



## Notat

Til: VIAs Bestyrelsen

Cc:

Vedr.: Handleplan for øget gennemførelse 2017

### Handlingsplan for øget gennemførelse 2017

Rapporten for 'Handlingsplan for øget gennemførelse 2017' omfatter:

#### Klare mål

Rapporten præsenterer skolens data for de centrale indikatorer for de fire mål. Skolen skal med udgangspunkt heri vurdere udviklingen i egne resultater og mål i forhold til at opfylde reformens fire klare mål. Derefter skal skolens indsatser, der skal bidrage til at nå målene, vurderes og beskrives. Her kan data være med til at identificere områder, hvor der er udfordringer, så skolen bedre kan målrette sine indsatser. Endelig skal skolen fastsætte resultatmål for kommende år. Der kan læses mere om opgørelser mv. af data anvendt i afsnittet "om data".

#### Praktikpladsopsøgende arbejde

Rapporten indeholder ikke data for det praktikpladsopsøgende arbejde, da praktikpladsstatistikken endnu ikke er tilgængelig i Datavarehuset. Denne del af handlingsplanen vil derfor blive fremsendt til skolen pr. mail.

#### Det fælles pædagogisk og didaktisk grundlag (FPDG)

Rapporten præsenterer forskellige spørgsmål. På baggrund af spørgsmålene skal skolen beskrive, hvordan der arbejdes med at omsætte det FPDG til praksis, og hvordan metoder til at styrke undervisningsdifferentieringen udvikles. Den enkelte skole skal beskrive særlige fokusområder i det FPDG, tydeliggøre de forandringer der forventes opnået, og hvordan den pædagogiske ledelses løbende og systematisk vil følge op på, at det FPDG bliver praktiseret i den enkelte lærers undervisning og i skolens læringsmiljø.

## NOTAT

---

Udarbejdet af:

Anna Katrine Sumborg

---

E: TSU@VIA.DK

T: +4587553737

---

Dato: 23. januar 2017

Journalnr.: U03081-1-2-1-17

Ref.: TSU

---

1/24

## Klare mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD som 1. prioritet (VIA Handlingsplan)

| Institution                                    | Afdeling                                       | 2012              | 2013              | 2014              | 2015                           | 2016              |
|--|--|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------|
|  |  | Antal ansøgninger | Antal ansøgninger | Antal ansøgninger | Antal ansøgninger, resultatmål | Antal ansøgninger |
| Professionshøjskolen<br>VIA University College | Professionshøjskolen<br>VIA University College | 10                | 11                | 25                |                                | 29                |
|  | I alt  | 10                | 11                | 25                | 26                             | 29                |

**Note:** Rapporten viser antal 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne fra de elever som forlader grundskolens 9. og 10. klasse. Hver elev kan søge op til 5 forskellige uddannelser i prioriteret rækkefølge. I denne rapport opgøres alene 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne. Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger trukket fra optagelse.dk i marts måned. Rapporten viser således kun søgningen fra grundskolen og ikke al søgning til erhvervsuddannelserne (søgning uden om den fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne (FTU)).

Oplysningerne om afgivende og modtagende institution stammer fra optagelse.dk, men institutionsnavnet er fra institutionsregistret.

Opgørelserne kan afvige fra tidligere offentliggjorte tal grundet opdatering af datagrundlaget. Sammenligning over tid skal foretages med varsomhed grundet sammenlægninger, ændringer i udbud og demografi.

### Vurdering af udviklingen i resultater

*Analyse og vurdering vedr. udviklingen i antallet af elever, der søger direkte fra 9. og 10. klasse:  
Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i ansøgstallet – positive som negative forhold?*

Skolen har arbejdet meget målrettet på at rekrutterer elever gennem brobygningsforløb og særlig tilrettelagt efterskoleforløb og der ses en stigning i antallet af ansøgere til GF1 forløbet. Desuden har der været afholdt forskellige arrangementer, hvor der har været mulighed for at få et indblik i de faglige elementer.

*Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

En særlig udfordring er at "de rigtige" elever søger uddannelsen. At deres forventninger modsvarer branchens behov. At ansøgerne får et realistisk "billede" af branchen, så der er overensstemmelse imellem forventninger og krav.

Virksomhederne vil gerne have "modne" elever, velvidende at det er en ungdomsuddannelse. Udfordringen er her, at GF1 eleverne er så unge, og at de samtidig, hvis dimensioneringen på uddannelsen træder i kraft, skal have uddannelsesaftale med en virksomhed inden de kan starte ind på GF2.

Vi har derfor på sigt en udfordring, der hedder: Om vi overhovedet vil kunne tiltrække GF1 elever.

### Beskrivelse og vurdering af indsatser

*Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?*

Optaget af GF1 elever skal matche behovet for færdiguddannede Beklædningshåndværkere til branchen. Da uddannelsen har været kvotebelagt, har ansøgerantallet til GF1 også skulle matche det totale antal kvotepladser, VIA har haft. VIA har kun haft ganske få elever, der direkte efter 9. eller 10. klasse har haft uddannelsesaftale med en virksomhed. Typisk, at en forælder har job i virksomheden.

Da alle GF1 ansøgere til VIA har Beklædningshåndværker uddannelsen som 1. prioritet, er vurderingen, at antallet af ansøgere fremadrettet også skal modsvarer behovet, så vi sikrer os, at ansøgerne også har mulighed for at fortsætte på uddannelsen. I 2015 – 2016 har vi arbejdet målrettet med deltagelse i diverse uddannelsesmesser, synliggøre uddannelsen på efterskoler og i brobygningsaktiviteter.

*Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?*

Konkret med deltagelse af: Rollemodeller

Deltagelse i: Messer, "Åbent Hus", "Mors Dag", Brobygning, Presseomtale, Sociale medier og info aftner.

· *Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?*

”De rigtige elever”, der kan opnå uddannelsesaftale senest 3 mdr. efter start på HF.

· *Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?*

Behov for færdiguddannede

Uddannelsesaftaler i virksomheder, tæt dialog med branchen, stor fokus på at eleverne kommer i aftale senest 3 mdr. efter start på HF. Få virksomhederne til at gå fra Delaftaler til Korte aftaler og Restlæreaftaler.

· *Hvordan vil I evaluere indsatsen?*

Løbende opfølgning på antallet af indgåede Uddannelsesaftaler inden start på GF2 eller senest 3 mdr. efter slut GF2.

· *Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?*

Opnået mål på antallet af uddannelsesaftaler.

### **Fastsættelse af resultatmål**

Udviklingen i ansøgetallet til uddannelsens grundforløb viser en lille stigning i ansøgerantal direkte fra 9. og 10. klasse. Med reform 2015, hvor VIA har Fagretningen, Design, mode og teknologi, kan vi se, at alle der søger, har uddannelsen som 1. prioritet, men også at en meget stor procentdel af de unge, der er startet ind på Fagretningen har et ønske om at søge videre på uddannelsen til Beklædningshåndværker, og det mål, at gennemføre hele uddannelsen.

I forhold til den tildelte kvote på uddannelsen i 2017, og vores erfaring fra overgang fra Grundforløb1 til Grundforløb2, er det derfor et mål, at vi i 2017 og også fremadrettet får et stigende antal ansøger.

For at øge antallet af ansøgere der direkte efter 9. eller 10. klasse vælger at søge ind på Fagretningen, Design, mode og teknologi, samt ind på Pædagogisk Assistentuddannelse, har VIA igangsat yderligere tiltag og vægtning af følgende:

- ✓ Deltager på uddannelsesmesser på tværs af hele regionen, for at informere om uddannelsen, synlighed og tilstedeværelse
- ✓ Brobygningsforløb
- ✓ Samarbejder med UU, i Aarhus, Herning, Ikast- Brande
- ✓ Book en uddannelsesdag
- ✓ Forventnings afstemning med udskolingslærere på tværs af regionen
- ✓ Innovationsforløb med 10. klasse Brande
- ✓ Undervisning på designefterskole i Risskov og Højer
- ✓ Introduktionsforløb
- ✓ Forløb for efterskoler

VIA ønsker, at fortsætte det stærke samarbejde med aftagere og UU og vil bidrage til, at styrke de mål, som er opstillet i Region Midtjyllands strategi Vækst og udviklingsstrategi 2015-2025 herunder:

- Samarbejde mellem grundskole og erhvervsskoler (og virksomheder i området) om ’talent spotting’
- Styrke dialogen mellem de centrale aktører på dette område (erhvervsskoler, grundskoler, UU-vejledning, virksomheder og institutioner)
- Udvikle undervisnings/vejledningsform sammen med eleverne
- Oplysningskampagne målrettet i særdeleshed mødrene

