelements projekt

#### *Færdigheder*

Den studerende skal kunne:

- anvende metoder og redskaber til indsamling og analyse af informationer, set i forhold til eget undersøgelsesdesign
- anvende metoder og redskaber til eftervisning og dokumentation af undersøgelsesarbejdet
- vurdere og omsætte lovkrav og bygherreønsker
- formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger i relation til eget undersøgelsesdesign

#### *Kompetencer*

Den studerende skal have kompetencer til at:

- håndtere indarbejdelse af den opnåede viden og færdigheder i det nationale fagelement
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden om det valgte emne

#### *ECTS-omfang*

Det lokale uddannelseselement udgør 5 ECTS-point

#### *Prøve*

Synopsen skal afleveres inden projektførløbets afslutning.

Ved bedømmelsen lægges vægt på, at den studerende viser forståelse for emnet og hvordan dette er integreret i det nationale fagelements projekt.

Ved bedømmelsen vurderes i hvilket omfang læringsmålene viden, færdigheder og kompetencer er opnået.



### 7.3 Merit i valgfri og lokale uddannelseselementer (lokale fagelementer)

Beståede uddannelseselementer, ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer på en anden institution, som udbyder uddannelsen i Danmark.

Oplysningspligten og reglerne for automatisk ansøgning om merit for gennemførte og/eller beståede uddannelseselementer på mindst samme niveau (obligatorisk merit), som findes i adgangsbekendtgørelsen og bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser gælder tilsvarende for valgfrie og lokale uddannelseselementer på Bygningskonstruktøruddannelsen.

Merit i valgfrie og lokale uddannelseselementer tilkendes efter en faglig vurdering af, hvorvidt gennemført uddannelse, for så vidt angår indhold og niveau, står mål med indhold og niveau på et eller flere valgfrie eller lokale uddannelseselementer.

Ansøgning om merit skal sendes til uddannelsens studievejleder senest 14 dage inden uddannelseselementets start.

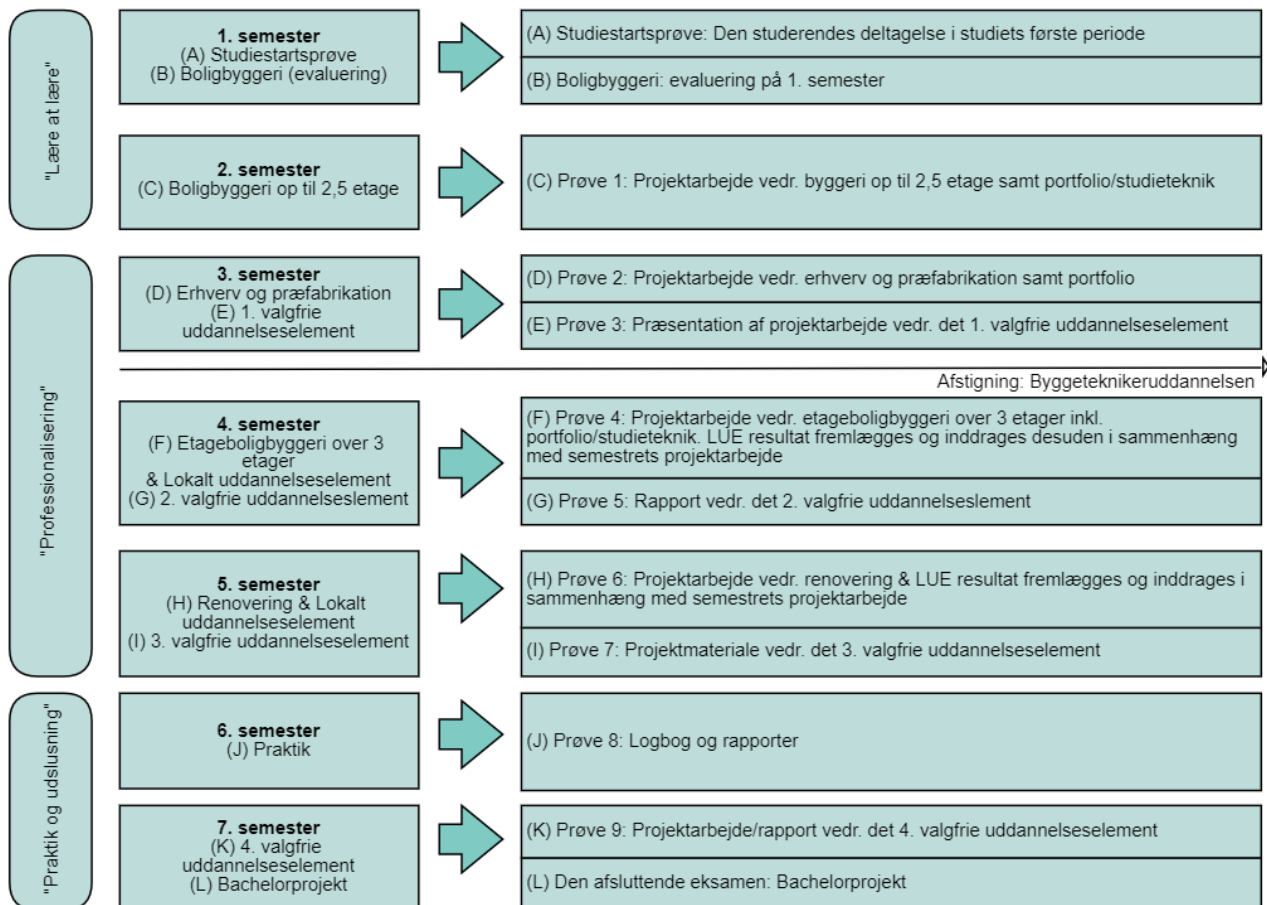
Af ansøgningen skal følgende fremgå:

- Ansøgerens fulde navn
- Ansøgerens CPR-nummer
- Hvilket uddannelseselement der søges merit for
- Dokumentation for, at ansøgeren har opnået viden, færdigheder og kompetencer, der svarer til indholdet i uddannelseselementet



## 7.4 Tidsmæssig placering af uddannelseselementer og praktik, herunder prøver

Bygningskonstruktøruddannelsen er tilrettelagt som ordinær videregående uddannelse på fuld tid. For studerende som gennemfører uddannelsen uden individuelt tilrettelagt forløb, vil uddannelsens progression, inklusiv prøver, være som angivet i følgende figur.



**FIGUR 3: TIDSMÆSSIG PLACERING AF UDDANNELSESELEMENTER OG PRØVER SAMT ANGIVELSE AF PÆDAGOGISKE LÆRINGSMILJØER**

På de første semestre er der fokus på, at den studerende skal lære at studere på en videregående uddannelse, samtidig med at professionsviden lærers. Dette forløb afsluttes med 1. års prøven, der også er en stopprøve. De næste semesterforløb arbejder den studerende i stadig mere komplekse sammenhænge med at professionalisere den faglige profil, mens der på de sidste semestre er fokus på praktik og udslusning.



