



# Handlingsplan for øget gennemførelse 2019 - EUD

PÆDAGOGISK ASSISTENT & BEKLÆDNINGSHÅNDVÆRKER

## Handlingsplan for øget gennemførelse 2019

Rapporten præsenterer den enkelte skoles handlingsplan for øget gennemførelse 2019.

Denne rapport er godkendt af: \_\_\_\_\_  
Bestyrelsesformandens underskrift

Rapporten for 'Handlingsplan for øget gennemførelse 2019' omfatter:

### Klare mål

Rapporten præsenterer skolens data for de centrale indikatorer for de fire mål. Skolen skal med udgangspunkt heri vurdere udviklingen i egne resultater og mål i forhold til at opfylde reformens fire klare mål. Derefter skal skolens indsats, der skal bidrage til at nå målene, vurderes og beskrives. Her kan data være med til at identificere områder, hvor der er udfordringer, så skolen bedre kan målrette sine indsats. Endelig skal skolen fastsætte resultatmål for kommende år. Der kan læses mere om opgørelser mv. af data anvendt i afsnittet "om data".

### Praktikpladsopsøgende arbejde

Rapporten indeholder ikke data for det praktikpladsopsøgende arbejde, da praktikpladsstatistikken endnu ikke er tilgængelig i Datavarehuset. Denne del af handlingsplanen vil derfor blive fremsendt til skolen pr. mail.

### Det fælles pædagogisk og didaktisk grundlag (FPDG)

Rapporten præsenterer forskellige spørgsmål. På baggrund af spørgsmålene skal skolen beskrive, hvordan der arbejdes med at omsætte det FPDG til praksis, og hvordan metoder til at styrke undervisningsdifferentieringen udvikles. Den enkelte skole skal beskrive særlige fokusområder i det FPDG, tydeliggøre de forandringer der forventes opnået, og hvordan den pædagogiske ledelses løbende og systematisk vil følge op på, at det FPDG bliver praktiseret i den enkelte lærers undervisning og i skolens læringsmiljø.

### Årligt tema

Der er til Handlingsplan for øget gennemførelse 2019 ikke fastsat noget centralt tema fra ministeriets side. Skolen har mulighed for at beskrive et særligt strategisk indsatsområde, som den ønsker at arbejde med i de kommende år.

## Klare mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD som 1. prioritet

Institution	2014	2017	2018	2019
	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger, resultatmål
Professionshøjskolen VIA University College	25	26	27	27

### Afgrænsninger i figuren

Institution	Professionshøjskolen VIA University College
Uddannelsesgruppering	Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik, Pædagogiske assistent uddannelse, Gruppe: Teknologi, byggeri og transport, Beklædningshåndværker
Elevtype	Alle

**Note:** Tabellen viser antal 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne fra de elever som forlader grundskolens 9. og 10. klasse. Hver elev kan søge op til 5 forskellige uddannelser i prioriteret rækkefølge. I denne tabel opgøres alene 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne. Tabellen er opgjort på baggrund af oplysninger trukket fra optagelse.dk i marts måned. Tabellen viser således kun søgningen fra grundskolen og ikke al søgning til erhvervsuddannelserne (søgning uden om den fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne (FTU)).

### Vurdering af udviklingen i resultater

- *Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i ansøgertallet til jeres skole – positive som negative forhold?*

Skolen arbejder målrettet på at rekruttere elever gennem brobygningsforløb, Skills og særligt tilrettelagte efterskoleforløb. Vi deltager på uddannelsesmesser i det midtjyske område, og har samarbejde med andre institutioner i forhold til GF1 elever, der er interesseret i at fortsætte på uddannelsen som Beklædningshåndværker. Vi har indtil dags dato oplevet en lille stigning i tilgangen til GF1. På trods af 0-kvotepå GF2, har vi i 2018, stadig haft det samme ansøger antal til GF1. Vi erfarer en stor interesse for uddannelsen på messer, men også et meget stort fokus fra forældrenes side på, hvorvidt det er muligt, at få en praktikaftale, og derved fortsætte på uddannelsen på GF2.

- *Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

Vores største udfordring er 0-kvoten. Vi oplever at UU-vejlederne vejleder elever væk fra

En adgangsbe­grænset uddannelse. Men også forældrene er meget opmærksomme på problematikken i, at deres børn skal have uddannelsesaftale for at kunne komme i gang på uddannelsen. Desuden oplever vi at vores GF1 elever har meget svært ved at være geografisk mobile, hvilket begrænser muligheden for at opnå en praktikaftale.

Virksomhederne vil gerne have "modne" elever, velvidende at det er en ungdomsuddannelse. Vi har derfor på sigt en udfordring. Kan vi få "de rigtige" til at søge uddannelsen?

### **Beskrivelse og vurdering af indsatser**

- *Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?*

Da uddannelsen er adgangsbe­grænset, skal ansøgerantallet til GF1 matche det forventede antal praktikaftaler. Eleverne skal kende mulighederne for at indgå praktikaftale inden de søger ind på GF1, De skal kende til kravet om at være geografisk mobile. Desuden skal eleverne have et realistisk billede af branchen.

VIA har i 2018 arbejdet målrettet på at etablere uddannelsesaftale for GF1 eleverne og har haft held med at indgå aftaler for 42% af vores GF1 elever.

I 2018 har vi arbejdet målrettet med deltagelse på diverse uddannelsesmesser, Skills, og med at synliggøre uddannelsen på efterskoler og i brobygningsaktiviteter.

- *Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?*

Konkret med deltagelse af: Rollemodeller der har uddannelsesaftaler. Deltagelse i: Messer, "Åbent Hus", "Mors Dag", Brobygning, Skills, Presseomtale, Sociale medier og info. Aftener, nyt info. Materiale til eleverne, nye film spots,

- *Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?*

At tiltrække "De rigtige elever", der kan opnå uddannelsesaftale i løbet af GF1, eller umiddelbart efter.

- *Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?*

Branchen har behov for færdiguddannede beklædningshåndværkere. Vi er i tæt dialog med branchen og der er stort fokus på, at eleverne kommer i aftale i løbet af GF1. UU-vejlederne informeres om de positive resultater vi på trods af o-kvoten har med, at få GF1 elever i uddannelsesaftale.

- *Hvordan vil I evaluere indsatsen?*

Løbende opfølgning på antallet af indgåede Uddannelsesaftaler inden afslutning af GF1.

- *Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?*

Opnået mål på antallet af uddannelsesaftaler.

### **Fastsættelse af resultatmål**

For at minimere fald af ansøgere, der direkte efter 9. eller 10. klasse vælger at søge ind på Fagretningen, Design, mode og teknologi, samt ind på Pædagogisk Assistentuddannelse, har VIA igangsat yderligere tiltag og vægtning af følgende:

- ✓ Deltager på uddannelsesmesser på tværs af hele regionen, for at informere om uddannelsen, synlighed og tilstedeværelse
- ✓ Brobygningsforløb
- ✓ Samarbejder med UU, i Aarhus, Herning, Ikast- Brande
- ✓ Skills
- ✓ Sikre et tæt samarbejde med branchen
- ✓ Book en uddannelsesdag
- ✓ Forventnings afstemning med udskolingslærere på tværs af regionen
- ✓ Innovationsforløb med 10. klasse Brande
- ✓ Introduktionsforløb
- ✓ Forløb for efterskoler
- ✓ Udarbejdelse af nyt info. Materiale
- ✓ Udarbejde nye film"spots"
- ✓ Stor synlighed på sociale medier

VIA ønsker, at fortsætte det stærke samarbejde med aftagere og UU og vil bidrage til, at styrke de mål, som er opstillet i Region Midtjyllands strategi Vækst og udviklingsstrategi 2015-2025 herunder:

- Samarbejde mellem grundskole og erhvervsskoler (og virksomheder i området) om 'talent spotting'
- Styrke dialogen mellem de centrale aktører på dette område (erhvervsskoler, grundskoler, UU-vejledning, virksomheder og institutioner)
- Udvikle undervisnings/vejledningsform sammen med eleverne

Oplysningskampagne målrettet i særdeleshed mødrene.

**Klare mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb (Status 3 måneder efter gennemført grundforløb, for elever der er fulgt siden uddannelsesstart det pågældende år)**

Institution	Status		2013		2014		2015		2016		2017	2018	2019
			Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan			
Professionshøjskolen VIA University College	I hovedforløb	Uddannelsesaftale	152 Bekl. 26 PAU 126	32,5%	168 Bekl. 30 PAU 138	31,7%	156 Bekl. 13 PAU 143	38,5%	186 Bekl. 38 PAU 148	-	177 Bekl. 61+4 PAU 116	28 PAU 70	Bekl. 28 PAU 81
		Skolepraktik	47	-	27	9,5%	39	-	63/50,0%	12,3%	45	42	30
	Ikke i hovedforløb	Frafald under grundforløbet	-	-	-	-	9,3%	28,1%	9%/37,5%	24,3%	4,7%	4,5%	4,4%
		Frafald efter grundforløbet	-	-	-	-	4,8%	-	5,8%	-	5,1%	GF1 / 46,6% GF2 / 0%	40%
		Ingen aftale, men har haft	-	-	-	-	-	-	5,4%	3,4%	7,8%	0%	0%
		Studiekompetencegivende forløb (eux)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Status ukendt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		I alt		3		2		3		8			

**Afgrænsninger i figuren**

Institution                      Professionshøjskolen VIA University College  
Uddannelsesgruppering        Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik, Pædagogiske assistent uddannelse,  
Gruppe: Teknologi, byggeri og transport, Beklædningshåndværker  
Elevtype                            Alle

**Note:** Tabellen viser, hvor stor en andel, der hhv. starter på hovedforløb eller ikke gør, ud af de personer, der er startet på en erhvervsuddannelse i et givent kalenderår. I opgørelsen følges personer, der er startet (førstegangstilgang) på et grundforløb i et givent kalenderår. Denne population svarer til forløbsstatistikken for grundforløbet.