**Klare mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb (Status 3 måneder efter gennemført grundforløb, for elever der er fulgt siden uddannelsesstart det pågældende år) (VIA Handlingsplan)**

| Institution                                 | Afdeling                               | Status        |                   | 2012     |                     | 2013     |                     | 2016                         |
|---|--|---------------|-------------------|----------|---------------------|----------|---------------------|------------------------------|
|   |  |               |                   | Resultat | Resultat, landsplan | Resultat | Resultat, landsplan | Resultatmål                  |
| Professionshøjskolen VIA University College | VIA University College, Campus Herning | I hovedforløb | Uddannelsesaftale | 100,0%   | 30,3%               | 100,0%   | 30,1%               | PAU: 100%<br>Bekl.: 22,5%    |
|   |  |               | I alt             | 3        | 59.086              | 3        | 59.858              | PAU: 122/122<br>Bekl.: 11/49 |

| Institution                                 | Afdeling                                    | Frafalds indikatorer   | 2013         |       |                  | 2014         |       |                  | 2015                   |              |                | 2017             |             |
|---|---|--|--------------|-------|------------------|--------------|-------|------------------|------------------------|--------------|----------------|------------------|-------------|
|   |   |  | Antal Elever | Andel | Andel, landsplan | Antal Elever | Andel | Andel, landsplan | Resultatmål, andel     | Antal Elever | Andel          | Andel, landsplan | Resultatmål |
| Professionshøjskolen VIA University College | Professionshøjskolen VIA University College | <b>Frafald på GF1 og GF2</b><br>(afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)                                | -            | 11,5% | -                | 5            | 9,3%  | 15,8%            | 8,5%                   | 6            | 9,0%           | 15,1%            | 8%          |
|   |   | <b>Frafald på HF</b><br>(afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)  | 3            | 1,7%  | 7,4%             | 6            | 4,1%  | 8,4%             | 4,8%                   | 9            | 4,3%           | 8,0%             | 4,2%        |
|   |   | <b>Frafald i overgang ml. GF1. og GF2</b><br>(ikke igang med GF2 1 måned efter gennemførelse af GF1)   | -            | -     | -                | -            | -     | -                | 2015/6,7%<br>2016/6,5% | 2            | 6,7%<br>4,2%   | 7,5%             | 4,2%        |
|   |   | <b>Frafald i overgang ml. GF og HF</b> (ikke igang med hovedforløb 3 måned efter gennemførelse af GF2) | -            | -     | 41,8%            | -            | -     | 42,5%            | 2015/18,8%<br>2016/18% | 12<br>7      | 21,4%<br>10,1% | 42,3%            | 10,1%       |
| I alt                                       | I alt                                       | <b>Frafald på GF1 og GF2</b><br>(afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)                                | -            | 11,5% | -                | 5            | 9,3%  | 15,8%            | 7,4%                   | 6            | 9,0%           | 15,1%            | 8,5%        |
|   |   | <b>Frafald på HF</b><br>(afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)  | 3            | 1,7%  | 7,4%             | 6            | 4,1%  | 8,4%             | 6%                     | 9            | 4,3%           | 8,0%             | 4,2%        |

|  |   |   |   |       |   |   |       |            |    |       |       |       |
|--|---|---|---|-------|---|---|-------|------------|----|-------|-------|-------|
|  | <b>Frafald i overgang ml. GF1 og GF2</b><br>(ikke igang med GF2 1 måned efter gennemførelse af GF1)     | - | - | -     | - | - | -     | 2015/6,7%  | 2  | 6,7%  | -     | 4,2%  |
|  |   |   |   |       |   |   |       | 2016/6,5%  |    | 4,2%  |       |       |
|  | <b>Frafald i overgang ml. GF og HF</b> (ikke i gang med hovedforløb 3 måned efter gennemførelse af GF2) |   |   | 41,8% |   |   | 42,5% | 2015/18,8% | 12 | 21,4% | 42,3% | 10,1% |
|  |   |   |   |       |   |   |       | 2016/18%   | 7  | 10,1% |       |       |

**Note:** Rapporten viser, hvor stor en andel, der hhv. starter på hovedforløb eller ikke gør, ud af de personer, der er startet på en erhvervsuddannelse i et givent kalenderår. I opgørelsen følges personer der er startet (førstegangstilgang) på et grundforløb i et givent kalenderår. Denne population svarer til forløbsstatistikken for grundforløbet.

### Klare mål 2: Socioøkonomisk reference

Skolen har ikke mulighed for at generere data over elevernes socioøkonomiske referencer, da eleverne ikke afgangsmeldes fra VIA med derimod fra de udbydende Grund Forløb 1-skoler.

### Klare mål 2: Supplerende indikatorer for frafald

Frafald er baseret på skolen egne tal og data og jf. ovenfor opgjort uden socioøkonomiske referencer.

### Vurdering af udviklingen i resultater

- *Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i fuldførelsen og frafaldet – positive som negative forhold?*

Generelt er frafaldet i VIA´s uddannelser meget lavt. Dog er der mindre udsving, som beskrives i nedenstående.

Med udgangspunkt i tal og erfaringer fra 2015, har vi erfaret et generelt fald i frafaldet på grundforløbet. Specielt erfarer vi, at VIA´s fagretning, Design, mode og teknologi har et meget lavt frafald.

Årsager til frafald GF – Beklædningshåndværkeruddannelsen:

- Forkert uddannelsesvalg – skift af fagretning inden for de første 14 dage.
- Manglende studie/uddannelsesparathed, omvalg af uddannelse, personlige forhold, skoleskift.
- Vores erfaring viser, at vi generelt har flere elever på GF2, der falder fra pga. personlige forhold.

På hovedforløbet er VIA's frafald i procent stadig meget lavt, og ligger på samme niveau, som året før. Med en minimal stigning. Da vi erfaringsmæssigt ved, at ansøgere med gymnasial uddannelse ofte vælger at søge videre på uddannelsen som Design teknolog inden færdiggørelse af Beklædningshåndværker uddannelsen, har vi ved vores kvoteoptag været meget opmærksomme på denne udfordring, og derfor fokuseret meget på årsagen til, at de vælger en erhvervsuddannelse. De ønsker at få et indblik i den tekniske faglighed, samt indsigt og forståelse for brancheområdet som helhed.

Vores erfaring er samtidig, at de der søger ind på uddannelsen, ønsker uddannelsen, og at vores vejledning, både ind til og væk fra uddannelsen virker. Det handler om, at det er de rigtige elever, elever der er forventningsafstemt og har et mål med uddannelsen, der optages på uddannelsen.

Årsager til frafald HF – Beklædningshåndværkeruddannelsen:

- Ønsker at færdiggøre anden uddannelse
- starter på anden uddannelse (videregående uddannelse – gymnasial baggrund)
- sygdom/andre personlige forhold

Årsager til frafald HF – Pædagogisk Assistentuddannelsen:

- Opsagt på grund af fravær/læreforhold ophørt
- Selv sagt op
- Fortrødt uddannelsen
- Anden uddannelse, Pædagoguddannelsen, Socialrådgiveruddannelsen
- Trives ikke

Årsag til lille forventet stigning i 2016 for PAU, kan tilskrives en væsentlig reduktion i antallet af ansøgere, da optagelsesprocedurerne er ændret og kun elever med GF2 kan optages. Dette forventes, som særligt for overgangsperioden, hvor nyt grundforløb 2 implementeres.

Det er meget vigtigt, at elevernes forventninger til deres fremtidige arbejdsliv afstemmes, således at disse stemmer overens med den virkelighed de møder når de starter ind i deres praktikker. Matching af elev og virksomhed er meget vigtig.

#### **Beskrivelse og vurdering af indsatser**

· *Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?*

Frafald er et vigtigt indsatsområde i 2017 og der vil sammen med forsker Anne Kirketerp igangsættes et "Touch Point" projekt, med fokus på at øge trivslen og mindske frafaldet op de enkelte skole- og praktikforløb.

*-Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?*

Vi har kortlagt frafaldsmønstret tilbage til 2014 og har på denne måde fået skabt et klart billede af elevernes frafaldsmønstre på de enkelte skole og praktikperioder.

Der vil i projektet blive arbejdet med at udvikle 6 "Touch Point" som omfatter optagelsessamtalen, opstart Gf1 og trivsel 3 med efter opstart, opstart Gf2 og trivsel 2 mdr. efter opstart, Karensperioden, Hf 1 og praktikforløbet en mdr. efter opstart i virksomheden.

Vi forventer at de enkelte Touch Point er indsatsen er beskrevet og implementeret i foråret 2017

· *Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?*

Mindre frafald og øget trivsel

· *Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?*

Vi forventer, at indsatsen vil virke fordi vi får et øget kendskab til tiltag der kan øge elevernes motivation og trivsel gennem samarbejdet med Anne Kirketerp.

· *Hvordan vil I evaluere indsatsen?*

Indsatsen evalueres ved opgørelsen af hvor mange der har gennemført de enkelte skole og praktikperioder.

Desuden vil der blive foretaget trivselsmålinger

· *Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?*

Ved en tæt opfølgning på frafaldstallene og trivselsmålingerne.

Desuden vil der følges op på indsatserne på lærermøder, teammødet og kvalitetsmøder, og i det lokale uddannelsesudvalg.

### Klare mål 3: Tilgang til eux, talentspor, fag på ekspertniveau og fag på højere niveau

| Institution                                 | Afdeling                                    |  | 2014  |       |                  | 2015  |       |                  | 2017               |
|---|---|--|-------|-------|------------------|-------|-------|------------------|--------------------|
|   |   |  | Antal | Andel | Andel, landsplan | Antal | Andel | Andel, landsplan | Resultatmål, andel |
| Professionshøjskolen VIA University College | Professionshøjskolen VIA University College | Fuldførte med fag på ekspertniveau                     |       |       |                  |       |       |                  |                    |
|   |   | Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske |       |       |                  |       |       |                  |                    |
|   |   | Tilgang eux  |       |       | 2,1%             |       |       | 5,0%             |                    |
|   |   | Tilgang talentspor                                     |       |       |                  | 4     | 1,9%  | 0,6%             | 2,0%               |
|   | I alt                                       | Fuldførte med fag på ekspertniveau                     |       |       |                  |       |       |                  |                    |
|   |   | Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske |       |       |                  |       |       |                  |                    |
|   |   | Tilgang eux  |       |       | 2,1%             |       |       | 5,0%             |                    |
|   |   | Tilgang talentspor                                     |       |       |                  | 4     | 1,9%  | 0,6%             | 2,0%               |

**Note:** Rapporten viser data for to af de fire indikatorer for mål 3.1:

”Tilgang til eux” viser andelen af eux-elever, der er startet på en erhvervsuddannelse (dvs. enten grundforløbets 1. eller 2. del eller hovedforløbet) i et givent kalenderår i forhold til alle elever der er startet på en erhvervsuddannelse.

”Tilgang til talentspor” viser andel elever, som er startet på erhvervsuddannelsens hovedforløb i et kalenderår i forhold til alle elever med tilgang til hovedforløbet i året. Celler med under 3 observationer diskretioneres og markeres med bindestreg (-). Ved ”andele” er diskretionerede celler tomme.