## 7.5 Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet (udveksling)

Følgende semestre kan gennemføres i udlandet efter ansøgning til og aftale med Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College:

- 3. semester
- 4. semester
- 5. semester
- 6. semester
- 7. semester

Ansøgning om gennemførelse af uddannelseselementer i udlandet skal registreres i VIAs online registreringssystem MoveOn, to gange om året, henholdsvis den 20. marts og 20. september.

Ansøgeren skal bruge det gældende ansøgningsskema (kan findes på Studienet) til oplysning om:

- Personlige informationer
- Kontaktoplysninger ved ulykke
- Uddannelsesmæssig baggrund og ønsket ophold
- Sproglige kompetencer
- Særlige behov

Ansøgeren skal desuden uploade karakterbevis på engelsk (transcript of records), kopi af pas eller andet billede ID, kopi af det blå sygesikringsbevis, certifikat fra evt. sprogtest, evt. motivationsbrev og evt. CV.

Som udgangspunkt skal den studerende minimum have opnået karakteren 7 i det foregående semester for at blive godkendt til udveksling. Hvis man som studerende ønsker at tage mere end et semester på udveksling, så skal det godkendes af uddannelseslederen på baggrund af individuel ansøgning.

Ansøgning om gennemførelse af praktik i udlandet skal registreres i VIAs online registreringssystem Praktikportalen senest ved udgangen af 16. undervisningsuge i semesteret inden praktikken.

Af ansøgningen skal fremgå oplysninger vedr.:

- virksomheden (navn, adresse, postnummer, by, mailadresse, telefonnummer, land)
- den konkrete praktik (adresse, by, postnummer, startdato, slutdato, personlige læringsmål)
- kontaktpersonen i virksomheden / praktikvejlederen (fornavn, efternavn, mailadresse)



## 7.6 Praktikken

På baggrund af semestrets læringsmål, udarbejder praktikanten egne læringsmål og afklarer disse i samarbejde med praktikstedet og uddannelsesinstitutionen.

*Praktikanten er ansvarlig for at:*

- etablere kontakt til praktiksted samt indgå praktikaftale i god tid før praktikopholdet, herunder at formulere konkrete læringsmål
- lægge en plan for læringen i praktikken i samarbejde med praktikstedet
- føre logbog over sit praktikophold
- udarbejde tre praktikrapporter

Bygningskonstruktøruddannelsen kan bistå praktikanten i ovenstående.

Der er mødepligt i hele praktikperioden.

Det er en forudsætning for endelig bedømmelse af praktikken, at den afspejler en arbejdsindsats svarende til 30ECTS fordelt på et 20 ugers forløb.

### 7.6.1 Praktikstedets rolle

Det er praktikstedets ansvar at sikre, at de nødvendige betingelser er opfyldt for, at en studerende i praktik har mulighed for at leve op til læringsmålene beskrevet i praktikkontrakten.

Praktikstedet forventes at:

- have kendskab til uddannelsen og bygningskonstruktørens arbejdsområder
- være et byggeteknisk relevant miljø
- tilbyde praktikanten den nødvendige coaching, vejledning og efterkritik
- have en ejer og eller medarbejderkreds med fagligt relevante kompetencer (f.eks. bygningskonstruktører, arkitekter eller ingeniører)
- indgå en skriftlig praktikaftale med den studerende som indeholder en beskrivelse af læringsmål
- lægge en plan for læringen i samarbejde med praktikanten
- sikre at praktikanten er underlagt arbejdsmiljø-, forsikrings-, og sikkerhedsforhold som er gældende for virksomhedens øvrige ansatte
- udpege en person, som er praktikantens praktikvejleder og dermed deltager i skriftlig evaluering af praktikopholdet til kvalitetssikring og -udvikling af uddannelsen

Praktikstedet skal påse, at en studerende i praktik arbejder mod opfyldelse af praktikens mål på en hensigtsmæssig måde. Praktikstedet kan, i samarbejde med en UC-underviser fra uddannelsen tage kontakt til en studerende i praktik, som praktikstedet vurderer, ikke vil kunne leve op til praktikens mål eller ikke arbejder mod opfyldelsen af målene på en hensigtsmæssig måde, med henblik på vejledning af den studerende.

Det er ikke praktikstedets opgave, at vurdere hvorvidt en praktikant er egnet til at virke som bygningskonstruktør efter endt uddannelse.

Praktikstedet forpligter sig til ikke at afbryde en studerendes praktikophold på institutionen før Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College har været inddraget med henblik på løsningen af en konflikt eller et forhold den studerende og praktikstedet imellem.



## 7.7 Prøver på uddannelsen

Prøver på Bygningskonstruktøruddannelsen afholdes på dansk eller engelsk efter aftale mellem den studerende og uddannelsen. Ved bachelorprojektet indgår den studerendes stave- og formuleringsevner i vurderingen som en mindre del.

### Særlige prøvevilkår

For studerende med behov for særlige prøvevilkår pga. helbred, sproglige udfordringer eller andet tilbyder Bygningskonstruktøruddannelsen disse med henblik på at ligestille disse studerende med studerende uden behov for særlige prøvevilkår.

Særlige prøvevilkår tilbydes hver enkelt studerende efter ansøgning og på baggrund af en konkret vurdering af om, og i hvilken grad, der er behov for særlige vilkår. Særlige prøvevilkår skal alene sikre, at de studerendes muligheder for at gennemføre prøven på tilfredsstillende vis ligestilles med de studerende, som ikke har behov for særlige vilkår. Prøvens niveau og kravene til målopfyldelse må ikke påvirkes af et tilbud om særlige prøvevilkår.

Ansøgning om særlige prøvevilkår skal sendes til uddannelsens studievejleder senest en måned inden prøvens afholdelse.

Af ansøgningen skal følgende fremgå:

- Ansøgerens fulde navn
- Ansøgerens studienummer
- Hvilken prøve der søges særlige prøvevilkår for og i hvilken grad
- Begrundelse for behov for særlige prøvevilkår

### Prøverne

Bygningskonstruktøruddannelsens prøver er tilknyttet læringsmål for et eller flere af uddannelsens uddannelseselementer. Hvilket eller hvilke elementer, prøverne knytter sig til, fremgår af figur 3 i afsnit 3.4.

Begyndelse på et uddannelseselement, hvortil der er knyttet en eller flere prøver er samtidig automatisk tilmelding til den eller de tilknyttede prøver. Ved tilmelding til en prøve (herunder automatisk tilmelding) er samtidig brug af et prøvoforsøg. Det er, jf. eksamensbekendtgørelsen, ikke muligt at framelde sig eksamen i andre tilfælde end de, som er omfattet af bekendtgørelsens § 7.