Tre måneder efter eleverne har fuldført grundforløbet (eller senest på opgørelsestidspunktet for dem, der ikke gennemfører grundforløbet) bliver det opgjort, hvor mange der er i gang med hovedforløbet, enten med status "uddannelsesaftale" eller "skolepraktik", og hvor mange der ikke er i gang med hovedforløbet, enten med status "frafald under grundforløbet" (dvs. ikke har gennemført et grundforløb på opgørelsestidspunktet), "frafald efter grundforløbet" (dvs. har fuldført grundforløbet, men er ikke overgået til hovedforløbet) eller "ingen aftale, men har haft" (dvs. elever som har mistet deres aftale på opgørelsestidspunktet) eller i gang med det studiekompetencegivende forløb (eux).

Status ukendt er elever, hvor der på opgørelsestidspunktet ikke er gået fx 3 måneder siden eleven har opnået en kvalifikation til hovedforløbet. År er starttidspunkt på uddannelsen. Se mere om opgørelsen under "Om data".

Generelt er frafaldet i VIA's uddannelser lavt. Dog har faktorer som 0-kvotering og dimensionering haft stor indflydelse på overgang mellem GF1 og GF2.

Med udgangspunkt i tal og erfaringer fra 2018, har vi erfaret et meget lille frafald på grundforløbet. Dette både på GF1 fagretningen, men endnu mere på GF2, hvor eleverne har uddannelsesaftale med virksomheder.

Årsager til frafald GF – Beklædningshåndværkeruddannelsen:

Forkert uddannelsesvalg – skift af fagretning.

Manglende studie/uddannelsesparathed, omvalg af uddannelse, personlige forhold, skoleskift.

Der er i 2018 fortsat været fokus på at øge trivslen og mindske frafaldet på de enkelte skole- og praktikforløb Samarbejde med forsker Anne Kirketerp, "Touch Point" projekt, vil fortsætte i 2018.

På overgangen mellem GF1 og GF2 har vi dog en stor udfordring, da eleverne for at kunne fortsætte skal have indgået uddannelsesaftale med en virksomhed. Vi ser derfor, at elever der ikke har den fornødne modenhed, er geografisk mobile, eller bare ikke er klar til at blive ansat i en virksomhed, ikke formår at komme videre i uddannelsen. Skolen arbejder målrettet, sammen med både de unge og deres forældre på, at etablere uddannelsesaftaler med virksomheder. CV og ansøgninger, netværksopsøgende aktiviteter og virksomhedsbesøg.

En udfordring er også, set fra virksomhederne synspunkt, at de først får deres elev ud i virksomheden minimum efter ½ år. Vi oplever derfor også en stigning i etablering af Mesterlære aftaler, dette kræver dog, at eleven er parat til at starte med det samme i virksomheden, og kan se sig selv i den sammenhæng uden en decideret tilknytning til de andre unge, som starter på GF2, altså med en mere sporadisk tilknytning, da eleverne som oftest kun deltager i skolefag i et begrænset omfang, afhængig af virksomhedens speciale.

Vi ser dog også GF1 elever, der efter ½ år vender tilbage og får uddannelsesaftale som Beklædningshåndværker, og starter på GF2.

Årsager til fraflad på hovedforløb:

På hovedforløbet er VIA´s frafald i procent stadig meget lavt, endda med en minimal nedgang.

Beklædningshåndværkeruddannelsen:

Da vi erfaringsmæssigt ved, at ansøgere med gymnasial uddannelse ofte vælger at søge videre på uddannelsen som Designteknolog inden færdiggørelse af Beklædningshåndværker uddannelsen, har vi ved match af virksomheder og elever, oprettet Trin1 aftaler for denne ansøgertype. De ønsker at få et indblik i den tekniske faglighed, samt indsigt og forståelse for brancheområdet som helhed. Denne elevgruppe medbringer samtidig en modenhed, som for nogle virksomheder er afgørende for, hvorvidt de indgår uddannelsesaftale. Dette gælder især for virksomheder med internationale samarbejdspartnere og virksomheder, der ønsker at udstationere deres elever i udlandet.

Vores erfaring er samtidig, at de der søger ind på uddannelsen, ønsker uddannelsen, og at vores vejledning, både ind til og væk fra uddannelsen virker. Det handler om, at det er de rigtige elever, elever der er forventningsafstemt og har et mål med uddannelsen, og som er klar til uddannelsesaftale med en virksomhed.

Vores erfaring er dog, at især de helt unge elever, kan have svært ved at håndtere arbejdspresset, samt at flytte hjemmefra, eller geografisk til et helt nyt sted i en meget tidlig alder.

Årsager til frafald HF – Beklædningshåndværkeruddannelsen:

Forkert uddannelsesvalg

starter på anden uddannelse (videregående uddannelse – gymnasial baggrund)

sygdom/andre personlige forhold

Pædagogisk Assistentuddannelse

Årsag til frafald på hovedforløbet ift. PAU, kan tilskrives en væsentlig reduktion i antallet af ansøgere, da kvoten på GF2 ikke modsvarer behovet. Vi havde en forventning om, at udfordringerne særligt gjorde sig gældende i overgangsperioden, hvor nyt grundforløb 2 blev implementeret, men kan se, at mønsteret er det samme. Yderligere er flere GF2 pladser fra vores samarbejdsskoler på SOSU flyttet ud af regionen hvilket forstærker problematikken. Der er en tendens til, at kvaliteten af ansøgerne har ændret sig og flere af ansøgerne er udfordret socialt og fagligt hvilket har betydning ift. elevernes forløb og påvirker frafaldet. På den positive side er der 2 forhold, som har haft positiv indflydelse. Først og fremmest er samarbejdet med arbejdsgiver omkring at spotte elever med udfordringer intensiveret og uddannelses starten i praksis ser ud til, at have indflydelse på elevernes forståelse af deres ansættelsesforhold og de forpligtelser, dette medfører ift. fremmøde og stabilitet hvilket kan have en positiv indflydelse på fuldførelse.

○ *Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

På beklædningshåndværkeruddannelsen er der en stor udfordring i forhold til at få vores GF1 elever ud i uddannelsesaftaler. Eleverne er meget unge og ikke alle er geografisk mobile. Eleverne skal have



uddannelsesaftale inden starte på GF2, og i 2018 har vi derfor flere GF1 elever, der desværre ikke har opnået mulighed for at fortsætte på uddannelsen.

For den Pædagogiske assistentuddannelse handler en af de helt store udfordringer, som tidligere nævnt, om rekruttering af tilstrækkeligt kvalificerede ansøgere hvilket hænger sammen med det forhold, at GF2 nu er dimensioneret og at flere GF2 pladser er flyttet ud af regionen. Det betyder konkret, at der rekrutteres fra store dele af landet. Fx fra Ålborg, København og det sydlige Jylland. Elever, der ikke har fået ansættelse i den kommune hvor de har taget deres GF2 forløb. Skiftet til anden by opleves vanskeligt for flere af eleverne.

### **Beskrivelse og vurdering af indsatser**

- *Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?*

*Beklædningshåndværker uddannelsen*

De elever der starter på GF2 har alle indgået uddannelsesaftaleaftale. Eleverne bliver inden de sættes i spil til en uddannelsesaftale screenet, så vi både har et "fagligt" og et "personligt" billede af den enkelte elev.

Eleverne har ved opstart ingen

faglige kompetencer inden for fagområdet og derfor vil der bliver arbejdet målrettet på at give eleverne det bedste afsæt og indblik i deres praktikvirksomhed.

- *Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?*

Konstant dialog med virksomhederne. Opsøgende virksomhed og vejledning af virksomhederne. Koordinering af cv, samtaler, opfølgning ved match af elev og virksomhed.

Eleven besøger virksomheden sammen med kontaktlærer og får derved et indblik i de arbejdsopgaver de skal varetage i praktikken.

Opgaver fra virksomheden inddrages i undervisningen. Gennemgang og udfyldelse af Partsaftale

Desuden arbejdes der videre med "Touch Point" modellen.

Pædagogisk Assistentuddannelse

### **Ift. indsatsen omkring højt fremmøde på hele uddannelsen, er der følgende konkrete aktiviteter, der iværksættes:**

Tæt samarbejde mellem arbejdsgiver og skole omkring afdækning af elevernes udfordringer, så det bliver muligt, at sætte den rette støtte ind ved uddannelsesstart.

Afholdelse af Helhedsvurderingsmøder og opfølgingsmøder er en indsats, som betyder, at eleven interesse og oplever, konsekvens/handling i forbindelse med fremmøde. Samarbejdet mellem skole og ansættende myndighed skærper vigtigheden af, at møde frem.

Initiativpligt hhv. arbejdsgiver og skole betyder, at der er fokus på indsatsen både i praktikperioderne og i skoleperioder og der er gennemsigtighed ift. hvem der har initiativpligten og ansvaret.

Indsatsen bygger på, at såvel skole som ansættende myndighed har øje for og respektere forskelligheder ift. elevernes situation og grundlæggende handler indsatsen om, at gribe udfordringen og tage konsekvensen i opløbet. Konkret mødes skole og arbejdsgiver om bordet og laver nye planer sammen hvilket betyder, at eleven oplever sammenhæng og konsistens i handlinger og begrundelser.

Systemer og procedurer på skolen er optimeret og der er fokus på samarbejdsflader mellem kontaktlærer, uddannelsesvejleder og administration.