Bemærk: Data for ”Fuldførte med fag på ekspertniveau” og ”tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske” først forventes at være tilgængelige i Datavarehuset senere på året.

#### Vurdering af udviklingen i resultater

· *Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen – positive som negative forhold?*

Vi har på pædagogisk assistentuddannelse en relativ høj grad af elever, der vælger fag på højere niveau set i forhold til gennemsnittet på landsplan. Årsagen til det relativt høje niveau kan hænge sammen med den EUV1 aktivitet vi havde i 2015. Flere af EUV1 eleverne har med deres praksiserfaring gode muligheder for, at

læse et eller flere af fagene på ekspertniveau og flere vælger talent sporet. Generelt har vejledningsindsatsen omkring, at hæve elevernes niveau fokuseret omkring realkompetencevurderingen inden uddannelsesstart fulgt op af individuelle samtaler med kontaktlærer/faglærer.

- *Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

Udfordringen kan være også at løfte EUD eleverne, som efter reformen opleves som fagligt svagere. Dette forhold kan hænge sammen med, det reducerede antal ansøgninger til Hovedforløb fra Grundforløb 2 på grund af dimensioneringen af GF2. Erfaringen fra såvel skole som ansættende myndighed er, at der ikke nok stærke ansøgere fra GF2.

### Beskrivelse og vurdering af indsatser

- *Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?*

*Vi ønsker, at styrke samarbejdet med praksis omkring udfordringen med de unge EUD elever, som opleves som mindre fagligt stærke.*

- *Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?*

*Indsatsen handler dels om en strukturel indsats ift., at forlænge den første praktik, som er placeret ved uddannelsesstart. Hermed opnår vi, at give eleverne større praksiserfaring, som kan resultere i en bedre sammenhæng mellem skole og praktik og dermed bedre mulighed for at løfte det faglige niveau. Som en del af denne indsats ønsker vi et styrket samarbejde mellem praksis og skole ift. at spotte talenterne.*

- *Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?*

*Vi forventer, at eleverne styrkes i deres faglighed ved og deres faglige niveau, ved den længere praksiserfaring. Yderligere giver indsatsen mulighed for at se eleven fra både praksis og skoledel hvilket giver et mere nuanceret billede af elevens potentialer.*

- *Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?*

*Vi forventer, at indsatsen vil virke fordi vi får et bredere og mere nuanceret blik på elevens kompetencer og at der kan løftes fra såvel skole som praksis.*

- *Hvordan vil I evaluere indsatsen?*

*Indsatsen evalueres ved opgørelsen af hvor mange der vælger talentspor eller et eller flere fag på højere niveau som gøres til genstand for drøftelser i partnerskabsgruppen – der er et samarbejde mellem skole og praksis.*

- *Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?*

*Der følges op på indsatsen på kvalitetsmøder, til møder i lærergruppen/kontaktlærergruppen og i det lokale uddannelsesudvalg.*

### Klare mål 3: Beskæftigelsesfrekvensen for nyuddannede (VIA Handlingsplan)

| Institution            | 2012                   |                                  |                       |                                  | 2013                   |                                  |                       |                                  | 2014                   |                                  |                       |                                  |
|------------------------|------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                        | Beskæftigelsesfrekvens | Beskæftigelsesfrekvens, landplan | Antal færdiguddannede | Antal færdiguddannede, landsplan | Beskæftigelsesfrekvens | Beskæftigelsesfrekvens, landplan | Antal færdiguddannede | Antal færdiguddannede, landsplan | Beskæftigelsesfrekvens | Beskæftigelsesfrekvens, landplan | Antal færdiguddannede | Antal færdiguddannede, landsplan |
| VIA University College | 0,35                   | 0,71                             | 58                    | 33.187                           | 0,39                   | 0,7                              | 110                   | 33.123                           | 0,34                   | 0,72                             | 102                   | 33.449                           |



| <b>Overgang til videregående uddannelse</b> |             |             |             |             |             |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|   | <b>2010</b> | <b>2011</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> | <b>2014</b> |
| 1820 – Beklædningshåndværker                | 0,40        | 0,55        | 0,50        | 0,36        | 0,46        |
| 2002 – Den pædagogiske assistentuddannelse  | 0,38        | 0,35        | 0,28        | 0,21        | 0,27        |

**Beskæftigelses-, dagpenge-, syge-, barsels- og kontanthjælpsfrekvenser for færdiguddannede i kalenderåret efter færdiggjort uddannelse**

| <b>Institution</b>                                | <b>Uddannelse</b>                   | <b>Type frekvens</b>   | <b>2012</b> | <b>2013</b> | <b>2014</b> |
|---|-------------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Professionshøjskolen<br>VIA University<br>College | Beklædningshåndværker               | Antal færdiguddannede  | 58          | 58          | 61          |
|   |                                     | Beskæftigelsesfrekvens | 0,35        | 0,28        | 0,25        |
|   |                                     | Dagpengefrekvens       | 0,18        | 0,48        | 0,17        |
|   |                                     | Syge-/barselsfrekvens  | 0,02        | 0,04        | 0,02        |
|   |                                     | Kontanthjælpsfrekvens  | 0           | 0,02        | 0,01        |
|   | Pædagogiske assistent<br>uddannelse | Antal færdiguddannede  |             | 52          | 41          |
|   |                                     | Beskæftigelsesfrekvens |             | 0,51        | 0,47        |
|   |                                     | Dagpengefrekvens       |             | 0,16        | 0,28        |
|   |                                     | Syge-/barselsfrekvens  |             | 0,13        | 0,05        |
|   |                                     | Kontanthjælpsfrekvens  |             | 0,01        | 0,01        |

De pædagogiske assistenter har nogle udfordringer ift. at få fodfæste på det pædagogiske arbejdsmarked, fordi de er en relativt ny medarbejdergruppe. Tidligere har man primært ansat hhv. pædagoger og ufaglærte medhjælpere. De pædagogiske assistenter har derfor skulle "lære" praksisfeltet, hvilke kompetencer netop de har at byde på ind i det pædagogiske arbejde. Af skolens egen undersøgelser fra hhv. 2013 og 2015 fremgår det, at mellem 56 og 69 % af de adspurgte de to år er i job (både faste og vikarstillinger).

Hovedparten af dem er beskæftiget indenfor dagpleje/dagtilbud. Her gælder det særligt, at en stor del af de voksne elever/færdiguddannede kommer ind på uddannelsen netop fordi de er uddannede dagplejere. Disse har stor sandsynlighed for efterfølgende at fortsætte i deres tidligere stilling.

En del af de, der ikke er i arbejde efter endt uddannelse, går videre på en efterfølgende uddannelse – f.eks. pædagoguddannelsen. Dette gælder for hhv. 14% og 20% af de adspurgte i de to undersøgelser der blev lavet af skolen i hhv. 2013 og 2015.

Skolen ser en tendens til, at flere pædagogiske assistenter aktivt vælges til som medarbejdergruppe, i takt med at praksisfeltet lærer denne gruppe bedre at kende. Således slås der nu regulære pædagogiske assistentstillinger op i flere af institutionerne fremfor kun ufaglærte medhjælperstillinger eller traditionelle pædagogstillinger.

### **Vurdering af udviklingen i resultater**

- *Hvilke forhold - positive som negative forhold - forventer I, kan have betydning for udviklingen i beskæftigelsesfrekvensen i jeres lokalområde for jeres uddannelser?*

Medarbejdergruppen af teknisk uddannede medarbejdere i mode- og tekstilbranchen har en relativ høj gennemsnitsalder. Nogle af virksomhederne giver derfor klar over, at der kan, og i nogle tilfælde allerede er udfordringer med at få medarbejdere med fagtekniske kompetencer. Samtidig er der også en vis tendens til, at nogle virksomheder trækker dele af deres produktion hjem til DK igen, hvilket på sigt, hvis udviklingen fortsætter i denne retning, vil øge behovet for fagteknisk arbejdskraft.

Beklædningshåndværkeruddannelsen har en stor overgang til videregående uddannelse.

Da rigtig mange af de elever, der søger ind på uddannelsen, har et ønske om en videregående uddannelse, har uddannelsen derfor også en større overgang til videregående uddannelse end i direkte beskæftigelse. Eleverne fastholder altså deres målsætning om, at opnå en videregående uddannelse.

- *Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole/lokalområde/region i forhold til at øge elevernes beskæftigelsesmuligheder?]*

Der er en udfordring i, at matche elev og virksomhed. Erfaring viser, at det "rigtige" match ofte medfører, at eleven efter endt uddannelse, bliver fastansat i virksomheden. Da VIA etablerer uddannelsesaftaler over hele DK, er dette det samme billede der tegnes uanset lokalområde. Her kan typen af virksomhed være afgørende for, hvorvidt eleven ansættes efter endt uddannelse.

### **Beskrivelse og vurdering af indsatser**

Pædagogisk Assistentuddannelse, VIA har indgået partnerskabsaftaler med samarbejdskommunerne for uddannelsen. Aftalerne konkretiserer de fælles indsatser, der er omkring uddannelsen og eleverne. Konkret udmøntes samarbejdsaftalerne i en partnerskabsgruppe, som omsætter intentionerne i aftalen. Gruppen er sammensat af repræsentanter fra kommunerne og uddannelsen. Det tætte samarbejde sikrer fælles forståelse for elevgruppen og for kommunernes behov ift. faglige indsatser. Som eksempel sættes der konkret i 2017 fokus på sprogstimulering- sproglig udvikling, da det er et indsatsområde for kommunerne. Således sikres, at kommende medarbejdere har de kompetencer, der efterlyses i Kommunerne.

Et andet tiltag i relation til at sikre beskæftigelse er, at bruge pædagogiske ledere som censorer til den afsluttende eksamen. Her konkretiseres elevernes kompetencer. Yderligere er der et løbende samarbejde omkring brug af pædagoger fra praksis, der underviser på uddannelsen inden for konkrete områder. Her sikres igen, at eleverne udfordres med de fagområder, der arbejdes med i praksis.