### Studiestartsprøven

Der afholdes på Bygningskonstruktøruddannelsen en studiestartsprøve, som tilrettelægges inden 2 måneder efter studiestart.

Studiestartsprøven tilrettelægges med en skriftlig prøve i fagligt indhold fra studiestartsperioden og en mundtlig prøve med fokus på motivation. I motivationsdialogen kan indgå stikprøvedokumentation på fremmøde, deltagelse, afleveringer og underviserobservationer efter nærmere anvisninger. Prøven bedømmes samlet, med bestået/ikke bestået uden deltagelse af censorer.

Prøven har til formål at vise, om du som studerende, reelt er startet på uddannelsen.

Derudover vægter Bygningskonstruktøruddannelsen, at studiestartsprøven understøtter, at de studerende, der er startet på uddannelsen, får en god studiestart.

Omprøve gennemføres som prøven efter en kort periode.

Der tilrettelægges omprøve inden 3 måneder efter studiestart. Studiestartsprøven er ikke omfattet af reglerne om klager over prøver, herunder reglerne herom i denne studieordning og i bekendtgørelse for prøver på erhvervsrettede videregående uddannelser.



Har en studerende ikke bestået studiestartsprøven efter to forsøg (prøve og omprøve), udskrives den studerende af uddannelsen i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Dele af studiestartsprøvens bedømmelsesgrundlag kan benyttes til opgørelse af antal studerende i forbindelse med studiestart.

## Evaluerings på 1. semester

I slutningen af 1. semester gennemføres en intern evaluering. Her skal de studerende i grupper give en digital/mundtlig præsentation af de centrale dele af deres arbejde med semesterprojektet. Præsentationen evalueres efterfølgende af underviserne som desuden vil give råd til, hvordan den studerende fremover kan fokusere sin indsats for at blive klar til prøve 1, der forekommer på 2. semester. Der gives ikke karakter ved evalueringen.

### 7.7.1 Prøve 1

Ved prøven prøves læringsmålene for de nationale fagelementer Boligbyggeri samt Byggeri op til 2½ etage.

Grundlaget for prøven er projektarbejdet vedr. Byggeri op til 2½ etage samt Portfolio. Det er en forudsætning for deltagelse i prøven, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven afholdes som mundtlig gruppeprøve, hvor de studerende giver en digital/mundtlig præsentation af centrale dele af deres arbejde med semesterprojektet. Prøven bedømmes individuel, hvor følgende kriterier lægges til grund:

- metode og arbejdsproces (viden, færdighed, kompetence)
- tekniske løsninger og dokumentation (viden, færdighed, kompetence)
- mundtlig præsentation og forsvar (viden, færdighed, kompetence)

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og med deltagelse af ekstern censor.

Omprøve gennemføres individuelt, men ellers som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.2 Prøve 2

Ved prøven prøves læringsmålene for det nationale fagelement Erhverv og præfabrikation.

Grundlaget for prøven er projektarbejdet vedr. Erhverv og præfabrikation samt Portfolio. Det er en forudsætning for deltagelse i prøven, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven afholdes som mundtlig gruppeprøve, hvor de studerende fremlægger det gennemgående semesterprojekt. Prøven bedømmes individuelt, hvor der tages højde for det den studerende har lavet i gruppen samt den studerendes selvstændige del af projektet. Følgende bedømmelseskriterier lægges til grund:

- metode og arbejdsproces (viden, færdighed, kompetence)
- tekniske løsninger og dokumentation (viden, færdighed, kompetence)
- mundtlig præsentation og forsvar (viden, færdighed, kompetence)





Væsentlige dele af projektet skal præsenteres digitalt/mundtligt med efterfølgende mundtlig evaluering fra underviserne.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen uden deltagelse af ekstern censor/anden bedømmer.

Omprøve gennemføres individuelt, men ellers som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.3 Prøve 3

Ved prøven bedømmes læringsmålene på det 1. valgfri uddannelseselement.

Grundlaget for prøven er præsentation af og projektarbejdet vedr. det 1. valgfri uddannelseselement samt en normalside læringsrefleksion. Det er en forudsætning for bedømmelse, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven afholdes som mundtlig gruppeprøve. Prøven bedømmes individuelt.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen uden deltagelse af ekstern censor/anden bedømmer.

Omprøve gennemføres individuelt, men ellers som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.4 Prøve 4

Ved prøven prøves læringsmålene for det nationale fagelement Etageboligbyggeri over 3 etager samt det valgte lokale uddannelseselement.

Grundlaget for prøven er projektarbejdet vedr. Etageboligbyggeri over 3 etager samt Portfolio. LUE resultat fremlægges og inddrages desuden i sammenhæng med semestrets projektarbejde. Det er en forudsætning for deltagelse i prøven, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven afholdes som mundtlig gruppeprøve, hvor de studerende fremlægger deres semesterprojekt. Prøven bedømmes individuelt, hvor der tages højde for det den studerende har lavet i gruppen samt den studerendes selvstændige del af projektet. Følgende bedømmelseskriterier lægges til grund:

- metode og arbejdsproces (viden, færdighed, kompetence)
- tekniske løsninger og dokumentation (viden, færdighed, kompetence)
- mundtlig præsentation og forsvar (viden, færdighed, kompetence)

Væsentlige dele af projektet skal præsenteres digitalt/mundtligt med efterfølgende mundtlig evaluering fra underviserne.

Der lægges stor vægt på selvstændighed i opgaveløsningen, herunder evnen til at arbejde metodisk, analytisk og professionelt med at opsøge relevant viden.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen uden deltagelse af ekstern censor/anden bedømmer.

Omprøve gennemføres individuelt, men ellers som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.5 Prøve 5

Ved prøven bedømmes læringsmålene på det 2. valgfri uddannelseselement.



Grundlaget for prøven er rapporten vedr. det 2. valgfri uddannelseselement. Det er en forudsætning for bedømmelse, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven afholdes som skriftlig individuel prøve. Prøven bedømmes individuelt og foretages af vejlederen med en karakter og en udtalelse i form af et udfyldt feedbackskema.

De overordnede bedømmelseskriterier, der lægges til grund er:

- Problemformulering (relevans og brugbarhed)
- Metodevalg og anvendelse
- Faglig (teoretisk) argumentation
- Konklusion
- Formalia (sprog, stil, orden og overskuelighed mv.)

Rapportens faglige indhold og problemformulering hhv. metodiske tilgang og formalia vil blive vægtet 50/50. Det faglige handler om kompleksiteten/sværhedsgraden i stoffet, mens det metodiske drejer sig om der er valgt og anvendt relevante metoder samt valide argumenter.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen uden deltagelse af ekstern censor/anden bedømmer.