**Ift. indsatsen omkring den rette støtte under hele uddannelsen sættes der gang i følgende aktiviteter:**

Spotte udfordringerne allerede ved ansættelsessamtale og igangsætte indsatser/støtte ved RKV  
Systematisere og effektivisere  
Færre involverede fra start til slut

Systematisering af opfølgningsindsatsen bla. Gennem løbende behovsvurdering. (eks. ved Helhedsvurderingsmøder)

Sikre af, at de hjem søgte midler anvendes. Der er udarbejdet støttemateriale til støttelærere, i form af kontrakter og notatark, der understøtter støttelærerens arbejde ift. at kunne dokumentere de anvendte midler samt systematisere indsatsen omkring støtte til den enkelte.

Samarbejde med praksis

- *Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?*

Tættere på branchen, mindre frafald og øget trivsel og højere læringsudbytte.

- *Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?*

Eleven opnår et realistisk billede af branchen, gennem et tæt samarbejde med deres praktikvirksomhed  
Lærergruppen har i 2018 arbejdet med at øge kendskab til tiltag der kan øge elevernes motivation og trivsel  
Disse tiltag har vist et positivt resultat og vil videreføres i 2019

Hensigten med indsatsen omkring højt fremmøde og den rette støtte under hele uddannelsen er, at spotte eleverne tidligt og derigennem igangsætte den rette indsats for den enkelte. Forventningen er også at eleverne oplever, at arbejdsgiver og skole samarbejder om opgaven og derfor er samstemte ift. til indsatserne. Forventningen er, at den tydelige rammesætning i højere grad vil give eleverne mulighed for at fokusere på det faglige.

- *Hvordan vil I evaluere indsatsen?*

Indsatsen evalueres ved opgørelsen af hvor mange der har gennemført de enkelte skole og praktikperioder. Desuden vil der blive foretaget trivselsmålinger.

Løbende evaluering på partnerskabsmøder mellem ansættende myndighed og skole samt mellem uddannelsesvejleder, støttelærere og elever.

- *Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?*

Ved en tæt opfølgning på frafaldstallene og trivselsmålingerne.  
Desuden vil der følges op på indsatserne på lærermøder, teammødet og kvalitetsmøder, og i det lokale uddannelsesudvalg.

## Klare mål 2: Socioøkonomisk reference

Institution	Afdeling	Uddannelsesgruppe	2015		
			Frafald 3 mdr efter opnået kvalifikation - gennemsnit	Socioøkonomisk reference	Forskel (* = signifikant)
Professionshøjskolen VIA University College	VIA University College, Campus Herning (657403)	Gruppe: Teknologi, byggeri og transport	0,19	0,51	0,32*

### Afgrænsninger i figuren

Institution	Professionshøjskolen VIA University College
Uddannelsesgruppering	Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik, Pædagogiske assistent uddannelse, Gruppe: Teknologi, byggeri og transport, Beklædningshåndværker
Elevtype	Alle

**Note:** Tabellen viser hvor stor en andel, der forventes at falde fra, når der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrund. Eleverne følges fra start på deres erhvervsuddannelse og frem til en evt. uddannelsesaftale. Det eventuelle frafald (hvis eleven ikke opnår uddannelsesaftale), sker altså her fra start på grundforløbet frem til hovedforløbet.

For hver uddannelsesgruppe (Fødevarer, jordbrug og oplevelser; Kontor, handel og Forretningsservice; Omsorg, sundhed og pædagogik og Teknologi, byggeri og transport) er der beregnet en statistisk model for sammenhængen mellem, om eleven opnår uddannelsesaftale eller ej og karaktererne fra grundskolen samt socioøkonomiske baggrundsvariable. Resultatet er et forventet elevfrafald på den enkelte afdeling, hvor der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold.

Usikkerheden på afdelingens forventede elevfrafald er herefter estimeret og er angivet i form af et usikkerhedsinterval. Ligger afdelingens faktisk observerede elevfrafald inden for denne usikkerhed, da kan det ikke afvises at frafaldet er på niveau med frafaldet på landsplan, når der er taget højde for afdelingens elevgrundlag. Ligger det observerede frafald over eller under usikkerhedsintervallet, da er frafaldet på afdelingen større eller mindre end forventet.

Det forventede og det faktiske elevfrafald er angivet som andele, dvs. man fx kan se, hvor stor en andel af eleverne på en afdeling, der forventes at falde fra.

Skolen har ikke mulighed for at generere data over elevernes socioøkonomiske referencer, da eleverne ikke afgangsmeldes fra VIA men derimod fra de udbydende GF1-skoler frem til 2017.

## Klare mål 2: Supplerende indikatorer for frafald

Institution	Frafalds indikatorer	2014			2015			2016			2017			2018			Resultatmål	
		Antal elever	Andel	Andel, landsplan	Antal elever	Andel	Andel, landsplan	Antal elever	Andel	Andel, landsplan	Antal elever	Andel	Andel, landsplan	Antal elever	Andel	Andel, landsplan		
Professionshøjskolen VIA University College	<b>Frafald på grundforløbet 1. og 2. del</b> (afbrud u. omvalg, 3 md efter tilgang)						15,3%			12,4%	3	4,7%	11,9%	2/44	4,5%	-	4,4%	
	<b>Frafald på hovedforløb</b> (afbrud u. omvalg, 3 md efter tilgang)	7	4,8%	9,8%	9	4,8%	10,0%	11	5,8%	7,7%	3	5,1%	7,9%	2/42	4,8%	-	4,7%	
	<b>Frafald i overgang ml. grundforløbs 1. og 2. del</b> (ikke igang med GF2 1 måned efter gennemførelse af GF1)	-	-	-	-	6,7%	-	6,5%	-	-	-	2	4,2%	-	-	46,6% (ingen udd. Aftale efter GF1) dimensionering	-	30%
	<b>Frafald i overgang ml. grund- og hovedforløb</b> (ikke i gang med hovedforløb 3 måned efter gennemførelse af GF2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	10,3%	-	0	0%	-	0%

### Afgrænsninger i figuren

Institution	Professionshøjskolen VIA University College
Uddannelsesgruppering	Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik, Pædagogiske assistent uddannelse, Gruppe: Teknologi, byggeri og transport, Beklædningshåndværker
Elevtype	Alle

### Note:

**Frafald på grundforløbets 1. og 2. del samt hovedforløbet:** Tabellen viser hvor mange elever der tre måneder efter start på uddannelsen er faldet fra, dvs. at der er gået tre måneder efter personens start på uddannelsen uanset hvornår eleven er startet i løbet af et kalenderår.

Frafaldet opgøres ud fra afbrud uden omvalg, som betyder at personen har afbrudt sit grund-/hovedforløb, men ikke er startet på et andet grund-/hovedforløb (personen kan godt være startet på fx en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et omvalg i statistikken).

I statistikken indgår hver person (cpr.nr) kun ved første tilgang til et grund-/hovedforløb i løbet af et kalenderår. Hvis en person i det efterfølgende kalenderår starter på en ny uddannelse eller har haft en pause fra uddannelsen på mere end syv måneder for grundforløbselever og 18 måneder for hovedforløbselever indgår personen i statistikken for det efterfølgende kalenderår. Kalenderåret angiver starttidspunktet på uddannelsen og beregnes ved hjælp af startdatoen for første skoleforløbsplacering.

Tabellen er opgjort på baggrund af oplysninger fra det studieadministrative system EASY-A eller eud-indberetningen, for de institutioner, der anvender et andet administrativt system end EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

**Frafald i overgang mellem grundforløbets 1. og 2. del:** Tabellen viser hvor mange elever, der en måned efter at have gennemført grundforløbets 1. del ikke er i gang med grundforløbets 2. del.

I opgørelsen indgår kun elever, der er afgangsmeldt på grundforløbets 1. del. Dvs. eleven er afgangsmeldt grundforløbets 1. del med adgangskoden "33-Gennemført GF1". Opgørelsen af kalenderåret 2018 omfatter elever, der er afgangsmeldt i perioden 1. august 2017-1. februar 2018.

Tabellen er opgjort på baggrund af oplysninger fra det studieadministrative system EASY-A eller eud-indberetningen, for de institutioner, der anvender et andet administrativt system end EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

**Frafald i overgang mellem grundforløbet og hovedforløbet:** Tabellen viser hvor mange elever, der tre måneder efter at have gennemført grundforløbet (efter reformen på grundforløbets 2. del) ikke er i gang med et hovedforløb. Dette kan både være elever der er faldet fra mellem grundforløbet og hovedforløbet, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til hovedforløbet, eller elever, der er startet på hovedforløbet, men faldet fra på opgørelsestidspunktet.

I opgørelsen indgår kun elever, der har gennemført grundforløbet i løbet af et kalenderår (dvs. perioden 1.januar-31.december). En elev har gennemført grundforløbet, hvis denne har fået kvalifikation til hovedforløbet eller er afgangsmeldt, som fuldført på grundforløbet (herunder også elever der afgangsmeldes med "32 Gennemført grundforløbet – fortsætter ej").

I statistikken kan forekomme elever, der fx i 2014 får en kvalifikation til hovedforløbet og derefter i 2015 tager et opgraderingsforløb. I de tilfælde vil eleven tælle med i opgørelsen for både 2014 og 2015.

Tabellen er opgjort på baggrund af oplysninger fra institutionernes studieadministrative systemer EASY-A og EASY-P eller eud-indberetningen, for de institutioner, der anvender et andet administrativt system end EASY-A. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer om kvalifikationer til hovedforløbet, adgangsmeldinger og skoleperioder fra EASY-A/EUD-indberetningen. Fra EASY-P er anvendt registreringer om uddannelsesaftaler og skolepraktik.