På beklædningshåndværkeruddannelsen vil der gennem elevernes sidste skoleperiode blive tilknyttet en karrierer vejleder, som vil hjælpe den enkelte elev med at udarbejde en karrierer plan.

#### Klare mål 4: Elevernes trivsel (VIA Handlingsplan)

| Institution                                 | Afdeling                                    |  | 2015     |                     | 2016        |
|---|---|--|----------|---------------------|-------------|
|   |   |  | Resultat | Resultat, landsplan | Resultatmål |
| Professionshøjskolen VIA University College | Professionshøjskolen VIA University College | <b>Elevtrivsel (Generel indikator)</b> | 4,1      | 4,0                 | 4,2(84)     |
|   |   | <b>Trivsel i praktik</b>               | 4,3      | 4,1                 | 3,8(75)     |

#### Indsatser - 2016

##### Der er på skolen sat flere langsigtede initiativer i gang i forhold til at øge tilliden til og trivslen på VIA erhvervsuddannelse.

I relation til tilliden er indsatserne i forhold til potentielle ansøgere i høj grad knyttet op på hvorvidt uddannelsen fører til erhverv eller videreuddanne. Denne søges styrket gennem systematisk dataindsamling og formidling omkring dimittendernes situation efter endt uddannelse gennem såvel kvalitative og kvantitative undersøgelser. Resultaterne formidles på messer og informationsmøder hvor elever og forældre potentielt er tilstede. Yderligere er UU i den forbindelse en væsentlig aktør i bestræbelserne på at formidle budskabet om uddannelserne, som en erhvervsuddannelse, der både kan betragtes som ungdomsuddannelse, der er et skridt på vejen til videreuddannelse og en uddannelse, der fører til erhverv.

Fra aftagerperspektiv er der fokus på, om uddannelsen har en kvalitet og et indhold, der modsvarer aftagernes behov. I den forbindelse er partnerskabs- og branchesamarbejde samt et velfungerende LUU af stor betydning. Her involveres aftagere og organisationer i arbejdet med udvikling og evaluering af uddannelsen.

I relation til indsatsen omkring elevernes trivsel viser skolens elevtrivselsundersøgelse, at skolen har høj elevtilfredshed med en vurdering på 87 ud af 100 og dermed ligger lidt over landsgennemsnittet, ved en svarprocent på 89.

Overordnet set er der fokus på skolens campusmiljøer, som tilgodeser og har et særligt fokus på et godt uddannelsesmiljø med mulighed for sociale aktiviteter, bevægelse og samvær på tværs af hold og uddannelse samtidig med at der er mulighed for mere afskærmede miljøer som tilgodeser trygge rammer for eleverne. Den måde vi forstår og arbejder med et godt uddannelsesmiljø handler om tre faktorer: Det fysiske, psykiske og det æstetiske. I forhold til det fysiske miljø handler det for os i høj grad om, at eleverne i løbet af dagen har mulighed for bevægelse – både fysisk og mentalt. Der skal være variation i undervisningen hvilket, der arbejdes systematisk med i form af undervisningsdifferentiering, som vi forstår som forskellige repræsentationsformer, der giver mulighed for deltagelse for forskellige elever. Yderligere har vi på skolen stort fokus på, at kantinen skal kunne tilbyde sund og varieret kost og der er et tæt samarbejde med kantinen omkring dette. Såvel grundforløb som hovedforløb har etableret et samarbejde med studerende på Psykomotorisk uddannelse. De studerende på Psykomotorisk uddannelse, underviser som en del af deres praktik, eleverne i ergonomi og afspænding. Desuden har vi har arbejdet med Åbne værksteder. Værkstederne er bemandede af værkstedassistenter og faglærere efter undervisningstiden. Dette har dels skabt en øget aktivitet i værkstederne og dels bidraget til et godt studiemiljø.

Der har i forbindelse med vores studentertilfredshedsundersøgelser været stort fokus på indeklima og det psykiske undervisningsmiljø hvor der har været fokus på trivsel og faglige krav. I forhold til trivsel er der stærkt fokus på venskabsklasser, i forskellige sammenhænge – både socialt og fagligt. Vores erfaring er, at det at skulle tage sig af et andet hold og lære fra sig har positiv betydning for trivslen og dermed for læringen. Der etableres fremadrettet aktiviteter på tværs af hold, som skal skabe identitet og trivsel. Konkret har der været afholdt julearrangementer på tværs af hold, der har været afholdt sportsarrangement og fredagscafé med henblik på at støtte trivsel og fællesskab

## **Indsatser - 2017**

**Der er på skolen sat flere langsigtede initiativer i gang i forhold til at øge tilliden til og trivslen på VIA erhvervsuddannelse, som fortsætter i 2017.**

I relation til tilliden er indsatserne i forhold til potentielle ansøgere i høj grad knyttet op på horvidt uddannelsen fører til erhverv eller videreudanne. Denne søges styrket gennem systematisk dataindsamling og formidling omkring dimittendernes situation efter endt uddannelse gennem såvel kvalitative og kvantitative undersøgelser. Resultaterne formidles på messer og informationsmøder hvor elever og forældre potentielt er tilstede. Yderligere er UU i den forbindelse en væsentlig aktør i bestræbelserne på at formidle budskabet om uddannelserne, som en erhvervsuddannelse, der både kan betragtes som ungdomsuddannelse, der er et skridt på vejen til videreuddannelse og en uddannelse, der fører til erhverv.

Fra aftagerperspektiv er der fokus på, om uddannelsen har en kvalitet og et indhold, der modsvarer aftagernes behov. I den sammenhæng fortsættes partnerskabs- og branchesamarbejde samt et arbejdet i LUU hvor aftagere og organisationer involveres i arbejdet med udvikling og evaluering af uddannelsen.

Overordnet set fortsættes indsatsen med forbedring af skolens campusmiljøer, som tilgodeser og har et særligt fokus på et godt uddannelsesmiljø med mulighed for sociale aktiviteter, bevægelse og samvær på tværs af hold og uddannelse samtidig med at der er mulighed for mere afskærmede miljøer som tilgodeser trygge rammer for eleverne. Samlet set er der en lille forbedring ift. indsatserne, men ambitionen er, at øge tilfredsheden her.

Klare mål og feedback er et af de indsatsområder, som der sættes fokus særligt fokus på i 2017. Der skal arbejdes med gennemsigthed i læringsaktiviteter i forbindelse med forventningsafstemning samt en indsats ift. anvendelse af den understøttende undervisningstid til feedback.

## Data for eleverne 3 måneder efter grundforløb

Tabel 1: Hvad laver eleverne 3 måneder efter afsluttet grundforløb?

| Institution                                 | OPGØRELSESPERIODE<br>(Periode hvor kvalifikationen er opnået) |                           | 2014<br>(1.1.-31.12.2014) |                    |                  | 2015<br>(1.1.-31.12.2015) |                    |                  | 2016<br>(1.1.-31.12.2016)                  |
|---|---|---------------------------|---------------------------|--------------------|------------------|---------------------------|--------------------|------------------|--|
|   |   |                           | Antal, institution        | Andel, institution | Andel, Landsplan | Antal, institution        | Andel, institution | Andel, Landsplan | RESULTATMÅL, andel                         |
| Professionshøjskolen VIA University College | I hovedforløb   | I ordinær aftale          | 1<br>8/48                 | 100,00<br>16,67    | 28,02            | 1<br>11/13                | 16,67<br>84,6      | 27,40            | Bekl.:6/68 = 8,82%<br>PAU:100%             |
|   |   | I skolepraktik            | 16/48                     | 33,33              | 12,92            | 34/47                     | 72,34              | 12,93            | 54/68 = 79,41%<br>5/68 = 7,35% i Delaftale |
|   |   | I restaftale              | 6/48                      | 12,50              | 1,03             | 2/47                      | 4,26               | 1,11             | 4/68 = 5,88%                               |
|   |   | I anden type aftale       |                           |                    | 9,67             | 3                         | 50,00              | 10,26            |  |
|   |   | I uddannelse uden praktik |                           |                    | 2,25             |                           |                    | 1,99             |  |
|   | Ikke i hovedforløb  | Praktikpladssøgende       |                           |                    | 7,79             |                           |                    | 7,85             | -  |
|   | Ikke praktik-pladssøgende                                     |                           |                           | 38,31              | 2                | 33,33                     | 38,46              | 4/68 = 5,88%     |  |

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016

Note: Tabel 1 viser, hvor elever, der har afsluttet et grundforløb, befinder sig tre måneder efter, at de har opnået deres kvalifikation til hovedforløb. Herunder opgøres det, om eleverne er i gang med et hovedforløb, og i givet fald på hvilken måde. Tabellen viser desuden, hvor mange elever der ikke er i gang med et hovedforløb. Elever, der ikke er i gang med et hovedforløb, er elever, der har gennemført et grundforløb og som tre måneder efter enten er praktikpladssøgende eller ikke optræder i de øvrige statuskategorier i tabellen. Elever, der har afsluttet deres grundforløb i de angivne perioder, er medtaget i opgørelsen.