Omprøve gennemføres som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.6 Prøve 6

Ved prøven prøves læringsmålene for det nationale fagelement Renovering samt det valgte lokale uddannelseselement.

Grundlaget for prøven er projektarbejdet vedr. Renovering. LUE resultat fremlægges og inddrages desuden i sammenhæng med semestrets projektarbejde. Det er en forudsætning for deltagelse i prøven, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven afholdes som mundtlig gruppeprøve, hvor de studerende fremlægger deres semesterprojekt. Prøven bedømmes individuelt, hvor der tages højde for det den studerende har lavet i gruppen samt den studerendes selvstændige del af projektet. Følgende bedømmelseskriterier lægges til grund:

- metode og arbejdsproces (viden, færdighed, kompetence)
- tekniske løsninger og dokumentation (viden, færdighed, kompetence)
- mundtlig præsentation og forsvar (viden, færdighed, kompetence)

Væsentlige dele af projektet skal præsenteres digitalt/mundtligt med efterfølgende mundtlig evaluering fra underviserne.

Da det er det sidste semester før praktikophold i virksomheder, lægges der stor vægt på selvstændighed i opgaveløsningen, herunder evnen til at arbejde metodisk, analytisk og professionelt med at opsøge relevant viden.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen uden deltagelse af ekstern censor/anden bedømmer.

Omprøve gennemføres individuelt, men ellers som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.



### 7.7.7 Prøve 7

Ved prøven bedømmes læringsmålene på det 3. valgfri uddannelseselement.

Grundlaget for prøven er projekt materialet vedr. det 3. valgfri uddannelseselement. Det er en forudsætning for bedømmelse, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven afholdes enten som skriftlig gruppeprøve eller skriftlig individuel prøve. Prøven bedømmes individuelt. Gennemføres prøven som skriftlig gruppeprøve, skal den enkelte studerendes bidrag til prøvegrundlaget fremgå tydeligt. Følgende bedømmelseskriterier lægges til grund:

- metode og arbejdsproces (viden, færdighed, kompetence)
- tekniske løsninger og dokumentation (viden, færdighed, kompetence)
- mundtlig præsentation og forsvar (viden, færdighed, kompetence)

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen uden deltagelse af ekstern censor/anden bedømmer.

Omprøve gennemføres som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.8 Prøve 8

Grundlaget for bedømmelse af prøven er en logbog og tre rapporter udarbejdet på baggrund af praktikken. Det er en forudsætning for bedømmelse, at hele prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet praktik og studieaktivitet.

Afbrydes praktikken inden dens afslutning og uden at den studerende lever op til praktikaftalens læringsmål, skal den studerende færdiggøre praktikken i en fornyet praktikperiode under en fornyet praktikaftale.

Prøvens elementer har følgende vægtning i den samlede karakter for prøven:

- Logbog: 40 %
- Rapport 1: 20 %
- Rapport 2: 20 %
- Rapport 3: 20 %

Prøven bedømmes individuelt og bedømmes efter 7-trinsskalaen uden deltagelse af ekstern censor/anden bedømmer.

Omprøve gennemføres som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.9 Prøve 9

Ved prøven bedømmes læringsmålene på det 4. valgfri uddannelseselement.

Grundlaget for prøven er projektarbejdet vedr. det 4. valgfri uddannelseselement. Det er en forudsætning for bedømmelse, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven afholdes som skriftlig individuel prøve. Prøven bedømmes individuelt af den studerendes vejleder og en, af skolen udpeget, censor. Den studerende deltager ikke selv i bedømmelsen.

Der afgives karakter på grundlag af følgende:

- relevansen af det indsamlede materiale, citater, referencer, registreringer, litteraturhenvisninger



- din bearbejdning, kommentarer, konklusion og selvstændige vurderinger i forhold til de opstillede mål. Disse personlige tilkendegivelser bedømmes med hensyn til deres faglige værdi i den givne sammenhæng
- din evne til at kommunikere skriftligt og grafisk

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen med deltagelse af en anden intern bedømmer.

Omprøve gennemføres som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.10 Den afsluttende eksamen

Prøven skal sammen med uddannelsens øvrige prøver dokumentere Bygningskonstruktøruddannelsens samlede læringsmål.

Det er muligt at gennemføre bachelorprojektet samt afsluttende prøve individuelt. Det er dog også muligt at gennemføre bachelorprojektet som et gruppearbejde (på max 3 personer), dog sådan at væsentlige dele fremlægges og bedømmes individuelt. Den afsluttende prøve vil dermed blive bedømt på både gruppebesvarelse og individuel besvarelse med én selvstændig karakter pr studerende.

Ved gruppearbejde skal det fremgå tydeligt hvem i gruppen, der har lavet hvad, og det er tillige et krav, at du skal kunne besvare spørgsmål om dine gruppemedlemmers besvarelser, hvor det er af betydning for din valgte del af projektet.

Grundlaget for prøven er bachelorprojektet. Det er en forudsætning for deltagelse i prøven, at prøvegrundlaget er afleveret inden for den fastsatte frist og opfylder de krav til projektet, som fremgår af afsnittet herom. Gældende formkrav er beskrevet senere.

Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i prøven, at krav til studieaktivitet og evt. mødepligt er opfyldt, se hertil under afsnittet studieaktivitet.

Prøven kan tidligst finde sted, når alle uddannelsens øvrige prøver, herunder prøver i praktik, er bestået.

Prøven afholdes som mundtlig individuel prøve. Prøven bedømmes individuelt.

Eksamensdatoer vil sammen med en vejledning for eksamen fremgå af eksamensplanen, der offentliggøres ca. 4 uger før eksamen.

Væsentlige dele af projektet skal præsenteres digitalt.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og med deltagelse af ekstern censor.

Omprøve gennemføres som prøven, efter en kort periode hvor den studerende har haft mulighed for, at forbedre prøvegrundlaget.

### 7.7.11 Retningslinjer i forbindelse med prøver og den afsluttende eksamen

Den studerende er som udgangspunkt indstillet til eksamen ved semesterstart hvis alle tidligere semestre er gennemført efter skolens forskrifter. Dog skal den studerende gennem fremmøde i studiegruppe og kontakt med vejlederne dokumentere sin studieaktivitet. Hvis vejlederne, på grundlag af de to obligatoriske projektevalueringer eller på grund af manglende deltagelse i studiegruppe, er i tvivl om den studerendes studieaktivitet, kan vedkommende blive indkaldt til et møde, hvor han/hun skal fremlægge sit projekt.

Det er vigtigt for alle, at eksamen gennemføres så gnidningsløst som muligt. Derfor gøres der opmærksom på følgende forhold:

Hvad er konsekvensen af ikke at deltage i eksamen på grund af dokumenteret sygdom eller barsel?

- Den studerende har ikke brugt 1. forsøg
- Den studerende er automatisk tilmeldt reeksamen / sygeeksamen på det samme projekt



Hvad er konsekvensen af at udeblive fra eksamen?