#### **Vurdering af udviklingen i resultater**

*Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i fuldførelsen og frafaldet – positive som negative forhold?*

*Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

Analysen skal give et mere nuanceret billede af, hvad der ligger bag tallene i tabellen. Det skal give et bedre grundlag for at kunne tilrettelægge målrettede indsatser, der kan bidrage til at forbedre resultaterne. Selvom data i tabellerne relateret til klare mål 2 udtrykker ét samlet tal for hele skolen (for alle skolens uddannelser), skal det bruges som udgangspunkt for videre analyse. I kan fx se nærmere på udviklingen på nogle af frafaldsindikatorerne på enkelte uddannelser og de særlige udfordringer, der gør sig gældende. I kan undersøge tallene nærmere ved at inddrage supplerende data (se vejledning)].

#### **Beskrivelse og vurdering af indsatser**

Samlet beskrivelse er under 1. pkt./Frafald

### Klare mål 3: Tilgang til eux, talentspor, fag på ekspertniveau og fag på højere niveau

Institution		2016			2017			2018 1. halvår			2019
		Antal	Andel	Andel, landsplan	Antal	Andel	Andel, landsplan	Antal	Andel	Andel, landsplan	Resultatmål, andel
Professionshøjskolen VIA University College	<b>Fuldførte med fag på ekspertniveau</b>	24	14,5%	9,0%	26	16,0%	19,5%	24	27,6%	21,6%	25%
	<b>Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske</b>	-	-	4,4%	-	-	5,4%	17	28,3%	6,3%	25%
	<b>Tilgang eux</b>	-	-	5,6%	-	-	5,9%	-	-	7,1%	--
	<b>Tilgang talentspor</b>	26	12,9%	8,2%	18	11,3%	6,8%	5	7,2%	5,4%	8%

#### Afgrænsninger i figuren

Institution	Professionshøjskolen VIA University College
Uddannelsesgruppering	Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik, Pædagogiske assistent uddannelse, Gruppe: Teknologi, byggeri og transport, Beklædningshåndværker
Elevtype	Alle



**Note:** Tabellen viser data for to af de fire indikatorer for mål 3.1:

“Fuldførte med fag på ekspertniveau” viser andel af elever, der har fuldført en erhvervsuddannelse og har haft mindst et fag på ekspertniveau i forhold til alle der har fuldført i et kalenderår.

“Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske” viser andelen af elever med bestået grundforløbsprøve og mindst et fag på højere niveau end det obligatoriske fastsat af de faglige udvalg, sat i forhold til alle der har bestået grundforløbsprøve i et kalenderår.

“Tilgang til talentspor” viser andel elever, som er startet på erhvervsuddannelsens hovedforløb i et kalenderår i forhold til alle elever med tilgang til hovedforløbet i året.

### **Beskrivelse og vurdering af indsatser**

- *Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?*

Beklædningshåndværkeruddannelsen

Vi arbejder målrettet på, at så mange elever som muligt skal opnå C-niveau i engelsk.

Vi tilbyder eleverne engelskundervisning på et højere niveau end det krævede.

Pædagogisk Assistentuddannelse

I forbindelse med RKV hvor fag på højere niveau vælges, arbejdes der med, at faglærere samt elever, der har valgt fagene på højere niveau involveres. Eleverne kan komme med helt konkrete billeder på hvad det kræver både fagligt og personligt at vælge fag på højere niveau. Yderligere kan de beskrive de fordele, der er forbundet med valget – både i skole- og praktikperioder og ikke mindst i forbindelse med videreuddannelse. Det motiverer, men skaber også realistiske forventninger, Fagunderviseren kan vise eksempler på hvordan der arbejdes med fagene på de forskellige niveauer og står efterfølgende til rådighed for individuel vejledning.

- *Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?*

At eleverne er klar til at søge ind på en videregående uddannelse, f.eks. Designteknolog.’

PAU: At eleverne får et realistisk billede af hvad der forventes og at elever, der som udgangspunkt vil vælge højniveau fag fra pga. tidligere dårlige skoleerfaringer, motiveres og kan se mulighederne.

- *Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?*

Vi forventer, at indsatsen vil virke fordi vi får et bredere og mere nuanceret blik på elevens kompetencer, og at der kan løftes fra såvel skole som praksis.

Beklædningshåndværker uddannelsen har en stor overgang af elever, som går videre på en videregående uddannelse, hvor adgangskravet er C-niveau i engelsk.

- *Hvordan vil I evaluere indsatsen?*

Indsatsen evalueres ved opgørelsen af hvor mange der vælger talentspor eller et eller flere fag på højere niveau som gøres til genstand for drøftelser i partnerskabsgruppen – der er et samarbejde mellem skole og praksis.

- *Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?*

Der følges op på indsatsen på kvalitetsmøder, til møder i lærergruppen/kontaktlærergruppen og i det lokale uddannelsesudvalg.

Ved antal af elever, der består engelsk eksamen på et højere niveau end krævet på uddannelsen.

### Klare mål 3: Beskæftigelsesfrekvensen for nyuddannede

Institution	2014				2015				2016			
	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan
Professionshøjskolen VIA University College	0,34	0,72	102	21.968	0,44	0,74	116	21.265	0,55	0,76	169	21.108

#### Afgrænsninger i figuren

Institution                      Professionshøjskolen VIA University College

Uddannelsesgruppering      Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik, Pædagogiske assistent uddannelse,    Gruppe: Teknologi, byggeri og transport, Beklædningshåndværker

Elevtype                            Alle

**Note:** Frekvenserne er et gennemsnit af beskæftigelsen i kalenderåret efter endt uddannelse. Det vil sige, at for elever, som blev færdiguddannede i 2016, er frekvenserne et udtryk for den gennemsnitlige beskæftigelse i 2017.

Institutionsoplysningerne knytter sig til den institution, hvor eleven er afgangsmeldt fra.

Beskæftigelsesfrekvenserne kan generelt være mindre præcise på uddannelser med relativt få elever og stor andel af kvinder, idet kvinder oftere end mænd vil have en barselsfrekvens/deltid.

Bemærk, at der ikke er en øvre grænse for beskæftigelsesfrekvensen. Hvis den enkelte eksempelvis har to deltidsjob, kan beskæftigelsesfrekvensen overstige 1,0. Hvis en færdiguddannet kun arbejder halv tid, vil beskæftigelsesfrekvensen være 0,5. Erhvervsuddannede, som ikke har indbetalinger til ATP i perioden, indgår med 0,0 i beregningen af beskæftigelsesfrekvenserne.

### **Vurdering af udviklingen i resultater**

*Hvilke forhold - positive som negative forhold - forventer I, kan have betydning for udviklingen i beskæftigelsesfrekvensen i jeres lokalområde for jeres uddannelser?*  
Medarbejdergruppen af teknisk uddannede medarbejdere i mode- og tekstilbranchen har en relativ høj gennemsnitsalder. Nogle af virksomhederne giver er derfor klar over, at der kan, og i nogle tilfælde allerede er udfordringer med at få medarbejdere med fagtekniske kompetencer. Samtidig er der også en vis tendens til, at nogle virksomheder trækker dele af deres produktion hjem til DK igen, hvilket på sigt, hvis udviklingen fortsætter i denne retning, vil øge behovet for fagteknisk arbejdskraft. Beklædningshåndværkeruddannelsen har en stor overgang til videregående uddannelse. Ca. 60 % af de elever der søger ind på uddannelsen, har et ønske om en videregående uddannelse, og derfor har uddannelsen også en større overgang til videregående uddannelse end i direkte beskæftigelse. Eleverne fastholder altså deres målsætning om, at opnå en videregående uddannelse.

Indsatsen omkring løftet fra ufaglært til faglært gennem dialog med aftagerfeltet i form af partnerskabsmøder, temamøder samt møder på institutionsniveau og forvaltningsniveau bidrager til indsigt i uddannelsens muligheder ift. kvalitetsløft inden for det pædagogiske felt. Yderligere vil et samarbejde omkring beskrivelse af assistenternes kompetenceprofil bidrage som ledelsesredskab ift. hvilke opgaver og forventninger, der kan stilles til denne medarbejdergruppe, som ligger mellem pædagoger og ufaglærte.

Der arbejdes stadig på udfordringerne med, at anerkende den De pædagogiske assistenter, som faggruppe. I flere institutioner har man primært ansat hhv. pædagoger og ufaglærte medhjælpere. De pædagogiske assistenter har derfor skulle "lære" praksisfeltet, hvilke kompetencer netop de har at byde på ind i det pædagogiske arbejde.

Hovedparten af PA er beskæftiget inden for dagpleje/dagtilbud, men der er en tydelig tendens til, at der åbnes for ansættelse i andre pædagogiske områder, bla. Botilbud, psykiatri og inden for ældreområdet. En del af de, der ikke er i arbejde efter endt uddannelse, går videre på en efterfølgende uddannelse – f.eks. pædagoguddannelsen og socialrådgiveruddannelsen.

Skolen ser en tendens til, at flere pædagogiske assistenter aktivt vælges til som medarbejdergruppe, i takt med at praksisfeltet lærer denne gruppe bedre at kende. Således slås der nu regulære pædagogiske assistentstillinger op i flere af institutionerne frem for kun ufaglærte medhjælperstillinger eller traditionelle pædagogstillinger.

*Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole/lokalområde/region i forhold til at øge elevernes beskæftigelsesmuligheder?*

Mange elever vælger en erhvervsuddannelse som springbræt til de videregående uddannelsen.

Overgangen til de videregående uddannelser bør derfor indgå i statistikken, så man får et retvisende billede uddannelsen.

I 2017 var der blandt de på uddannelsen, afsluttende elever, en overgang til videregående uddannelse, en andel på 44%. Vi oplever at antallet af elever der fastansættes i virksomhederne efter endt uddannelsesforløb er stigende. I 2017 var overgang til beskæftigelse, på afsluttende elever, på 36%.

Specifikt for Pædagogisk Assistentuddannelse er det en særlig udfordring, at børnetallet er faldende i flere af samarbejdskommunerne. Dog ser det på baggrund af den seneste COWI rapport ud til, at der i flere områder i Region midt vil blive mangel på pædagogiske assistenter.