| <b>(PRK) Igangv. aftaler ult. perioden og Tid - Kalenderår og PRK Uddannelse</b> |                                     |                                     |        |        |        |        |        |        |        |        |       |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| Professionshøjskolen VIA University College PRK Aftaletype: All                  |                                     | (PRK) Igangv. aftaler ult. perioden |        |        |        |        |        |        |        |        |       |
|  |                                     | jan-14                              | jul-14 | jan-15 | jul-15 | jan-16 | jul-16 | aug-16 | sep-16 | okt-16 | Total |
| Det fagl. udv. for Beklædning, Detind. udd.råd f. Beklædn.- og Textil            | Beklædningshåndværker               | 17                                  | 21     | 30     | 24     | 26     | 31     | 32     | 32     | 33     | 33    |
|  | <b>Total</b>                        | 17                                  | 21     | 30     | 24     | 26     | 31     | 32     | 32     | 33     | 33    |
| PASS: Fagligt udvalg for den pæd. ass.udd. og social- og sundhedsudd.            | Den pædagogiske assistentuddannelse | 213                                 | 218    | 231    | 233    | 243    | 232    | 269    | 280    | 280    | 280   |
|  | <b>Total</b>                        | 213                                 | 218    | 231    | 233    | 243    | 232    | 269    | 280    | 280    | 280   |
| <b>Total</b>   |                                     | 230                                 | 239    | 261    | 257    | 269    | 263    | 301    | 312    | 313    | 313   |

| (PRK) Indg. aftaler de seneste 3 mdr., (PRK) Indg. aftaler de seneste 12 mdr., (PRK) Elever opt. i SKP de seneste 3 mdr., (PRK) Elever opt. i SKP de seneste 12 mdr., (PRK) Tilg. af udd. uden virksomhedspraktik de seneste 3 mdr., (PRK) Tilg. af udd. uden virksomhedspraktik de seneste 12 mdr., (PRK) Tilg. af udd. uden virksomhedspraktik i perioden, (PRK) Tilg. af udd. uden virksomhedspraktik år til dato ult. perioden, (PRK) Igangv. udd. uden virksomhedspraktik ult. perioden, (PRK) Indg. aftaler i perioden, (PRK) Indg. aftaler år til dato ult. perioden, (PRK) Igangv. aftaler ult. perioden, (PRK) Elever opt. i SKP i perioden, (PRK) Elever opt. i SKP år til dato ult. perioden, (PRK) Igangv. elever i SKP ult. perioden, (PRK) Indg. delaft. u. SKP i perioden, (PRK) Indg. delaft. u. SKP år til dato ult. perioden, (PRK) Igangv. delaft. u. SKP ult. perioden, (PRK) Tilg. af VFU-forløb i perioden, (PRK) Tilg. af VFU-forløb år til dato ult. perioden, (PRK) Igangv. skolepraktikelever i VFU ult. perioden, (PRK) P-søgende (fra jan. 2013) and (PRK) P-søgende med afsluttet grundforløb og Tid - Kalenderår |        |        |        |        |        |        |        |              |              |              |        |        |        |        |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------------|--------------|--------------|--------|--------|--------|--------|
|  | okt-15 | nov-15 | dec-15 | jan-16 | feb-16 | mar-16 | apr-16 | maj-16       | jun-16       | jul-16       | aug-16 | sep-16 | okt-16 | To-tal |
| <b>(PRK) Indg. aftaler de seneste 3 mdr.</b>   | 64     |        |        | 66     | 71     | 87     |        |              | 14           | 42           |        | 68     |        |        |
| <b>(PRK) Indg. aftaler de seneste 12 mdr.</b>  | 181    |        |        | 210    | 217    | 192    |        |              | 190          | 201          |        | 193    |        |        |
| <b>(PRK) Elever opt. i SKP de seneste 3 mdr.</b>   |        |        |        |        | 28     |        |        |              |              | 34           |        |        |        |        |
| <b>(PRK) Elever opt. i SKP de seneste 12 mdr.</b>  |        |        |        |        | 66     |        |        |              |              | 62           |        |        |        |        |
| <b>(PRK) Indg. aftaler i perioden</b>  | 18     |        |        | 60     | 7      | 20     |        |              | 11           | 30           |        | 34     |        | 193    |
| <b>(PRK) Indg. aftaler år til dato ult. perioden</b>   | 150    |        |        | 60     | 67     | 87     |        |              | 101          | 131          |        | 169    |        |        |
| <b>(PRK) Igangv. aftaler ult. perioden</b>   | 302    | 308    | 289    | 269    | 321    | 337    | 338    | 322          | 321          | 263          | 301    | 312    | 313    | 313    |
| <b>(PRK) Elever opt. i SKP i perioden</b>  |        |        |        |        | 27     |        |        |              |              | 34           |        |        |        | 63     |
| <b>(PRK) Elever opt. i SKP år til dato ult. Per.</b>   |        |        |        |        | 28     |        |        |              |              | 62           |        |        |        |        |
| <b>(PRK) Igangv. elever i SKP ult. perioden</b>  | 66     | 64     | 64     | 61     | 70     | 68     | 67     | 67           | 67           | 97           | 90     | 89     | 86     | 86     |
| <b>(PRK) Igangv. delaft. u. SKP ult. perioden</b>  |        |        |        |        | 5      | 6      | 8      | 9            | 7            | 7            | 8      | 8      | 10     |        |
| <b>(PRK) P-søgende (fra jan. 2013)</b>   | 5      |        |        |        |        |        |        | 15*          | 15*          | 16*          |        |        |        |        |
| <b>(PRK) P-søgende med afsluttet grundforløb</b>   | 5      |        |        |        |        |        |        | Afgm.<br>15* | Afgm.<br>15* | Afgm.<br>16* |        |        |        |        |

## Data for elever i skolepraktik

**Tabel 2: Gennemsnitlig tid for en skolepraktikelev i skolepraktik, medtaget VFU**

| Institution                                 | OPGØRELSESPERIODE<br>(perioden hvor elever der er påbegyndt følges i 10 mnd.)<br>INDIKATORER | 2013/2014<br>(1.8.2013-1.8.2014)              |           | 2014/2015<br>(1.8.2014-1.8.2015)              |           | 2015/2016<br>(1.8.2015-1.8.2016) |
|---|--|---|-----------|---|-----------|----------------------------------|
|   |  | Gennemsnitligt antal dage i SKP, medtaget VFU |           | Gennemsnitligt antal dage i SKP, medtaget VFU |           | Gennemsnitligt antal dage i SKP  |
| Professionshøjskolen VIA University College | UDDANNELSER  | Institution                                   | Landsplan | Institution                                   | Landsplan | RESULTATMÅL                      |
|   | Alle uddannelser   | 223   | 175       | 224   | 168       | 209                              |
|   | Uddannelser inden for 'Omsorg, sundhed og pædagogik'   | -   | 159       | -   | 154       | 0                                |
|   | Uddannelser inden for 'Teknologi, byggeri og transport'                                      | 223   | 177       | 224   | 169       | 209                              |

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016

Note: Tabellen viser, hvor mange måneder en skolepraktikelev i gennemsnit opholder sig i skolepraktik i de første 10 måneder efter, at de er begyndt. Populationen i denne opgørelse er elever, der enten er startet i skolepraktik eller var i gang med skolepraktik i den angivne periode. Eleverne er fulgt 10 måneder efter startdatoen. Hvis eleven var i gang med skolepraktik i perioden, men er startet tidligere, følges eleven fra periodens startdato og 10 måneder frem. Hvis en elev har flere skolepraktikaftaler på samme uddannelse i perioden, er opfølgingsperioden opgjort ud fra den første aftale. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik i de første 10 måneder efter indskrivning er opgjort ud fra varigheden af skolepraktikken fratrukket varigheden af evt. delaftaler. Delaftaler fratrækkes, fordi eleven formelt set er indskrevet i skolepraktik, når vedkommende er i gang med en delaftale. Varigheden er opgjort i hele måneder med en gennemsnitsvarighed pr. måned på 30,4 dage. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik er opgjort med virksomhedsforlagt undervisning.

**Tabel 3: Gennemsnitlig tid før en skolepraktikelev får første uddannelsesaftale**

| Institution   | OPGØRELSESPERIODE<br>(perioden hvor elever der er påbegyndt følges i 10 mnd.)<br>INDIKATORER | 2013/2014<br>(1.8.2013-1.8.2014)                    |           |                               |           | 2014/2015<br>(1.8.2014-1.8.2015)                    |           |                               |           | 2015/2016<br>(1.8.2015-1.8.2016)                      |                                 |
|---|--|---|-----------|-------------------------------|-----------|---|-----------|-------------------------------|-----------|---|---------------------------------|
|   |  | Gennemsnitligt antal dage SKP inden eleven opnår... |           |                               |           | Gennemsnitligt antal dage SKP inden eleven opnår... |           |                               |           | Gennemsnitligt antal i dage SKP inden eleven opnår... |                                 |
| Professionshøjskolen VIA University College             | UDDANNELSER  | ... 1. rest-/kombinationsaftale                     |           | ... 1. delaftale/korte aftale |           | ... 1. rest-/kombinationsaftale                     |           | ... 1. delaftale/korte aftale |           | ... 1. rest- /kombinationsaftale                      | ... 1. del-aftale/ korte aftale |
|   |  | Institution   | Landsplan | Institution                   | Landsplan | Institution   | Landsplan | Institution                   | Landsplan | RESULTATMÅL   |                                 |
|   | Alle uddannelser   | 144   | 171       | 195                           | 131       | 86  | 178       | 198                           | 118       | 178   |                                 |
|   | Uddannelser inden for 'Omsorg, sundhed og pædagogik'   | -   | 164       | -                             | 139       | -   | 171       | -                             | 112       | -   | -                               |
| Uddannelser inden for 'Teknologi, byggeri og transport' | 144  | 174   | 195       | 126                           | 86        | 185   | 198       | 115                           | 178       |   |                                 |

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016

Note: Tabellen viser det gennemsnitlige antal måneder, der går, fra eleverne påbegynder et skolepraktikforløb, til de indgår deres første uddannelsesaftale. Populationen er elever, der enten er startet i skolepraktik eller var i gang med skolepraktik i den pågældende periode. Eleverne er fulgt 10 måneder efter startdatoen. Hvis eleven var i gang med skolepraktik i perioden, men er startet tidligere, følges eleven fra periodens startdato og 10 måneder frem. For elever med flere skolepraktikaftaler er opfølgingsperioden opgjort på baggrund af den første aftale. I tabellen er opgjort det gennemsnitlige antal måneder i skolepraktik inden første delaftale eller kortaftale og det gennemsnitlige antal måneder i skolepraktik inden første kombinationsaftale eller restaftale. En elev kan godt indgå i begge grupper, hvis eleven først indgår fx en delaftale og senere en restaftale. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik i de første 10 måneder efter indskrivning er opgjort ud fra varigheden af skolepraktikken, indtil første aftale indgås. Perioden i skolepraktik er opgjort i antal måneder med en gennemsnitsvarighed pr. måned på 30,4 dage.