- Den studerende har brugt ét forsøg
- Den studerende er automatisk indstillet til et 2. forsøg (reeksamen) på det samme projekt

Hvad er konsekvensen af at blive bortvist fra en prøve?

- Den studerende har brugt ét forsøg
- Den studerende har ikke mulighed for at gennemføre et 2. forsøg (reeksamen) på det samme projekt og det er derfor ikke tidsmæssigt realistisk at kunne gennemføre et nyt projekt i forbindelse med reeksamen /sygeeksamen

Hvis den studerende har brugt ét forsøg:

- Den studerende er automatisk indstillet til et 2. forsøg (reeksamen) på samme projekt.
- I henhold til eksamensbekendtgørelsens §18, kan han/hun som studerende højst 3 gange gå op til den samme prøve/eksamen. Skolen kan dog i ganske særlige tilfælde tillade et 4. eksamensforsøg ved usædvanlige forhold.

Hvis den studerende ikke har bestået sin eksamen, eller ikke har fået godkendt dit projekt, har han/hun flere muligheder og/eller pligter:

- Forstår den studerende ikke baggrunden for din karakter, kan han/hun søge om at få en samtale med vejlederne.  
Dette skal ske umiddelbart efter, at vejlederne er færdige med at eksaminere klassen.
- Ønsker den studerende formelt at klage, skal han/hun henvende sig til uddannelsesledelsen. Se desuden eksamensbekendtgørelsen for information vedrørende klager over eksamen.

*Specielt* vedrørende aflevering af valgfrit uddannelseselement:

- Bliver den studerende syg, eller på en anden måde uforstyldt forhindret i at aflevere det valgfri uddannelseselement rettidigt, skal han/hun kontakte sin vejleder. Vejlederen og uddannelsesledelsen vil da tage stilling til, om det valgfri uddannelseselement kan afleveres på et senere tidspunkt og evt. muligheder for sygeeksamen. Sygdom skal være dokumenteret med en lægeerklæring.

### 7.7.12 Førsteårsprøven

Prøve 1 skal være bestået inden udgangen af den studerendes 2. studieår. Består prøven ved omprøve indenfor 2 år, anses prøven for bestået rettidigt, og den studerende kan fortsætte uddannelsen i overensstemmelse med den progression, som er skitseret under tidsmæssig placering af uddannelseselementer og praktik.

Reglen i eksamensbekendtgørelsen, § 6, stk. 3 kan ikke fraviges med henvisning til kravet om, at en studerende skal bestå førsteårsprøven inden udgangen af den studerendes 2. studieår.

Prøve 1, som udgør førsteårsprøven, skal være bestået inden en studerende kan søge om overflytning, studieskift eller orlov begrundet i andet end sygdom, barsel, adoption eller værnepligt.

### 7.7.13 Syge- og omprøver

#### Sygeprøver

For studerende, som fritages for deltagelse i ordinær prøve på baggrund af dokumenteret sygdom eller andre lignende forhold efter eksamensbekendtgørelsen, § 7 afholdes ny prøve snarest muligt efter ordinær prøve. Dokumentation for sygdom i form af en lægeerklæring skal fremsendes til studieadministrationen senest 5 hverdage efter afholdelse af den ordinære prøve.



Studerende er automatisk tilmeldt den nye prøve.

I særlige tilfælde vil sygeprøve tilrettelægges ved næste ordinære prøve i uddannelseselementet. Dette gælder dog ikke ved sygeprøver i forbindelse med den afsluttende eksamen, som til enhver tid tilrettelægges i samme prøvetermin.

Studerende orienteres om tid og sted for sygeprøvens afholdelse snarest muligt efter afholdelse af den ordinære prøve.

### Omprøver

For studerende, som ikke har bestået en prøve, afholdes omprøve snarest muligt. Såfremt der afholdes sygeprøve, regnes denne prøve for næstkommende forsøg for de studerende, som ikke har bestået den ordinære prøve.

Studerende er automatisk tilmeldt den nye prøve.

I særlige tilfælde vil omprøve tilrettelægges ved næste ordinære prøve i uddannelseselementet. Dette gælder dog ikke ved omprøver i forbindelse med den afsluttende eksamen, som til enhver tid tilrettelægges i samme prøvetermin.

Studerende orienteres om tid og sted for omprøvens afholdelse snarest muligt efter afholdelse af den ordinære prøve.

## 7.7.14 Snyd, plagiering og forstyrrende adfærd ved prøver

### Snyd

Som eksamenssnyd efter eksamensbekendtgørelsens § 22 regnes det forhold, at en studerende, under en prøve, skaffer sig eller giver en anden studerende uretmæssig hjælp til besvarelse af prøven eller benytter sig af ikke tilladte hjælpemidler.

Bliver Bygningskonstruktøruddannelsen opmærksom på tilfælde af eksamenssnyd under en igangværende prøve, bortvises den pågældende studerende fra prøven. Bekræftes forholdet anses den studerende for at have forbrugt et prøveforsøg.

Er prøven bedømt, før det kan bekræftes at der har været tale om eksamenssnyd, bortfalder bedømmelsen, såfremt forholdet bekræftes.

I særlige tilfælde vil Bygningskonstruktøruddannelsen kunne se bort fra forhold, som anses for eksamenssnyd, såfremt den uretmæssig hjælp ikke har fået eller ville kunne få betydning for bedømmelsen.

### Plagiering

Ved plagiering forstås, at en studerende ved en prøve har udgivet en andens arbejde for sit eget eller anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden behørig kildehenvisning.

Bliver Bygningskonstruktøruddannelsen opmærksom på tilfælde af plagiering under en igangværende prøve, bortvises den pågældende studerende fra prøven. Bekræftes forholdet anses den studerende for at have forbrugt et prøveforsøg.

Er prøven bedømt, før det kan bekræftes at der har været tale om plagiering, bortfalder bedømmelsen, såfremt forholdet bekræftes.

I særlige tilfælde vil Bygningskonstruktøruddannelsen kunne se bort fra forhold, som anses for plagiering, såfremt det plagierede ikke har fået eller ville kunne få betydning for bedømmelsen.



## Forstyrrende adfærd

Udviser en studerende, under en prøve, forstyrrende adfærd, kan Bygningskonstruktøruddannelsen bortvise den studerende fra prøven. I mindre alvorlige tilfælde giver Bygningskonstruktøruddannelsen dog først en advarsel.

Bortvises en studerende fra en prøve på grund af forstyrrende adfærd, anses den studerende for at have brugt et prøvoforsøg.