### **Beskrivelse og vurdering af indsatser**

Pædagogisk Assistentuddannelse

VIA har indgået partnerskabsaftaler med samarbejdskommunerne for uddannelsen.

Aftalerne konkretiserer de fælles indsatser, der er omkring uddannelsen og eleverne.

Konkret udmøntes samarbejdsaftalerne i en partnerskabsgruppe, som omsætter intentionerne i aftalen.

Gruppen er sammensat af repræsentanter fra kommunerne og uddannelsen. Det tætte samarbejde sikrer fælles forståelse for elevgruppen og for kommunernes behov ift. faglige indsatser. Som eksempel sættes der konkret i 2018 var der fokus på sprogstimulering-sproglig udvikling, da det er et indsatsområde for kommunerne. Således sikres, at kommende medarbejdere har de kompetencer, der efterlyses i Kommunerne. Et andet tiltag i relation til at sikre beskæftigelse er, at bruge pædagogiske ledere som censorer til den afsluttende eksamen. Her konkretiseres elevernes kompetencer. Yderligere er der et løbende samarbejde omkring brug af pædagoger fra praksis, der underviser på uddannelsen inden for konkrete områder. Her sikres igen, at eleverne udfordres med de fagområder, der arbejdes med i praksis.

På beklædningshåndværkeruddannelsen vil der gennem elevernes sidste skoleperiode fortsat være tilknyttet en karrierer vejleder, som vil hjælpe den enkelte elev med at udarbejde en karrierer plan. Desuden vil eleverne deltage i "jobdating" dagen.

## Klare mål 4: Elevernes trivsel

Institution		2016		2017		2019
		Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultatmål
Professionshøjskolen VIA University College	<b>Elevtrivsel (Generel indikator)</b>	4,1 Bekl. 4,1  PAU 4,1	4,0	4,1 Bekl. 4,3 GF 4,4 HF 4,2 PAU 4,0	4,0	4,2
	<b>Egen indsats og motivation</b>	4,4	4,2	4,3	4,2	
	<b>Egne evner</b>	4,1	4,0	4,0	4,0	
	<b>Fysiske rammer</b>	3,7	3,6	3,9	3,6	
	<b>Læringsmiljø</b>	4,0	4,0	4,0	4,0	
	<b>Praktik</b>	4,1	4,1	4,0	4,0	
	<b>Velbefindende</b>	4,3	4,4	4,3	4,3	

### Afgrænsninger i figuren

Institution Professionshøjskolen VIA University College

Uddannelsesgruppering Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik, Pædagogiske assistent uddannelse,  
Gruppe: Teknologi, byggeri og transport, Beklædningshåndværker

Elevtype Alle

**Note:** Tabellen viser indikatorerne for elevernes trivsel.

Generel Trivsel er den samlede indikator for elevtrivsel på erhvervsuddannelserne. Indikatoren består af de 28 spørgsmål som indgår i de fem separate indikatorer: Egen indsats og motivation, Læringsmiljø, Velbefindende, Fysiske rammer og Egne evner. Spørgsmål som indgår i indikatoren Praktik er ikke en del af Generel trivsel, da det kun er elever på hovedforløbet, som har besvaret spørgsmålene om praktik/skolepraktik.

Egen indsats og motivation bygger på otte spørgsmål, som omhandler elevernes opfattelse af deres egen forberedelse, motivation, koncentrationsevne og deltagelse i undervisningen.

Egne evner er dannet ud fra fire spørgsmål, som omhandler elevens opfattelse af om de klarer sig i godt i skolen, hvordan de klarer sig fagligt på holdet, samt om de når det, de sætter sig for.

Fysiske rammer bygger på fem spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af de fysiske undervisningsforhold, vedligeholdelse og rengøring på skolen samt adgang til lokaler og udstyr, som skal anvendes i undervisningen.

Læringsmiljø bygger på otte spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af lærernes forberedelse, faglig støtte, evne til at formidle og give feedback samt respekt for den enkelte elev.

Velbefindende bygger på fire spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af social trivsel på skolen, deres samarbejdsevner og om de kommer godt ud af det med deres kammerater.

Praktik er dannet ud fra seks spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af den støtte de fik til at finde en praktikplads, om de følte sig forberedte til skoleforløb, praktik eller skolepraktik, om det de lærer i skoleforløbene kan anvendes i praktikken, og om de er glade for at være i praktik eller skolepraktik. Spørgsmålene er kun stillet til elever på hovedforløbet. Afhængigt af om eleverne er i skolepraktik eller uddannelsesaftale, er der en mindre variation i formuleringen af spørgsmålene (f.eks. Jeg er glad for at være i praktik/Jeg er glad for at være i skolepraktik).

Begge indikatorerne går fra 1-5, hvor 1 udtrykker den dårligst mulige trivsel og 5 udtrykker den bedst mulige trivsel.

### **Vurdering af udviklingen i resultater**

*I skal analysere og vurdere udviklingen i elevernes trivsel:*

- *Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i elevernes trivsel – positive som negative forhold?*
- *Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

## Fastsættelse af resultatmål

Beklædningshåndværker uddannelsen

Vi oplever stadig stor usikkerhed hos vores GF1 elever og elevernes forældre omkring praktik situationen. Der bliver arbejdet målrettet på at informere elever og forældre om mulighederne vedr. praktikplads inden GF2, og vi ser også et stort engagement til de forældremøder vi afholder undervejs på GF1. Eleverne er til samtaler løbende under deres GF1 forløb, så vi på den måde kan matche den enkelte elev med den forhåbentlig rette virksomhed.

På GF2 tager kontaktlærer og elev ud til den enkelte virksomhed, for på den måde, at få etableret et godt fagligt samarbejde. Her udfyldes Partsaftale, og forløbet gennemgås, så både elev og virksomhed er afklaret i forhold til de faglige elementer. Dialogen fremmer samtidig tryghed for eleven til at skulle starte i virksomheden.

For at øge trivslen på hovedforløbet er der i 2018 igangsat følgende:

- Regionale netværksmøde mellem eleverne
- Workshop
- Eksamensvejledning i virksomheden

I 2019 starter vi på hovedforløbet op med korte skoleperioder. Dette har der fra virksomhederne været et stort ønske om, da de har svært ved at have eleverne på skole i 10 uger af gangen. Vi har derfor søgt om at køre forsøg med skoleperioder på 1 uge, 2 uger og 5 uger. Vi håber samtidig, at eleverne ved at skulle mødes oftere, får en tættere kontakt, og derved kan bruge hinanden til sparring.

Der er på skolen sat flere langsigtede initiativer i gang i forhold til at øge tilliden til og trivslen på VIA erhvervsuddannelse.

I relation til tilliden er indsatserne i forhold til potentielle ansøgere i høj grad knyttet op på hvorvidt uddannelsen fører til erhverv eller videreuddannelse. Denne søges styrket gennem systematisk dataindsamling og formidling omkring dimittendernes situation efter endt uddannelse gennem såvel kvalitative og kvantitative undersøgelser. Resultaterne formidles på messer og informationsmøder hvor elever og forældre potentielt er tilstede. Yderligere er UU i den forbindelse en væsentlig aktør i bestræbelserne på at formidle budskabet om uddannelserne, som en erhvervsuddannelse, der både kan betragtes som ungdomsuddannelse, der er et skridt på vejen til videreuddannelse og en uddannelse, der fører til erhverv.

Fra aftagerperspektiv er der fokus på, om uddannelsen har en kvalitet og et indhold, der modsvarer aftagernes behov. I den forbindelse er partnerskabs- og branchesamarbejde samt et velfungerende LUU af stor betydning. Her involveres aftagere og organisationer i arbejdet med udvikling og evaluering af uddannelsen.



Overordnet set er der fokus på skolens campusmiljøer, som tilgodeser og har et særligt fokus på et godt uddannelsesmiljø med mulighed for sociale aktiviteter, bevægelse og samvær på tværs af hold og uddannelse samtidig med at der er mulighed for mere afskærmede miljøer som tilgodeser trygge rammer for eleverne. Den måde vi forstår og arbejder med et godt uddannelsesmiljø handler om tre faktorer: Det fysiske, psykiske og det æstetiske. I forhold til det fysiske miljø handler det for os i høj grad om, at eleverne i løbet af dagen har mulighed for bevægelse – både fysisk og mentalt. Der skal være variation i undervisningen hvilket, der arbejdes systematisk med i form af undervisningsdifferentiering, som vi forstår som forskellige repræsentationsformer, der giver mulighed for deltagelse for forskellige elever. Yderligere har vi på skolen stort fokus på, at kantinen skal kunne tilbyde sund og varieret kost og der er et tæt samarbejde med kantinen omkring dette. Såvel grundforløb som hovedforløb har etableret et samarbejde med studerende på Psykomotorisk uddannelse. De studerende på Psykomotorisk uddannelse, underviser som en del af deres praktik, eleverne i ergonomi og afspænding. Desuden har vi har arbejdet med Åbne værksteder. Værkstederne er bemanded af værkstedassistenter og faglærer efter undervisningstiden. Dette har dels skabt en øget aktivitet i værkstederne og dels bidraget til et godt studiemiljø.

Der har i forbindelse med vores elevtilfredshedsundersøgelser været stort fokus på indeklima og det psykiske undervisningsmiljø hvor der har været fokus på trivsel og faglige krav. I forhold til trivsel er der fortsat stærkt fokus på venskabsklasser, i forskellige sammenhænge – både socialt og fagligt. Vores erfaring er, at det at skulle tage sig af et andet hold og lære fra sig har positiv betydning for trivslen og dermed for læringen. Der etableres fremadrettet aktiviteter på tværs af hold, som skal skabe identitet og trivsel. Konkret har der været sportsarrangement og fredagscafé med henblik på at støtte trivsel og fællesskab.