**Tabel 4: Skolepraktikelever uden uddannelsesaftale efter 12 måneder i skolepraktik**

| Institution                                 | OPGØRELSESPERIODE  | 2013/2014<br>(1.6.2013-1.6.2014) |                   |                  | 2014/2015<br>(1.6.2014-1.6.2015) |                   |                  | 2015/2016<br>(1.6.2015-1.6.2016) |
|---|--|----------------------------------|-------------------|------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|----------------------------------|
|   |  | Antal uden aftale                | Andel uden aftale | Andel, Landsplan | Antal uden aftale                | Andel uden aftale | Andel, Landsplan | RESULTATMÅL, andel               |
| Professionshøjskolen VIA University College | Alle uddannelser   | 93                               | 100,00            | 100              | 67                               | 100,00            | 100              | 28                               |
|   | Uddannelser inden for 'Omsorg, sundhed og pædagogik' (n = xx)    | -                                | -                 | 3,85             | -                                | -                 | 3,53             | -                                |
|   | Uddannelser inden for 'Teknologi, byggeri og transport' (n = xx) | 93                               | 100,00            | 58,80            | 67                               | 100,00            | 56,58            | 28                               |

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016

Note: Tabellen viser andelen af elever, der ikke indgår en uddannelsesaftale med en virksomhed i de første 12 måneder i skolepraktik. Skolepraktikelever uden uddannelsesaftale kan have gennemført et eller flere VFU-forløb som en del af skolepraktikken i den periode, hvor de ikke har haft aftale.

## Vurdering af udviklingen i resultater

- Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen – positive som negative forhold?

### Positive og negative forhold

I vurderingen indgår det parameter, at vores elev ansøgergrundlag i overgangen fra gl. til ny reform har ændret sig.

Vi har en meget stor overgang af elever fra GF1 til GF2, hvilket er positivt, men vi har samtidig en udfordring i, at få de helt unge ud i ordinære uddannelsesaftaler inden 3 mdr. efter afsluttet grundforløb. Den store overgang fra GF1 til GF2, betyder derfor forholdsmæssigt mange helt unge 16 – 18 årige. Der arbejdes målrettet med at forberede eleverne på de forventninger og krav, som branchen stiller til en elev. De elever, som virksomhederne typisk ansætter direkte efter GF2, i ordinære uddannelsesaftaler, er de lidt mere modne. Samtidig må vi erkende, at elever over 25 er for stor en omkostning for virksomhederne, hvis der ikke kan opnås voksenlærlinge tilskud til aftalen.

P.g.a. stigningen i antallet af aftaler generelt, både del-, rest- og ordinære aftaler er antallet af elever, der inden for de første 12 mdr. på HF der ikke har haft aftale med en virksomhed, faldet. Antal dage en elev er i HF/skolepraktik inden en aftale er steget p.g.a. et forholdsmæssigt større antal af elever direkte fra 9. + 10. klasse.

Vi har haft en stor stigning i delaftaler i 2016. Et antal, der i uger svarer til 6 ordinære aftaler. For restlæreaftalerne er det svarende til 10 aftaler. Den derfor relative store andel af elever der er tilknyttet Praktikcenter efter 3 måneder er derfor efter ca. 6 måneder væsentlig mindsket. Vi har de sidste par år erfaret en stigning i aftaler, for de elever, der efter afsluttet grundforløb, næsten umiddelbart efter er startet i skoleforløb på HF. Dette betyder, at elevernes praktiktid er blevet til en sammenhængende periode, med et afsluttende skoleforløb. Dette medfører meget ofte en ordinær aftale på uddannelsens Trin2. Denne erfaring vil vi fremadrettet implementere i strukturen på uddannelse på HF.



- *Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?*

## **Udfordringer og indsatser**

De særlige udfordringer rettes imod konkurrenceparametrene i tekstil- og beklædningsbranchen. Branchen er meget konjunktur påvirkelig, hvilket for mange virksomheder betyder, at det at indgå længerevarende ansættelser, specielt af elever, er en stor beslutning, da aftalerne er uopsigelige. Virksomhederne giver udtryk for, at de gerne vil tage et uddannelsesansvar, men at de generelt er bekymrede, hvorvidt de har tid til at oplære en elev, da der ressourcemæssigt skal bruges tid på dette, for at eleven får en god uddannelse. Vi ser, at eleverne indgår som almindelige medarbejdere, med et ansvarsområde osv. Disse områder har i stor udstrækning megen kommunikation til udlandet, hvorfor virksomhederne samtidig også har behov for elever der er parate til at kunne tage ansvar og vise stor del af selvstændighed. Når eleverne skal på skole, har virksomhederne mulighed for at ansætte en elev i delaftale, men da deres elev ofte sidder med et specifikt område i virksomheden, er så kort en ansættelse, med ny oplæring osv. ikke attraktiv.

I forhold til de små virksomheder, mærker vi et behov. Vi erfarer dog, at den administrative del, samt den omkostningsmæssige udfordring, ved ansættelse af elever, hos disse virksomheder fylder meget. Disse virksomheder benytter sig ofte af delaftaler, så de hurtigere kan regulere deres udgifter i forhold til deres indtægter. Dette har vi stor fokus på, en holdningsændring fra delaftaler til korte aftaler.

En udfordring, som vi som uddannelsessted har et stort fokus på, er eleverne. Da uddannelsen er kvotebelagt, er VIA forpligtiget til at optage de bedst egnede. Vi er som uddannelsesinstitution forpligtiget til at rekruttere ud fra, hvad det er for en branche, eleverne skal ud og agere i. Ansøgerne skal ud i en foranderlig branche, med krav til faglighed, forretningsforståelse, modenhed, omskiftelighed, ressourcetænkning og mobilitet. De fleste vil på et eller andet tidspunkt skulle kommunikere og/eller opholde sig i udlandet, i en kortere eller længere periode.

Uddannelsen står i 2017 overfor den udfordring, at den skal etablere uddannelsesaftaler for min. 50% af de elever der starter ind på HF inden 3 mdr. Fokus er derfor rettet specielt på elever i overgang fra GF til HF.

Da virksomhederne inden for området er specialiseret i specifikke fagområder og virksomhedstyper, er erfaringen, at "det rigtige match" er vigtigt. Branchen er dog generel mere positiv, hvilket der også konjunkturmæssige og samfundsmæssige tegn på.

Fokus mht. aftaler ligger i, at ændre vores delaftaler til restaftaler eller korte aftaler, samt fortsat stor fokus på ordinære aftaler direkte efter GF2 for vore kvoteelever. Med udsigt til 0-dimensionering i 2018 vil, hvis vi ikke formår at ændre virksomhedernes antal ansættelser, denne betyde, at uddannelsen ikke "overlever". Historisk og erfaringsmæssigt må vi erkende, at branchen ikke ansætter elever inden start på GF. Så med denne udsigt til, at skulle "matche" kommende elever på uddannelsen, eller de helt unge GF1 elever med virksomhederne, samt med ansættelse der skal være min. 6 - 7 måneder inden eleven fysisk vil være i virksomheden, få en meget alvorlig konsekvens for uddannelsen, og en fremtidig teknisk faglighed i DK på dette område, da uddannelsen er den eneste på det tekniske område inden for beklædningsområdet. Information til virksomhederne er derfor prioriteret højt, med efterfølgende kontakt og besøg af VIA's virksomhedskonsulent, i samarbejde med arbejdsgiverorganisationen. Udfordringen på dette område betyder ændring i struktur på uddannelsen.

## **Særlige indsatser**

"Fra delaftaler til ordinær aftaler"

- Der arbejdes på at omlægge delaftaler til restlæreraftaler.
- 30 aftaler senest 3 mdr. efter afsluttet GF.

- Fokus på optagelsessamtaler og elevernes mindset/ flexibilitet
- Forforståelse for hvad det er for en branche eleven kommer ud i
- Alder, evt. tilskud, engelsk, international interesse/åbenhed
- Helhedsorienteret undervisning på GF, dansk, engelsk, kommunikation, praktiksøgning
- Fokus på samtalen, fremtoning, kropssprog
- Intensivering af samarbejdet med virksomhederne:
- Tidligere praktikbesøg mellem 1 og 2 skoleperiode – 3 mdr. efter afsluttet 4 ugers 1. skoleperiode.- HF lærere
- Mere information i forbindelse med skoleophold
- Brochure til virksomhederne kort og godt – hvad handler det om.
- Fokus på faglige opgave og eksamensopgave
- Ændret struktur på HF (Praktik/skoleperioder) – Trin1/ 4- 10 – 6 model / Trin2/ 5 – 5 model

### **Fastsættelse af resultatmål/ Beskrivelse af det praktikpladsopsøgende arbejde**

VIA vil fremadrettet på Beklædningshåndværkeruddannelsen føre en målrettet indsats på:

- Formidling af fremtidige krav – virksomhedernes mulighed for, fremadrettet at have fagtekniske medarbejdere
- Synliggørelse af uddannelsen – markedsføring/film -
- Større kendskabsgrad til uddannelsen hos virksomhederne i samarbejde med FU, LUU, DM&T
- Ikke godkendte virksomheder og nye virksomheder
- Matching – elev og virksomhed
- Ledige jobs i branchen
- Relations- og netværksvirksomheder
- Messer – Udd. Messer og Fag Messer
- Rekruttering af de bedst egnede elever – personligt fokus + ”job” parathed fokus
- Virksomheder med elever, ny aftale samme elev, hvis der ikke er aftale på uddannelsen Trin2
- ”Ledige” virksomheder – kontaktes 6 mdr. inden udløb af aftale for ny aftale
- Virksomheder uden aftale
- Virksomheder med delaftaler
- Nye virksomheder – uden godkendelse
- Branche virksomheder med faglig begrænsning, og derfor begrænset mulighed for godkendelse, evt. kun for måneder

Aftale Prioritering:

- Ordinære aftaler
- Korte aftaler
- Restlæreaftaler
- Delaftaler

Mål i 2017 er, at etablere aftaler for 50% af de elever der består GF inden 3 mdr.