## Skærpende omstændigheder

Sker eksamenssnyd, plagiering eller forstyrrende adfærd under skærpende omstændigheder, kan Bygningskonstruktøruddannelsen bortvise den studerende i en periode. Med midlertidig bortvisning gives samtidig skriftlig advarsel om, at gentagelsestilfælde kan føre til varig bortvisning og udskrivning af Bygningskonstruktøruddannelsen.

## 7.7.15 Klager og anker over prøver

### Klage over forhold ved prøver

En studerende kan klage over forhold ved en prøve. Klagen skal være skriftlig og begrundet, og skal indgives til Bygningskonstruktøruddannelsen senest 2 uger efter, at den studerende er blevet gjort bekendt med bedømmelsen af prøven.

En klage over forhold ved en prøve kan omhandle:

- Prøvegrundlaget
- Prøveforløbet
- Bedømmelsen

Bygningskonstruktøruddannelsen sender straks en klage til bedømmerne, som har en frist på 2 uger til at afgive udtalelse til sagen. Bedømmerne skal udtale sig om de konkrete, faglige spørgsmål i klagen. Efter bedømmernes udtalelser er modtaget af Bygningskonstruktøruddannelsen, fremsender Bygningskonstruktøruddannelsen udtalelserne til den studerende, som sagen vedrører. Den studerende har herefter 1 uge til at kommentere bedømmernes udtalelser.

Bygningskonstruktøruddannelsen, repræsenteret ved uddannelsesleder, træffer herefter afgørelse i sagen. Afgørelsen skal være skriftlig og indeholde begrundelse og klagevejledning. En afgørelse kan have ét af følgende resultater:

- Tilbud om ny bedømmelse (ombedømmelse) (gælder kun skriftlige prøver)
- Tilbud om ny prøve (omprøve)
- Ej medhold

En afgørelse af en klage over forhold ved en prøve kan kun resultere i, at den studerede ikke får medhold i klagen, hvis bedømmerne er enige herom.

Bygningskonstruktøruddannelsen giver straks den studerende og bedømmerne besked om afgørelsens resultat. Gives der med afgørelsen tilbud om ombedømmelse eller omprøve, skal tilbuddet accepteres senest 2 uger efter, at afgørelsen er gjort den studerende bekendt. Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted snarest muligt.

Ombedømmelse og omprøve kan resultere i en lavere karakter end ved den oprindelige bedømmelse eller prøve. Der udpeges nye bedømmere ved både ombedømmelse og omprøve. Ved ombedømmelse forelægges de nye bedømmere sagens akter og afgiver ny bedømmelse vedlagt en skriftlig begrundelse for bedømmelsens resultat.



## Anke over forhold ved prøver

En studerende kan indbringe bygningskonstruktøruddannelsens afgørelse af en klagesag over forhold ved en prøve for et ankenævn, som nedsættes af Bygningskonstruktøruddannelsen. Anken skal være skriftlig og begrundet og skal være modtaget af Bygningskonstruktøruddannelsen senest 2 uger efter afgørelsen i klagesagen er gjort den studerende bekendt.

Ankenævnet på Bygningskonstruktøruddannelsen nedsættes på sagsbasis. Ankenævnet består af 2 beskikkede censorer, 1 eksaminationsberettiget underviser og 1 studerende. Alle ankenævnets medlemmer skal have tilknytning til bygningskonstruktøruddannelsens fagområde.

Ankenævnet træffer afgørelse i sagen på baggrund af det materiale, som forelå, da Bygningskonstruktøruddannelsen traf afgørelse i klagesagen samt den studerendes begrundede anke. Ankenævnets afgørelse kan gå ud på ét af følgende:

- tilbud om ny bedømmelse (ombedømmelse) (gælder kun skriftlige prøver)
- tilbud om ny prøve (omprøve)
- ej medhold.

Afgørelsen i ankesagen sendes til Bygningskonstruktøruddannelsen snarest muligt, som videresender afgørelsen til den studerende.

Gives der med afgørelsen tilbud om ombedømmelse eller omprøve, skal tilbuddet accepteres senest 2 uger efter, at afgørelsen er gjort den studerende bekendt. Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted snarest muligt.

Ombedømmelse og omprøve kan resultere i en lavere karakter. Der udpeges nye bedømmere ved både ombedømmelse og omprøve. Ved ombedømmelse forelægges de nye bedømmere sagens akter og afgiver ny bedømmelse vedlagt en skriftlig begrundelse for bedømmelsens resultat.

Ankenævnets afgørelse er endelig og kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

## 7.7.16 Krav til projekter og skriftlige opgaver

### Formkrav

- af alt prøvegrundlag, der afleveres, skal den studerendes navn og studienummer fremgå tydeligt.
- projektarbejde er tegninger, beskrivelser og rapporter udført som digitalt materiale i et alment læsbart digitalt format.
- alt digitalt materiale skal kunne udskrives og være repræsentativt for prøvegrundlaget. det skal fremgå af tegninger, hvilket format er repræsentativt for prøvegrundlaget og hvilket er repræsentativt for en fast målbar tegning.

Rapporter er skriftligt materiale, som skal indeholde:

- forside
- titelblad (institutionens fortrykte blanket)
- evt. forord
- abstract
- indholdsfortegnelse
- evt. billedliste
- indledning med problemformulering
- hovedafsnit, herunder eventuelt projektmateriale
- konklusion
- kildeliste





- evt. bilag, herunder eventuelt tegninger

For skriftlige opgaver på Bygningskonstruktøruddannelsen gælder, at 2400 anslag udgør en normalside. Total antal sideantal beregnes fra og med indledning til og med konklusionen.

### Henvisninger og citater

Citater skal angives som beskrevet i dette afsnit.

Gengivelse af korte citater (mindre end 20 ord) i skriftlige opgaver og projekter på bygningskonstruktøruddannelsen skal fremstå i citationstegn og med kursiv.

Gengivelse af lange citater (mere end 20 ord) i skriftlige opgaver og projekter på bygningskonstruktøruddannelsen skal fremstå med indrykket margin, linjeoverspring både før og efter, og med kursiv.

Korrekt kildehenvisning i skriftlige opgaver og projekter på Bygningskonstruktøruddannelsen skal fremgå som følger:

- (forfatterens efternavn, udgivelsesår, evt. sidetal)
- digitale kildehenvisninger fremgår så vidt det er muligt som ovenfor, men ellers henvises der til hele linket.
- kildehenvisning skal foretages i parentes i forlængelse af brødteksten.
- ukorrekt kildehenvisning, herunder manglende kildehenvisning, regnes som fejl i opgaven eller det skriftlige projekt, og kan samtidig blive genstand for en plagieringsundersøgelse.

## 7.8 Undervisnings og arbejdsformer på uddannelsen

Bygningskonstruktøruddannelsen er baseret på Problembaseret Læring (PBL). Dvs. at omdrejningspunktet i hvert af de obligatoriske uddannelseselementer er ét tværfagligt semesterprojekt. I arbejdet med projektets problemstillinger, udvikler og demonstrerer den studerende opnået viden, færdigheder og kompetencer på tværs af semesterets fagområder. For at forberede den studerende bedst muligt til professionen, arbejdes der primært i grupper.