Specifikt for PAU har der været fokus på feedback. I 2018 er der gennemført en indsats omkring individuel feedback på elevprodukter. Der er arbejde med forskellige feedbackformer, men fokus har ligget på skriftlig feedback samt visuel digital feedback. Indsatsen ser ud til at virke og der er sket et betydeligt løft i tilfredsheden omkring området.

På beklædningshåndværkeruddannelsen oplever eleven et øget arbejdspress både på skolen og i virksomhederne. Oftest skyldes arbejdspresset manglende overblik over opgaver og deadlines, så derfor er der øget fokus på den personlige planlægning ud for faglige og personlige mål.

#### Klare mål 4: Virksomhedstilfredshed

Institution		2016		2017		2019
		Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultatmål
Professionshøjskolen VIA University College	<b>Virksomhedstilfredshed (Generel indikator)</b>	6,84 Bekl. 6,9 PAU 6,8	7,40	7,12 Bekl. 7,8 PAU 6,7	7,40	7,4
	<b>Virksomhedens oplevelse af samarbejdet med skolen</b>	6,70	7,12	7,07	7,14	
	<b>Virksomhedernes oplevelse af eleverne</b>	7,05	7,98	7,35	7,97	

#### Afgrænsninger i figuren

Institution	Professionshøjskolen VIA University College
Uddannelsesgruppering	Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik, Pædagogiske assistent uddannelse, Gruppe: Teknologi, byggeri og transport, Beklædningshåndværker
Elevtype	Alle

**Note:**

Virksomhedstilfredshed (Generel indikator), er en samlede indikator for praktikvirksomhedernes oplevelse af erhvervsskolerne. Indikatoren er dannet af de 13 spørgsmål, som indgår i de to separate indikatorer: "Virksomhedernes oplevelse af eleverne" og "Virksomhedernes oplevelse af samarbejdet med skolerne".

Virksomhedernes oplevelse af eleverne. Indikatoren bygger på fire spørgsmål, som omhandler virksomhedernes vurdering af elevernes motivation, viden og praktiske faglighed.

Virksomhedernes oplevelse af samarbejdet med skolerne. Indikatoren bygger på ni spørgsmål, som omhandler virksomhedernes vurdering af informationen og vejledningen fra skolen, samt hvorvidt samarbejdet lever op til virksomhedens forventninger.

Indikatorerne går fra 1-10, hvor 1 udtrykker den dårligst mulige tilfredshed og 10 udtrykker den bedst mulige tilfredshed.

**Udfordringer ved VTU**

Vi oplever, at der ikke er særlig stor svar procent. Samtidig har vi også erfaret, at en del svarer "Ved ikke" til spørgsmålene.

Der arbejdes derfor målrettet med samarbejde imellem virksomheder og skole, i forhold til fagindhold, opgave struktur samt eksamensopgave, således, at eleverne opnår større sammenhæng i deres faglige udvikling.

Samtidig får virksomhederne større indsigt i skolefagenes indhold og skoleperioderne i det hele taget.

I Beklædningshåndværker uddannelsen, overvejes det, hvorvidt vi vil foretage VTU ved besøg i virksomhederne, så vi, for det første forhåbentlig får en større svar procent, men også undgår, at de der svarer, kan stille spørgsmål, hvis man ikke helt har indblik i, hvad der spørges om, og derfor svarer "Ved ikke". Et andet isue ved spørgsmålene er også, at det kan være forskellige personer i virksomhederne, som kan svare på de forskellige spørgsmål, og det bliver derved en tidskrævende opgave, som man undlader at udføre. Flere af spørgsmålene kan stilles i forskellige afdelinger i virksomhederne, da det er forskellige medarbejdere, der sidder med opgaver i forhold til uddannelsesaftalen. Vi ser også en del "Delvis" besvaret i vores VTU måling.

**Vurdering af skolens resultater**

- *Hvilke forhold har været afgørende for resultaterne – positive som negative forhold?*

Vi arbejder målrettet på, at have en meget tæt dialog med alle virksomheder. Vi arbejder løbende med at optimere håndtering af henvendelser, forenkling kommunikationen, så virksomheden ved, hvem de kan kontakte. Der samarbejdes med virksomheden fra GF1, med match af elever og virksomheder, samtaler, etablering af uddannelsesaftale, information til virksomheden omkring ansættelse af en elev. På GF2, besøg af kontaktlærer og elev, udfyldelse af Partsaftale, kommunikation omkring fagligheden i virksomheden, afklaring af diverse spørgsmål ang. Forløbet.

Generelt er der en skepsis omkring den pædagogiske assistentuddannelse hvilket påvirker svarene. Flere vejledere mener, at eleverne er for udfordret til, at arbejde ind i det pædagogiske felt.

- *Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

Særligt er vores skole udfordret af en tidligere nævnt problematik omkring for få GF2 ansøgere og at de, der søger ikke har tilfredsstillende kompetencer. Flere er udfordret socialt og fagligt med forskellige diagnoser, som udfordrer udførelsen af faget.

### **Beskrivelse og vurdering af indsatser**

- *Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?*

Nyt elektronisk informationsmateriale til virksomhederne.

Efter ønske fra virksomhederne, tilrettes længden på skoleforløbene, så disse er 1 uge, 2 uger eller 5 ugers forløb. Dette for at imødekomme virksomhedernes ønske om, ikke at skulle undvære deres elever over længerevarende perioder.

Løbende sparring med den enkelte virksomhed omkring deres elevs uddannelsesforløb, udvikling, resultater, karakterer osv.

- *Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?*

Fortsat tæt samarbejde omkring optagelse/ansættelse, screening af eleverne samt tidlig indsats på de elever som er udfordret. Fælles sprog og fælles indsatser omkring eleverne mellem skole og praktik. Bidrager til ejerskab

- *Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?*

Fortsat arbejde i partnerskabsgrupper. Forsat møde mellem partnerne ift. praktik. Her er et særligt fokus på "stationsdagene", som er dage, der bygger bro mellem skole og praktik og udfolder elevernes kompetencer gennem den digitale logbog Padlet. Hensigten er, at vejledere og elever får afstemt forventninger.

- *Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?*

Hensigten er at skabe indsigt og afstemning ift. forventninger om pædagogisk assistentuddannelse, som en erhvervsuddannelse.

- *Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?*

Det er en fælles indsats, som er en lang proces og som har været et fokus siden erhvervsuddannelsesreformen i 2015.

- *Hvordan vil I evaluere indsatsen?*

Der evalueres på partnerskabs-møder og i LUU.

På tilbagemeldinger fra virksomhederne. Og gennem fremtidige VTU undersøgelser og opfølgning på disse.

- *Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?*

Kvalitetsopfølgning, partnerskabsmøder og opfølgning på VTU undersøgelser.

## Praktikpladsopsøgende arbejde

I 2017 blev uddannelsen sat på listen over erhvervsuddannelser, der fra 2018 skulle være fuldt dimensioneret, uden mulighed for optag af kvoteelever. Dette på trods af, at VIA i 2017 levede op til kravet om, at minimum 50% af elever, der afsluttede GF2, senest 3 mdr. efter afsluttet forløb, skulle have uddannelsesaftale med en virksomhed. På landsplan kunne uddannelsen som helhed dog ikke leve op til dette krav. Dette betød og betyder, at eleverne inden de kan starte på uddannelsens GF2 forløb, skal have etableret uddannelsesaftale med en virksomhed. I andet halvår af 2017, samt i starten af 2018, så vi en dalende søgning på uddannelsen, men denne tendens har vi formået at få vendt ved synlighed overfor nye ansøgere. Dette betyder samtidig, at vi opnår større mulighed for match af elev og virksomhed, da ansøgerudbuddet er større. Vi ser samtidig også, at virksomheder som vi for år tilbage har været i kontakt med, kontakter os med henblik på etablering af uddannelsesaftale med en elev. Hvorvidt denne udvikling bunder i AUB tiltaget i 2018, er pt. Svært for os at svare på. VIA har en meget stor kontaktflade i hele DK, i forhold til branchen, og udviklingen for aftaler etableret i VIA, har været i en meget positiv udvikling. Målet for 2018 var 28 aftaler. Det skal dog dertil siges, at der er et stort arbejde forbundet med etableringen, da virksomhederne skal ansætte eleverne ca. 7 – 8 mdr. inden de starter fysisk op i virksomheden. Dertil kommer, at eleverne fra GF1 er meget unge, og derfor i en vis udstrækning har svært ved at opnå uddannelsesaftale.

### Vurdering af udviklingen i resultater

- *Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen – positive som negative forhold?*

Indsatsen omkring etablering af aftaler inden start på GF2, har bevirket, at elever der allerede er optaget i Skolepraktik eller i korte aftaler, har sværere ved at opnå aftale i en (ny)virksomhed. VIA har samarbejde med rigtig mange virksomheder, hvoraf enkelte, som ikke kan godkendes til at gennemføre hele uddannelsen med elever, udelukkende etablerer delaftaler eller korte aftaler. VIA har pga. fuld dimensionering været nødt til prioritere aftaler for GF2 elever eller Mesterlæreaftaler, for at sikre, at uddannelsen fortsat kan bestå, og for, at virksomhederne fortsat kan få fagtekniske medarbejdere. Indsatsen har bevirket en negativ udvikling for antallet af aftaler for elever, som allerede er i gang med hovedforløbet.

VIA har samtidig gjort en særlig indsats over for virksomhederne i at informere om og etablering af korte uddannelsesaftaler. Derfor også et fald i delaftaler.

- *Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

Det er især en udfordring i, at etablere uddannelsesaftaler for de helt unge under 18 år. Dette ses især i overgang fra GF1 til GF2, hvor vi erfarer, at eleverne ikke kan komme videre i uddannelsen pga. manglende uddannelsesaftale. Dette pga. fuld dimensionering på uddannelsens fra GF2.