Mål i 2017, at etablere restlære aftaler eller korte aftaler i de virksomheder, der normalt etablerer delaftaler

VIA har kun anvendt VFU i det meget begrænset omfang, hvor de kan skabe åbning for en efterflg. Aftale, dette også fremadrettet.

Det praktikpladsopsøgende arbejde i forbindelse med Pædagogisk assistentuddannelse har blandt andet afsæt i en indsats omkring de private institutioner i Regionen. Der er udarbejdet en oversigt over de private institutioner, som potentielt kunne ansætte elever. Der er rundsendt personlige mails til institutionerne med oplysninger om:

- Profilen for den Pædagogiske Assistent
- Beskrivelse af uddannelsens indhold og form
- Økonomiske beregninger

- Invitation til informationsmøde eller personlig vejledning.

Yderligere er der fokus på potentielle nye markeder.

Flere af samarbejdskommune vil inden for de kommende år modtage et større antal flygtninge og deres familier og især uledsagede børn. Kommunerne er derfor aktive omkring asyldriften, hvor der er både børnecenter, voksencenter og nødasylcenter i kommunen. Elevpladser indenfor flygtningeområdet kan forventes at udgøre et stort praktikpladspotentiale de kommende år og den praktikpladsopsøgende indsats intensiveres på dette område.

Ældreområdet er i vækst i denne del af Regionen og indsatsen omkring praktikpladsopsøgende arbejde inden for dette område intensiveres.

Samlet set forventes det igennem disse tiltag, at VIA kan øge antallet af elever i erhvervsuddannelserne, at gøre uddannelserne attraktive for "de rigtige" ansøgere. Styrke kendskabet til uddannelserne i branchen, samt samarbejdet med både det private og offentlige arbejdsmarked og øge antallet af praktikpladser.

### Koordinering

Det praktikpladsopsøgende arbejde er forankret i Praktikcentret. VIA har en fuldtids virksomhedskonsulent, som har den gennemgående kontakt udad til med virksomhederne. Dette for at imødekomme, at virksomhederne ved spørgsmål, altid ved hvem de kan henvende sig til. Det opsøgende arbejde koordineres i Praktikteamet.

Koordinering sker på tværs af GF – HF – PC, for at finde det bedste match elev/virksomhed

Praktikcenter team, instruktører, virksomhedskonsulent – faglig og personlig vurdering for bedste match elev/virksomhed

Lærerteam GF – kontaktlærere/cv, praktikunderviser/ansøgninger, virksomhedskonsulent/jobsamtaler, studievejleder, pc.

Lærerteam HF – kontaktlærere, virksomhedsbesøg, eksamensinfo., faglig/personlig vurdering for bedste match

### Vurdering af udviklingen i resultater

- *Evaluering og opfølgning: Hvordan vil I evaluere og følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?]*

VIA vil løbende følge udviklingen med Tæt måling af antallet af indgåede aftaler, for alle aftale typer. Der vil løbende blive formidlet antal i forhold til mål, da vi ser det som et fælles mål for alle teams, at nå de fastsatte mål.

Der måles løbende på elevernes trivsel, både på GF, HF, PC og i praktik.

Styrket opfølgning på frafald, og begyndende fravær og årsagen dertil. Temadage planlagt i februar 2017, med deltagelse af samtlige medarbejdere, der arbejder med uddannelsen, GF, HF, PC og ledelse.

Tæt dialog med virksomhederne, samt virksomhedstilfredshedsmåling.

## Fastsættelse af resultatmål

| <b>(PRK) Igangv. aftaler ult. perioden og Tid - Kalenderår og PRK Uddannelse</b> |   |  |        |        |        |        |        |        |        |        |       |
|--|---|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
|  |   | <b>(PRK) Igangv. aftaler ult. perioden</b> |        |        |        |        |        |        |        |        |       |
| Professionshøjskolen VIA University College PRK Aftaletype: All                  |   | jan-14                                     | jul-14 | jan-15 | jul-15 | jan-16 | jul-16 | aug-16 | sep-16 | okt-16 | Total |
| <b>Det fagl. udv. for Beklædning, Detind. udd.råd f. Beklædn.- og Textil</b>     | <b>Beklædningshåndværker</b>                | 17   | 21     | 30     | 24     | 26     | 31     | 32     | 32     | 33     | 33    |
|  | <b>Total</b>                                | 17   | 21     | 30     | 24     | 26     | 31     | 32     | 32     | 33     | 33    |
| <b>PASS: Fagligt udvalg for den pæd. ass.udd. og social- og sundhedsudd.</b>     | <b>Den pædagogiske assistent-uddannelse</b> | 213  | 218    | 231    | 233    | 243    | 232    | 269    | 280    | 280    | 280   |
|  | <b>Total</b>                                | 213  | 218    | 231    | 233    | 243    | 232    | 269    | 280    | 280    | 280   |
| <b>Total</b>   |   | 230  | 239    | 261    | 257    | 269    | 263    | 301    | 312    | 313    | 313   |

## Data for elever i skolepraktik

Tabel 2: Gennemsnitlig tid for en skolepraktikelev i skolepraktik, medtaget VFU

| Institution                                       | OPGØRELSESPERIODE<br>(perioden hvor elever der er påbegyndt følges i 10 mnd.) | 2013/2014<br>(1.8.2013-1.8.2014) |           | 2014/2015<br>(1.8.2014-1.8.2015)              |           | 2015/2016<br>(1.8.2014-1.8-2015)              |
|---|---|----------------------------------|-----------|---|-----------|---|
|   |   | INDIKATORER                      |           | Gennemsnitligt antal dage i SKP, medtaget VFU |           | Gennemsnitligt antal dage i SKP, medtaget VFU |
| Professionshøjskolen VIA<br>University<br>College | UDDANNELSER   | Institution                      | Landsplan | Institution                                   | Landsplan | RESULTATMÅL                                   |
|   | Alle uddannelser  | 223                              | 175       | 224   | 168       | -   |
|   | Uddannelser inden for 'Omsorg, sundhed og pædagogik'                          |                                  | 159       |   | 154       | -   |
|   | Uddannelser inden for 'Teknologi, byggeri og transport'                       | 223                              | 177       | 224   | 169       | -   |

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016

Note: Tabellen viser, hvor mange måneder en skolepraktikelev i gennemsnit opholder sig i skolepraktik i de første 10 måneder efter, at de er begyndt. Populationen i denne opgørelse er elever, der enten er startet i skolepraktik eller var i gang med skolepraktik i den angivne periode. Eleverne er fulgt 10 måneder efter startdatoen. Hvis eleven var i gang med skolepraktik i perioden, men er startet tidligere, følges eleven fra periodens startdato og 10 måneder frem. Hvis en elev har flere skolepraktikaftaler på samme uddannelse i perioden, er opfølgingsperioden opgjort ud fra den første aftale. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik i de første 10 måneder efter indskrivning er opgjort ud fra varigheden af skolepraktikken fratrukket varigheden af evt. delaftaler. Delaftaler fratrækkes, fordi eleven formelt set er indskrevet i skolepraktik, når vedkommende er i gang med en delaftale. Varigheden er opgjort i hele måneder med en gennemsnitsvarighed pr. måned på 30,4 dage. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik er opgjort med virksomhedsforlagt undervisning.

**Tabel 3: Gennemsnitlig tid før en skolepraktikelev får første uddannelsesaftale**

| Institution                                 | OPGØRELSESPERIODE<br>(perioden hvor elever der er påbegyndt følges i 10 mnd.) | 2013/2014<br>(1.8.2013-1.8.2014)                           |           |                               |           | 2014/2015<br>(1.8.2014-1.8.2015)                           |           |                               |           | 2015/2016<br>(1.8.2015-1.8.2016)                             |                               |
|---|---|--|-----------|-------------------------------|-----------|--|-----------|-------------------------------|-----------|--|-------------------------------|
|   |   | Gennemsnitligt antal <u>dage</u> SKP inden eleven opnår... |           |                               |           | Gennemsnitligt antal <u>dage</u> SKP inden eleven opnår... |           |                               |           | Gennemsnitligt antal i <u>dage</u> SKP inden eleven opnår... |                               |
| INDIKATORER                                 |   | ... 1. rest-/kombinationsaftale                            |           | ... 1. delaftale/korte aftale |           | ... 1. rest-/kombinationsaftale                            |           | ... 1. delaftale/korte aftale |           | ... 1. rest- /kombinationsaftale                             | ... 1. delaftale/korte aftale |
| UDDANNELSER                                 |   | Institution  | Landsplan | Institution                   | Landsplan | Institution  | Landsplan | Institution                   | Landsplan | RESULTATMÅL  |                               |
| Professionshøjskolen VIA University College | Alle uddannelser  | 144  | 171       | 195                           | 131       | 86   | 178       | 198                           | 118       | 178  |                               |
|   | Uddannelser inden for 'Omsorg, sundhed og pædagogik'                          | -  | 164       | -                             | 139       | -  | 171       | -                             | 112       | -  | -                             |
|   | Uddannelser inden for 'Teknologi, byggeri og transport'                       | 144  | 174       | 195                           | 126       | 86   | 185       | 198                           | 115       | 178  |                               |
|   |   |  |           |                               |           |  |           |                               |           |  |                               |

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016

Note: Tabellen viser det gennemsnitlige antal måneder, der går, fra eleverne påbegynder et skolepraktikforløb, til de indgår deres første uddannelsesaftale. Populationen er elever, der enten er startet i skolepraktik eller var i gang med skolepraktik i den pågældende periode. Eleverne er fulgt 10 måneder efter startdatoen. Hvis eleven var i gang med skolepraktik i perioden, men er startet tidligere, følges eleven fra periodens startdato og 10 måneder frem. For elever med flere skolepraktikaftaler er opfølgingsperioden opgjort på baggrund af den første aftale. I tabellen er opgjort det gennemsnitlige antal måneder i skolepraktik inden første delaftale eller kortaftale og det gennemsnitlige antal måneder i skolepraktik inden første kombinationsaftale eller restaftale. En elev kan godt indgå i begge grupper, hvis eleven først indgår fx en delaftale og senere en restaftale. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik i de første 10 måneder efter indskrivning er opgjort ud fra varigheden af skolepraktikken, indtil første aftale indgås. Perioden i skolepraktik er opgjort i antal måneder med en gennemsnitsvarighed pr. måned på 30,4 dage.