Øvrige undervisnings- og arbejdsformer er organiseret i forhold til projektarbejdet. Teoriundervisningen placeres primært i starten af det obligatoriske uddannelseselement, da det skal ses som generelle bidrag inden for semesterets tema og uddannelsens faglighed (profession). Herudover må den studerende selv og i samarbejde med sine medstuderende i vidt omfang søge og bearbejde det specifikke stof, der måtte være relevant for gennemførelsen af projektet.

### *Retningslinjer for differentiering af undervisningen på uddannelsen*

På Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College differentieres undervisningen med udgangspunkt i de studerendes forudsætninger på følgende måde:

- projektarbejde som gruppearbejde
- individuel vejledning
- undervisningsmaterialer inkl. e-læringsobjekter
- særlige undervisningstilbud
- valgfrie uddannelseselementer
- valg af toning (projektering eller udførelsesprojektering)
- valg af lokale uddannelseselementer (professionsfaglig specialisering)



## 7.9 Studieaktivitet

Der er mødepligt på det 1. valgfri uddannelseselement og i praktikken.

Der er krav til at den studerende er studieaktiv. En studerende på Bygningskonstruktøruddannelsen anses for studieaktiv så længe den studerende:

- afleverer de obligatoriske opgaver
- deltager i uddannelsesrelaterede møder og samtaler med vejleder, herunder skemalagte undervisningsaktiviteter.
- deltager ved uddannelsens prøver.

Da uddannelsen overvejende er projektorganiseret med meget gruppearbejde, er det vigtigt for den studerendes læring at deltage i det lærende miljø på uddannelsesinstitutionen.

Det lærende miljø er defineret ved en række parametre, der kan blive genstand for dialog med den enkelte studerende om studieaktivitet. Ovenstående rammer kan ses som krav, mens følgende kan ses som vejledende, men lige så stærkt forudsættende for at det pædagogiske miljø omkring uddannelsen fungerer for studerende og vejledere på uddannelsen.

- velforberedt fremmøde til skemalagte undervisningsaktiviteter
- deltagelse i og at bidrage til gruppearbejdet
- at holde sig orienteret, herunder at reagere på studiemail og indhold på lærings management platformen (ItsLearning)

Samlet set er der erfaring for at ovenstående parametre bidrager til et godt studiemiljø.

Manglende studieaktivitet kan have betydning for, hvorvidt en studerende er berettiget til Statens Uddannelsesstøtte (SU).

Har en studerende ikke bestået mindst én prøve på Bygningskonstruktøruddannelsen i en sammenhængende periode på mindst 1 år, udskrives den studerende af Bygningskonstruktøruddannelsen efter reglerne i adgangsbekendtgørelsen. Den studerende orienteres om den manglende studieaktivitet inden udskrivningen.

En studerende kan til enhver tid orientere sig om sin egen studieaktivitet ved henvendelse til underviserteamet.

## 7.10 Læsning af tekster på fremmedsprog

Undervisningen på Bygningskonstruktøruddannelsen foregår på dansk.

Som en del af uddannelsen kan der forekomme tekster på engelsk. Forståelse af teksterne kan være en forudsætning for at opnå dele af læringsmålene. Niveauet for tekster vil normalt tage udgangspunkt i Engelsk niveau B<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> <https://ufm.dk/uddannelse/anerkendelse-og-dokumentation/find-vurderinger/eksamenshaandbogen/regler-og-raad/fagniveauer>



## 7.11 Studieskift og overflytning

### Studieskift

Ønsker en studerende på en anden uddannelse at skifte uddannelse til Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College, sker dette efter ansøgning herom til Bygningskonstruktøruddannelsen. Se krav til ansøgning om merit i tidligere afsnit.

Studieskift til Bygningskonstruktøruddannelsen forudsætter berettigelse til merit for minimum et helt uddannelseselement. Studieskift til Bygningskonstruktøruddannelsen forudsætter endvidere, at den studerende er indskrevet på en anden videregående uddannelse på samme eller højere niveau end Bygningskonstruktøruddannelsen.

Studieskift til Bygningskonstruktøruddannelsen kræver, at der er ledige pladser på det uddannelsesstrin på Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College, som den studerende vil skulle indskrives på.

### Overflytning

Overflytning til Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College, fra samme uddannelse på en anden dansk uddannelsesinstitution kan tidligst ske, når den studerende har bestået prøver svarende til 1. studieår på Bygningskonstruktøruddannelsen.

Overflytning forudsætter, at der er ledige pladser på det uddannelsesstrin på Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College, som den studerende vil skulle indskrives på.

### Ansøgning om studieskift og overflytning

Ansøgning om studieskift eller overflytning til Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College skal ske til studieadministrationen senest 14 dage inden uddannelseselementets start.

Af ansøgningen skal følgende fremgå:

- Ansøgerens fulde navn
- Ansøgerens CPR-nummer
- Karakterudskrift vedr. Bygningskonstruktøruddannelsen
- Adgangsgrundlag
- Oplysninger om ønsket starttidspunkt

## 7.12 Orlov

Orlov fra Bygningskonstruktøruddannelsen betyder, at en studerende ikke kan deltage i undervisning og prøver<sup>2</sup>. Efter endt orlovsperiode genindtræder den studerende så vidt muligt fra det tidspunkt i uddannelsen, hvor orlovsperioden startede.

Er det ikke muligt at genindtræde fra det tidspunkt i uddannelsen, hvor orlovsperioden startede, stiller Bygningskonstruktøruddannelsen så vidt muligt andre uddannelseselementer i uddannelsen i stedet, således at den studerendes uddannelse ikke forlænges. Kun hvor dette ikke kan lade sig gøre, kan der opstå undervisningsfri perioder.

For orlov, som ikke er begrundet i barsel, adoption eller værnepligt gælder, at der alene kan tilkendes orlov for perioder som svarer til hele uddannelseselementer.

En studerende er ikke berettiget til Statens Uddannelsesstøtte (SU) i en orlovsperiode, som er begrundet i andet end barsel, adoption eller værnepligt.

---

<sup>2</sup> Særlige regler i forbindelse med barsel, adoption og værnepligt.



## Barsel, adoption og værnepligt

En orlovsansøgning begrundet i dokumenteret barsel, adoption eller værnepligt skal imødekommes af Bygningskonstruktøruddannelsen. Orlovsperiodens afslutning bør tilstræbes tilrettelagt således, at der opstår færrest og kortest mulige undervisningsfrie perioder af hensyn til den studerende, herunder den studerendes ret til Statens Uddannelsesstøtte (SU).