Dimensioneringen giver også en særlig udfordring i, at matche elever og virksomheder, der søger ind på GF2, da vi ingen mulighed har, for at få kendskab til den enkelte elev, inden etablering af aftale med den enkelte virksomhed. Det kan være en udfordring for de kommende elever at få kendskab til branchen og de forskellige muligheder der er, i uddannelsen, og her komme i betragtning lige netop til den rette virksomhed. Vi afholder både en personlig og en praktik samtale med ansøgere/elever inden vi sætter dem i spil til de enkelte virksomheder, så vi i en vis udstrækning kan sikre os, at virksomhederne bliver matchet med de "rigtige" elever.

I 2017 iværksatte VIA en målrettet indsats i samarbejde med arbejdsgiverorganisation, om etablering af ordinære uddannelsesaftaler inden start GF2. Dette samarbejde er fortsat i 2018, og i 2018 har vi iværksat endnu en indsats, med hjælp fra et tildelt AUB projekt. Hvor der på landsplan skal ske en intensivisering af oplysning om uddannelsen, mhb. på etablering af ordinære uddannelsesaftaler.

## Beskrivelse af det Praktikpladsopsøgende arbejde

### ○ *Positive og negative forhold*

VIA har på Beklædningshåndværkeruddannelsen haft en stor overgang af elever fra GF1 Til GF2. Denne overgang er udfordret pga. dimensioneringen. Muligheden for de helt unge i en erhvervsuddannelse, at opnå mulighed for at modnes er taget væk med dimensioneringen.

Samtidig må vi erkende, at elever over 25 er for stor en omkostning for virksomhederne, hvis der ikke kan opnås voksenlærlinge tilskud til aftalen.

Vores mål er at nedbringe antallet af elever i Praktikcenter. Dette har været svært i forhold til de elever der lige er startet ind på hovedforløb, da vi har haft fokus på nye aftaler. Vi ser dog nu et fald, pga. færdiggørelse af elever, og at det kun er enkelte elever med kort aftale, eller uforskyldt mistet aftale, der fortsætter uddannelsen i Praktikcenter.

### ○ *Udfordringer og indsatser*

Vi ser en stor udfordring i forhold til etablering af aftaler for vore GF1 elever. Eleverne indgår ofte som almindelige medarbejdere, med et opgave ansvar osv. Opgaverne er i stor udstrækning kommunikation til udlandet, hvorfor virksomhederne samtidig også har behov for elever, der er parate til at kunne tage ansvar og vise en stor del af selvstændighed.

I 2017 har vi oplevet en stor udfordring i, at etablere uddannelsesaftaler for de elever, der allerede er i gang med hovedforløb og som er i Praktikcenter.

Vi har i 2017 arbejdet målrettet med oplysning og etablering af korte aftaler i virksomhederne, også for eleverne i Praktikcentret.

Fokus i 2018 var rettet specielt på elever i overgang fra GF1 til GF2, samt at få ansøgere til GF2. Dette fortsætter i 2019.

Dimensioneringen i 2018, har betydet en anderledes type indsats over for virksomhederne, da det tidligere kun har været ganske få elever, der har haft uddannelsesaftale inden start på grundforløb.

Vi bygger videre på initiativer over for virksomheder, som blev igangsat i 2017.

Følgende initiativer er igangsat i 2018, og fortsætter i 2019:

- AUB projekt, kortlægning af virksomheder, kontakt og besøg, fokus på ikke allerede godkendte virksomheder, eller virksomheder, der ikke de seneste 5 år, har haft elever. Info. Møder og/ eller info. Materiale. Udarbejde nyt info. Materiale. Nyt info. Materiale til ansøgere, film-spot, cv og ansøgningskrivning, elevsamtaler, samtaler, etablering af uddannelsesaftaler.
- Generel information om uddannelsen, information om udfordring på sigt, med at kunne få teknisk faglige medarbejdere, hvis der ikke bliver etableret uddannelsesaftaler inden start på GF2. Men også, at uddannelsen uden aftaler før GF2, er lukningstruet.
- Information, dialog, ansøger samtaler, og samarbejde med virksomhederne prioriteres meget højt. Stor sparring omkring "den rigtige elev", hjælp til aftaleindgåelse, information omkring det administrative, besøg af kontaktlærere, vejledning af elev, samarbejde omkring fagligheden på hovedforløb, forsøg med nye og kortere længde på skoleforløb på hovedforløb.
- Samarbejde med virksomhederne om fornyet tilgang til faglighed, undervisningsmaterialer, opgaver, struktur osv. Tæt dialog om GF2 og Hovedforløb med branche virksomheder.

### *Pædagogisk Assistentuddannelse*

Det praktikpladsopsøgende arbejde i forbindelse med Pædagogisk assistentuddannelse har blandt andet afsæt i en indsats omkring de private institutioner i Regionen. Der er udarbejdet en oversigt over de private institutioner, som potentielt kunne ansætte elever. Der er rundsendt personlige mails til institutionerne med oplysninger om:

Ældreområdet er i vækst i denne del af Regionen og indsatsen omkring praktikpladsopsøgende arbejde inden for dette område intensiveres.

Samlet set forventes det igennem disse tiltag, at VIA kan øge antallet af elever i erhvervsuddannelserne og gøre uddannelserne attraktive for "de rigtige" ansøgere. Styrke kendskabet til uddannelserne i branchen, samt samarbejdet med både det private og offentlige arbejdsmarked og øge antallet af praktikpladser.

#### *o Særlige indsatser - Beklædningshåndværker*

Mere information i forbindelse med skoleophold

Brochure til virksomhederne kort og godt – hvad handler det om.

Fokus på faglige opgaver og eksamensopgaver

Ændret struktur på HF (Praktik/skoleperioder) – Trin1/ 1 – 2 – 5 ugers model / Trin2/ 1 – 5 ugers model.

#### *o Koordinering – Beklædningshåndværker*

Det praktikpladsopsøgende arbejde på Beklædningshåndværkeruddannelsen, er forankret i Praktikcentret. VIA har en fuldtids virksomhedskonsulent, som har den gennemgående kontakt udad til med virksomhederne. Dette for at imødekomme, at virksomhederne ved spørgsmål, altid ved hvem de kan henvende sig til. Det opsøgende arbejde koordineres i Praktikteamet.

Overblik over kommende "ledige" virksomheder ligger dels hos virksomhedskonsulent og praktikcenterkoordinator.

"Opdyrkning" af nye virksomheder sker ved løbende info. Og opfølgning på virksomhedsudvikling i branchen, her pågår konstant forandring. Opkøb af andre virksomheder, etablering af nye virksomheder, omstrukturering, "outsourcing" og hjemtagelse af produktion. Dette sker på tværs af GF – HF – PC, videreformidles til virksomhedskonsulent. Samtidig kontaktes VIA også af virksomheder mhb. på etablering af ansættelse af en elev.

Koordinering sker på tværs af GF – HF – PC, for at finde det bedste match elev/virksomhed.

Praktikcenter team, instruktører, virksomhedskonsulent – faglig og personlig vurdering for bedste match elev/virksomhed

Lærerteam GF – kontaktlærere, studievejleder, praktikunderviser, virksomhedskonsulent/cv, ansøgninger og jobsamtaler, virksomhedsbesøg, faglig koordinering.

Lærerteam HF – kontaktlærere, virksomhedsbesøg, eksamensinfo., faglig/personlig vurdering for bedste match

VIA vil fremadrettet på Beklædningshåndværkeruddannelsen føre en målrettet indsats på:

Formidling af fremtidige krav – virksomhedernes mulighed for, fremadrettet at have fagtekniske medarbejdere

Synliggørelse af uddannelsen – markedsføring/film - SKILLS

Større kendskabsgrad til uddannelsen hos virksomhederne i samarbejde med FU, LUU, DM&T

Ikke godkendte virksomheder og nye virksomheder

Match – elev og virksomhed

Ledige jobs i branchen

Relations- og netværksvirksomheder

Messer – Udd. Messer og Fag Messer

Rekruttering af "de rigtige" elever – personligt fokus + "job" parathedens fokus

Virksomheder med elever, ny aftale samme elev, hvis der ikke er aftale på uddannelsen Trin2

"Ledige" virksomheder – kontaktes 6 mdr. inden udløb af aftale for ny aftale

Virksomheder uden aftale

Virksomheder med delaftaler

Virksomheder med korte aftaler

Nye virksomheder – uden godkendelse

Branche virksomheder med faglig begrænsning, og derfor begrænset mulighed for godkendelse, evt. kun for måneder

Aftale Prioritering: Ordinære aftaler, Korte aftaler, Restlæreaftaler, Delaftaler

At virksomhederne etablerer ordinære aftaler frem for restlæreaftaler, og at virksomhederne etablerer korte aftaler frem for delaftaler.

VIA anvender kun Virksomhedspraktik i meget begrænset omfang, og kun hvor det efterfølgende kan skabe åbning for en evt. aftale.

VIA vil løbende følge udviklingen med Tæt måling af antallet af indgåede aftaler, for alle aftale typer. Der vil løbende blive formidlet antal i forhold til mål, da vi ser det som et fælles mål for alle teams, at nå de fastsatte mål.

Der måles løbende på elevernes trivsel, både på GF, HF, PC og i praktik.

Tæt dialog med virksomhederne, samt virksomhedstilfredshedsmåling, samt opfølgning og handling i.f.a. Handlingsplan på VTU.

Styrket opfølgning på frafald, og begyndende fravær, samt årsagen dertil. Branchedage i samarbejde med virksomheder, opdatering af faglig viden, og arbejdsprocesser i virksomhederne. Efteruddannelse af medarbejdere, temadage med pædagogisk arbejde, med deltagelse af samtlige medarbejdere, der arbejder med uddannelsen, GF, HF, PC og ledelse.