**Tabel 4: Skolepraktikelever uden uddannelsesaftale efter 12 måneder i skolepraktik**

| Institution                                 | OPGØRELSESPERIODE  | 2013/2014<br>(1.6.2013-1.6.2014) |                   |                  | 2014/2015<br>(1.6.2014-1.6.2015) |                   |                  | 2015/2016<br>(1.6.2015-1.6.2016) |
|---|--|----------------------------------|-------------------|------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|----------------------------------|
|   |  | Antal uden aftale                | Andel uden aftale | Andel, Landsplan | Antal uden aftale                | Andel uden aftale | Andel, Landsplan | RESULTATMÅL, andel               |
| Professionshøjskolen VIA University College | Alle uddannelser   | 93                               | 100,00            | 100              | 67                               | 100,00            | 100              | 28                               |
|   | Uddannelser inden for 'Omsorg, sundhed og pædagogik' (n = xx)    |                                  |                   | 3,85             |                                  |                   | 3,53             | -                                |
|   | Uddannelser inden for 'Teknologi, byggeri og transport' (n = xx) | 93                               | 100,00            | 58,80            | 67                               | 100,00            | 56,58            | 28                               |

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016

Note: Tabellen viser andelen af elever, der ikke indgår en uddannelsesaftale med en virksomhed i de første 12 måneder i skolepraktik. Skolepraktikelever uden uddannelsesaftale kan have gennemført et eller flere VFU-forløb som en del af skolepraktikken i den periode, hvor de ikke har haft aftale.

# Det fælles pædagogisk og didaktisk grundlag (FPDG)

## Stilladsering af rammesat undervisning

### Hvilke tegn på forandring forventer I at se?

Som en del af modul i PD i Klasserumsledelse og fagdidaktik er der sat fokus på stilladsering af den Rammesatte Undervisning. Den hidtidige erfaring viser, at eleverne profiterer af struktur, feedback og målstyring og forventningen er således, at anvende stilladsering, som et væsentligt fagdidaktisk princip, i forhold til at skabe overblik og sammenhæng for eleverne.

### Hvilke konkrete aktiviteter vil I arbejde med for at få den ønskede forandring?

Undervisningens tilrettelæggelse i forhold til forskellige målgrupper af elever- såvel EUD og EUV. Der udarbejdes instruktionsfilm inden for udvalgte områder, som understøtter læringsformen.

### Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, om der er tegn på den ønskede forandring?

Der følges op på to niveauer:

1. Individuelt: På "Stop-opdage" hvor kontaktlærer sammen med eleverne vurderer indsatsen
2. Survey evalueringen fokuserer på den nye indsats.

### Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at der løbende og systematisk følges op på, at de valgte elementer bliver omsat i den enkelte lærers undervisning?

Der arbejdes løbende med evaluering af indsatsen på lærermøder og det årlige selvevalueringsmøde.

### Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at erfaringer fra undervisningens praksis systematisk danner grundlag for eventuelle justeringer i det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag og/eller i lærernes praksis

Uddannelsens kvalitetscyklus sikrer, at indsatsen evalueres og erfaringerne diskuteres og danner grundlag for justeringer i praksis og i det pædagogiske didaktiske grundlag.

## Kommunikation – Styrkelse af den positive kommunikation mellem underviser og elever.

Hvilke tegn på forandring forventer I at se?

Skolen ønsker gennem fokus på kommunikationen mellem elev og underviser, at styrke relationen og dermed lysten til medbestemmelse og engagement.

### Hvilke konkrete aktiviteter vil I arbejde med for at få den ønskede forandring?

Der arbejdes på en workshop med cases, der har afsæt i forskellige hensigtsmæssige/uhensigtsmæssige kommunikationsformer mellem elever og undervisere. Hensigten er at etablere et fokus på indsatsen i de kommende skoleperioder.

### Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, om der er tegn på den ønskede forandring?

Der arbejdes med videooptagelser af undervisningen hvor makkerpar ser på kommunikationsformer, der understøtter den gode relation. Resultater fremlægges på lærermøder og drøftes.

### Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at der løbende og systematisk følges op på, at de valgte elementer bliver omsat i den enkelte lærers undervisning?

Der følges ud over lærermøder op på indsatsen gennem MUS.

### Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at erfaringer fra undervisningens praksis systematisk danner grundlag for eventuelle justeringer i det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag og/eller i lærernes praksis

Uddannelsens kvalitetscyklus sikrer, at indsatsen evalueres og erfaringerne diskuteres og danner grundlag for justeringer i praksis og i det pædagogiske didaktiske grundlag.

### **Observation af praksisnær undervisning**

Hvilke konkrete aktiviteter vil I arbejde med for at få den ønskede forandring?

Der etableres makkerpar, der observerer undervisning og efterfølgende drøfter konkrete eksempler på baggrund af udviklet skabelon. Der er i observationerne fokus på Aristoteles forståelse af forskellige kundskabsformer og med afsæt i undervisernes observationer af hinanden tegnes der et billede af, hvordan vi på den pædagogiske assistentuddannelse bedriver praksisnær undervisning.

### **Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, om der er tegn på den ønskede forandring?**

Eksemplerne drøftes på fælles lærermøder. Hvad ser vi, hvad vil vi og gør vi det vi siger vi vil?

### **Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at der løbende og systematisk følges op på, at de valgte elementer bliver omsat i den enkelte lærers undervisning?**

Der følges ud over lærermøder op på indsatsen gennem MUS.

### **Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at erfaringer fra undervisningens praksis systematisk danner grundlag for eventuelle justeringer i det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag og/eller i lærernes praksis**

Uddannelsens kvalitetscyklus sikrer, at indsatsen evalueres og erfaringerne diskuteres og danner grundlag for justeringer i praksis og i det pædagogiske didaktiske grundlag.

### **Undervisningsdifferentiering**

På baggrund af det strategiske kompetenceløft af en række medarbejdere er der nu sat fokus på den konkrete differentierings metode: Rød, gul og grøn. Inspireret af Karin L. Svejgaard. Metoden lægger op til at eleverne arbejder med den samme faglige opgave, men som er stilladseret på tre forskellige niveauer, således alle elever bliver udfordret på deres niveau. Det er hensigten, at forsøge, at arbejde systematisk med modellen i forbindelse med de forskellige opgaver, der ligger inden for de enkelte læringsaktiviteter. Skolen forventer, at den systematiske tilgang til differentiering giver elever en genkendelig ramme de kan arbejde indenfor

### **Hvordan skal digitale midler indgå som redskab i undervisningsdifferentieringen?**

Der arbejdes således med padlet, som digitalt redskab i indsatsen med metoden inden for undervisningsdifferentiering. Padlet er blevet det elektroniske redskab på pædagogisk assistentuddannelse i forbindelse med elevernes personlige portfolio, som skal anvendes både i skoleperioder og i praktikken. Padlet er en form for digital opslags-tavle, hvor eleverne kan lave små og store bokse, som kan rumme både tekst, video, billeder og links. Padlet har den fordel, at den er let og intuitivt at navigere rundt i? Siges det. Det skal afprøves – og derfor skal vi alle ombord i det digitale redskab og erfare, hvordan det er opbygget, kan anvendes, som redskab til dokumentation, refleksion og konkret drøfte i hvilke sammenhænge vi bruger det. Endnu en fordel ved Padlet er, at man kan bruge den på både computer, tablet eller smartphone. Medbring en af disse enheder, så vi konkret kan arbejde med det.

Linket fører til en Padlet, der illustrer og eksemplificerer indsatsen:

[https://padlet.com/mette\\_specht\\_kristiansen/bepia2il0ivd](https://padlet.com/mette_specht_kristiansen/bepia2il0ivd)

### **Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, om der er tegn på, at de valgte tilgange til undervisningsdifferentiering bidrager til, at eleverne når deres mål, og øger elevernes læringsudbytte, motivation og fastholdelse?**

Metoden kombineres med et tæt samarbejde med faglæreren, der sammen med eleven vurderer hvorvidt eleven skal hjælpes videre til et højere niveau med større udfordring.

Indsatsen evalueres på to niveauer:

1. Individuelt: På stop-op-dage hvor elevens faglige standpunkt er genstand med fokus på indsatsen.
2. Survey: Ved modulafslutning evalueres indsatsen i survey.

**Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, at de valgte metoder bliver omsat i lærernes undervisning?**

På lærermøder og på selvevalueringsmødet er undervisningsdifferentiering et fokus.

**Hvordan arbejder den pædagogiske ledelse med, at lærernes erfaringsudveksling og vidensdeling om deres undervisningspraksis bliver anvendt til at udvikle og styrke metoder til undervisningsdifferentiering?]**

Der arbejdes systematisk i underviserteamet med de obligatoriske opgaver på baggrund af undervisernes erfaringer og erfaringer fra Stop-op dagene og den skriftlige survey.