## Ansøgning om orlov

En ansøgning om orlov skal være skriftlig og begrundet. Bygningskonstruktøruddannelsen kan kræve, at ansøgningen udfærdiges på særskilt blanket, herunder digitalt.

For orlov som ikke er begrundet i barsel, adoption eller værnepligt gælder endvidere, at orlov først kan ansøges, når den studerende har bestået den eller de prøver, som svarer til 1. studieår.

Ansøgning om orlov kan ikke ske bagud i tid, og skal indgives senest 14 dage inden orlovsperiodens start.

## 7.13 Parallelførløb

Bygningskonstruktøruddannelsen udbyder parallelførløb som Double degree.

VIA Bygningskonstruktøruddannelsen har samarbejdsaftaler med en række institutioner i store dele af verden vedrørende udvekslingsophold samt med følgende vedrørende mulighed for at gennemføre Double degree forløb:

- Universitat Politècnica de Valencia (Spanien)
- Universitat Politècnica de Catalunya, Barcelona (Spanien)
- Kaunas University of Applied Engineering Sciences (Litauen)

Et Double degree forløb giver den studerende mulighed for at opnå såvel VIA Bachelor in Architectural Technology and Construction Management, samt et fuldt anerkendt Diplom fra en udenlandsk institution.

De forløb, der er mulighed for er beskrevet nedenfor. Mere information om et konkret forløb kan findes i aftalekontrakten.

Der gøres opmærksom på, at nogle af forløbene medfører en forlængelse af uddannelsen. Dette kan betyde, at den studerende ikke er berettiget til SU under hele uddannelsesforløbet.

### Universitat Politècnica de Valencia

Ved *Universitat Politècnica de Valencia* opnår den studerende også et diplom som Bachelor in Technical Architecture.

Er den studerende startet i efteråret (august), skal han/hun gennemføre 1.-5. semester ved VIA Architectural Technology and Construction Management i overensstemmelse med denne studieordning. Derefter skal den studerende gennemføre 6.-8. semester ved den udenlandske uddannelse, med følgende moduler:

- Prevention and Safety I
- Construction Equipment Management
- Budget Management Techniques
- Building Project I
- Building Project Execution
- Construction Technology V
- Construction Technology VI
- Building Inspection and property valuation
- Quality Control in the Building Process
- Prevention and Safety II
- Building Project II
- Project Management



- Practical Placement I
- Practical Placement II
- Bachelor Final Project

Dette Double degree forløb medvirker, at uddannelsen i alt varer 4 år.

Er den studerende startet i foråret (februar), skal han/hun gennemføre 1.-6. semester ved VIA Architectural Technology and Construction Management i overensstemmelse med denne studieordning. Derefter skal den studerende gennemføre 6.-8. semester ved den udenlandske uddannelse, med følgende moduler:

- Prevention and Safety I
- Construction Equipment Management
- Budget Management Techniques
- Building Project I
- Building Project Execution
- Construction Technology V
- Construction Technology VI
- Building Inspection and property valuation
- Quality Control in the Building Process
- Prevention and Safety II
- Building Project II
- Project Management
- Bachelor Final Project
- Electives from year 4 (optional)

Dette Double degree forløb medvirker, at uddannelsen i alt varer 4,5 år.

### Universitat Politècnica de Catalunya, Barcelona

Ved *Universitat Politècnica de Catalunya, Barcelona, Spanien* opnår den studerende også et diplom som Bachelor Degree in Architectural Technology and Building Construction.

Dette er kun en mulighed for studerende der er startet i efteråret (august). Den studerende skal gennemføre 1.-6. semester ved VIA Architectural Technology and Construction Management i overensstemmelse med denne studieordning. Derefter skal den studerende gennemføre 6.-8. semester ved den udenlandske uddannelse, med følgende moduler:

- Construction materials II
- Expression III
- Quality in Building Process
- Historical Study and Graphic Representation for Rehabilitation
- Diagnosis for Rehabilitation
- Rehabilitation Projects
- Bachelor's Final Project (that includes a workshop at one of EPSEB's laboratories + Dissertation)

Dette Double degree forløb medvirker, at uddannelsen i alt varer 4 år.

### Kaunas University of Applied Engineering Sciences

Ved *Kaunas University of Applied Engineering Sciences* opnår den studerende også et diplom som Professional Bachelor Degree of Civil Engineering.

Dette er kun en mulighed for studerende der er startet i efteråret (august). Den studerende skal gennemføre 1.-4. semester ved VIA Architectural Technology and Construction Management i overensstemmelse med denne studieordning. Derefter skal den studerende gennemføre 6.-7. semester ved den udenlandske uddannelse, med følgende moduler:



- Construction Calculation
- Sustainable Renovation technology
- Sustainable Construction technology
- Methodology of applied research
- Renovation/conversion project
- Practical Placement
- Bachelor final examination Project
- Dissertation

Dette Double degree forløb medvirker, at uddannelsen i alt varer 3,5 år.

Ansøgning om deltagelse i et parallelforløb skal ske som registrering i VIAs online registreringssystem i MoveOn senest d.1. juni (for efterårssemesteret) og d.1. november (for forårssemesteret).

Ansøgeren skal bruge det gældende ansøgningsskema (kan findes på Studienet) til oplysning om:

- Personlige informationer
- Kontaktoplysninger ved ulykke
- Uddannelsesmæssig baggrund og ønsket ophold
- Sproglige kompetencer
- Særlige behov

Ansøgeren skal desuden uploade karakterbevis på engelsk (transcript of records), kopi af pas eller andet billede ID, certifikat fra evt. sprogtest, evt. motivationsbrev og evt. CV.

Studievejleder og Internationalt kontor kan kontaktes vedr. yderligere information om parallelforløb.

## 7.14 Dispensation

Bygningskonstruktøruddannelsen kan dispensere fra de regler i nærværende studieordnings fælles- og institutionsdel, som er fastsat af Bygningskonstruktøruddannelsen, VIA University College eller nationalt i samarbejde mellem alle udbydere af Bygningskonstruktøruddannelsen når det findes begrundet i udsædvanlige forhold.

## 7.15 Ikrafttrædelse og overgangsordning

Jf. national afsnit af studieordning:

Studieordningens, nationale del træder i kraft den 1. januar 2020.

Studieordningens institutionsdel træder i kraft den 1. februar 2020.

Samtidig ophæves studieordning af august 2016.

## 7.16 Hjemmel

Nærværende studieordning er fastsat med hjemmel i:

- 1) Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (senest bekendtgjort lov bekendtgørelse nr. 790 af 10/12/2019)
- 2) Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (bekendtgørelse nr. 858 af 09/01/2020)
- 3) Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (bekendtgørelse nr. 17 af 09/01/2020)
- 4) Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser (bekendtgørelse nr. 18 af 09/01/2020)
- 5) Karakterbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr.114 af 03/02 2015)