**Tabel 1.a: Hvad laver eleverne 3 måneder efter afsluttet grundforløb 2?**

Institution	Fra uddannelse GF2	Aftaletype	2016 (1.4.2016 - 31.3.2017)		2017 (1.4.2017 - 31.3.2018)		2018
			Antal	Andel	Antal	Andel	Andel
791413 Professionshøjskolen VIA University College	1820 Beklædningshåndværker	I aftale	.	.	22	61%	85%
		I skolepraktik	3	100%	13	36%	15%
		Ikke praktikpladssøgende	.	.	1	3%	-

**Tabel 2.a: Gennemsnitlig andel af tid i skolepraktik af alle igangværende aftaler**

Institution	Uddannelse	2016/2017 (1.7.2016 - 30.6.2017)		2017/2018 (1.7.2017 - 30.6.2018)	
		Andel tid i aftale	Andel tid i skolepraktik	Andel tid i aftale	Andel tid i skolepraktik
791413 Professionshøjskolen VIA University College	1820 Beklædningshåndværker	31%	69%	44%	56%
	2002 Den pædagogiske assistentuddannelse	100%	.	100%	.

**Tabel 3.a:**  
**Gennemsnitligt**  
**antal dage i**  
**skolepraktik inden**  
**eleven opnår**  
**aftale**

		År			
		2015/2016 (1.8.2015 - 31.7.2016)		2016/2017 (1.8.2016 - 31.7.2017)	
Institution	Uddannelse	Gennemsnitligt antal dage i skolepraktik inden eleven opnår 1. delaftale eller 1. korte aftale	Gennemsnitligt antal dage i skolepraktik inden eleven opnår 1. restaftale eller 1. kombinationsaftale	Gennemsnitligt antal dage i skolepraktik inden eleven opnår 1. korte aftale	Gennemsnitligt antal dage i skolepraktik inden eleven opnår 1. restaftale eller 1. kombinationsaftale
791413 Professionshøjskolen VIA University College	1820 Beklædningshåndværker	194	198	121	140

**Tabel 1.b: Landsplan: Hvad**  
**laver eleverne 3 måneder**  
**efter afsluttet grundforløb 2?**

Fra uddannelse (grundforløb)	Aftaletype	2016 (1.4.2016 - 31.3.2017)		2017 (1.4.2017 - 31.3.2018)	
		Antal	Andel	Antal	Andel
1820 Beklædningshåndværker	I aftale	15	17%	38	32%
	I skolepraktik	60	69%	65	56%
	Praktikpladssøgende	.	.	2	2%
	Ikke praktikpladssøgende	12	14%	12	10%
2002 Den pædagogiske assistentuddannelse	I aftale	838	32%	369	53%
	Praktikpladssøgende	119	5%	16	2%
	Ikke praktikpladssøgende	1,626	63%	309	45%

**Tabel 2.b: Landsplan:  
Gennemsnitlig andel af tid i  
skolepraktik af alle  
igangværende aftaler**

Uddannelse	2016/2017 (1.7.2016 - 30.6.2017)		2017/2018 (1.7.2017 - 30.6.2018)	
	Andel tid i aftale	Andel tid i skolepraktik	Andel tid i aftale	Andel tid i skolepraktik
1820 Beklædningshåndværker	30%	70%	39%	61%
2002 Den pædagogiske assistentuddannelse	100%	.	100%	.

**Tabel 3.b: Landsplan:  
Gennemsnitligt antal dage i  
skolepraktik inden eleven  
opnår aftale**

	2015/2016 (1.8.2015 - 31.7.2016)		2016/2017 (1.8.2016 - 31.7.2017)	
	Gennemsnitligt antal dage i skolepraktik inden eleven opnår 1. delaftale eller 1. korte aftale	Gennemsnitligt antal dage i skolepraktik inden eleven opnår 1. restaftale eller 1. kombinationsaftale	Gennemsnitligt antal dage i skolepraktik inden eleven opnår 1. delaftale eller 1. korte aftale	Gennemsnitligt antal dage i skolepraktik inden eleven opnår 1. restaftale eller 1. kombinationsaftale
1820 Beklædningshåndværker	172	197	126	167

## Det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag (FPDG)

Der arbejdes i 2019 videre med en række af de igangsatte tiltag fra 2017/2018

### A) Observation af praksisnær undervisning

- *Hvilke tegn på forandring forventer I at se?*

Forventningen er at undervisernes egen refleksion over egen undervisning styrkes og nuanceres gennem observationerne og at praksis dermed får en større tyngde i undervisningen.

- *Hvilke konkrete aktiviteter vil I arbejde med for at få den ønskede forandring?*

Der er etableret makkerpar, der observerer undervisning og efterfølgende drøfter konkrete eksempler på baggrund af udviklet skabelon. Der er i observationerne fokus på Aristoteles forståelse af forskellige kundskabsformer og med afsæt i undervisernes observationer af hinanden tegnes der et billede af, hvordan vi på den pædagogiske assistentuddannelse bedriver praksisnær undervisning.

- *Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at der løbende og systematisk følges op på, at de valgte elementer bliver omsat i den enkelte lærers undervisning?*

Der følges ud over lærermøder op på indsatsen gennem MUS.

- *Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at erfaringer fra undervisningens praksis systematisk danner grundlag for eventuelle justeringer i det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag og/eller i lærernes praksis?*

Uddannelsens kvalitetscyklus sikrer, at indsatsen evalueres og erfaringerne diskuteres og danner grundlag for justeringer i praksis og i det pædagogiske didaktiske grundlag.

### B) Kommunikation – Styrkelse af den positive kommunikation mellem underviser og elever.

- *Hvilke tegn på forandring forventer I at se?'*

Skolen ønsker gennem fokus på kommunikationen mellem elev og underviser, at styrke relationen og dermed lysten til og muligheden for medbestemmelse og engagement.

- *Hvilke konkrete aktiviteter vil I arbejde med for at få den ønskede forandring?*

Der arbejdes fortsat med cases, der har afsæt i forskellige hensigtsmæssige/uhensigtsmæssige kommunikationsformer mellem elever og undervisere. Hensigten er at etablere et fokus på indsatsen i de kommende skoleperioder.

- *Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, om der er tegn på den ønskede forandring?*

Der arbejdes fortsat med videooptagelser af undervisningen hvor makkerpar ser på kommunikationsformer, der understøtter den gode relation. Resultater fremlægges på lærermøder og drøftes.

- *Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at der løbende og systematisk følges op på, at de valgte elementer bliver omsat i den enkelte lærers undervisning?*

Der følges ud over lærermøder op på indsatsen gennem MUS.

- *Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at erfaringer fra undervisningens praksis systematisk danner grundlag for eventuelle justeringer i det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag og/eller i lærernes praksis?*

Uddannelsens kvalitetscyklus sikrer, at indsatsen evalueres og erfaringerne diskuteres og danner grundlag for justeringer i praksis og i det pædagogiske didaktiske grundlag.

### **Styrket undervisningsdifferentiering**

På baggrund af det strategiske kompetenceløft af en række medarbejdere er der fortsat fokus på forskellige differentieringsmetoder, men særligt arbejdes der videre med metoden: Rød, gul og grøn. Inspireret af Karin L. Svejgaard. Metoden lægger op til at eleverne arbejder med den samme faglige opgave, men som er stilladseret på tre forskellige niveauer, således alle elever bliver udfordret på deres niveau. Det er hensigten, at forsøge, at arbejde systematisk med modellen i forbindelse med de forskellige opgaver, der ligger inden for de enkelte læringsaktiviteter. Skolen forventer, at den systematiske tilgang til differentiering giver elever en genkendelig ramme de kan arbejde indenfor.

Der arbejdes med padlet, som digitalt redskab i indsatsen med metoden inden for undervisningsdifferentiering. Padlet er blevet det elektroniske redskab på pædagogisk assistentuddannelse i forbindelse med elevernes personlige portfolio, som skal anvendes både i skoleperioder og i praktikken. Padlet er en form for digital opslagstavle, hvor eleverne kan lave små og store bokse, som kan rumme både tekst, video, billeder og links. Padlet har den fordel, at den er let og intuitivt at navigere rundt i? Endnu en fordel ved Padlet er, at man kan bruge den på både computer, tablet eller smartphone. Medbring en af disse enheder, så vi konkret kan arbejde med det.

Et af de tegn vi ønsker at se er, at eleverne gennem deres arbejde med Padlet (elektronisk logbog) får et overblik over deres faglige indsatser og i højere grad bliver i stand til, at gå i dialog med såvel vejledere på praktiksted, som undervisere på skoledelen omkring deres opgaver ud fra det faglige ståsted, som de repræsenterer.

- Hvordan skal digitale midler indgå som redskab i undervisningsdifferentieringen?

Padlet er et digitalt redskab, som kan tilgås på diverse digitale platforme, mobiltelefon, Ipads, computer, så eleverne har mulighed for at samle erfaringer løbende.

- Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, om der er tegn på, at de valgte tilgange til undervisningsdifferentiering bidrager til, at eleverne når deres mål-, og øger elevernes læringsudbytte, motivation og fastholdelse?

Der arbejdes systematisk i underviserteamet med arbejdet i Padlet

- Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, at de valgte metoder bliver omsat i lærernes undervisning?

På lærermøder og på selvevalueringsmødet er undervisningsdifferentiering et fokus.

- Hvordan arbejder den pædagogiske ledelse med, at lærernes erfaringsudveksling og vidensdeling om deres undervisningspraksis bliver anvendt til at udvikle og styrke metoder til undervisningsdifferentiering?

Der arbejdes ledelsesmæssigt med at involvere undervisernes erfaringer på teammøder samt på fælles lærermøder.